



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
INDOAMÉRICA**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

CARRERA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

TEMA:

**ESTANDARIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS
PARA MEJORAR LOS MODOS DE ACTUACIÓN ANTE
EMERGENCIAS EN LA EMBA-EP**

Trabajo de titulación bajo la modalidad de Propuesta Metodológica, previo a la obtención del título de Ingeniero Industrial.

Autor

Sisalema Aguaguña Carlos Fernando

Tutor

Mg. Cuenca Navarrete Leonardo Guillermo

AMBATO – ECUADOR

2018

**AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL AUTOR PARA LA CONSULTA,
REPRODUCCIÓN PARCIAL O TOTAL, Y PUBLICACIÓN
ELECTRÓNICA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN**

Yo, Sisalema Aguaguña Carlos Fernando, declaro ser autor del Trabajo de Titulación con el nombre “**ESTANDARIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA MEJORAR LOS MODOS DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS EN LA EMBA-EP**”, como requisito para optar al grado de Ingeniero Industrial y autorizo al Sistema de Bibliotecas de la Universidad Tecnológica Indoamérica, para que con fines netamente académicos divulgue esta obra a través del Repositorio Digital Institucional (RDI-UTI).

Los usuarios del RDI-UTI podrán consultar el contenido de este trabajo en las redes de información del país y del exterior, con las cuales la Universidad tenga convenios. La Universidad Tecnológica Indoamérica no se hace responsable por el plagio o copia del contenido parcial o total de este trabajo.

Del mismo modo, acepto que los Derechos de Autor, Morales y Patrimoniales, sobre esta obra, serán compartidos entre mi persona y la Universidad Tecnológica Indoamérica, y que no tramitaré la publicación de esta obra en ningún otro medio, sin autorización expresa de la misma. En caso de que exista el potencial de generación de beneficios económicos o patentes, producto de este trabajo, acepto que se deberán firmar convenios específicos adicionales, donde se acuerden los términos de adjudicación de dichos beneficios.

Para constancia de esta autorización, en la ciudad de Ambato, a los 25 días del mes de enero de 2018, firmo conforme:

Autor: Sisalema Aguaguña Carlos Fernando

Firma:

Número de Cédula: 0201798220

Dirección: Tungurahua, Ambato, Huachi Pata, Miñarica II

Correo Electrónico: calinsisalema@yahoo.es

Teléfono: 0980448107

APROBACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de tutor del trabajo de Titulación: “**ESTANDARIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA MEJORAR LOS MODOS DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS EN LA EMBA-EP**”, presentado por el ciudadano Sisalema Aguaguiña Carlos Fernando para obtener el título de Ingeniero Industrial.

CERTIFICO

Que dicho trabajo ha sido revisado en todas sus partes y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del tribunal examinador que se designe.

Ambato, enero del 2018.

Mg. Cuenca Navarrete Leonardo Guillermo
TUTOR

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

Quien suscribe, declaro que los contenidos y los resultados obtenidos en el presente trabajo de investigación, como requerimiento previo para la obtención del Título de: Ingeniero Industrial, son absolutamente originales, auténticos y personales y de exclusiva responsabilidad legal y académica del autor.

Ambato, enero del 2018

Sisalema Aguaguíña Carlos Fernando

C.I. 0201798220

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL

El trabajo de titulación, ha sido revisado, aprobado y autorizado su impresión y empastado, sobre el tema: **“ESTANDARIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA MEJORAR LOS MODOS DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS EN LA EMBA-EP”**, previo a la obtención del Título de Ingeniero Industrial, reúne los requisitos de fondo y forma para que el estudiante pueda presentar a la sustentación del trabajo de titulación.

Ambato, enero del 2018

Mg. Tierra Arévalo José Marcelo
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

Mg. Ocaña Raza Edwin Ramiro
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

Mg. Lara Calle Andrés Rogelio
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

A mi madre Dolores por ser el pilar fundamental, por haber guiado mis pasos para ser todo lo que soy y sobre todo por su amor.

A mis hermanos Mercedes, Diego y Cristina por su apoyo incondicional en todo momento.

Carlos Fernando

AGRADECIMIENTO

Gracias mi Dios por darme la salud y estar en cada paso, por fortalecer mi corazón e iluminar mi mente y por haber puesto en mi camino a aquellas personas que han influenciado directa o indirectamente para alcanzar mis objetivos.

Gracias

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

PORTADA.....	i
AUTORIZACIÓN PARA REPOSITORIO DIGITAL.....	ii
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	iii
DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD.....	iv
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL.....	v
DEDICATORIA.....	vi
AGRADECIMIENTO.....	vii
ÍNDICE DE CONTENIDOS.....	viii
ÍNDICE DE TABLAS.....	x
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xi
ÍNDICE DE IMÁGENES.....	xii
ÍNDICE DE ANEXOS.....	xiii
RESUMEN EJECUTIVO.....	xiv
ABSTRACT.....	xv
INTRODUCCIÓN.....	1

CAPÍTULO I

Antecedentes.....	2
Justificación.....	3
Objetivos.....	5
Objetivo general.....	5
Objetivos específicos.....	5

CAPÍTULO II

INGENIERÍA DEL PROYECTO

Diagnóstico de la situación actual de la empresa.....	6
Área de estudio.....	14
Modelo operativo.....	15

Desarrollo del modelo operativo.....	16
--------------------------------------	----

CAPÍTULO III
PROPUESTA Y RESULTADOS ESPERADOS

Presentación de la propuesta.....	19
Resultados esperados.....	256
Cronograma de actividades.....	258
Análisis de costos.....	259

CAPÍTULO IV
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones.....	260
Recomendaciones.....	261
Bibliografía	
Anexos	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla No. 1 Procesos y procedimientos levantados por la consultoría.....	6
Tabla No. 2 Compañías de la EMBA-EP.....	10
Tabla No. 3 Personal operativo de la EMBA-EP.....	11
Tabla No. 4 Matriz de evaluación de procedimientos operativos de la EMBA-EP.....	20
Tabla No. 5 Procedimientos operativos propuestos.....	22
Tabla No. 6 Inventario de procesos de la EMBA-EP.....	25
Tabla No. 7 Cronograma de actividades de enero a junio 2018.....	258
Tabla No. 8 Costo de la propuesta.....	259

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico No. 1 Atención de emergencias por incendios.....	7
Gráfico No. 2 Atención de emergencias por auxilios.....	8
Gráfico No. 3 Atención de emergencias por rescate y salvamento.....	9
Gráfico No. 4 Porcentaje de cumplimiento de los procedimientos operativos de la EMBA-EP.....	21

ÍNDICE DE IMÁGENES

Imagen No. 1 Modelo operativo.....	15
Imagen No. 2 Mapa de procesos de la EMBA-EP.....	23
Imagen No. 3 Interrelación de procesos de la EMBA-EP.....	24

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No. 1 Certificación de la Primera Jefatura de la EMBA-EP

Anexo No. 2 Matriz de caracterización de procesos de la EMBA-EP

Anexo No. 3 Modelo del manual de procedimientos de la EMBA-EP

Anexo No. 4 Simbología básica para el diseño de diagramas de flujo con notación ANSI

Anexo No. 5 Formato para el levantamiento de información de las actividades

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA
FACULTAD DE INGENIERÍA Y TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
CARRERA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

TEMA: “ESTANDARIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA MEJORAR LOS MODOS DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS EN LA EMBA-EP”

AUTOR: Sisalema Aguaguña Carlos Fernando

TUTOR: Mg. Cuenca Navarrete Leonardo Guillermo

RESUMEN EJECUTIVO

El presente trabajo de titulación bajo la modalidad de Propuesta Metodológica, tuvo como objetivo la estandarización de los procedimientos operativos con el fin de mejorar los modos de actuación ante emergencias en la EMBA-EP. Para esto se partió desde al análisis de la situación actual de los procesos misionales enfocándose especialmente en la Gestión de Operaciones y que mediante el desarrollo de la matriz de evaluación se describieron los procesos y procedimientos operativos que actualmente están en vigencia en la Institución. Mediante la aplicación de la matriz se identificaron tres procedimientos para la atención de emergencias, mismos que no están reflejados a la realidad de la Institución por cuanto la información obtenida no se desarrolló en base a la experiencia, conocimiento y a la investigación en el sitio; la propuesta de este trabajo ha motivado el establecer doce procedimientos que se ajustan a la realidad para la actuación de emergencias. Luego se desarrolló el mapa de procesos para tener un enfoque general de la organización; a partir del mismo se elaboró el inventario de procesos para codificarlos y continuar con la caracterización de los procesos operativos para describir las características y productos generales de cada uno de ellos permitiendo cumplir la misión institucional, finalmente se desarrolló el manual de procedimientos operativos propuestos que regularan las actividades ejecutadas por el personal operativo para dar fiel cumplimiento a la atención de emergencias.

Palabras Clave: Emergencias, Gestión de Operaciones, Procesos Operativos, Procedimientos Operativos, Personal.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA
FACULTAD DE INGENIERÍA Y TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
CARRERA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

THEME: “STANDARDIZATION OF OPERATIONAL PROCEDURES IN ORDER TO IMPROVE THE EMERGENCY ACTION PLAN AT EMBA-EP”

AUTHOR: Sisalema Aguaguiña Carlos Fernando

TUTOR: Mg. Cuenca Navarrete Leonardo Guillermo.

ABSTRACT

This degree work is based on the modality of Methodologic Proposal, which had as main objective the standardization of operational procedures in order to improve emergency action plan at EMBA-EP. It began with the analysis of the current situation of the mission processes focusing specially on the operation management and through the evaluation matrix development, the processes and operational procedures, which are current in the Institution, were described. With the application of the matrix, three processes were identified for emergencies assistance, which are not reflected in the institution reality, therefore the available information was not developed based on experience, knowledge and research in the place; the proposal of this work has motivated to establish twelve procedures, which are adapted to the reality for emergency assistance. Then, a map of processes was developed to obtain a general view of the organization. From this map, an inventory of processes was elaborated to codify them and continue with the characterization of the operational processes in order to describe the details and general products of each one of them, allowing the accomplishment the Institutional mission; Finally, a handbook of the proposed operational procedures was developed which will regulate the executed activities by the operational staff in order to comply faithfully in case of emergency.

Key words: Emergency, Operation Management, Operational Processes, Operational Procedures, Staff.

CAPÍTULO I

INTRODUCCIÓN

Tema: “Estandarización de los procedimientos operativos para mejorar los modos de actuación ante emergencias en la EMBA-EP”.

Introducción

Los Cuerpos de Bomberos en Sudamérica han establecidos los manuales de gestión para sus operaciones, tal es así que en Colombia, el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cali, dispone de un manual de procedimientos operacionales mismos que constan de un total de treinta y cinco procedimientos, lo que ha facilitado estandarizar las actividades ejecutados por el personal bomberil de forma sistemática, minimizando sus tiempos de respuesta en la atención de emergencias, bajo este mismo contexto en Chile, la Junta Nacional de Cuerpos de Bomberos de Chile, optaron por desarrollar procedimientos operativos en los cuales consta de once procedimientos y que se aplicarán para todas las instituciones bomberiles de la región, tal es el caso del Cuerpo de Bomberos de Santiago de Chile que en base a esta estandarización, ha permitido que todo los funcionarios sepan que hacer en el momento de la actuación del auxilio.

En Ecuador, el Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito cuenta con un manual de procedimientos operacionales, mismo que consta de un total de once procedimientos, esto ha permitido solventar de manera eficiente los llamados

de auxilio reduciendo sus tiempos de respuesta y ejecutando las actividades de forma organizada por todo el personal de Bomberos, en este sentido le ha permitido ser la única Institución del país que cuenta con un manual de gestión operacional.

En Tungurahua, la Empresa Municipal Cuerpo de Bomberos de Ambato-Empresa Pública en base a la necesidad de estandarizar sus procedimientos realizó el manual de procedimientos operativos en el periodo 2012 mismo que consta de tres procedimientos, sin embargo estos son poco eficientes al momento de aplicarlos en la actuación.

Antecedentes

En el año 2008, el Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito, realizó un estudio para establecer la estructura por procesos institucionales, en esta nueva etapa se desarrollaron procesos y procedimientos, sin embargo no fueron considerados procesos de la gestión operativa que incluye el manual de gestión de operaciones que son importantes para el desarrollo de las actividades en las emergencias.

En el año 2011, se aprueba por parte del directorio del CDMQ, la nueva organización por procesos, sin embargo al igual que estudios anteriores se deja de lado la elaboración de los manuales de procesos y procedimientos de las áreas operativas del CDMQ.

En el año 2014, se contempla la propuesta realizada por el Crnl. (B). Eber Alfredo Arroyo Jurado, Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito, sobre el diseño de procesos y procedimientos operativos y cuadro de mando integral para el CDMQ, con esta propuesta, en una parte que contempla este análisis se pretende estandarizar los procedimientos operativos, con el fin de mejorar el funcionamiento y brindar una atención de calidad de atención en las emergencias en el Distrito Metropolitano de Quito.

La Empresa Municipal Cuerpo de Bomberos de Ambato-EP, en el año 2012 contrató una consultora para que realice el estudio de los procesos y procedimientos Institucionales que vayan alineados con la misión y visión de la EMBA-EP, de este análisis se desarrollaron el manual de procedimientos operativos para la atención de emergencias, en él se definieron un procedimiento para el combate de incendios estructurales, forestales y materiales peligrosos, un procedimiento para la atención prehospitalaria y un procedimiento para el rescate y salvamento, dando como resultado tres procedimientos que se aplicarán en las emergencias.

Desde el periodo 2012 a 2017 según las estadísticas obtenidas en el Departamento de Operaciones de la EMBA-EP, se atendió alrededor de 11517 emergencias, en este periodo suscitaron eventos de gran magnitud, uno de ellos se originó el 22 de febrero de 2014, un incendio declarado se produjo en el Mercado Artesanal Simón Bolívar, donde se movilizaron gran cantidad de recursos, aquí se pudo evidenciar que los procedimientos que actualmente existe son poco eficientes, de ahí la necesidad de sustituir los procedimientos existentes e implementar otros de acuerdo a las emergencias que se han ido presentando en el Cantón Ambato, con esta propuesta se estandarizará las acciones ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP.

Justificación

El desarrollo de esta propuesta se genera debido a la **necesidad** que tiene la Empresa Municipal Cuerpo de Bomberos Ambato-Empresa Pública, a fin de estandarizar los procedimientos para tener una buena organización de los recursos en la escena, ya que en los últimos años se ha incrementado la demanda de atención de emergencias en la ciudad de Ambato.

Los **beneficiarios** directos que resulte de la aplicación de esta propuesta serán la Empresa Municipal Cuerpo de Bomberos de Ambato y el personal operativo,

produciendo ahorro de tiempo y de esfuerzo en la ejecución de las actividades, lo que se traduce mayor organización en la escena y por lo tanto permite un trabajo eficiente y eficaz en la atención de emergencias.

La presente propuesta posee una **utilidad práctica**, ya que busca solucionar los problemas que se originan al momento de actuar en la escena de la emergencia, a través de la implementación de una propuesta para la estandarización de los procedimientos operativos, que busca la mejora, para un buen ordenamiento de los recursos y poder garantizar la consistencia de las características de los procedimientos establecidos por la Empresa.

La presente propuesta posee **factibilidad** para su realización, ya que se cuenta con datos de la atención de emergencias, procedimientos vigentes y los conocimientos necesarios por parte del investigador para la estandarización de los procedimientos operativos, además que se cuenta con el 0.025 % del presupuesto para los recursos económicos y tecnológicos, así como también la facilidad de acceso a la información por parte de la Empresa.

El **impacto** que genera esta propuesta es hacia la ciudadanía, ya que se enfoca a la atención de emergencias desarrolladas por el personal operativo de la EMBA-EP.

La **importancia** de esta propuesta que en base a los procedimientos se ejecutarán radica en las actividades de atención de emergencias por todo el personal operativo de la EMBA-EP.

Objetivos

Objetivo General

Estandarizar los procedimientos operativos para mejorar los modos de actuación ante emergencias en la EMBA-EP.

Objetivos específicos

- Identificar la situación actual de los procesos operativos que involucra la atención de emergencias de la EMBA-EP, mediante el desarrollo de la matriz de evaluación de procesos, mapa de procesos, inventario e interrelación de los mismos.
- Caracterizar los procesos operativos que involucran la atención de emergencias de la EMBA-EP, mediante la aplicación de la matriz de caracterización de procesos.
- Elaborar el manual de procedimientos operativos para la atención de emergencias de la EMBA-EP.

CAPÍTULO II

INGENIERÍA DEL PROYECTO

Diagnóstico de la situación actual de la empresa

Con la finalidad de realizar un análisis sobre la situación actual de la EMBA-EP se utilizó la información existente en la Institución. Con el estudio realizado en el año 2012 se levantó información sobre los procesos y procedimientos del área operativa.

Tabla No. 1: Procesos y procedimientos levantados por la consultoría

N°	Procesos	Procedimientos vigentes	Año de creación	Número de procedimientos
1	Combate y extinción de incendios	Combate de incendios estructurales, forestales, y materiales peligrosos	2012	1
2	Atención prehospitalaria	Atención prehospitalaria	2012	1
3	Rescate y salvamento	Rescate y salvamento	2012	1
			Total	3

Fuente: Obtenido de los procedimientos de operaciones de la EMBA-EP

Elaborado por: Carlos Sisalema

Como se puede observar en la tabla No. 1, los procesos y procedimientos operativos que actualmente están en vigencia en la EMBA-EP: Para el proceso de gestión de combate y extinción de incendios, cuenta con un procedimiento operativo, para el proceso de gestión de la atención prehospitalaria, cuenta con un

procedimiento operativo y para el proceso de la gestión del rescate y salvamento, cuenta con un procedimiento operativo, es decir que se establecieron tres procedimientos operativos para la atención de emergencias.

En base al análisis de ese entonces, se elaboró el manual de procedimientos operativos, sin embargo a partir desde esa fecha no ha sido actualizado, modificado y varios procedimientos no fueron registrados.

La EMBA-EP se ha caracterizado por atender las necesidades de la comunidad ambateña, según las estadísticas del año 2012 hasta 2017 se atendieron alrededor de 11637 emergencias distribuidos en diferentes llamados de auxilio.

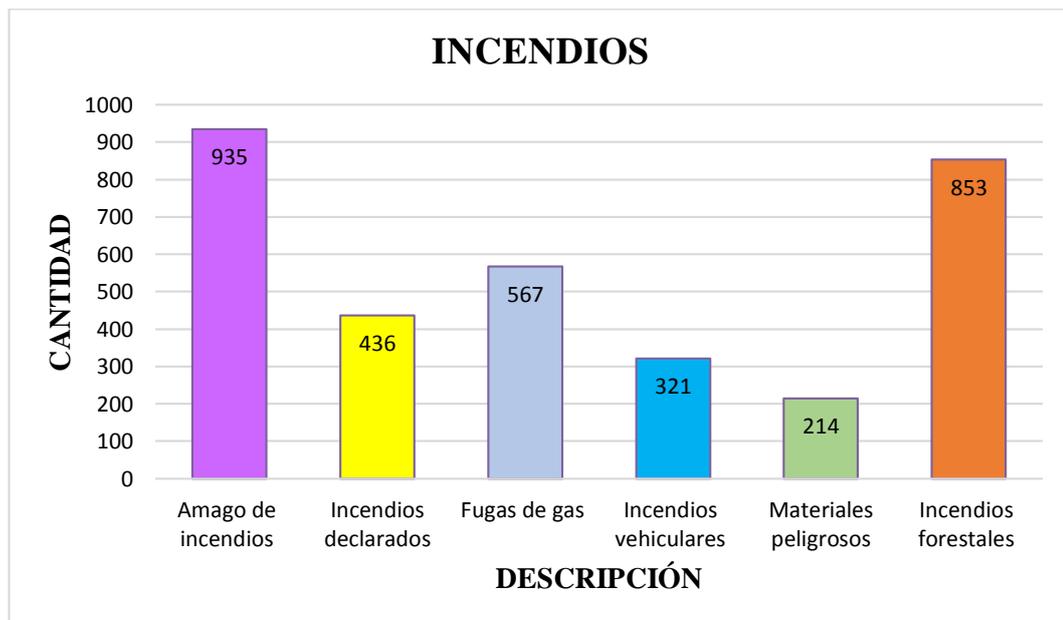


Gráfico No. 1: Atención de emergencias por incendios

Fuente: Estadísticas obtenidas por el Departamento de Operaciones de la EMBA-EP

Como se puede observar en el gráfico No. 1, se identificó las emergencias que se atendieron por incendios. Así se obtuvo una información clara y precisa de los procedimientos operativos que deben existir para el proceso del combate y extinción de incendios, siendo ellos para amago de incendios, para incendios declarados, fugas de gas, incendios vehiculares, materiales peligrosos e incendios forestales; es decir que debe existir seis procedimientos operativos.

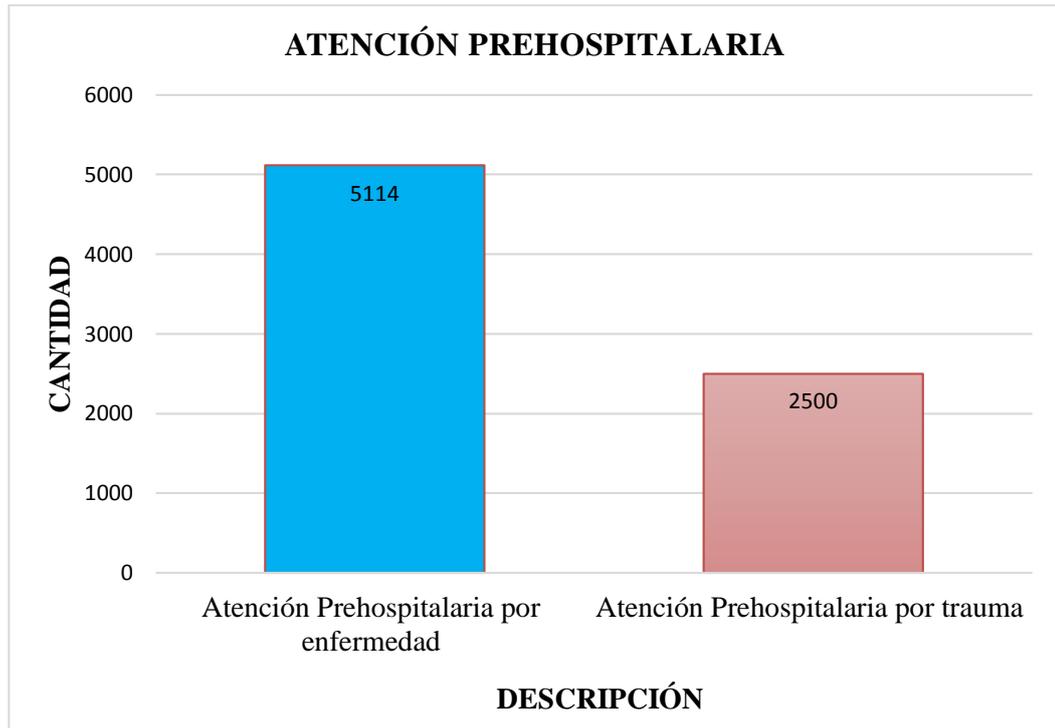


Gráfico No. 2: Atención de emergencias por auxilios

Fuente: Estadísticas obtenidas por el Departamento de Operaciones de la EMBA-EP

Como se puede observar en el gráfico No. 2, se identificó las emergencias que se atendieron por atención prehospitalaria. Así se obtuvo una información clara y precisa de los procedimientos operativos que deben existir para el proceso de la atención prehospitalaria siendo ellos: Atención prehospitalaria por enfermedad y atención prehospitalaria por trauma; es decir que debe existir dos procedimientos operativos para la atención prehospitalaria.

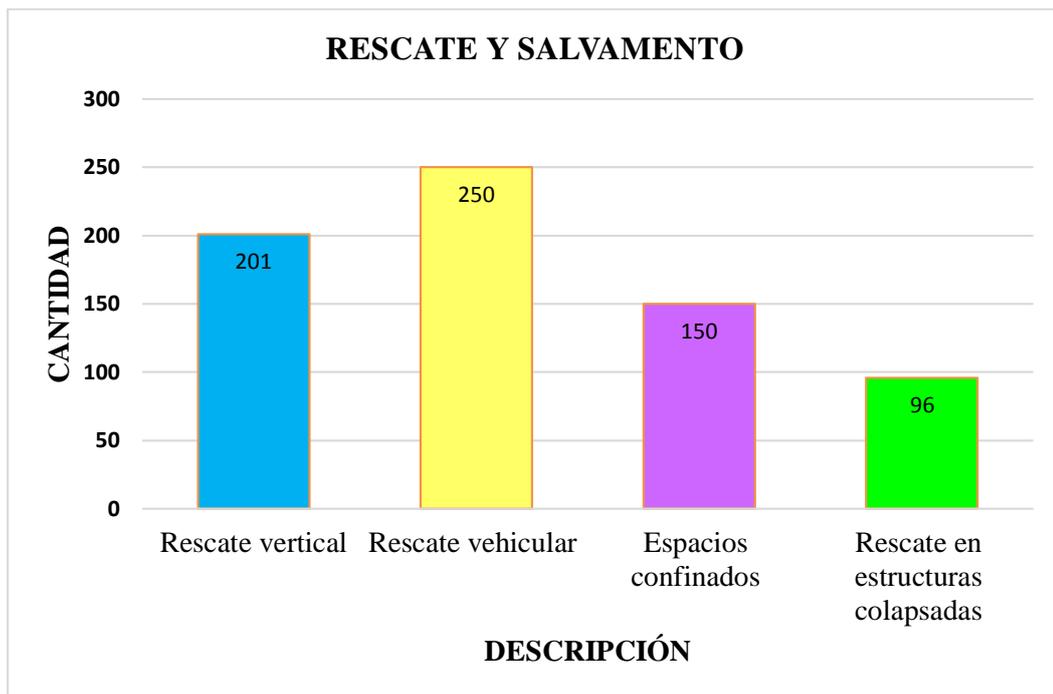


Gráfico No. 3: Atención de emergencias por rescate y salvamento

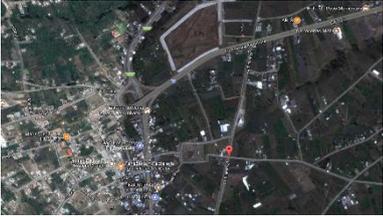
Fuente: Estadísticas obtenidas por el Departamento de Operaciones de la EMBA-EP

En el gráfico No. 3, se puede visualizar las emergencias que se atendieron por rescate y salvamento. Así se obtuvo una información clara y precisa de los procedimientos operativos que deben existir para el proceso de rescate y salvamento, siendo ellos: Rescate vertical, rescate vehicular, rescate en espacios confinados y rescate en estructuras colapsadas; es decir que debe existir cuatro procedimientos operativos para la atención del rescate y salvamento.

Realizado el análisis en base a las estadísticas de las emergencias atendidas, se propone establecer los procedimientos identificados para cada proceso operativo y sustituir los existentes, ya que en la aplicación en el campo, se ha verificado que no son eficientes.

La EMBA-EP cuenta con la infraestructura necesaria, es decir que las compañías se encuentran estratégicamente ubicadas en el Cantón Ambato, para tener una pronta respuesta a las emergencias suscitadas, en la tabla No. 2 se describen la ubicación de las mismas.

Tabla No. 2: Compañías de la EMBA-EP

Nombre de la compañía	Dirección	Ubicación geográfica
Compañía x-1 Tungurahua	Parroquia La Merced Calle: Unidad Nacional N° 06-07 y Gonzales Suárez	
Compañía X-2 Huachi	Parroquia Huachi Chico, Barrio La Pradera, Calle Los Chasquis y Enriques Gallo	
Compañía X-3 Samanga	Parroquia Samanga, Parque Industrial, Calle: 3 y Av. D	
Compañía X-4 Huachi Grande	Ubicada en la Parroquia Huachi Grande, Barrio: Las Frutillas, Calle: Camino Real y Maine	
Centro de Formación, perfeccionamiento y Especialización de la EMBA-EP	Parroquia: Samanga Chaupi, Camino Real	

Fuente: EMBA-EP

Elaborado por: Carlos Sisalema

Para la ejecución de los procedimientos operativos, es indispensable el recurso humano, es por esto que la EMBA-EP cuenta con 146 operativos al servicio de la comunidad ambateña, distribuidos estratégicamente en cada compañía.

Tabla No. 3: Personal Operativo de la EMBA-EP

Rango	Número de personas	Por grupos	
Coronel	1	OFICIALES	16
Teniente coronel	1		
Mayor	1		
Capitán	2		
Tenientes	5		
Subteniente	6		
Suboficial	6	CLASES	61
Sargento	8		
Cabo	47		
Bombero	69	BOMBEROS	69
Total	146		

Fuente: EMBA-EP

Elaborado por: Carlos Sisalema

Descripción general del procedimiento para la atención de emergencias de la EMBA-EP.

1. Recapta la llamada de auxilio.

El centinela de turno recepta el llamado de auxilio que puede ser mediante vía telefónica, realizado por la comunidad o por medio de la central de radio.

2. Activación de la alarma: por incendio, rescate o ambulancia

El centinela de turno activa la alarma dependiendo del tipo de emergencia:

Timbre: En caso de atención prehospitalaria y rescate.

Sirena: En caso de combate y extinción de incendios, materiales peligrosos.

3. Colocación del Equipo de Protección Personal

El personal se dirige hacia el área de equipamiento y se coloca el equipo de protección personal (EPP) de acuerdo a la emergencia designada.

¿Es alarma por emergencia médica?

El personal deberá utilizar el equipo de protección personal que se la haya asignado.

Se entenderá como Equipo de Protección Personal, lo siguiente: casco, guantes de nitrilo, gafas, mascarilla.

¿Es por incendio?

El personal deberá utilizar el equipo de protección personal que se la haya asignado. Se entenderá como equipo de protección personal, lo siguiente: casco, chaquetón, pantalón de incendios, monja, guantes, botas contra incendios y equipo de respiración autónoma.

¿Es por rescate?

El personal deberá utilizar el equipo de protección personal que se la haya asignado.

Se entenderá como equipo de protección personal, lo siguiente: Casco, guantes de rescate y botas.

4. Acceso hacia las unidades de emergencias

El responsable al mando de la emergencia verificará que el personal se haya colocado el equipo de protección personal e ingresan al habitáculo de las unidades (autobomba, unidad de rescate o ambulancia).

5. Reporta la salida de la unidad

La persona responsable al mando de la emergencia (oficial o clase) reporta la salida de la unidad.

6. Averigua la información sobre el incidente.

La persona responsable al mando de la emergencia (oficial o clase) averigua a la central de radio sobre la situación del incidente.

7. Reporta la llegada al incidente

La persona responsable al mando de la emergencia reportará la llegada al incidente a la central de radio.

8. Informa sobre la situación de la escena

La persona responsable al mando de la emergencia realiza la estimación de la escena para decidir qué hacer y cómo hacerlo, luego reporta a la central de radio.

9. Ejecutan actividades para el control del incidente

La persona al mando de la emergencia desarrolla e implementa el plan de operaciones para el control del incidente.

10. Reporta sobre la labor que se realizó

La persona responsable al mando de la emergencia informará a la central de radio sobre las actividades que se realizó para el control del incidente.

11. Reportar el retorno de la unidad a la compañía

Una vez culminada las actividades en la escena, el personal realiza la revisión de los materiales y luego acceden hacia las unidades para el retorno a la compañía.

Área de estudio

Dominio:	Tecnología y sociedad
Línea de investigación:	Empresarial y Productividad
Campo:	Ingeniería Industrial
Área:	Estandarización de procedimientos
Aspecto:	Modos de actuación
Objeto de estudio:	Estandarización de procedimientos y modos de actuación
Periodo de análisis:	2016

Modelo Operativo

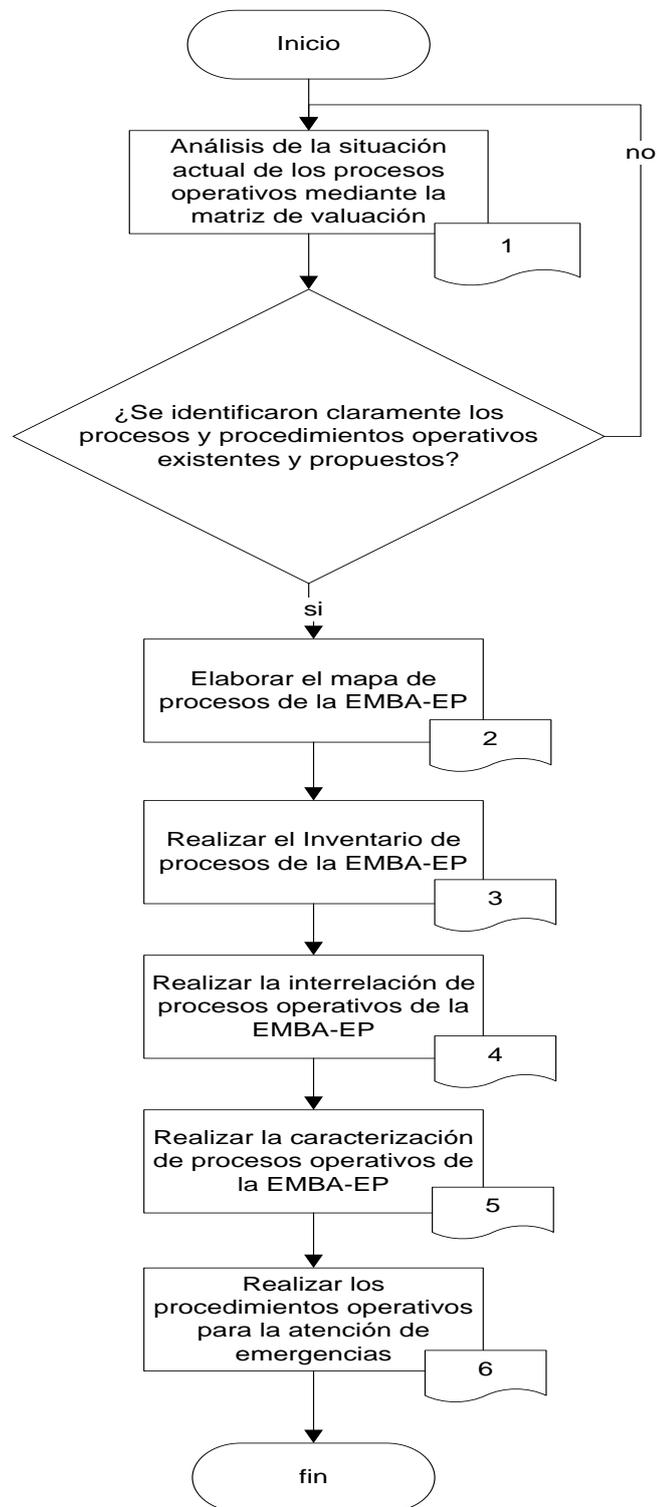


Imagen No. 1: Modelo Operativo
Elaborado por: Carlos Sisalema

Desarrollo del modelo operativo

1. Matriz de evaluación de procesos y procedimientos operativos

La importancia de la matriz de evaluación, permitirá describir el nivel de cumplimiento de los procesos actuales, así mismo permitirá describir los procedimientos propuestos.

2. Mapa de procesos

Permite identificar claramente en forma global los procesos de la EMBA-EP. (Mapa de procesos de la EMBA-EP, 2017).

3. Inventario de procesos

Se identifica mediante el inventario de procesos, clasificándolos y realizando la codificación de los mismos.

4. Mapa de Interrelación de procesos

Herramienta útil para observar la interrelación de procesos, nos permite saber cómo intercambian información entre ellos.

5. Caracterización de procesos

La estructura de la caracterización de procesos debe contener los puntos, según el formato establecido por la EMBA-EP, así:

Encabezado

- Logo Institucional, nombre de la empresa
- Nombre del proceso.
- Título del documento.

- Código del documento.
- Versión.
- Fecha de elaboración del documento.
- Fecha de última revisión del documento.
- Número de página.

Contenido

- Nombre del proceso
- Responsable del proceso
- Objetivo del proceso
- Alcance
- Entradas
- Proveedor
- Actividades y responsables
- Salidas clientes
- Recursos
- Documentos asociados
- Requisitos aplicables
- Controles
- Indicadores de gestión
- Control de documento

Pie de página

- Responsable de la elaboración
- Responsable de la revisión
- Responsable de la aprobación

6. Manual de procedimientos

La estructura del manual de procedimientos debe contener los puntos siguientes según el formato establecido por la EMBA-EP, así:

Portada del documento

- Sello de la Institución
- Nombre del documento
- Código
- Control del documento
- Responsable de la elaboración
- Responsable de la revisión
- Responsable de aprobar

Encabezado

- Logo Institucional, nombre de la empresa
- Nombre del proceso.
- Título del documento.
- Código del documento.
- Versión.
- Fecha de elaboración del documento.
- Fecha de última revisión del documento.
- Número de Página

Contenido

- Objetivo
- Alcance
- Definiciones
- Responsables
- Normativa
- Registros
- Actividades
- Anexos

CAPÍTULO III

PROPUESTA Y RESULTADOS ESPERADOS

Partiendo de la situación actual existente en la EMBA-EP., se procede al desarrollo de la propuesta, en fiel cumplimiento de los objetivos y del modelo operativo planteado en el presente trabajo. Se analizó en el primer caso los procedimientos vigentes que no han sido actualizados, modificados y varios de ellos no fueron considerados anteriormente, en el segundo caso se identificó los tipos de emergencias que se atendieron, obteniendo una información clara y precisa de los procedimientos que deben existir para los procesos operativos que involucra la atención de emergencias.

En el análisis de los procedimientos operativos vigentes y según las estadísticas observadas se encontraron los siguientes aspectos:

Tabla No. 4: Matriz de evaluación de procedimientos operativos de la EMBA-EP

Procesos	Procedimientos	Cumple parcialmente	Cumple	No cumple	No existe
Gestión del combate y extinción de incendios	Combate de incendios estructurales, forestales y materiales peligrosos			1	
	Procedimiento para la atención amago de incendio				1
	Procedimiento para la atención de incendio declarado				1
	Procedimiento para la atención fuga de gas				1
	Procedimiento para la atención de incendio vehicular				1
	Procedimiento para la atención de incendio forestal				1
	Procedimiento para la atención de materiales peligrosos				1
Gestión de la atención prehospitalaria	Atención prehospitalaria			1	
	Procedimiento para la atención prehospitalaria por enfermedad				1
	Procedimiento para la atención prehospitalaria por trauma				1
Gestión del rescate y salvamento	Rescate y salvamento			1	
	Procedimiento atención al rescate vertical				1
	Procedimiento para la atención del rescate vehicular				1
	Procedimiento para la atención del rescate en espacios confinados				1
	Procedimiento para la atención del rescate en estructuras colapsadas				1
Total		0	0	3	12

Fuente: Matriz EMBA-EP

Elaborado por: Carlos Sisalema

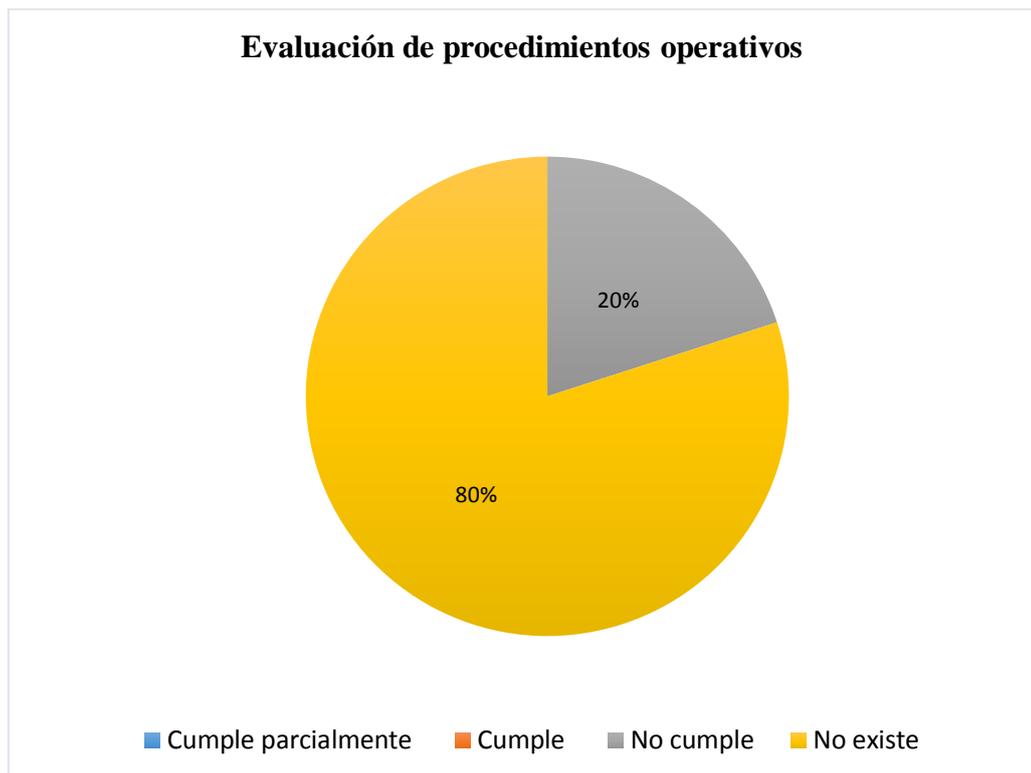


Gráfico No. 4: Porcentaje de cumplimiento de los procedimientos operativos de la EMBA-EP
Fuente: Tabla No 4

De acuerdo a la tabla No. 4 y el gráfico No. 4, se puede observar que del 20 % que no cumplen corresponde a los tres procedimientos operativos vigentes, mientras que el 80% corresponde a los doce procedimientos operativos que no existen.

En relación al análisis que corresponde al 20% de los procedimientos operativos que no cumplen, se decide dejarlos sin efecto ya que no generan valor agregado alguno.

Del análisis que corresponde al 80 % de los procedimientos operativos que deben existir y que se obtuvieron en base al análisis de las estadísticas, se propone desarrollar el manual de procedimiento operativos y con esto estandarizar todas las acciones que ejecute el personal operativo en las diferentes compañías bajo un mismo concepto en la actuación de emergencias.

A continuación se detalla los procedimientos operativos propuestos de este estudio metodológico.

Tabla No. 5: Procedimientos operativos propuestos

Procesos	Procedimientos Propuestos
Gestión del combate y extinción de incendios	Procedimiento para la atención amago de incendio
	Procedimiento para la atención de incendio declarado
	Procedimiento para la atención fuga de gas
	Procedimiento para la atención de incendio vehicular
	Procedimiento para la atención de incendio forestal
Gestión de la atención prehospitalaria	Procedimiento para la atención prehospitalaria por enfermedad
	Procedimiento para la atención prehospitalaria por trauma
Gestión del rescate y salvamento	Procedimiento atención al rescate vertical
	Procedimiento para la atención del rescate vehicular
	Procedimiento para la atención del rescate en espacios confinados
	Procedimiento para la atención del rescate en estructuras colapsadas

Fuente: Tabla No. 4

Elaborado por: Carlos Sisalema

Para desarrollar el manual de procedimientos operativos es muy indispensable la realización del mapa de macro procesos, el mismo que se lo puede visualizar en la imagen No. 1 adjunto al presente documento en el que se identificaron los procesos estratégicos, centrales y de apoyo.

Mapa de procesos de la EMBA-EP

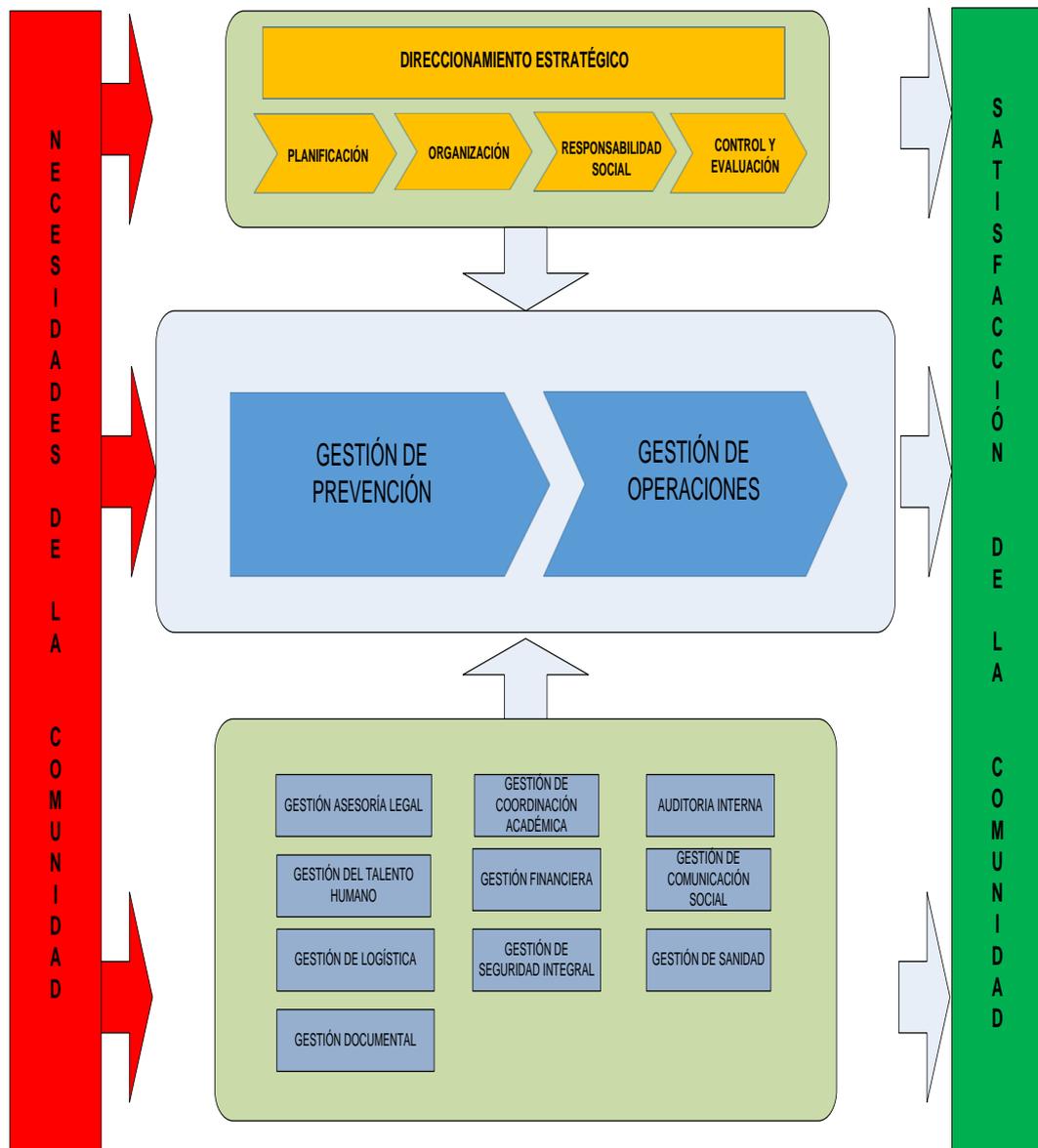


Imagen No. 2: Mapa de procesos de la EMBA-EP

Fuente: Obtenido desde la EMBA-EP., 2017

De igual manera una vez realizado el mapa de macro procesos, se procedió a realizar la interrelación de los mismos, considerando la información proporcionada por los diferentes responsables de los procesos y en concordancia con el reglamento institucional; el mismo se lo puede visualizar en la imagen No 2 adjunta.

Interrelación de Procesos

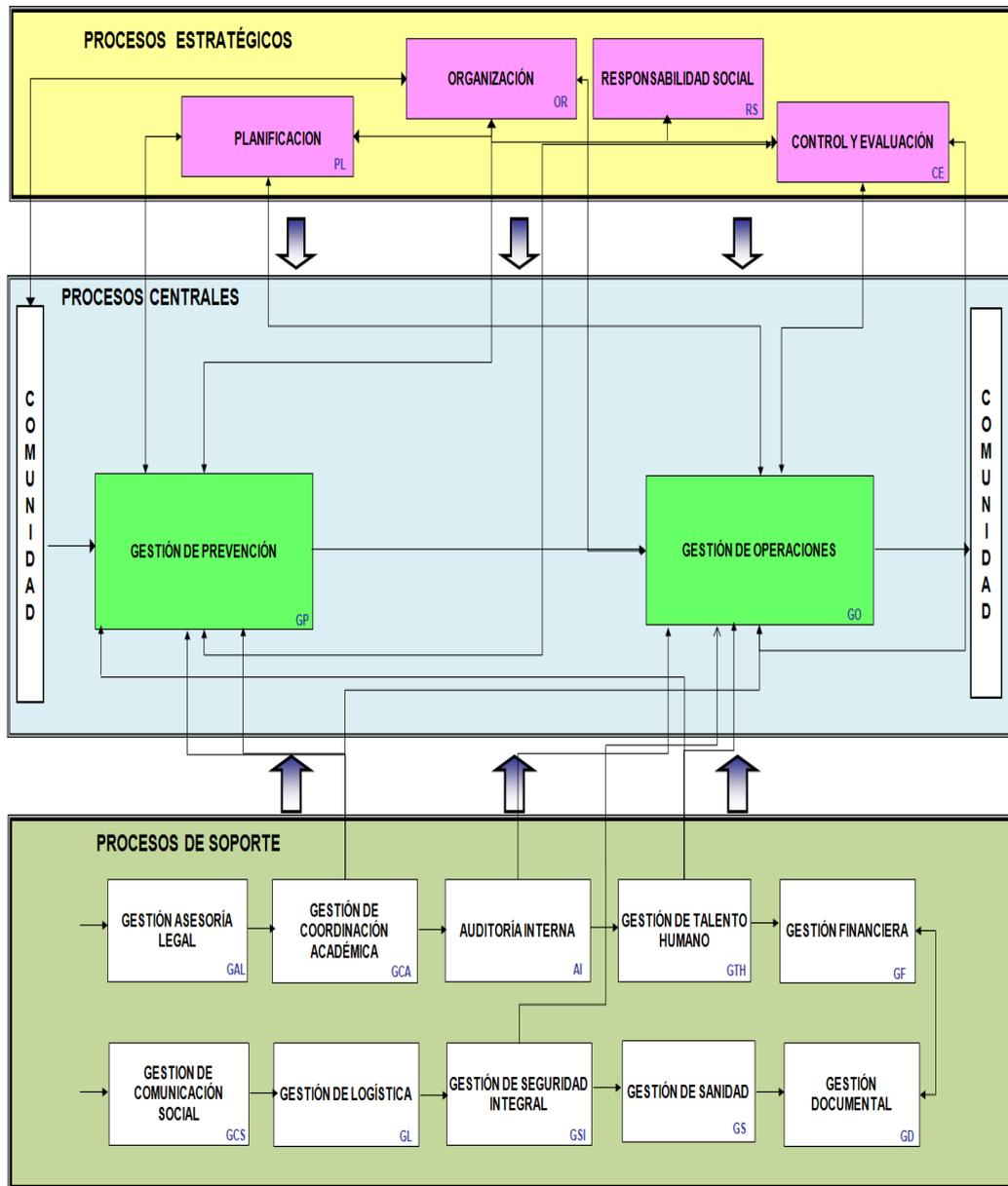


Imagen No. 3: Interrelación de procesos de la EMBA-EP
Fuente: Obtenido desde la EMBA-EP., 2017

Con la información obtenida en referencia al mapa de macro procesos y a la interrelación de los mismos, se procedió a realizar el inventario de procesos con su respectiva codificación y pertenencia, se lo puede evidenciar en la tabla No. 6 adjunta.

Inventario de procesos

Tabla No. 6: Inventario de procesos de la EMBA-EP

N°	TIPO DE PROCESO	CÓDIGO	MACROPROCESO	CÓDIGO	PROCESO
1	DI	GES	GESTIÓN ESTRATÉGICA	PLA	PLANIFICACIÓN
				DOR	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
				CEV	CONTROL Y EVALUACIÓN
				RSO	RESPONSABILIDAD SOCIAL
2	MI	GPR	GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN	CAP	CAPACITACIÓN
				ACL	ATENCIÓN AL CLIENTE
3	MI	GOP	GESTIÓN DE OPERACIONES	GCI	GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS
				GAPH	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA
				GRS	GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO
4	AP	GTH	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	PTH	PLANIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO
				ATH	ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO
				RCL	RECLUTAMIENTO
				EMP	EMPLEO
				DTH	DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
				REM	REMUNERACIONES
				EDE	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
BPE	BIENESTAR DEL PERSONAL				
5	AP	GFI	GESTIÓN DE FINANCIERA	PRE	PRESUPUESTO
				TES	TESORERÍA
6	AP	GLO	GESTIÓN LOGÍSTICA	CFB	CONTROL FÍSICO DE BIENES
				ABS	ABASTECIMIENTO
				TRS	TRANSPORTE
				MANO	MANTENIMIENTO
				TIC	TECNOLOGÍA, INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

7	AP	GCO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN	CSO	COMUNICACIÓN SOCIAL
				IPU	INFORMACIÓN PÚBLICA
8	AS	GAL	GESTIÓN DE ASESORIA LEGAL	ALE	ASESORÍA LEGAL
				PIN	PATROCINIO INSTITUCIONAL
				CON	CONTRATACIÓN
9	AP	SIN	GESTIÓN DE SEGURIDAD INTEGRADA	SFI	SEGURIDAD FÍSICA
				SOC	SEGURIDAD OCUPACIONAL
10	AP	GDO	GESTIÓN DOCUMENTAL	ADO	ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL
				AAR	ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO
11	AP	GSA	GESTIÓN DE SANIDAD	PRP	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
				EME	EVALUACIÓN MÉDICA
				TRA	TRATAMIENTO
12	AP	GCA	GESTIÓN DE COORDINACIÓN ACADÉMICA	EVA	EVACUACIÓN
				EDU	EDUCACIÓN
				DOB	DOCTRINA DE BOMBEROS

Fuente: EMBA-EP, 2017

Elaborado por: Carlos Sisalema

Realizado el inventario de procesos de la EMBA-EP, se identificó los procesos claves que intervienen en la atención de emergencias, tal como se muestra en la Tabla No. 6 numeral 3.

A Continuación se realizará la caracterización de los procesos según el formato establecido por la EMBA-EP como se muestra en el anexo No. 1, así se procedió a realizar la caracterización de la Gestión de Operaciones, Gestión del Combate y Extinción de Incendios, Gestión de la Atención Prehospitalaria y la Gestión del Rescate y Salvamento, para identificar las condiciones y/o elementos que hacen parte del proceso.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GOP-CAR-01
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE OPERACIONES	VERSIÓN: 1.0
	Caracterización de Gestión de Operaciones	FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 2

Nombre del Macroproceso	Gestión de Operaciones		Responsable	Departamento de operaciones	
Objetivo del proceso	Establecer las condiciones generales para la planificación, la organización, dirección, el control y la evaluación de los procedimientos que se ejecutaran en las emergencias.		Alcance	Es de aplicación en todas las áreas operativas de la EMBA-EP, que participan en el proceso de gestión de operaciones para la atención de emergencias y que generan resultados de manera directa o indirecta.	
Entradas	Proveedor	Actividad	Responsable	Salidas	Clientes
Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Ley de Defensa contra incendios, Ordenanza del GAD Municipalidad de Ambato, Políticas de la EMBA-EP	Comunidad	P Planificar para la obtención de información sobre los procesos que intervienen en la gestión de atención de emergencias.	Jefe de compañías de la EMBA-EP	Matriz de Identificación de los procesos y procedimientos de atención de emergencias	Desarrollo Institucional
Matriz de Identificación de los procesos y procedimientos de atención de emergencias	Jefe de compañías de la EMBA-EP	H Realizar manual de procedimientos para la atención de emergencias	Desarrollo Institucional	Manual de Procedimientos para la atención de emergencias.	Jefe de compañías de la EMBA-EP Personal Operativo de la EMBA-EP
Manual de procedimiento para la atención de emergencias	Desarrollo Institucional	V Verificar que se cumplan las condiciones establecidas en el manual de procedimientos	Jefe de compañías de la EMBA-EP	Informes de cumplimiento	Procesos para la atención de emergencias
Informes de cumplimiento	Jefe de compañías de la EMBA-EP.	A Actuar sobre control del cumplimiento del manual de procedimientos	Desarrollo Institucional	Realizar la mejora continua del manual de procedimientos	Personal Operativo de la EMBA-EP

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GOP-CAR-01
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE OPERACIONES	VERSIÓN: 1.0
	Caracterización de Gestión de Operaciones	FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 2

Recursos	Humano: Gerente, Primer jefe de operaciones, Jefe de Compañías, Jefe de Planificación Estratégica, personal de la EMBA-EP Infraestructura: Áreas de la EMBA-EP	Documentos Asociados	Internos: Políticas Institucionales Externos: Manuales que se han ejecutado de forma similar para la atención de emergencias en otros Cuerpos de Bomberos del País		
	Requisitos Aplicables Políticas, Leyes, Normas, Reglamentos, Manuales, Instructivos.		Indicadores de Gestión	Nombre Nivel de Eficiencia en el uso de recursos	Fórmula Recursos utilizados / Total de recursos* 100
Controles	Bitácora Partes de emergencias Control de estadísticas de Operaciones de la EMBA-EP				
CONTROL DEL DOCUMENTO					
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Firma
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema	Oficial de la EMBA-EP	Operaciones		
Revisado por:	Ing. Luis Morocho	Tec. Seguridad y Salud Ocupacional	DDI		
Aprobado por:	Crnl. (B). Marco Sánchez	Primer Jefe de la EMBA-EP	Primera Jefatura		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA		CÓDIGO: MI-GCI-CAR-01
			VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
	Caracterización de Gestión del Combate y Extinción de Incendios		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 17/10/17
			Página 1 de 2

Nombre del Proceso	Gestión del combate y extinción de incendios	Responsable			Departamento de operaciones	
Objetivo del proceso	Establecer las condiciones generales para la planificación de las actividades, orientadas a la respuesta del combate de incendios con el fin de satisfacer las necesidades de la comunidad mediante acciones oportunas.	Alcance			Aplica al personal operativo de la EMBA-EP, inicia con el desarrollo del procedimiento, continua con la ejecución de las actividades contenidas en el procedimiento y termina con la innovación del procedimiento.	
Entradas	Proveedor	Actividades	Responsables	Salidas	Clientes	
Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Ley de Defensa contra incendios, Ordenanza del GAD Municipalidad de Ambato, Políticas de la EMBA-EP	Comunidad, Personal Operativo de la EMBA-EP	P Planificar para la obtención de información sobre los servicios que implican en la gestión del combate y extinción de incendios	Jefe de compañías de la EMBA-EP.	Atención para la atención Incendios (amago de incendios, Incendios declarados), fugas de gas incendios forestales, incendios vehiculares, materiales peligrosos	Desarrollo Institucional	
Atención de Incendios (amago de incendios, Incendios declarados), fugas de gas incendios forestales, vehiculares, materiales peligrosos	Jefe de compañías de la EMBA-EP	H Elaborar los procedimientos para Incendios estructurales (amago de incendios, Incendios declarados), fugas de gas incendios forestales, vehiculares, materiales peligrosos Socialización de los procedimientos para combate de incendios	Desarrollo Institucional	Procedimientos Incendios estructurales (amago de incendios, Incendios declarados), fugas de gas incendios forestales, vehiculares, materiales peligrosos	Jefe de compañías Personal Operativo de la EMBA-EP	

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO		CÓDIGO: MI-GCI-CAR-01
	– EMPRESA PÚBLICA		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
	Caracterización de Gestión del Combate y Extinción de Incendios		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 17/10/17
			Página 2 de 2

Procedimientos Incendios estructurales (amago de incendios, Incendios declarados), fugas de gas incendios forestales, vehiculares, materiales peligrosos	Jefe de Compañías	V	Verificar que se cumplan las actividades contenidas en los procedimientos	Oficiales de guardia	Informes de cumplimiento	Desarrollo Institucional
Informes de cumplimiento	Oficiales de guardia de las compañías	A	Actuar para la innovación de los procedimientos de ser necesario	Jefe de compañías	Realizar la mejora continua del manual de procedimientos	Desarrollo Institucional, Personal Operativo de la EMBA-EP
Recursos	Humano: Gerencia, Primera Jefatura Desarrollo Institucional, personal de la EMBA-EP Infraestructura: Áreas de la EMBA-EP Ambiente de trabajo: Abierto y cerrado		Documentos Asociados		Internos: Políticas Institucionales Externos: Manuales que se han ejecutado de forma similar para la atención de emergencias en otros Cuerpos de Bomberos del País	
Requisitos Aplicables	Políticas, Leyes, Normas, Reglamentos, Manuales, Instructivos.				Nombre Nivel de eficacia en las emergencias recibidas	Fórmula Emergencias atendidas/Emergencias recibidas*100
Controles	Bitácora de partes de emergencias Control de estadísticas de Operaciones de la EMBA-EP		Indicadores de Gestión		Nivel de Eficiencia en el uso de recursos	Recursos utilizados/Total de recursos*100
CONTROL DEL DOCUMENTO						
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Firma	
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema	Oficial de la EMBA-EP	Operaciones			
Revisado por:	Ing. Luis Morocho	Tec. Seguridad y Salud Ocupacional	DDI			
Aprobado por:	Crn. (B). Marco Sánchez	Primer Jefe de la EMBA-EP	Primera Jefatura			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA		CÓDIGO: MI-GAPH-CAR-01
			VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
	Caracterización de Gestión de la Atención Prehospitalaria		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 17/10/17
			Página 1 de 2

Nombre del Proceso	Gestión de la atención prehospitalaria		Responsable	Departamento de Operaciones	
Objetivo del proceso	Establecer las condiciones generales para la planificación de las actividades, orientadas a la respuesta de la atención prehospitalaria con el fin de satisfacer las necesidades de la comunidad mediante acciones oportunas.		Alcance	Aplica al personal operativo de la EMBA-EP Inicia con el desarrollo del manual, continuo con la ejecución de las actividades contenidas en el manual y termina con la innovación del procedimiento.	
Entradas	Proveedor	Actividad	Responsable	Salidas	Cientes
Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Ley de Defensa contra incendios, Ordenanza del GAD Municipalidad de Ambato, Políticas de la EMBA-EP	Comunidad, Personal de Bomberos Sistema Integrado de seguridad ECU-911	P Planificar para la obtención de información sobre los productos o servicios que implican en la gestión de la atención prehospitalaria	Jefe de compañías de la EMBA-EP	Servicios de atención por emergencias por trauma y emergencias médicas por enfermedad	Desarrollo Institucional
Matriz de actividades que se ejecutan antes durante y después de la emergencia	Jefe de compañías de la EMBA-EP	H Desarrollar el procedimiento para la atención prehospitalaria Socialización del manual de procedimientos para el rescate	Desarrollo Institucional	Procedimiento para la atención prehospitalaria Registro de socialización hacia el personal de la EMBA-EP	Jefe de compañías Personal operativo de la EMBA-EP
Procedimiento para la atención prehospitalaria	Jefe Compañías	V Verificar que se cumplan las actividades contenidas en el procedimiento		Informes de cumplimiento	Desarrollo Institucional
Informes de cumplimiento	Oficiales de guardia de las compañías	A Actuar para la innovación de los procedimientos de ser necesario	Jefe de compañías	Realizar la mejora del procedimientos	Desarrollo Institucional

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-CAR-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Caracterización de Gestión de la Atención Prehospitalaria	FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 17/10/17
		Página 2 de 2

Recursos	Humano: Gerencia, Departamento de Operaciones Desarrollo Institucional, personal de la EMBA-EP Infraestructura: Áreas de la EMBA-EP Ambiente de trabajo: Abierto y cerrado	Documentos Asociados	Internos: Políticas Institucionales Externos: Manuales que se han ejecutado de forma similar para la atención de emergencias de otros Cuerpos de Bomberos del País	
	Requisitos Aplicables Políticas, Leyes, Normas, Reglamentos, Manuales, Instructivos.		Indicadores de Gestión	Nombre Nivel de eficacia en las emergencias recibidas
Controles Bitácora Partes de emergencias Control de estadísticas de Operaciones de la EMBA-EP		Nivel de Eficiencia en el uso de recursos		Recursos utilizados/Total de recursos*100

CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Firma
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema	Oficial de la EMBA-EP	Operaciones		
Revisado por:	Ing. Luis Morocho	Tec. Seguridad y Salud Ocupacional	DDI		
Aprobado por:	Cnrl. (B). Marco Sánchez Primer	Primer Jefe de la EMBA-EP	Primera Jefatura		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-CAR-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
	Caracterización de Gestión del Rescate y Salvamento	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 17/10/17
		Página 1 de 2

Nombre del Proceso	Gestión del Rescate y Salvamento		Responsable	Departamento de Operaciones		
Objetivo del proceso	Establecer las condiciones generales para la planificación de las actividades, orientadas a la respuesta de al rescate y salvamento con el fin de satisfacer las necesidades de la comunidad mediante acciones oportunas.		Alcance	Aplica al personal operativo de la EMBA-EP Inicia con el desarrollo del manual, continua con la ejecución de las actividades contenidas en el manual y termina con la innovación del procedimiento.		
Entradas	Proveedor	Actividad	Responsable	Salidas	Clientes	
Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Ley de Defensa contra incendios, Ordenanza del GAD Municipalidad de Ambato, Políticas de la EMBA-EP	Comunidad, Sistema Integrado de Seguridad ECU-911	P	Planificar para la obtención de información sobre los servicios que implican en la gestión del rescate y salvamentos	Jefe de compañías de la EMBA-EP	Servicios de atención de rescate vertical, vehicular, espacios confinados, estructuras colapsadas	Desarrollo Institucional
Matriz de actividades que se ejecutan antes durante y después de la emergencia	Jefe de compañías de la EMBA-EP	H	Desarrollar los procedimiento para rescate vertical, vehicular, espacios confinados, movimientos en masa Socialización del manual de procedimientos	Desarrollo Institucional	Procedimientos para rescate vertical, vehicular, espacios confinados, estructuras colapsadas Registro de socialización hacia el personal de la EMBA-EP	Personal Operativo de la EMBA-EP
Procedimientos para rescate vertical, vehicular, espacios confinados, estructuras colapsadas	Desarrollo Institucional	V	Verificar que se cumplan las actividades contenidas en los procedimientos	Oficiales de guardia de las compañías	Informes de cumplimiento	Personal Operativo de la EMBA-EP

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-CAR-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 09/10/17
	Caracterización de Gestión del Rescate y Salvamento	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 17/10/17
		Página 2 de 2

Informes de cumplimiento	Oficiales de guardia de las compañías	A	Actuar para la innovación de los procedimientos de ser necesario	Jefe de compañías	Realizar la mejora del manual de procedimientos	Desarrollo Institucional, Personal Operativo de la EMBA-EP
Recursos	Humano: Gerencia, Primera Jefatura Desarrollo Institucional, personal de la EMBA-EP Infraestructura: Áreas de la EMBA-EP Ambiente de trabajo: Abierto y cerrado		Documentos Asociados	Internos: Políticas Institucionales Externos: Manuales que se han ejecutado de forma similar para la atención de emergencias de otros Cuerpos de Bomberos del País		
Requisitos Aplicables	Políticas, Leyes, Normas, Reglamentos, Manuales, Instructivos.		Indicadores de Gestión	Nombre Nivel de eficacia en las emergencias recibidas Nivel de Eficiencia en el uso de recursos	Fórmula Emergencias atendidas/Emergencias recibidas*100 Recursos utilizados/Total de recursos*100	
Controles	Bitácora Parte de emergencias Control de estadísticas de Operaciones de la EMBA-EP					

CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Firma
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema	Oficial de la EMBA-EP	Operaciones		
Revisado por:	Ing. Luis Morocho	Tac. Seguridad y Salud Ocupacional	DDI		
Aprobado por:	Crnl. (B). Marco Sánchez	Primer Jefe de la EMBA-EP	Primera Jefatura		

Desarrollo del manual de los Procedimientos Operativos para la atención de emergencias de la EMBA-EP.

El manual de procedimientos para el proceso de la Gestión de Operaciones ha sido desarrollado según el formato establecido por la EMBA-EP como se muestra en el anexo No 2.

Con las aclaraciones descritas se procedió a realizar los procedimientos operativos propuestos tal como se indica en la tabla No 5, así:



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE AMAGO DE INCENDIOS

MI-GCI-PRO-01

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 13

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales del procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención de amago de incendios.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Fuego**

Es una reacción química de oxidación violenta de un material combustible.

- **Amago de Incendio**

Fuego descubierto en su etapa inicial y que para su extinción necesita de pocos recursos para su control.

- **EPP**

Equipo de Protección Personal

- **ERA**

Equipo de Respiración Autónoma

- **Autobomba**

Vehículo para servicios contra incendios construido generalmente sobre el auto bastidor de un camión, normalmente está compuesto por un depósito con agua, uno o dos bombas centrífugas para generar chorros a presión, contenedores para generar espuma y que pueden suministrar de 1800 a 5000 litros de agua por minuto.

- **Tanquero para abastecimiento**

Es un vehículo empleado para la lucha contra incendios lleva un depósito cuya capacidad aproximada es 1000 galones de agua, cuya función principal es realizar el abastecimiento.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 13

- **Parte**

Documento en el que se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Incendios

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ Para las emergencias por amago de incendios, deberán acudir con el vehículo autobomba y si es necesario el vehículo tanquero.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el Equipo de Protección Personal Estructural.
- ✓ No podrán equiparse dentro del habitáculo del vehículo cuando este se encuentre en el trayecto hacia a la emergencia.
- ✓ El Personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo este en movimiento.
- ✓ El Operador del vehículo deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El Operador será el responsable de la activación de la Bomba, control de presión, cuidado del vehículo en la escena y del apoyo al personal que se encuentra en el combate del incendio cuando fuera necesario.
- ✓ El Oficial, Clase o Bombero de mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena de la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 13

- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia las actividades de extinción hasta que termina con la inspección final de la emergencia.
- ✓ El personal operativo que no esté con el Equipo de Protección Personal o debidamente equipado no intervendrá en las labores de extinción.
- ✓ Luego de haber efectuado las labores de mitigación del amago de incendio, el personal operativo que actuó en el combate deberá realizar la limpieza de su equipo de protección así como la inspección del mismo.
- ✓ Todas las unidades deberán estar cargadas de combustible en su máxima capacidad (indicador de combustible marcando Full), las guardias que entregan el turno serán las responsables de esta normativa aplicada para su correcto funcionamiento.
- ✓ Los conductores serán los responsables de mantener en óptimas condiciones sus vehículos designados, e informar oportunamente al oficial encargado para coordinar con el Departamento de Mantenimiento.

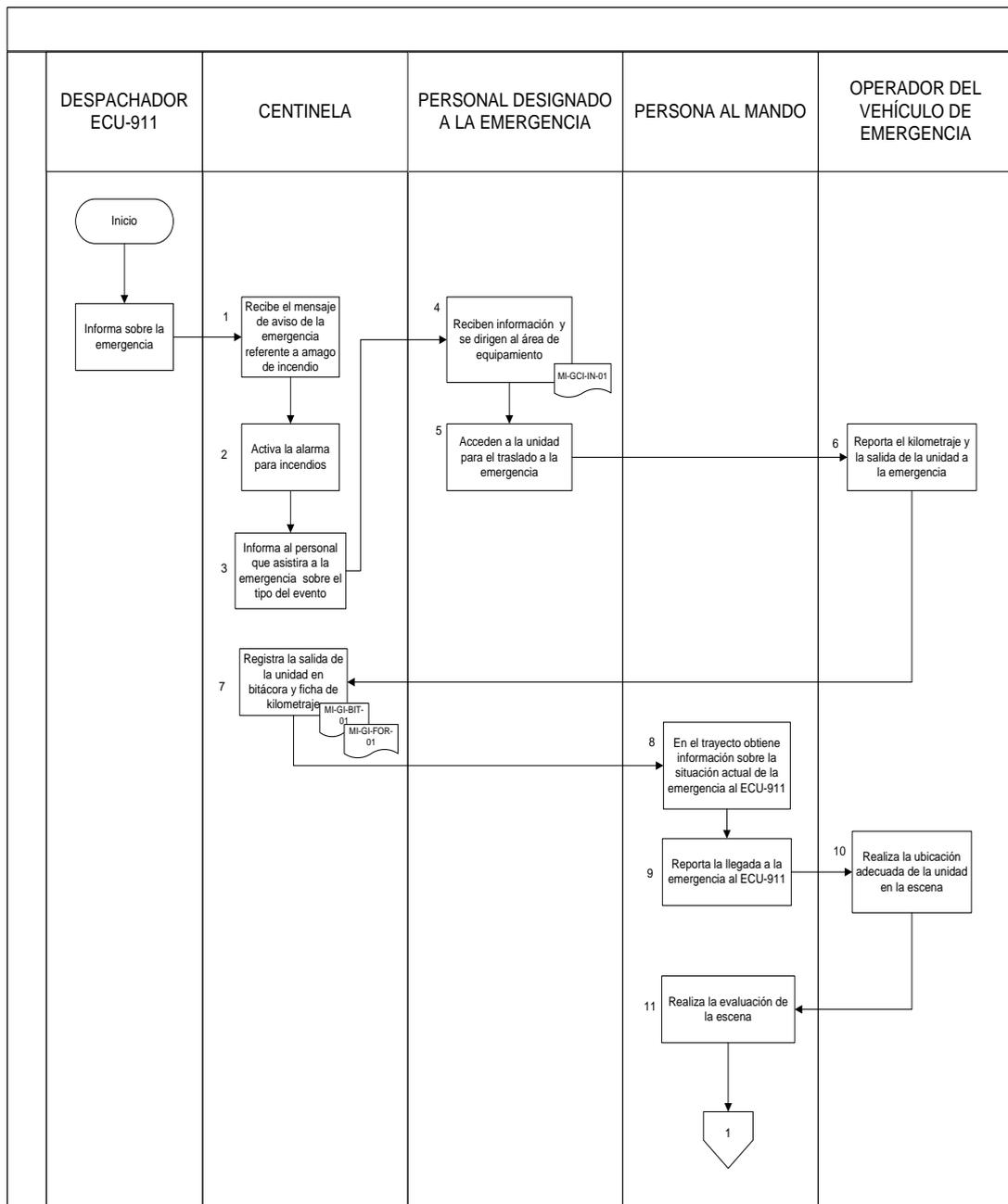
Políticas de operación

- ✓ Al inicio de la jornada de trabajo el personal de guardia deberá verificar que su equipo se encuentre en perfecto estado de funcionamiento.
- ✓ El personal Operativo deberá evitar utilizar anillos, pulseras y cadenas antes durante y después de la emergencia, solamente se utilizará las cadenas con placa de identificación.
- ✓ Al inicio de la jornada el personal de guardia colocará el Equipo de Respiración Autónoma en el habitáculo de la autobomba.
- ✓ Se activará la alarma “Sirena” para emergencia referente a amago de incendios la misma que se representa de la siguiente manera:
Un tono largo de sirena referente a amago de incendios.

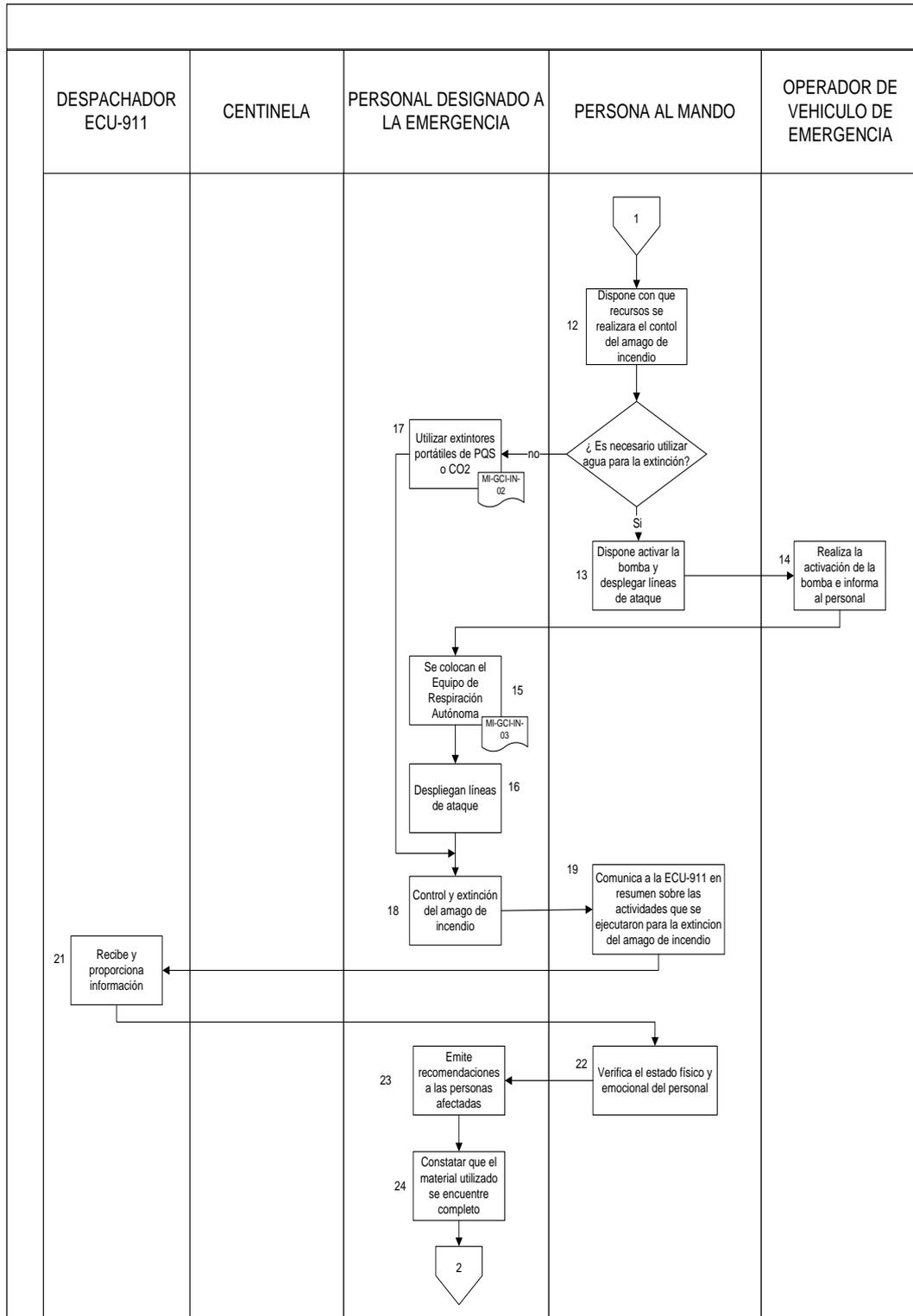
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 13

- ✓ Al finalizar las actividades y retornar a cada una de sus compañías de trabajo se efectuará inmediatamente el parte correspondiente de las actividades realizadas en la emergencia.

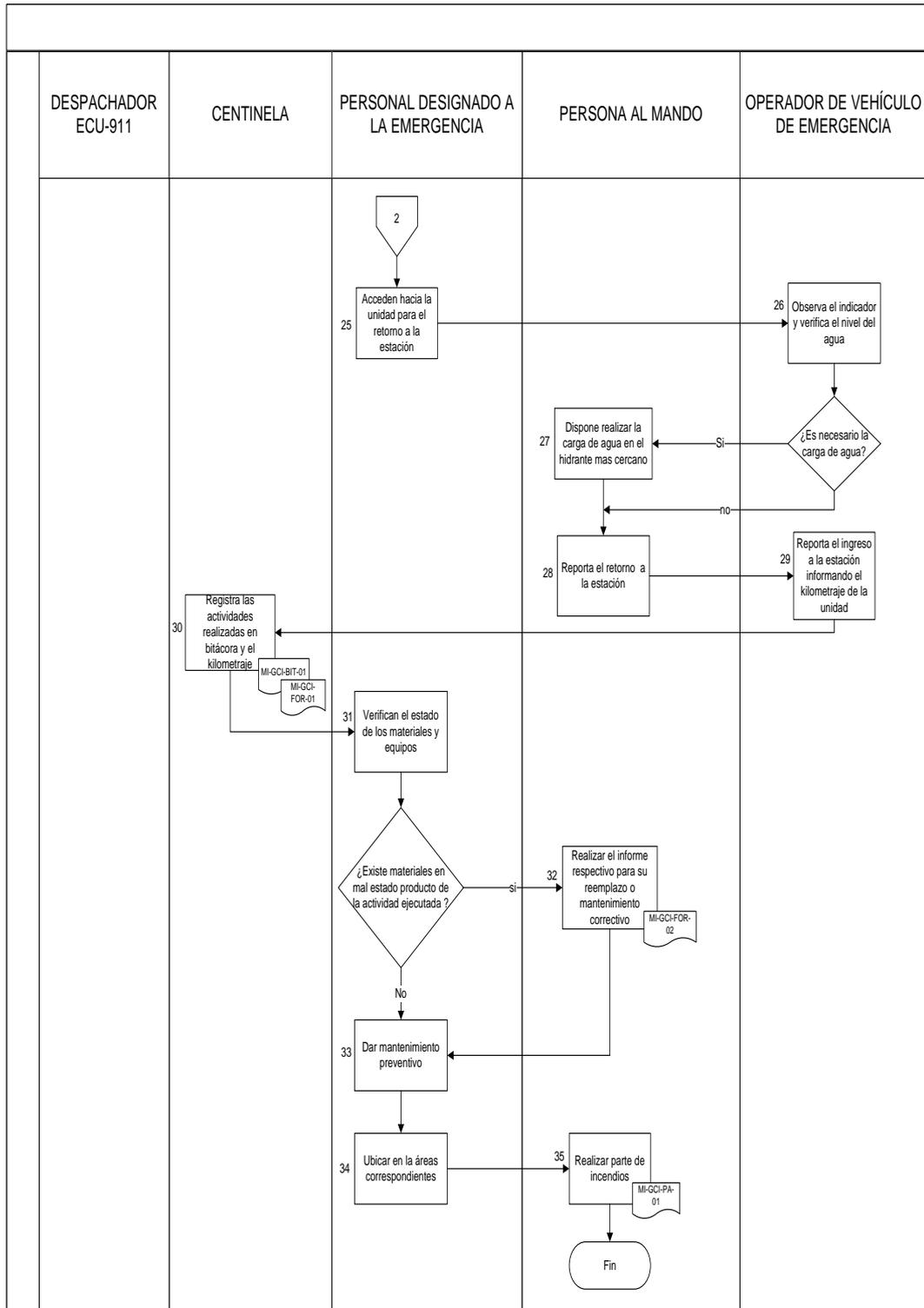
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la atención amago de incendios



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 13



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
		FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 13



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 13

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GCI-BIT-01

12:30 Sale la unidad B-4 del 10-1 reportado por el ECU-911

Clave 10-1

Incendio # 31

13:30 Retorna B-4 luego del 10-1

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a sofocar el 10-1 que se produjo por una quema de llantas en el terreno de propiedad del Sr. N/N, para lo cual se utilizó el sistema de presión del Carreto por el tiempo de 10 minutos dejando así fuera de peligro el lugar y luego retornar a la base X-4 sin novedad

Material Utilizado: EPP, ERA, Carreto izquierdo de la Unidad

Causas: Desconocidas

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de la Policía Nacional

Oficial o clase al mando de la emergencia



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 13

Anexo B

MI-GCI-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA		CÓDIGO: MI-GCI-FOR-01
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES		VERSIÓN: 01
			PAGINA: 1/1
CONDUCTOR			
VEHÍCULO			
COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	PROCEDIMIENTO para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 13

Anexo C

MI-GCI-IN-01

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	INSTRUCTIVO PARA LA COLOCACIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (CONTRA INCENDIOS)	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 1 -1-

Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para una correcta colocación de los equipos de protección personal para el combate contra incendios.

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN		
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar o continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>		
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica	
 <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>  <p>No usar para operaciones de extinción de incendios con proximidad o acceso.</p>  <p>No usar para el contacto directo con llamas o metal fundido.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes radiológicos peligrosos.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes químicos biológicos peligrosos.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes químicos peligrosos.</p>  <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>	<p>Inicio</p> <p>Equipo de protección personal en un lugar accesible.</p> <p>Retirase el calzado personal</p> <p>Colocarse monja contra incendios</p> <p>Colocarse las botas contra incendios estructurales</p> <p>Colocación del pantalón de incendio estructural</p> <p>Colocación de tirantes</p> <p>Colocación del Chaquetón</p> <p>Ajuste del Chaquetón</p> <p>Colocación del casco de combate de incendios</p> <p>Fin</p>	<p>Colocar el equipo de protección personal en un lugar accesible, en el lugar designado para la colocación de equipos de protección personal dentro de cada una de las compañías.</p> <p>Colocarse la monja contra incendios de manera tal que la misma pase por la cabeza totalmente, quedando la monja puesta sobre el cuello</p> <p>Colocarse los tirantes sobre el hombro izquierdo y derecho respectivamente, realizando el ajuste del tamaño de los tirantes respecto al tamaño del usuario, posterior a esto realizar el cierre del broche del pantalón en su parte delantera.</p> <p>Colocarse el chaquetón contra incendios estructurales ingresando las dos manos por las mangas, luego con un movimiento de los brazos acompañado del cuerpo hacer girar el chaquetón sobre la cabeza de manera tal que este caiga sobre la espalda del bombero</p> <p>Una vez colocado el chaquetón se deberá subir el cierre totalmente hasta el final de su capacidad. Luego asegurarlo colocando el velcro de seguridad tomando énfasis en la colocación del velcro del cuello.</p> <p>Colocarse el casco de manera tal que el protector de cuello-nuca este sobre la parte posterior al cuello, luego colocarse el barbiqueo regulándole al tamaño de la cabeza del bombero posterior a esto se procederá a bajar el visor del casco.</p>	<p>El pantalón de incendios estructural deberá estar colocados conjuntamente con las botas de incendios estructurales de manera tal que, las botas estén dentro de las bastas y piernas del pantalón para la fácil colocación de estos dos elementos.</p> 	
				

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 13

Anexo D

MI-GCI-IN-02

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-02	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0	
	INSTRUCTIVO PARA LA UTILIZACIÓN DEL EXTINTOR DE POLVO QUÍMICO SECO	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17	
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
		Página 1 de 1 -1-	
Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para utilizar el extintor de incendios.			
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicado en todo momento.</p>	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
 <p>No utilizar el extintor de PQS en equipos electrónicos</p>  <p>No correr con el extintor</p>	<p>Inicio</p> <p>Seleccione el extintor apropiado</p>  <p>Quite el seguro del extintor</p>  <p>Sítiele a un lado del extintor</p> <p>Lleve el extintor hasta que la descarga alcance al fuego</p>  <p>Mueva la boquilla hacia delante y hacia atrás</p> <p>Retírese del área de incendio</p> <p>Fin</p>	<p>Deberá observar el tipo de fuego que esta involucrado, elegirá también la capacidad del extintor que será importante para el control del conato de incendio</p> <p>Deberá sujetarla correctamente la manguera para que al momento de la salida del agente extintor no se dirija hacia los ojos</p> <p>Lleve el extintor con la mano que mejor maneje, no corra y ubíquese en favor del viento a una distancia de 1.50 m</p> <p>Mueva la boquilla en forma de abanico siempre dirija el agente hacia la base del fuego</p> <p>Dirijase con el frente donde se origino el fuego, si inicia nuevamente la combustión active el extintor</p>	<p>Verificar periódicamente el estado de funcionamiento del extintor</p> <p>Si no logra controlar el conato de incendio informe para la asistencia de recurso hídrico</p>
			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 13

Anexo E

MI-GCI-IN-03

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-03	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0	
	INSTRUCTIVO PARA UBICARSE EL EQUIPO DE RESPIRACIÓN AUTÓNOMA	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
			Página 1 de 1 -1-
Objetivo: Proporcionar una guía Clara para ubicarse el Equipo de Respiración Autónoma			
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
<p>La duración del aire depende del de la condición física</p> <p>Estabilidad emocional del usuario</p> <p>Considerar la cantidad de aire debe ser del 90 %</p> <p>Las correas pierden su elasticidad por el mal uso Sello hermético en el área facial</p> <p>El riesgo que corre cuando no se acopla con la ranura de la válvula</p>		<p>Colocarse correctamente el equipo de protección personal de manera que este se encuentre alisto para el siguiente paso</p> <p>Tire la moja que pueda ubicarla a la altura del cuello</p> <p>Ubique los guantes en los bolsillos de los costado del pantalón</p> <p>Colocar el ERA delante alfoje correas ara que sea fácil la manera de ubicarse</p> <p>Revisar el manómetro del cilindro esta debe mantenerse a 2216 PSI</p> <p>Deberá escuchar que se activen las alarmas de fin de servicio, visual y sonora</p> <p>Revisar el manómetro remoto y comparar que la presión coincida con la del manómetro del cilindro</p> <p>Utilizar la técnica sobre la cabeza o tipo mochila como se le facilite al usuario</p> <p>La mascar deberá cubrir la cabeza y el área facial</p> <p>Tire las correas hacia atrás</p> <p>Ubíquese el casco alfoje la carrillera</p> <p>Coloque el regulador con la mascar i gire 90 al contrario de las manecillas del reloj</p>	<p>El ERA debe mantenerlo en buen estado de funcionamiento revisando baterías</p> <p>Debe ubicarse en el habitáculo de la autobomba</p> <p>Realizar la prueba estática cada 5 años</p>
			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 13

Anexo F

MI-GCI-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Amago de Incendios	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 13

Anexo G

MI-GCI-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-PAR-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE INCENDIOS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑÍA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO DIRECCIÓN	TELÉFONO:	INFORMANTE		
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
		0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO: COMPAÑÍAS: UNIDAD: PERSONAL: OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES: 		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES INSTITUCIÓN: PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE INCENDIOS DECLARADOS

MI-GCI-PRO-02

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 18

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales del procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención de incendios declarados.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, en la actuación de incendios declarados, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Incendio Declarado**

Fuego que se desarrolla sin control y que provoca daños materiales, pérdida de vidas y afectación al medio ambiente.

- **EPP**

Equipo de Protección Personal

- **ERA**

Equipo de Respiración Autónoma

- **Autobomba**

Vehículo para servicios contraincendios construido generalmente sobre el auto bastidor de un camión, normalmente está compuesto por un depósito con agua, uno o dos bombas centrifugas para generar chorros a presión, contenedores para generar espuma y que pueden suministrar de 1800 a 5000 litros de agua por minuto.

- **Tanquero para abastecimiento**

Es un vehículo empleado por los bomberos diseñados para la lucha contra incendios lleva un depósito cuya capacidad es de un aproximado de 1000 galones de agua, cuya función principal es realizar el abastecimiento.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 18

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Incendios

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ Para las emergencias por incendios declarados, deberán acudir con el vehículo Autobomba y si es necesario Tanquero, Carro Escalera y Ambulancia.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el Equipo de Protección Personal.
- ✓ No podrán equiparse dentro del habitáculo del vehículo cuando este se encuentre en el trayecto hacia a la emergencia.
- ✓ El Personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo este en movimiento.
- ✓ El operador del vehículo deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ La primera unidad que llega a la emergencia será la responsable de comandar en la escena y esta será la última en retirarse.
- ✓ El Operador será el responsable de la activación de la Bomba, control de presión, cuidado del vehículo en la escena y del apoyo al personal que se encuentra en el combate del incendio si fuera necesario.
- ✓ El oficial, clase o bombero de mayor antigüedad, tiene como función comandar la escena de la emergencia y establecer el puesto de comando.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 18

- ✓ El personal operativo que se encuentren ejecutando las labores de extinción deberán acatar las disposiciones emitidas por el Comandante de Incidentes.
- ✓ El comandante del incidente, de ser necesario dispondrá el cambio de frecuencia en el canal que más conveniente
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia las actividades de extinción hasta que termina con la inspección final de la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá ingresar al incendio con el Equipo de Respiración Autónoma (ERA).
- ✓ El personal operativo que no esté con el Equipo de Protección Personal o no esté debidamente equipado no intervendrá en las labores de extinción.
- ✓ Luego de haber efectuado las labores de mitigación de la emergencia el personal operativo que actuó en el combate deberá realizar la limpieza de su equipo de protección así como la inspección del mismo.
- ✓ Todas las unidades deberán estar cargadas de combustible en su máxima capacidad (indicador de combustible marcando Full), las guardias que entregan el turno serán las responsables de esta normativa aplicada para su correcto funcionamiento.
- ✓ Los conductores serán los responsables de mantener en óptimas condiciones sus vehículos designados, e informar oportunamente al oficial encargado para coordinar con el departamento de mantenimiento.

Políticas de operación

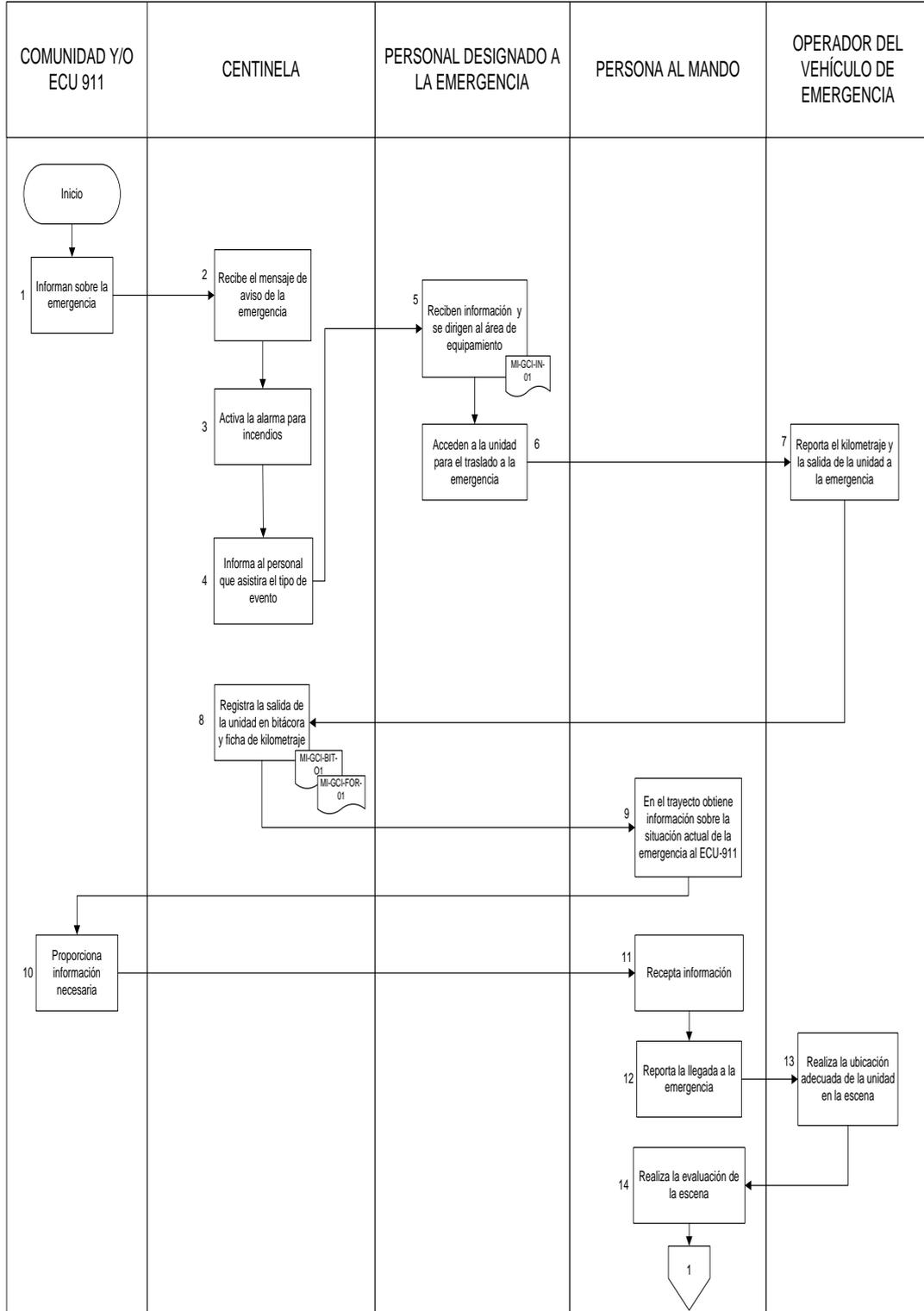
- ✓ Al inicio de la jornada de trabajo el personal de guardia deberá verificar que su equipo se encuentre en perfecto estado de funcionamiento.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 18

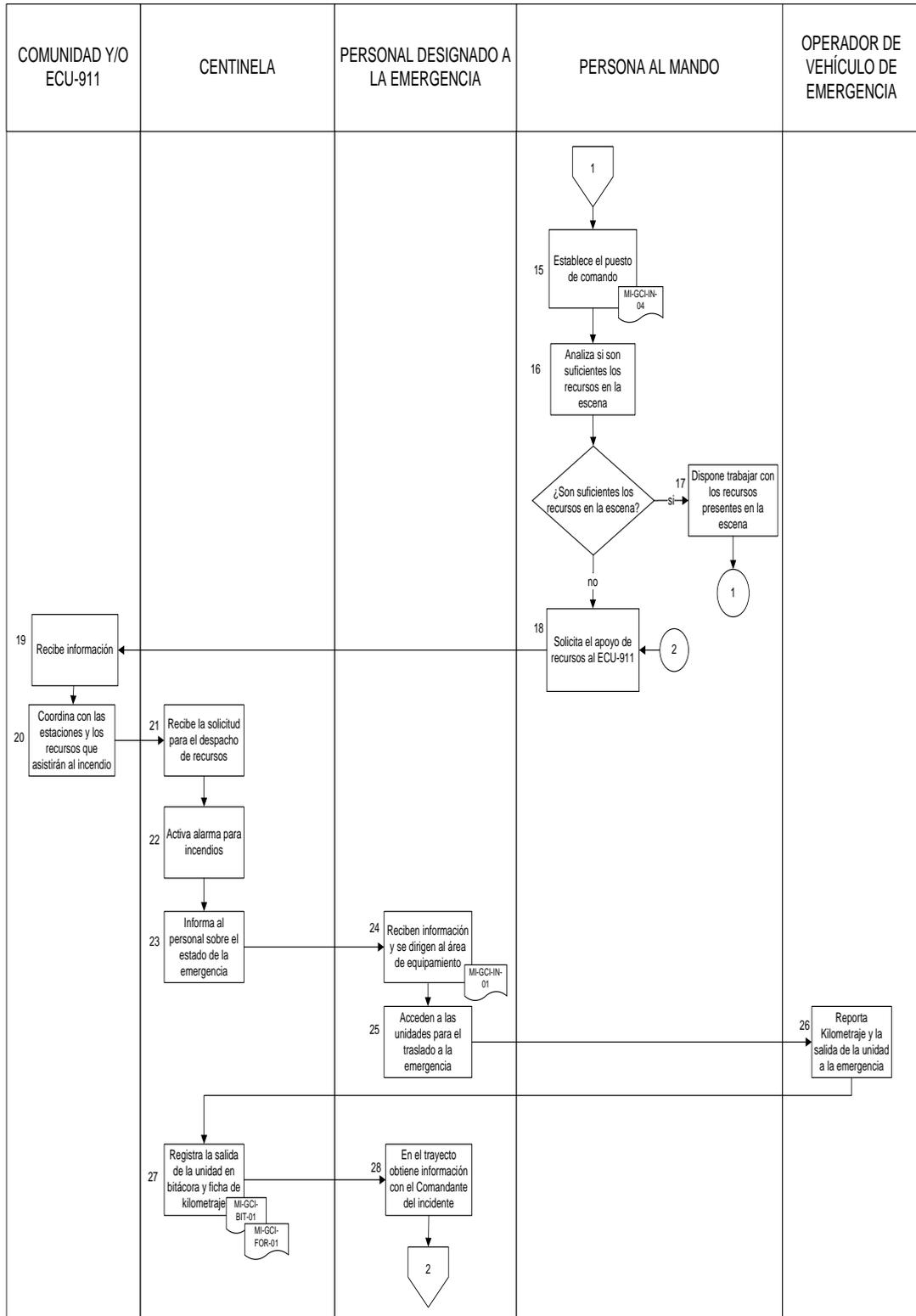
- ✓ El personal Operativo deberá evitar utilizar anillos, pulseras y cadenas antes durante y después de la emergencia.
- ✓ Llevar el radio portátil para efectuar la coordinación de las actividades mediante la comunicación eficiente.
- ✓ Al inicio de la jornada el personal de guardia colocará el Equipo de Respiración Autónoma en el habitáculo de la autobomba.
- ✓ Se activará la alarma “Sirena” para emergencia referente a amago de incendios la misma que se representa de la siguiente manera:
1 Tono largo de sirena referente a incendios declarados
- ✓ Al finalizar las actividades y retornar a cada una de sus compañías de trabajo se efectuara inmediatamente el parte correspondiente de las actividades realizadas en la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 18

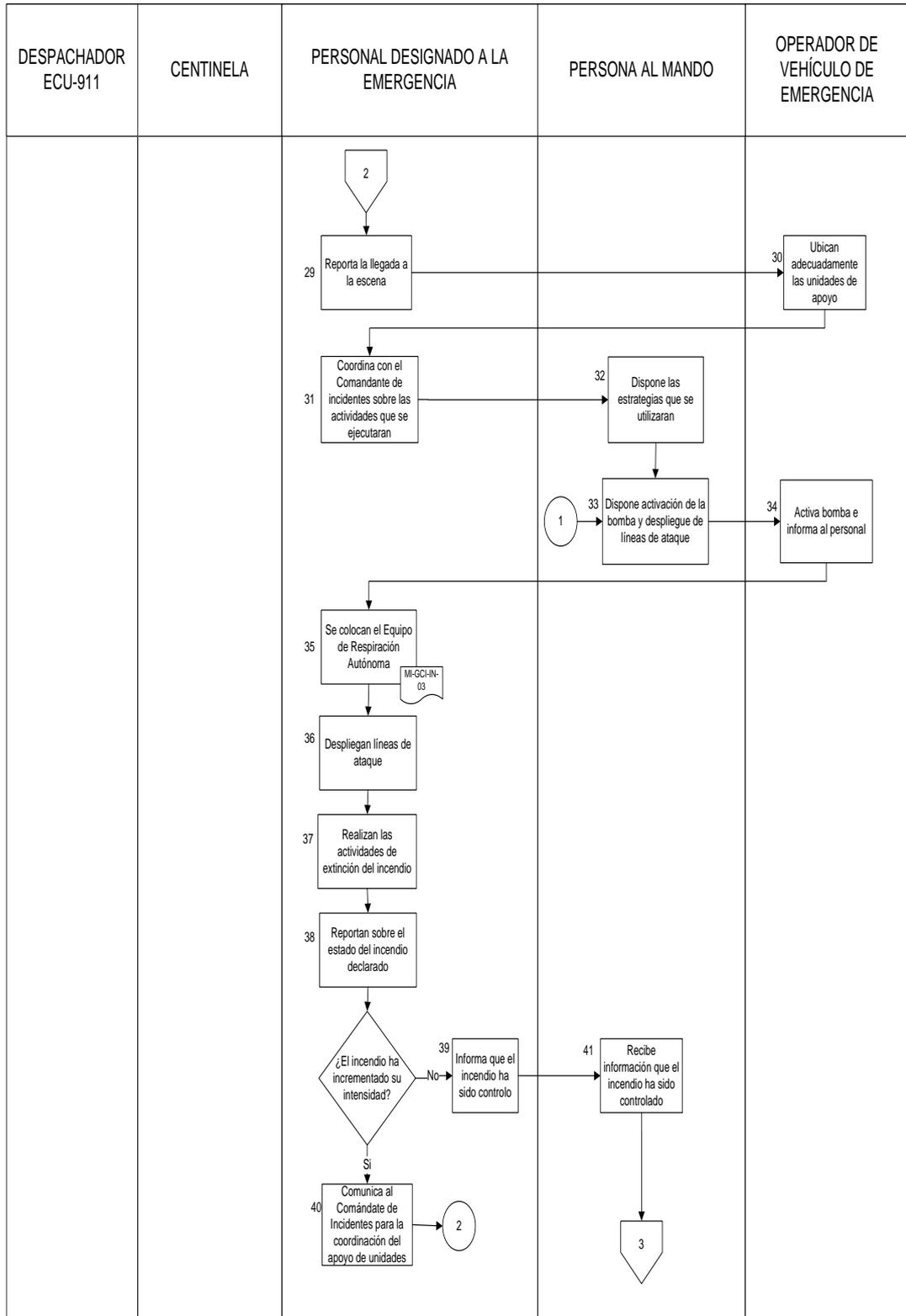
7.1. Diagrama de flujo para la atención de incendios declarados.



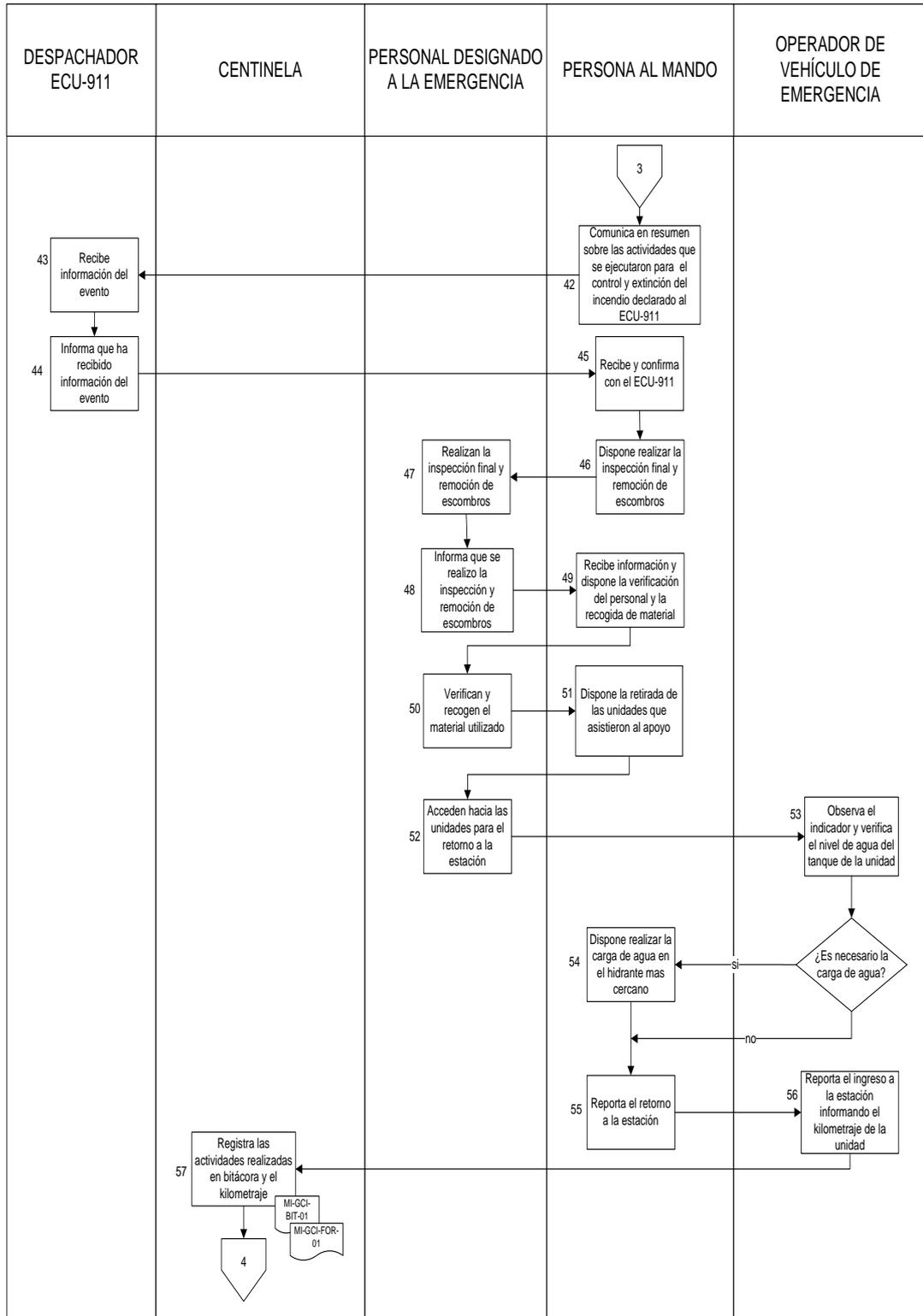
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 18



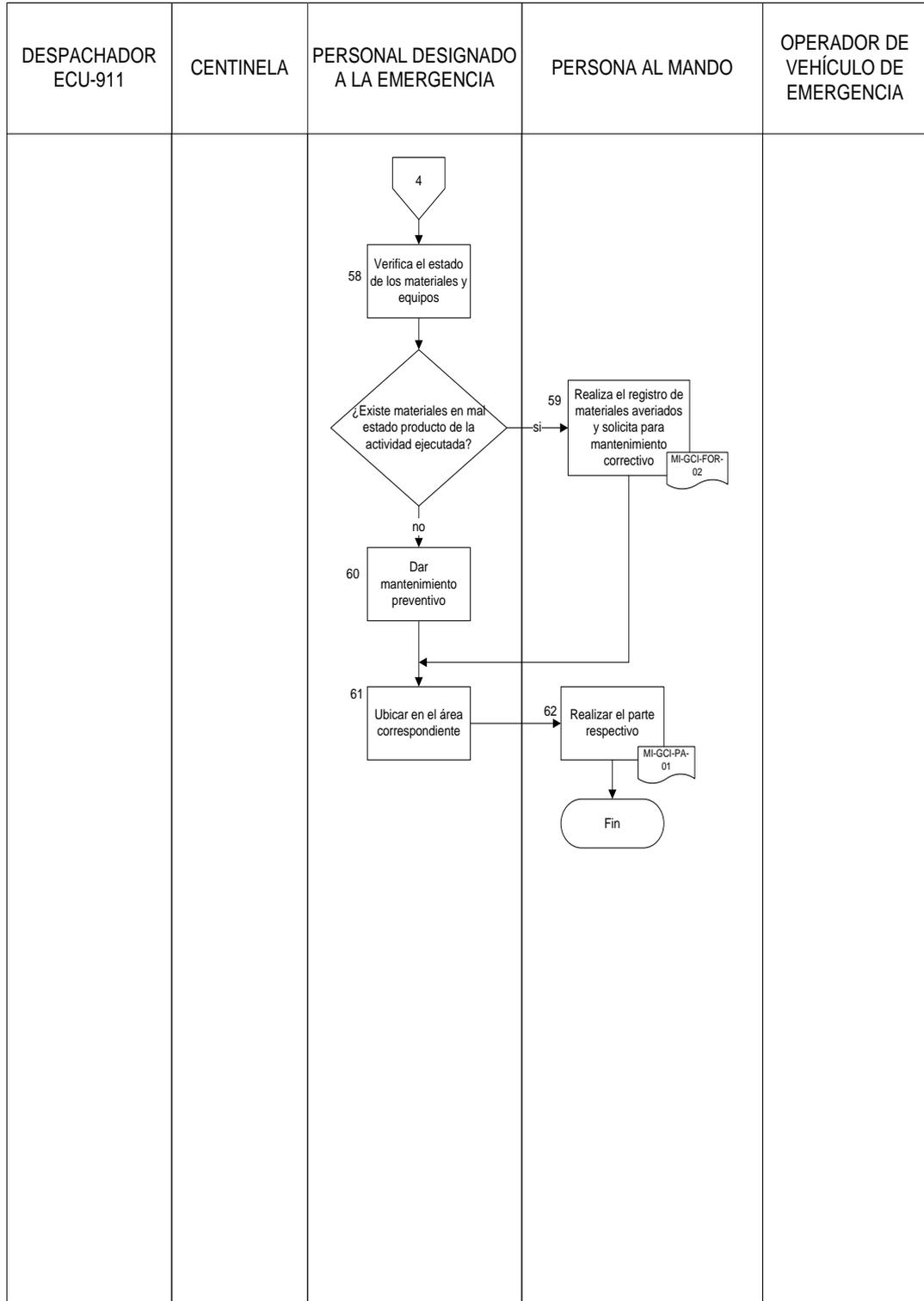
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 18



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 18



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 18



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 18

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GCI-BIT-01

20:30 Sale la unidad B-4 a un 10-2 reportado por el ECU-911 en el Mercado Simón Bolívar

Clave 10-2

Incendio declarado # 20

03:00 Retorna B-4 luego del 10-2

Labor: A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a prestar el apoyo a la Compañía X-2 y controlar el 10-3 utilizando dos líneas de ataque de alta presión por el tiempo de 5 horas para luego continuar con la remoción de escombros e inspección final y luego retornar a la base X-4 S/N.

Recursos: Utilizados: Unidad B-1 y T-1, seis efectivos

Causas: Desconocidas

Observaciones: Se coordinó las acciones con el personal de la Policía Nacional, Agencia de tránsito



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 18

Anexo B

MI-GCI-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO- EP.	CÓDIGO: MI-GCI-FOR-01	
		VERSIÓN: 01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES	PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR			
VEHÍCULO			
COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 18

Anexo C

MI-GCI-IN-01

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	INSTRUCTIVO PARA LA COLOCACIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (CONTRA INCENDIOS)	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 1

Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para una correcta colocación de los equipos de protección personal para el combate contra incendios.

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad
<p> Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p> <p> No usar para operaciones de extinción de incendios con proximidad o acceso.</p> <p> No usar para el contacto directo con llamas o metal fundido.</p> <p> No usar para la protección contra agentes radiológicos peligrosos.</p> <p> No usar para la protección contra agentes químicos biológicos peligrosos.</p> <p> No usar para la protección contra agentes tóxicos peligrosos.</p> <p> Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>	<p>Inicio</p> <p>Equipo de protección personal en un lugar accesible.</p> <p>Retrase el calzado personal</p> <p>Colocarse monja contra incendios</p> <p>Colocarse las botas contra incendios estructurales</p> <p>Colocación del pantalón de incendio estructural</p> <p>Colocación de tirantes</p> <p>Colocación del Chaquetón</p> <p>Ajuste del Chaquetón</p> <p>Colocación del casco de combate de incendios</p> <p>Fin</p>	<p>Colocar el equipo de protección personal en un lugar accesible, en el lugar designado para la colocación de equipos de protección personal dentro de cada una de las compañías.</p> <p>Colocarse la monja contra incendios de manera tal que la misma pase por la cabeza totalmente, quedando la monja puesta sobre el cuello.</p> <p>Colocarse los tirantes sobre el hombro izquierdo y derecho respectivamente, realizando el ajuste del tamaño de los tirantes respecto al tamaño del usuario, posterior a esto realizar el cierre del broche del pantalón en su parte delantera.</p> <p>Colocarse el chaquetón contra incendios estructurales ingresando las dos manos por las mangas, luego con un movimiento de los brazos acompañado del cuerpo hacer girar el chaquetón sobre la cabeza de manera tal que este caiga sobre la espalda del bombero</p> <p>Una vez colocado el chaquetón se deberá subir el cierre totalmente hasta el final de su capacidad. Luego asegurarlo colocando el velcro de seguridad tomando énfasis en la colocación del velcro del cuello.</p> <p>Colocarse el casco de manera tal que el protector de cuello-nuca este sobre la parte posterior al cuello, luego colocarse el barbiquejo regulándole al tamaño de la cabeza del bombero posterior a esto se procederá a bajar el visor del casco.</p> <p>El pantalón de incendios estructural deberá estar colocados conjuntamente con las botas de incendios estructurales de manera tal que, las botas estén dentro de las bastas y piernas del pantalón para la fácil colocación de estos dos elementos.</p> <p>Verificar al inicio de la guardia el buen estado de la interna del casco de incendio así como la operatividades de las pilas.</p>
<p> Inicio/Fin</p> <p> Operación</p> <p> Documento</p> <p> Control de Calidad</p> <p> Descisión</p>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 18

Anexo D

MI-GCI-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y COMO TRASFERIR EL MANDO

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para establecer el puesto de comando.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- El establecimiento del puesto de comando de incidentes se inicia cuando el primer respondedor que llega a la escena con capacidad operativa asume el mando.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Pasos que debe seguir el primer respondedor en llegar a la escena con capacidad operativa:

a. Informar a su base de su arribo a la escena

Al llegar a la escena del incidente informe a su base o central de comunicaciones:

- ✓Arribo a la escena
- ✓Nombre con el que se identificara el incidente

b.Asumir y establecer el puesto de comando

Informe:

- ✓Quien asume el comando del incidente
- ✓Identificación radial del comando (J 1)
- ✓Lugar y ubicación del Puesto de comando

Al establecer el puesto de comando asegúrese que este tenga las siguientes condiciones:

- ✓Seguridad
- ✓Visibilidad
- ✓Facilidades de acceso y circulación
- ✓Disponibilidad de Comunicaciones

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 18

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Lugar alejado de la escena, del ruido y la confusión
- ✓ Capacidad expansión física

a. Aspectos a considerar al evaluar la situación

Preguntas guía:

- ¿Cuál es la naturaleza del incidente?
- ¿Qué sucedió?
- ¿Qué amenazas están presentes?
- ¿De qué tamaño es el área afectada?
- ¿Cómo podría evolucionar?
- ¿Cómo se podría aislar el área?
- ¿Qué lugares podrían ser adecuados para el área de Espera y el área de concentración de víctimas?
- ¿Qué rutas de acceso y de salida son seguras para el flujo de personal y equipo?
- ¿Cuáles son las capacidades presentes?

b. Establecer un perímetro de seguridad

Al establecer el perímetro de seguridad debe considerar los siguientes pasos:

- ✓ Tipo de incidente
- ✓ Tamaño del área afectada
- ✓ Topografía
- ✓ Localización del incidente con relación a la vía de acceso y áreas disponibles
- ✓ Áreas sujetas a derrumbes, explosiones potenciales, caída de escombros, cables eléctricos.
- ✓ Condiciones atmosféricas
- ✓ Posible ingreso y salidas de vehículos
- ✓ Coordinar la función de aislamiento perimetral con el organismo de seguridad correspondiente.
- ✓ Solicitar al organismo de seguridad correspondiente el retiro de todas las personas que se encuentran en la zona del incidente.

c. Establecer los objetivos

- ✓ Específicos y claros al expresar lo que se quiere lograr.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 18

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Alcanzables, son viables y se pueden lograr con los recursos disponibles.
- ✓ Observables, se puede ver cuando aísla el área con los conos
- ✓ Evaluables, se debe cerrar la vía a 50 metros de los carriles izquierdos en ambas vías.

a. Determinar las estrategias

Debe establecer un plan de trabajo que se conoce como plan de acción inicial.

Lo hace mentalmente, determinando objetivo y su estrategia o estrategias, en base al objetivo y la asignación de los recursos con que cuenta.

b. Preparar la información para transferir el mando

Aspectos a considerar al transferir el mando en forma verbal:

- ✓ Estado del incidente
- ✓ Situación actual del incidente
- ✓ Objetivos y prioridades
- ✓ Organización actual
- ✓ Asignación de recursos
- ✓ Recursos solicitados en camino
- ✓ Instalaciones establecidas E-ACV
- ✓ Plan de comunicaciones
- ✓ Probable evolución

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Sistema: Ordenamiento de elementos interdependientes relacionados entre sí y con su entorno.

Comando: Acción y efecto de impulsar asignar, orientar y conducir los recursos.

Incidente: Suceso de causa natural o por actividad humana que requiere la acción de personal de Servicios de Emergencias para proteger vidas, bienes y ambiente.

Sistema de Comando de Incidentes: Es la combinación de instalaciones, equipamiento, personal, protocolos, procedimientos y comunicaciones, operando en una estructura organizacional común, con la responsabilidad de administrar los recursos asignados para lograr efectivamente los objetivos pertinentes a un evento, incidente u operativo.

7. ANEXOS



8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

CURSO BÁSICO DE SISTEMA DE COMANDO INCIDENTES (2008), manual del participante Sistema Básico de Comando de incidentes.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 16 de 18

Anexo E

MI-GCI-IN-03

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-03	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0	
	INSTRUCTIVO PARA UBICARSE EL EQUIPO DE RESPIRACIÓN AUTÓNOMA	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17	
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
		Página 1 de 1 -1-	
Objetivo: Proporcionar una guía Clara para ubicarse el Equipo de Respiración Autónoma			
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
<p>La duración del aire depende del de la condición física</p> <p>Estabilidad emocional del usuario</p> <p>Considerar la cantidad de aire debe ser del 90 %</p> <p>Las correas pierden su elasticidad por el mal uso Sello hermético en el área facial</p> <p>El riesgo que corre cuando no se acopla con la ranura de la válvula</p>		<p>Colocarse correctamente el equipo de protección personal de manera que este se encuentre alisto para el siguiente paso</p> <p>Tire la moja que pueda ubicarla a la altura del cuello</p> <p>Ubique los guantes en los bolsillos de los costado del pantalón</p> <p>Colocar el ERA delante afloje correas ara que sea fácil la manera de ubicarse</p> <p>Revisar el manómetro del cilindro esta debe mantenerse a 2216 PSI</p> <p>Deberá escuchar que se activen las alarmas de fin de servicio, visual y sonora</p> <p>Revisar el manómetro remoto y comparar que la presión coincida con la del manómetro del cilindro</p> <p>Utilizar la técnica sobre la cabeza o tipo mochila como se le facilite al usuario</p> <p>La mascar deberá cubrir la cabeza y el área facial</p> <p>Tire las correas hacia atrás</p> <p>Ubíquese el casco afloje la carrillera</p> <p>Coloque el regulador con la mascar i gire 90 al contrario de las manecillas del reloj</p>	<p>El ERA debe mantenerlo en buen estado de funcionamiento revisando baterías</p> <p>Debe ubicarse en el habitáculo de la autobomba</p> <p>Realizar la prueba estática cada 5 años</p>
			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 17 de 18

Anexo F

MI-GCI-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Declarados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 18 de 18

Anexo G

MI-GCI-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE INCENDIOS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑIA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO DIRECCIÓN	TELÉFONO:	INFORMANTE		
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS		COMPAÑÍAS:		
		UNIDAD:		
		PERSONAL:		
		OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
		INSTITUCIÓN:		
		PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE FUGA DE GAS
MI-GCI-PRO-03

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP.</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 15

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención de fuga de gas.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Gas Licuado de Petróleo**

Es una mezcla de hidrocarburos que existe en los yacimientos en fase gaseosa.

- **Fuga de gas**

Es la liberación de G.L.P de un recipiente que lo contiene (con o sin llama) que no puede ser controlada inmediatamente por las personas.

- **Fuego**

Es una reacción química de oxidación violenta de una materia combustible.

- **E.P.P**

Equipo de Protección Personal

- **ERA**

Equipo de Respiración Autónoma

- **Extintor**

Aparato portátil para apagar fuegos iniciales, consiste en una especie de botella en cuyo interior hay una sustancia, líquida, espumosa, o en forma de polvo.

- **P.Q.S**

Polvo Químico Seco

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 15

- **Autobomba**

Vehículo para servicios contraincendios construido generalmente sobre el auto bastidor de un camión, normalmente está compuesto por un depósito con agua, uno o dos bombas centrifugas para generar chorros a presión, Contenedores para generar espuma y que pueden suministrar de 1800 a 5000 litros de agua por minuto.

- **Tanquero para abastecimiento**

Es un vehículo empleado por los bomberos diseñados para la lucha contra incendios lleva un depósito cuya capacidad es de un aproximado de 1000 galones de agua, cuya función principal es realizar el abastecimiento.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Incendios

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ Para las emergencias por fuga de gas, deberán acudir con el vehículo autobomba y si es necesario el vehículo Tanquero.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el Equipo de Protección Personal.
- ✓ No podrán equiparse dentro del habitáculo del vehículo cuando este se encuentre en el trayecto hacia a la emergencia.
- ✓ El Personal que acude a la emergencia deberán colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo este en movimiento.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 15

- ✓ El Operador del vehículo deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El Operador será el responsable de la activación de la Bomba, control de presión, cuidado del vehículo en la escena y del apoyo al personal que se encuentra en el combate del incendio cuando fuera necesario.
- ✓ El Oficial, Clase o Bombero de mayor antigüedad, tiene como función comandar la escena de la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia las actividades de control de fuga de gas hasta que termina con la inspección final de la emergencia.
- ✓ El personal operativo que no esté con el Equipo de Protección Personal o no esté debidamente equipado no intervendrá en las labores de extinción.
- ✓ Luego de haber efectuado las labores de mitigación de la emergencia el personal operativo que actuó en el combate deberá realizar la limpieza de su equipo de protección así como la inspección del mismo.
- ✓ Todas las unidades deberán estar cargadas de combustible en su máxima capacidad (indicador de combustible marcando Full), las guardias que entregan el turno serán las responsables de esta normativa aplicada para su correcto funcionamiento.
- ✓ Los conductores serán los responsables de mantener en óptimas condiciones sus vehículos designados, e informar oportunamente al oficial encargado para coordinar con el departamento de mantenimiento.

Políticas de operación

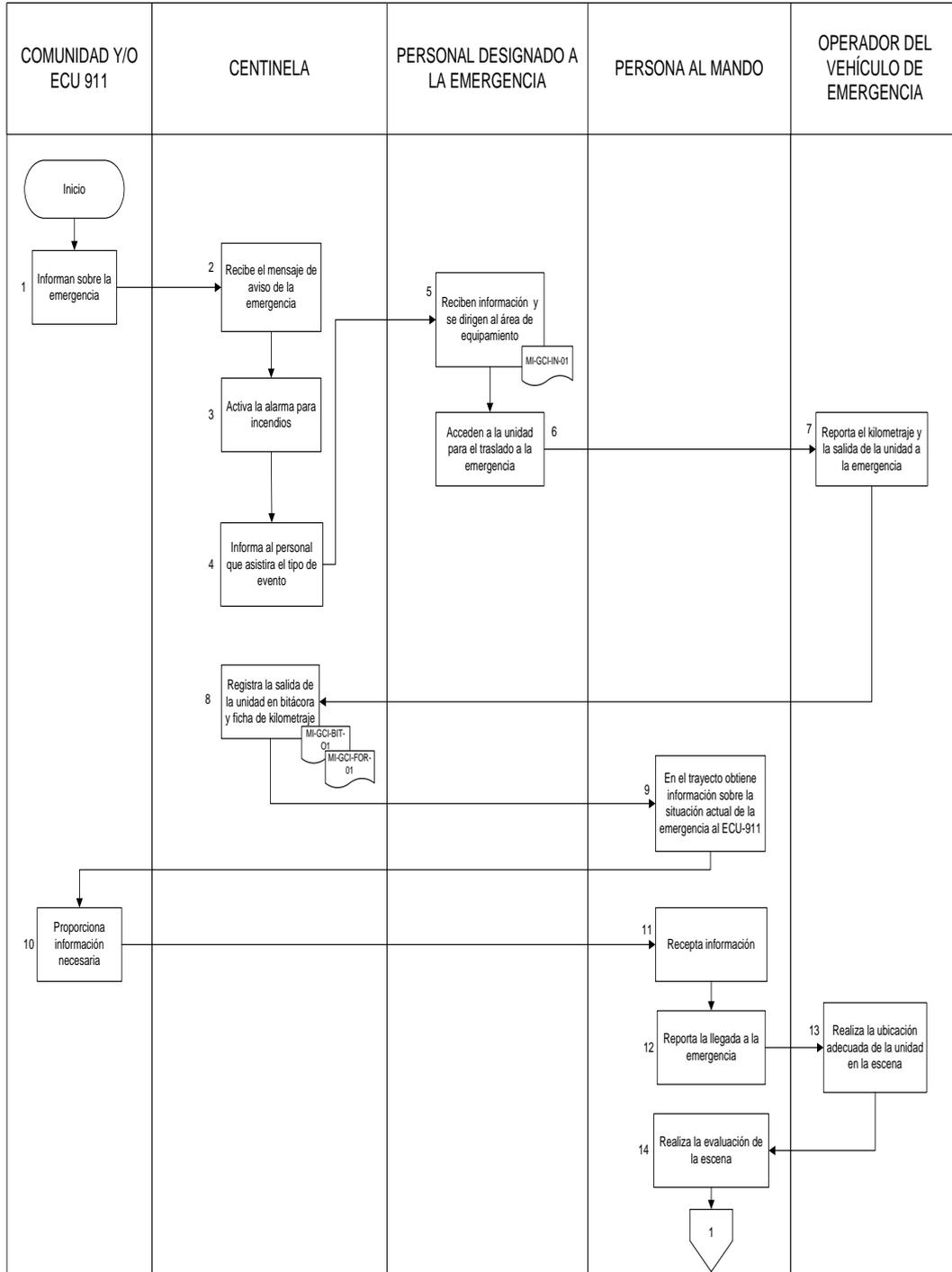
- ✓ Al inicio de la jornada de trabajo el personal de guardia deberá verificar que su equipo se encuentre en perfecto estado de funcionamiento.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 15

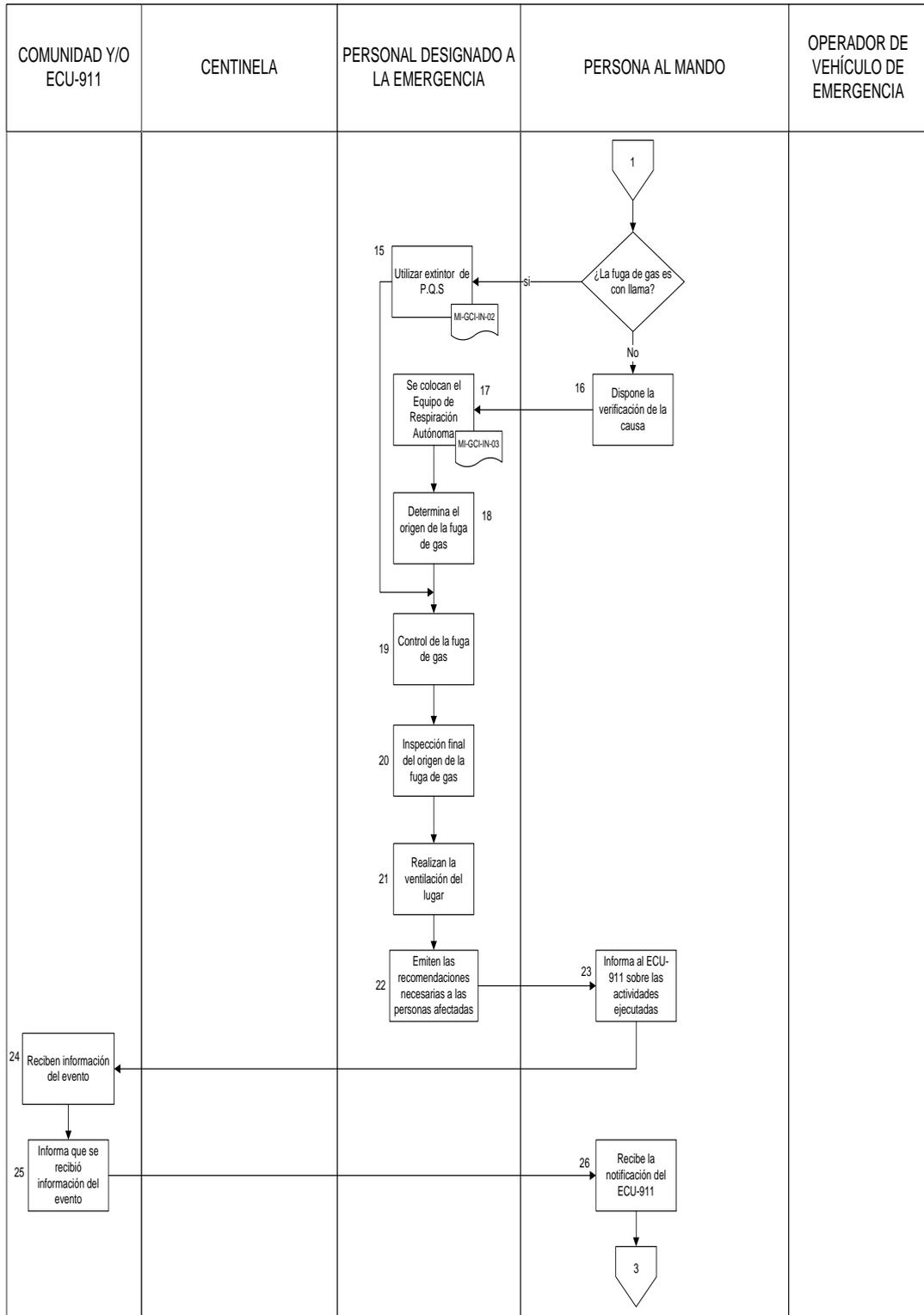
- ✓ El personal Operativo deberá evitar utilizar anillos, pulseras y cadenas antes durante y después de la emergencia, se utilizara solamente la cadena que contiene la placa de identificación.
- ✓ Al inicio de la jornada el personal de guardia colocará el Equipo de Respiración Autónoma en el habitáculo de la autobomba.
- ✓ Se activará la alarma “Sirena” para emergencia referente a amago de incendios la misma que se representa de la siguiente manera:
 - 1 Tono largo de sirena referente a incendios
- ✓ Al finalizar las actividades y retornar a cada una de sus compañías de trabajo se efectuara inmediatamente el parte correspondiente de las actividades realizadas en la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 15

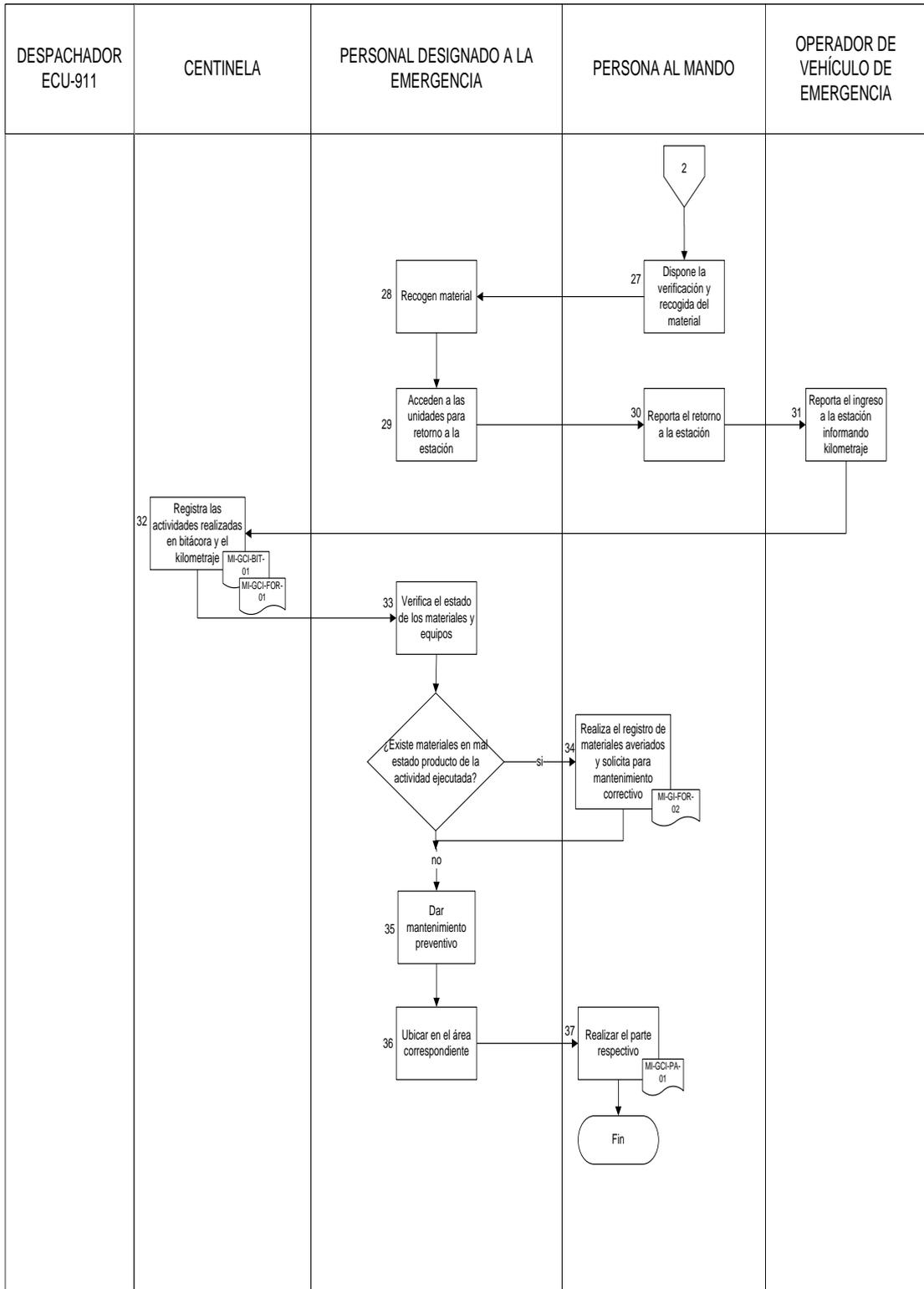
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la atención de fuga de gas.



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	Página 6 de 15



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 15



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 15

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GCI-BIT-01

17:00 Sale la unidad B-2 a un 10-25 reportado por el ECU-911

Clave 10-25

Incendio # 17

18:30 Retorna B-2 luego del 10-25

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación del lugar lo cual se constató que se trataba de una fuga de gas, se procedió a contralar el 10-25 ya que se trataba del regulador y mangueras en mal estado, luego se realizó la ventilación del lugar, se dio las recomendaciones a las personas afectadas y se deja fuera de peligro el lugar para retornar a la base sin novedad

Material Utilizado: EPP, ERA y otros

Causas: regulador y mangueras en mal estado

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de la Policía Nacional



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 15

Anexo B

MI-GCI-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.		CÓDIGO: MI-GI-FOR-01	
			VERSIÓN: 01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES		PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR				
VEHÍCULO				
COMPAÑÍA				
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE	

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 15

Anexo D

MI-GCI-IN-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-02	
		VERSIÓN: 1.0	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17	
	INSTRUCTIVO PARA LA UTILIZACIÓN DEL EXTINTOR DE POLVO QUÍMICO SECO	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA UTILIZACIÓN DEL EXTINTOR DE POLVO QUÍMICO SECO	Página 1 de 1 -1-	
Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos A seguir para utilizar el extintor de incendios.			
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando. La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>EXTINTOR POLVO QUÍMICO SECO A BASE DE BICARBONATO DE SODIO</p> <p>USO: 1. Mantener en posición vertical, tirar el seguro. 2. Dirigir la boquilla hacia el agente. 3. Dirigir la descarga a la base del fuego.</p> <p>NO utilizar el extintor de PQS en equipos electrónicos</p> <p>No correr con el extintor</p> </div>	<div style="text-align: center;"> <p>Inicio</p> <p>↓</p> <p>Seleccione el extintor apropiado</p> <p>↓</p> <p>Quite el seguro del extintor</p> <p>↓</p> <p>Sítiele a un lado del extintor</p> <p>↓</p> <p>Lleve el extintor hasta que la descarga alcance al fuego</p> <p>↓</p> <p>Mueva la boquilla hacia delante y hacia atrás</p> <p>↓</p> <p>Retírese del área de incendio</p> <p>↓</p> <p>Fin</p> </div>	<p>Deberá observar el tipo de fuego que esta involucrado, elegirá también la capacidad del extintor que será importante para el control del conato de incendio</p> <p>Deberá sujetarla correctamente la manguera para que al momento de la salida del agente extintor no se dirija hacia los ojos</p> <p>Lleve el extintor con la mano que mejor maneje, no corra y ubíquese en favor del viento a una distancia de 1.50 m</p> <p>Mueva la boquilla en forma de abanico siempre dirija el agente hacia la base del fuego</p> <p>Dirijase con el frente donde se origino el fuego, si inicia nuevamente la combustión active el extintor</p>	<p>Verificar periódicamente el estado de funcionamiento del extintor</p> <p>Si no logra controlar el conato de incendio informe para la asistencia de recurso hídrico</p>
			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 15

Anexo E

MI-GCI-IN-03

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-03 VERSIÓN: 1.0	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
	INSTRUCTIVO PARA UBICARSE EL EQUIPO DE RESPIRACIÓN AUTÓNOMA	Página 1 de 1 -1-	
	Objetivo: Proporcionar una guía Clara para ubicarse el Equipo de Respiración Autónoma		
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando. La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
<p>La duración del aire depende del de la condición física</p> <p>Estabilidad emocional del usuario</p> <p>Considerar la cantidad de aire debe ser del 90 %</p> <p>Las correas pierden su elasticidad por el mal uso Sello hermético en el área facial</p> <p>El riesgo que corre cuando no se acopla con la ranura de la válvula</p>		<p>Colocarse correctamente el equipo de protección personal de manera que este se encuentre listo para el siguiente paso</p> <p>Tire la moja que pueda ubicarla a la altura del cuello</p> <p>Ubique los guantes en los bolsillos de los costado del pantalón</p> <p>Colocar el ERA delante afloje correas ara que sea fácil la manera de ubicarse</p> <p>Revisar el manómetro del cilindro esta debe mantenerse a 2216 PSI</p> <p>Deberá escuchar que se activen las alarmas de fin de servicio, visual y sonora</p> <p>Revisar el manómetro remoto y comparar que la presión coincida con la del manómetro del cilindro</p> <p>Utilizar la técnica sobre la cabeza o tipo mochila como se le facilite al usuario</p> <p>La mascar deberá cubrir la cabeza y el área facial</p> <p>Tire las correas hacia atrás</p> <p>Ubíquese el casco afloje la carrillera</p> <p>Coloque el regulador con la mascarera i gire 90 al contrario de las manecillas del reloj</p>	<p>El ERA debe mantenerlo en buen estado de funcionamiento revisando baterías</p> <p>Debe ubicarse en el habitáculo de la autobomba</p> <p>Realizar la prueba estática cada 5 años</p>
    	Inicio/Fin Operación Documento Control de Calidad Descisión		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 15

Anexo F

MI-GCI-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Fuga de Gas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 15

ANEXO G

MI-GCI-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE INCENDIOS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑIA		PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:	UNIDAD:	T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS		COMPAÑÍAS:		
		UNIDAD:		
		PERSONAL:		
		OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
		INSTITUCIÓN:		
		PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE INCENDIO VEHICULAR
MI-GCI-PRO-04

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP.</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 17

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención del incendio vehicular.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Fuego**

Es una reacción química de oxidación violenta de una materia combustible.

- **Incendio vehicular**

Fuego que se origina en un vehículo por algún componente del mismo de manera instantánea o gradual y que ocasiona daños a la salud, a los bienes o al medio ambiente.

- **E.P.P**

Equipo de Protección Personal

- **ERA**

Equipo de Respiración Autónoma

- **Extintor**

Aparato portátil para apagar fuegos iniciales, consiste en una especie de botella en cuyo interior hay una sustancia, líquida, espumosa, o en forma de polvo.

- **P.Q.S**

Polvo Químico Seco

- **Autobomba**

Vehículo para servicios contraincendios construido generalmente sobre el auto bastidor de un camión, normalmente está compuesto por un depósito con agua, uno o dos bombas centrifugas para generar chorros a presión,

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 17

contenedores para generar espuma y que pueden suministrar de 1800 a 5000 litros de agua por minuto.

- **Tanquero para abastecimiento**

Es un vehículo empleado por los bomberos diseñados para la lucha contra incendios lleva un depósito cuya capacidad es de un aproximado de 1000 galones de agua, cuya función principal es realizar el abastecimiento.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Incendios

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ Para las emergencias por incendio vehicular, deberán acudir con el vehículo autobomba y si es necesario el vehículo Tanquero.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el Equipo de Protección Personal (EPP).
- ✓ No podrán equiparse dentro del habitáculo del vehículo cuando este se encuentre en el trayecto hacia a la emergencia.
- ✓ El Personal que acude a la emergencia deberán colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo este en movimiento.
- ✓ El Operador del vehículo deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 17

- ✓ El Operador será el responsable de la activación de la Bomba, control de presión, cuidado del vehículo en la escena y del apoyo al personal que se encuentra en el combate del incendio cuando fuera necesario.
- ✓ El Oficial, Clase o Bombero de mayor antigüedad, tiene como función comandar la escena de la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia las actividades de extinción hasta que termina con la inspección final de la emergencia.
- ✓ El personal operativo que no esté con el Equipo de Protección Personal o no esté debidamente equipado no intervendrá en las labores de extinción.
- ✓ Luego de haber efectuado las labores de mitigación de la emergencia el personal operativo que actuó en el combate deberá realizar la limpieza de su equipo de protección así como la inspección del mismo.
- ✓ Todas las unidades deberán estar cargadas de combustible en su máxima capacidad (indicador de combustible marcando Full), las guardias que entregan el turno serán las responsables de esta normativa aplicada para su correcto funcionamiento.
- ✓ Los conductores serán los responsables de mantener en óptimas condiciones sus vehículos designados, e informar oportunamente al oficial encargado para coordinar con el departamento de mantenimiento.

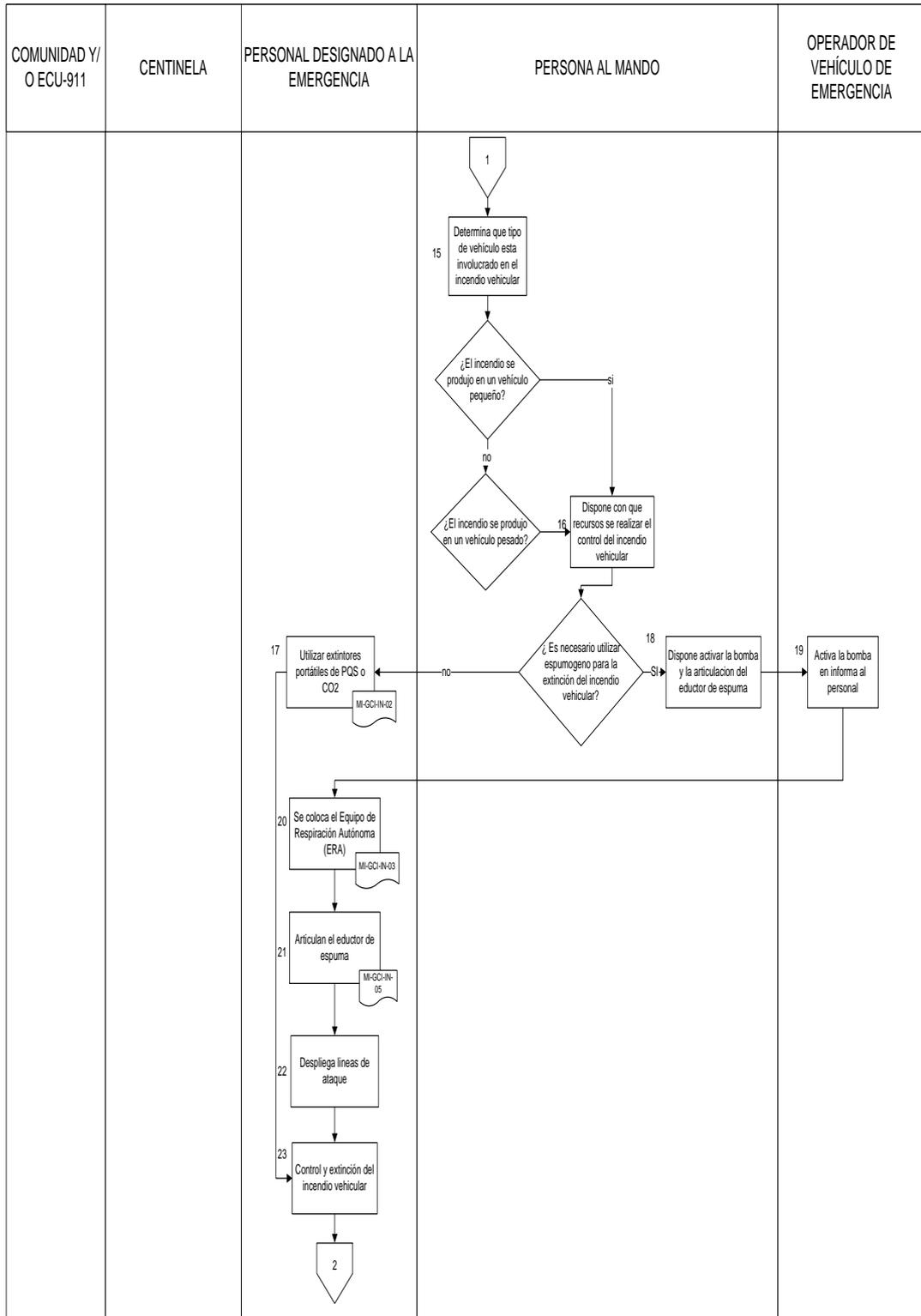
Políticas de operación

- ✓ Al inicio de la jornada de trabajo el personal de guardia deberá verificar que su equipo se encuentre en perfecto estado de funcionamiento.
- ✓ El personal Operativo deberá evitar utilizar anillos, pulseras y cadenas antes durante y después de la emergencia.

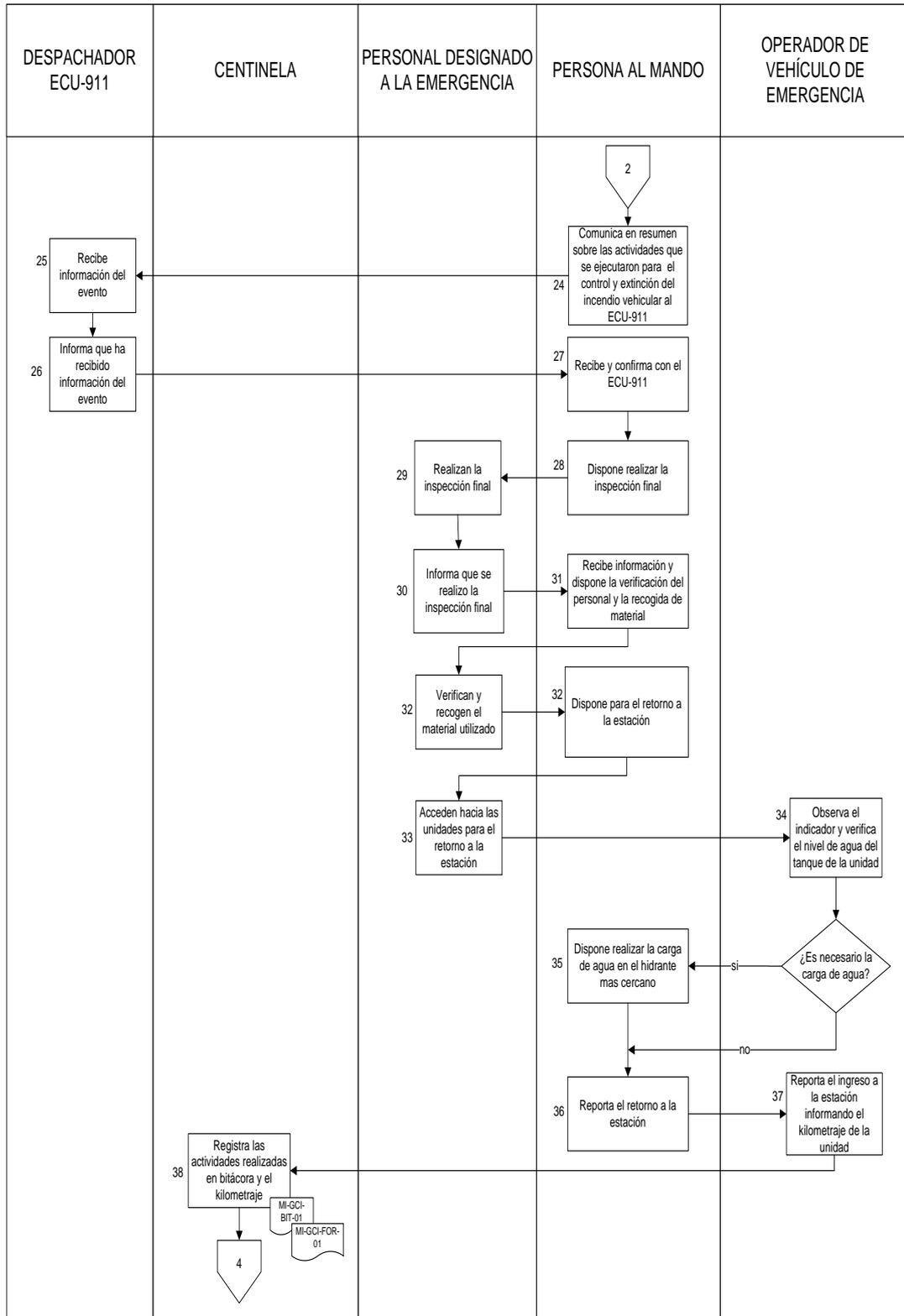
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 17

- ✓ Al inicio de la jornada el personal de guardia colocará el Equipo de Respiración Autónoma en el habitáculo de la autobomba.
- ✓ Se activará la alarma “Sirena” para emergencia referente a amago de incendios la misma que se representa de la siguiente manera:
1 Tono largo de sirena referente a incendios
- ✓ Al finalizar las actividades y retornar a cada una de sus compañías de trabajo se efectuara inmediatamente el parte correspondiente de las actividades realizadas en la emergencia.

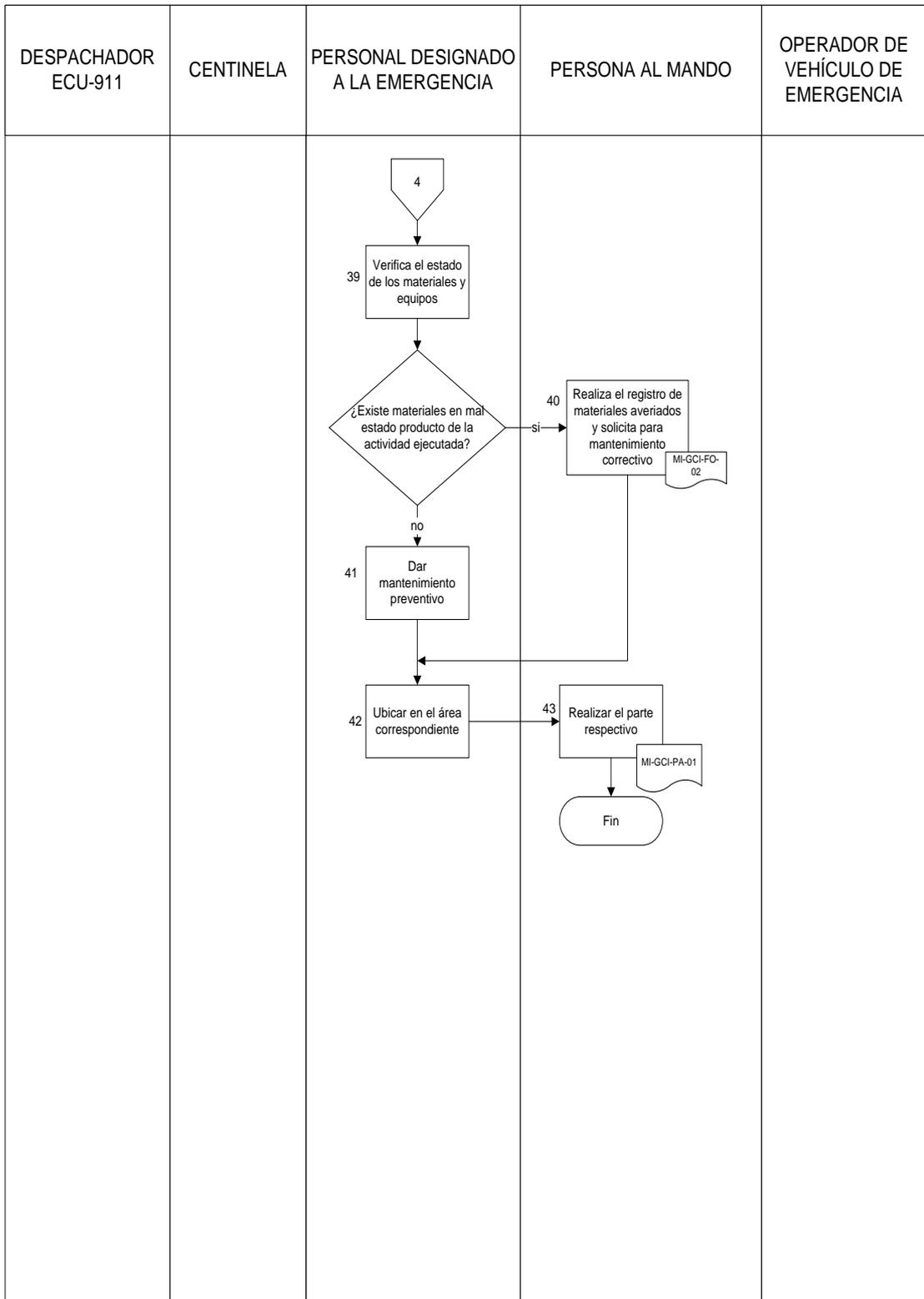
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
	– EMPRESA PÚBLICA	VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 17



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 17



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 17



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 17

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GCI-BIT-01

08:00 Sale la unidad B-4 a un incendio vehicular reportado por el ECU-911

Clave 10-1

Incendio # 35

08:45 Retorna B-4 luego del Incendio vehicular

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación del vehículo afectado para lo cual se procedió a desplegar líneas de ataque y utilizar el eductor de espuma y proceder a controlar el 10-1 del vehículo, se deja fuera de peligro el lugar y retornar a la base sin novedad

Material Utilizado: EPP, Carreto izquierdo de la unidad, espuma ARFFF y otros

Causas: Desconocidas

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de la Agencia de Tránsito


 Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 17

Anexo B

MI-GCI-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.	CÓDIGO: MI-GCI-FOR-01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES	VERSIÓN: 01	
		PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR			
VEHÍCULO			
COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	PROCEDIMIENTO para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 17

Anexo D

MI-GCI-IN-02

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	INSTRUCTIVO PARA LA UTILIZACIÓN DEL EXTINTOR DE POLVO QUÍMICO SECO	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 1 -1-

Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para utilizar el extintor de incendios.

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN
		En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando. La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.

Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
 <p>EXINTOR POLVO QUÍMICO SECO A. BASE DE BICARBONATO DE SODIO B. BASE DE SODIO C. CO2 D. BASE DE SODIO</p> <p>MODOS DE USAR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Usarlo en posición vertical, lejos del cuerpo. 2. Mantener fuertemente el gatillo. 3. Dirigir la descarga a la base del fuego. <p>No utilizar el extintor de PQS en equipos electrónicos</p> <p> No correr con el extintor</p>	   	<p>Deberá observar el tipo de fuego que está involucrado, elegirá también la capacidad del extintor que será importante para el control del conato de incendio</p> <p>Deberá sujetarla correctamente la manguera para que al momento de la salida del agente extintor no se dirija hacia los ojos</p> <p>Lleve el extintor con la mano que mejor maneje, no corra y ubíquese en favor del viento a una distancia de 1.50 m</p> <p>Mueva la boquilla en forma de abanico siempre dirija el agente hacia la base del fuego</p> <p>Dirijase con el frente donde se origino el fuego, si inicia nuevamente la combustión active el extintor</p>	<p>Verificar periódicamente el estado de funcionamiento del extintor</p> <p>Si no logra controlar el conato de incendio informe para la asistencia de recurso hídrico</p>

				
Inicio/Fin	Operación	Documento	Control de Calidad	Decisión

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	PROCEDIMIENTO para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 17

Anexo E

MI-GCI-IN-03

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	INSTRUCTIVO PARA UBICARSE EL EQUIPO DE RESPIRACIÓN AUTÓNOMA	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 1 -1-

Objetivo: Proporcionar una guía Clara para ubicarse el Equipo de Respiración Autónoma

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN
		En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando. La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.

Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
La duración del aire depende del de la condición física Estabilidad emocional del usuario Considerar la cantidad de aire debe ser del 90 %		Colocarse correctamente el equipo de protección personal de manera que este se encuentre listo para el siguiente paso Tire la moja que pueda ubicarla a la altura del cuello	El ERA debe mantenerlo en buen estado de funcionamiento revisando baterías Debe ubicarse en el habitáculo de la autobomba
Las correas pierden su elasticidad por el mal uso Sello hermético en el área facial		Ubique los guantes en los bolsillos de los costados del pantalón Colocar el ERA delante afloje correas ara que sea fácil la manera de ubicarse Revisar el manómetro del cilindro esta debe mantenerse a 2216 PSI Deberá escuchar que se activen las alarmas de fin de servicio, visual y sonora Revisar el manómetro remoto y comparar que la presión coincida con la del manómetro del cilindro Utilizar la técnica sobre la cabeza o tipo mochila como se le facilite al usuario La mascar deberá cubrir la cabeza y el área facial	Realizar la prueba estática cada 5 años
El riesgo que corre cuando no se acopla con la ranura de la válvula		Tire las correas hacia atrás Ubíquese el casco afloje la carrillera Coloque el regulador con la mascar i gire 90 al contrario de las manecillas del reloj	



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 17

Anexo F

MI-GCI-IN-05

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-05
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA UTILIZACIÓN DEL EDUCADOR DE ESPUMA	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA UTILIZACIÓN DEL EDUCADOR DE ESPUMA

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para la utilización de espuma.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- ✓La clasificación del tubo educador no se corresponde con la de la boquilla, por lo que el concentrado de espuma no entra en el chorro contra incendios.
- ✓Los escapes de aire en los empalmes producen una pérdida de succión.
- ✓La limpieza inadecuada del equipo dosificador hace que la espuma se atasque.
- ✓El tendido de mangueras en el lugar de descarga del tubo educador es demasiado largo, lo que crea un exceso de contrapresión y reduce la recogida de espuma del tubo educador.
- ✓La manguera tiene pliegues que retienen el flujo.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

- ✓Cuanto más cerca se encuentre el proporcionado del punto de ataque, menos será la pérdida de carga y la pérdida de velocidad del agua.
- ✓Conectar la entrada del proporcionador n° 1 a la toma de agua o al final de la penúltima manguera que forma la línea de ataque.
- ✓Conectar la manguera de ataque a la salida del proporcionador n° 2.
- ✓Conectar la manguera de aspiración n° 6 hasta el máximo dependiendo la clase de líquido inflamable.
- ✓Cuando se disponga de presión adecuada, introducir la manguera n° 4 en el bidón de líquido emulsor comprobar que se produce aspiración del líquido emulsor y que no queda adherida ninguna burbuja de aire a la manguera.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 17

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-05
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA UTILIZACIÓN DEL EDUCTOR DE ESPUMA	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA

✓ Si el líquido emulsor se ha de aplicar al 6% se deja el volante en esta posición, caso de que la aplicación recomendada sea del 3%, en el instante que no quede ninguna burbuja de aire en la manguera se ha de girar el volante del proporcionador hasta el porcentaje.

6.GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Eductor de espuma: Dosifica el líquido espumogeno en el porcentaje adecuado en función del propio tipo de espumogeno elegido, los porcentajes de mezcla aplicados en la línea de agua suelen oscilar entre el 1 % y el 6%.

Solución de espuma: es la mezcla homogénea y proporcionada del concentrado de espuma con el agua.

Espuma o espuma final: Es el producto final de la expansión, con el agregado de aire y agitación mecánica, de la solución de espuma.

7.ANEXOS

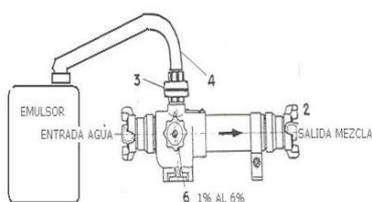


Figura N° 1: Pasos para instalación del eductor, mangueras y emulsor.

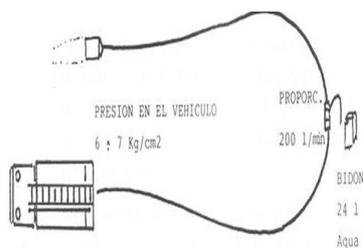


Figura N° 2: Instalación con el Vehículo Bomba

8.BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

RICHARD HALL & BARBARA ADAMS, Fundamentos de la Lucha Contra Incendios (1998)

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 16 de 17

Anexo G

MI-GCI-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendio Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 17 de 17

Anexo H

MI-GCI-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
PARTE DE INCENDIOS		FECHA DE ULTIMA REVISIÓN: PÁGINA

FECHA:			
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	
COMPAÑÍA		PELOTÓN	HORA DE SALIDA
DIRECCIÓN:	UNIDAD:	T. LLEGADA	HORA DE INGRESO

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE
DIRECCIÓN		
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO	
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	MUERTOS
	NIÑOS:	
	TOTAL:	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:		
MATERIAL UTILIZADO:		
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA	UNIDAD DE APOYO:	
	COMPAÑÍAS:	
	UNIDAD:	
	PERSONAL:	
	OBSERVACIONES:	
OBSERVACIONES:	PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES	
	INSTITUCIÓN:	
	PERSONAL AL MANDO:	

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE INCENDIOS
FORESTALES
MI-GCI-PRO-05**

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crn1 (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP.</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 16

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención de incendios forestales.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Fuego**

Es una reacción química de oxidación violenta de una materia combustible.

- **Incendio Forestal**

Es un fuego que se da en bosques naturales o plantados producido por la acción del ser humano o causado por la naturaleza y que avanza sin ningún control, ocasionando daños ecológicos, climáticos, económicos y sociales.

- **Ataque directo**

Establecer una línea de defensa el borde mismo del incendio actuando directamente sobre las llamas y el combustible cercano a ellas.

- **Ataque indirecto**

Alejarse totalmente del fuego y construir una línea de defensa en un lugar apropiado, aprovechando las condiciones favorables que presentan el terreno y el combustible.

- **E.P.P**

Equipo de Protección Personal

- **Autobomba**

Vehículo para servicios contraincendios construido generalmente sobre el auto bastidor de un camión, normalmente está compuesto por un depósito con agua, uno o dos bombas centrifugas para generar chorros a presión,

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 16

contenedores para generar espuma y que pueden suministrar de 1800 a 5000 litros de agua por minuto.

- **Tanquero para abastecimiento**

Es un vehículo empleado por los bomberos diseñados para la lucha contra incendios lleva un depósito cuya capacidad es de un aproximado de 1000 galones de agua, cuya función principal es realizar el abastecimiento.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Incendios

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ Para las emergencias por amago de incendios, deberán acudir con el vehículo autobomba y si es necesario el vehículo Tanquero.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el Equipo de Protección Personal (EPP).
- ✓ No podrán equiparse dentro del habitáculo del vehículo cuando este se encuentre en el trayecto hacia a la emergencia.
- ✓ El Personal que acude a la emergencia deberán colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo este en movimiento.
- ✓ El Operador del vehículo deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 16

- ✓ El Operador será el responsable de la activación de la Bomba, control de presión, cuidado del vehículo en la escena y del apoyo al personal que se encuentra en el combate del incendio cuando fuera necesario.
- ✓ El Oficial, Clase o Bombero de mayor antigüedad, tiene como función comandar la escena de la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia las actividades de extinción hasta que termina con la inspección final de la emergencia.
- ✓ El personal operativo que no esté con el Equipo de Protección Personal o no esté debidamente equipado no intervendrá en las labores de extinción.
- ✓ Luego de haber efectuado las labores de mitigación de la emergencia el personal operativo que actuó en el combate deberá realizar la limpieza de su equipo de protección así como la inspección del mismo.
- ✓ Todas las unidades deberán estar cargadas de combustible en su máxima capacidad (indicador de combustible marcando Full), las guardias que entregan el turno serán las responsables de esta normativa aplicada para su correcto funcionamiento.
- ✓ Los conductores serán los responsables de mantener en óptimas condiciones sus vehículos designados, e informar oportunamente al oficial encargado para coordinar con el departamento de mantenimiento.

POLÍTICAS DE OPERACIÓN

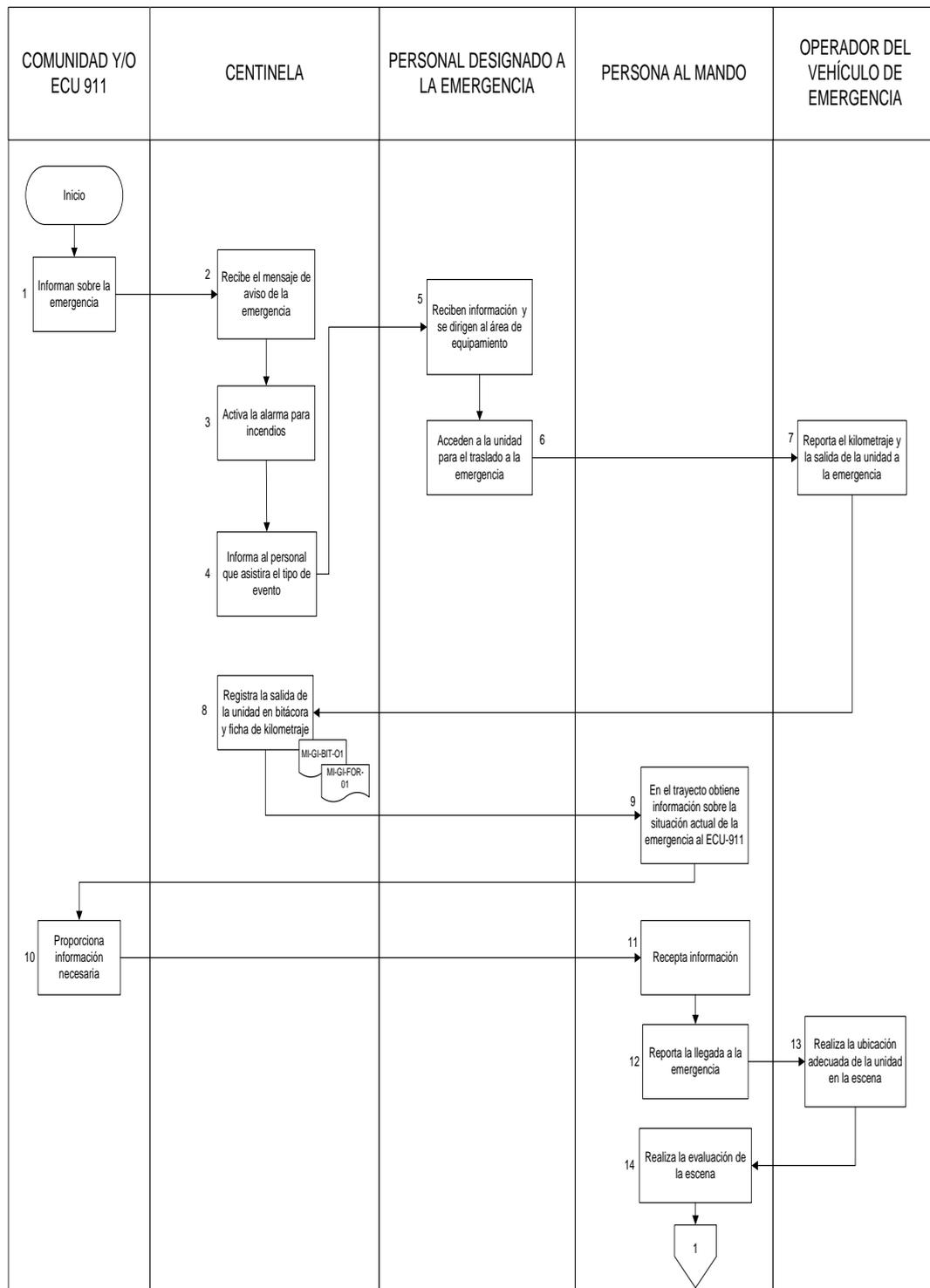
- ✓ Al inicio de la jornada de trabajo el personal de guardia deberá verificar que su equipo se encuentre en perfecto estado de funcionamiento.
- ✓ El personal Operativo deberá evitar utilizar anillos, pulseras y cadenas antes durante y después de la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 16

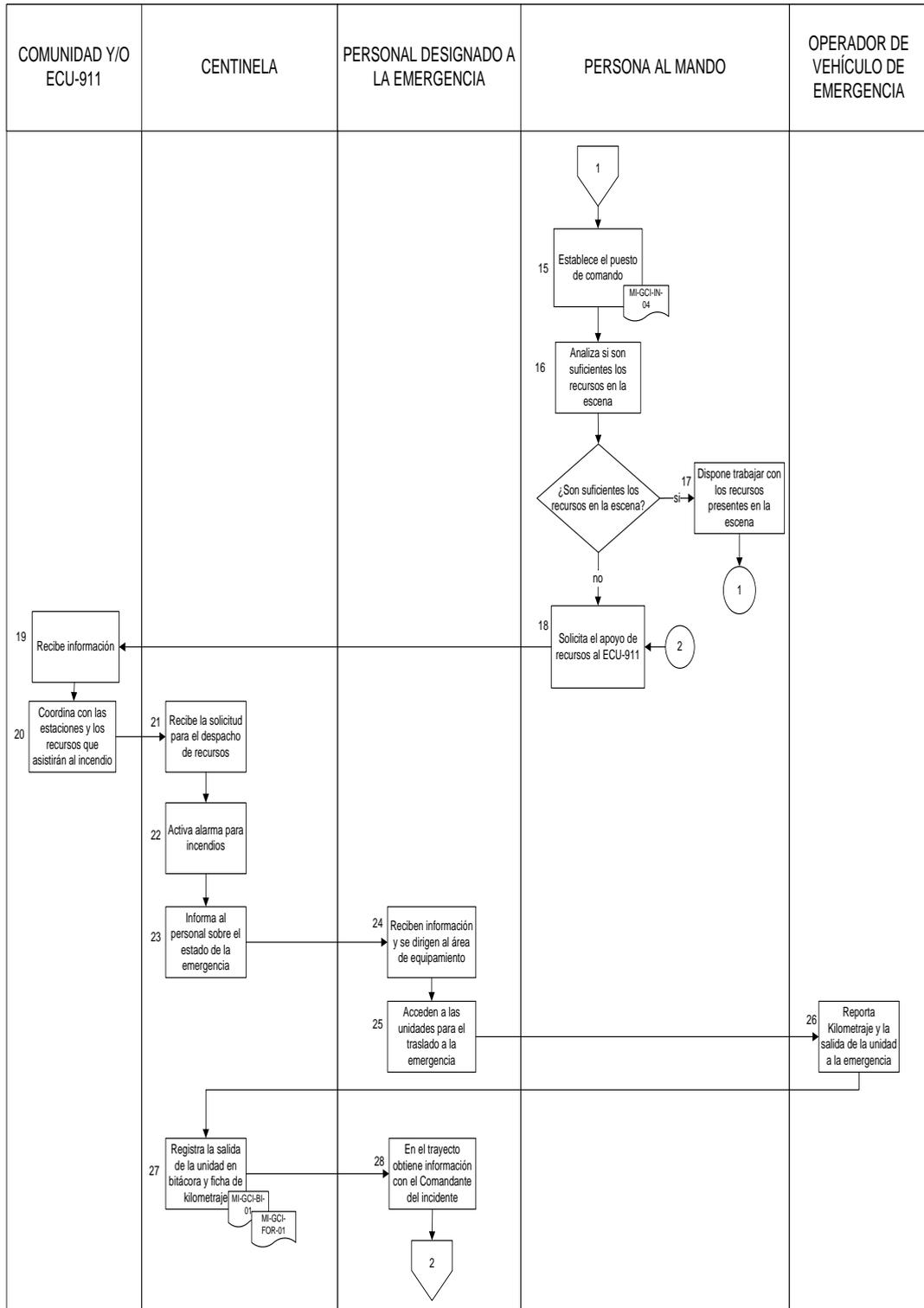
- ✓ Al inicio de la jornada el personal de guardia colocará el Equipo de Respiración Autónoma en el habitáculo de la autobomba.
- ✓ Se activará la alarma “Sirena” para emergencia referente a amago de incendios la misma que se representa de la siguiente manera:
1 Tono largo de sirena referente a incendios forestales
- ✓ Deberán mantener en perfecto estado las herramientas de zapa. Al finalizar las actividades y retornar a cada una de sus compañías de trabajo se efectuara inmediatamente el parte correspondiente de las actividades realizadas en la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 16

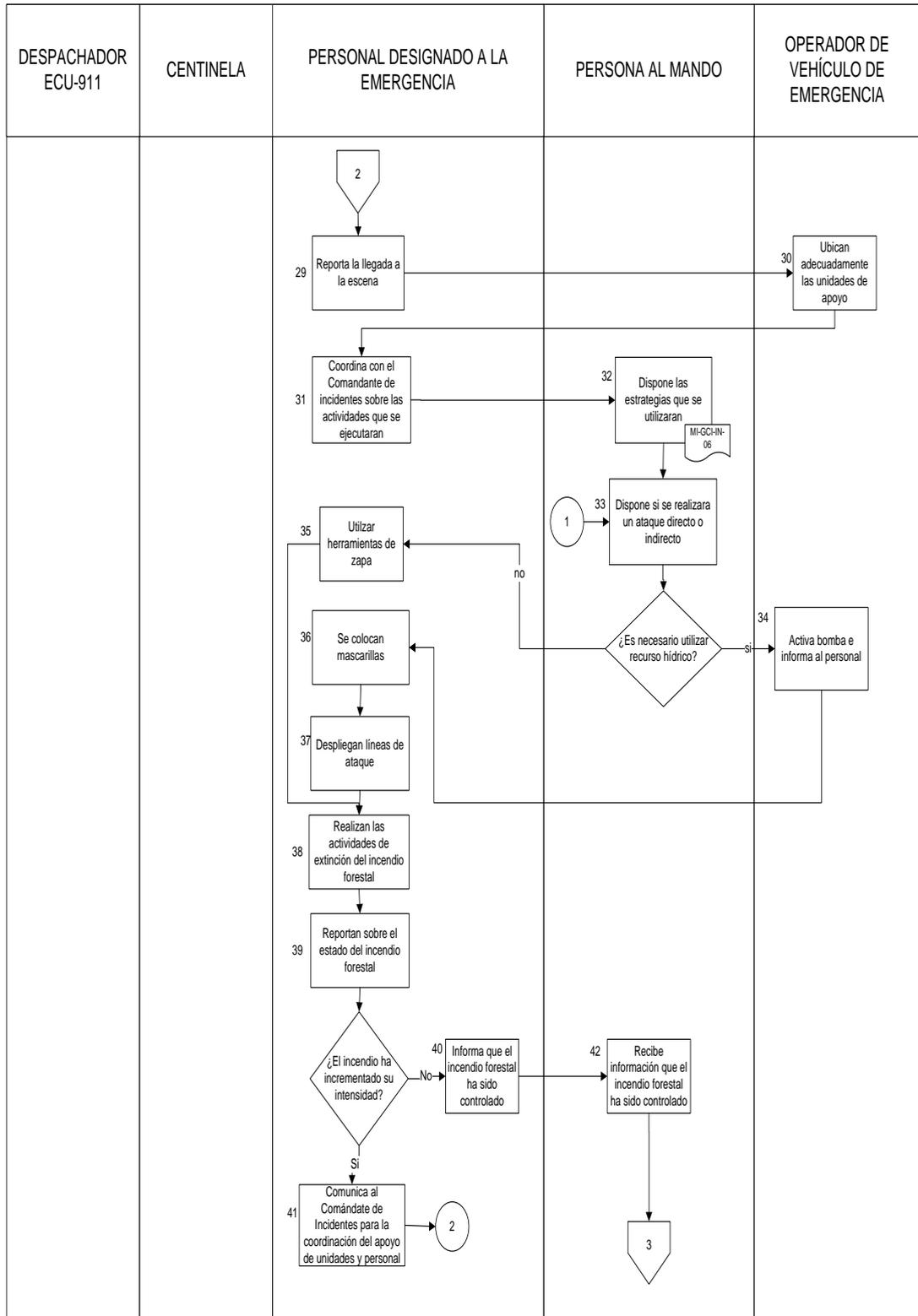
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la atención de Incendios Forestales.



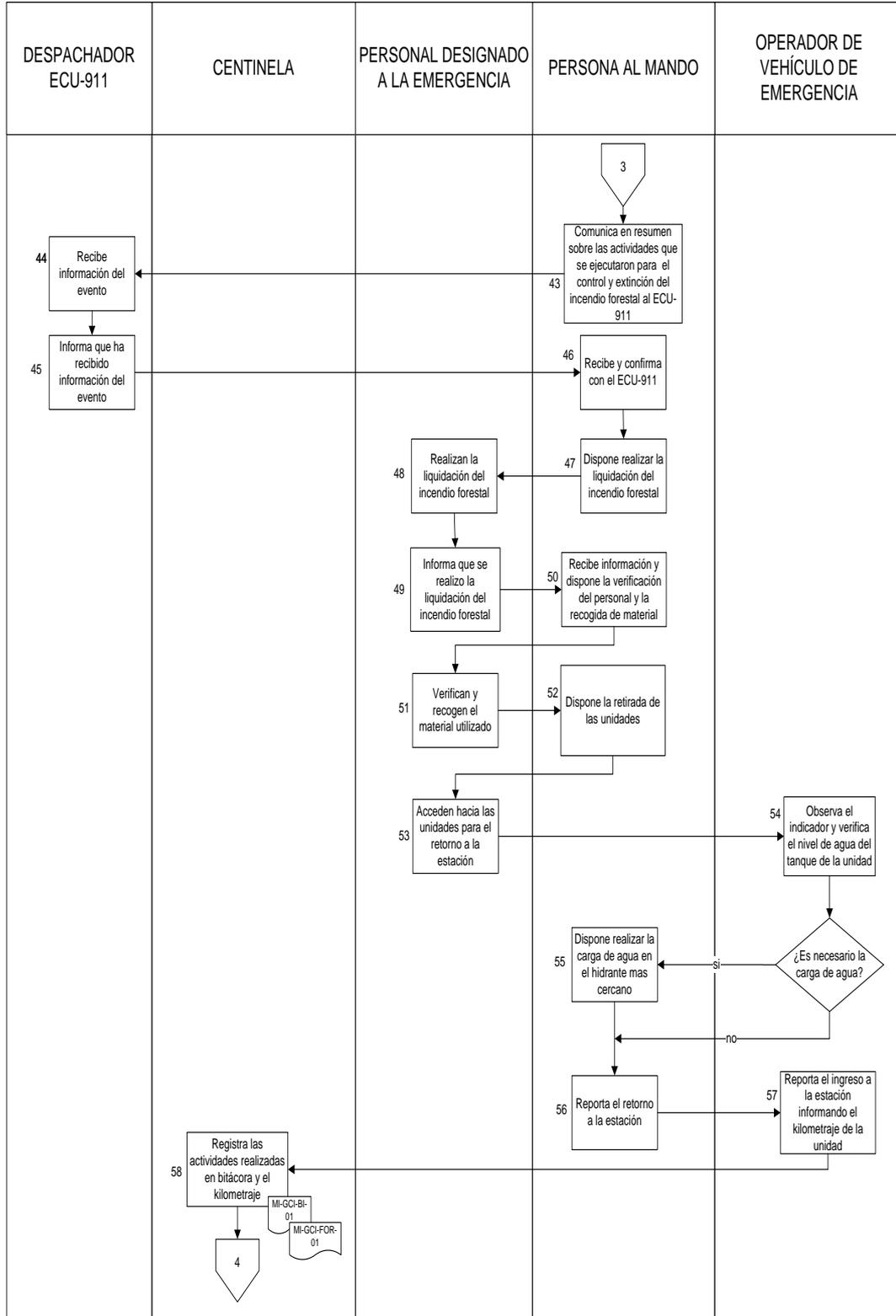
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 16



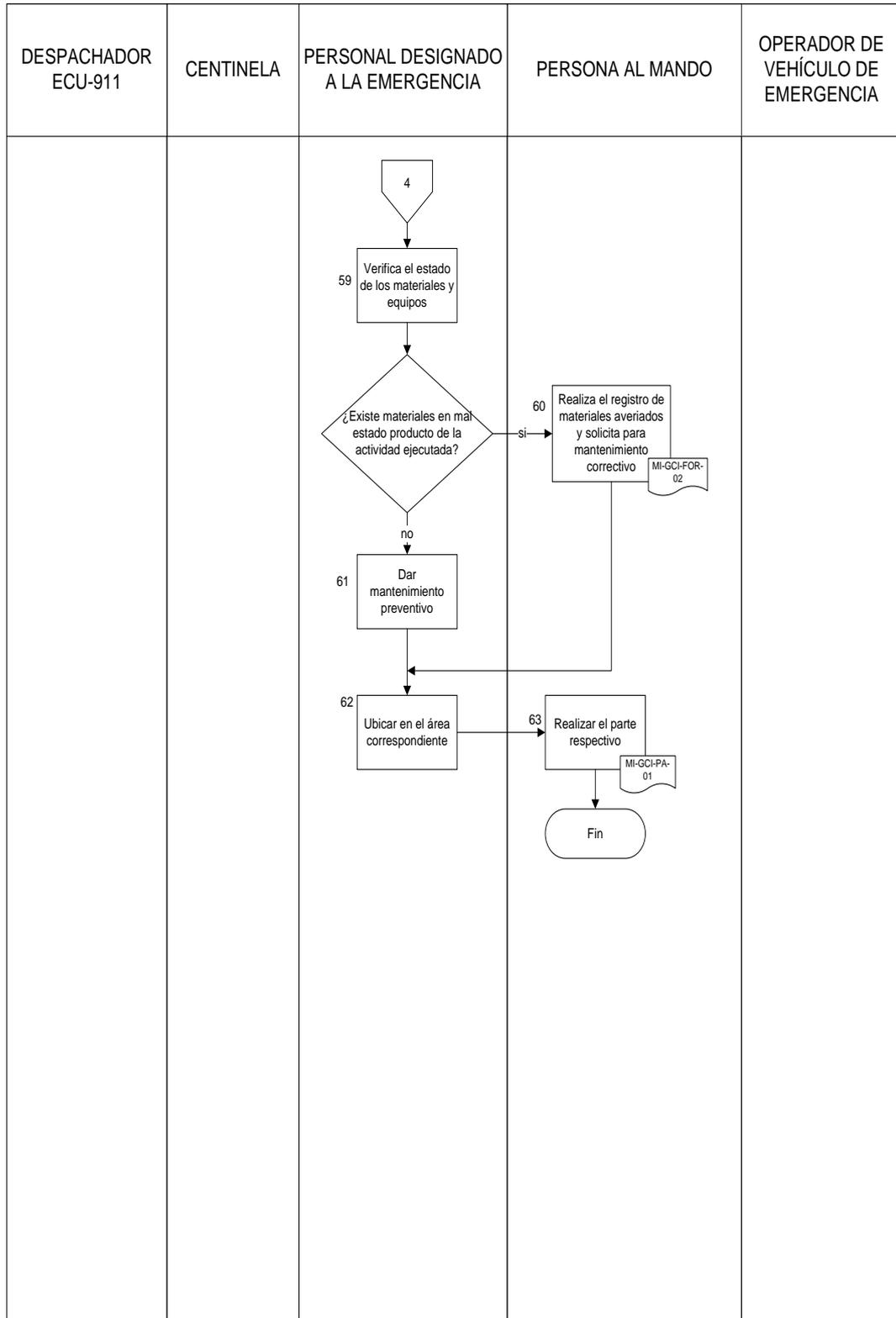
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 16



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 16



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 16



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 16

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GCI-BIT-01

08:00 Sale la unidad B-4 a un 10-4 incendio forestal reportado por el ECU-911

Clave 10-4

Incendio # 35

08:45 Retorna B-4 luego del 10 -4 Incendio forestal

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación del área, para lo cual se procedió a realizar el ataque directo utilizando material de zapa, luego se procedió a extinguir los flancos derecho e izquierdo el área afectada, se quema un área de 5 hectáreas de vegetación seca se deja fuera de peligro el lugar y retornar a la base sin novedad.

Material Utilizado: EPP, material de zapa y otros.

Causas: Desconocidas

Daños materiales: se quemó un área aproximada de 5 hectáreas

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de los moradores del sector



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 16

Anexo B

MI-GCI-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.		CÓDIGO: MI-GI-FOR-01	
			VERSIÓN: 01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES		PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR				
VEHÍCULO				
COMPAÑÍA				
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE	

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 16

Anexo C

MI-GCI-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y COMO TRASFERIR EL MANDO

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para establecer el puesto de comando.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- El establecimiento del puesto de comando de incidentes se inicia cuando el primer respondedor que llega a la escena con capacidad operativa asume el mando.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Pasos que debe seguir el primer respondedor en llegar a la escena con capacidad operativa:

a. Informar a su base de su arribo a la escena

Al llegar a la escena del incidente informe a su base o central de comunicaciones:

- ✓Arribo a la escena
- ✓Nombre con el que se identificara el incidente

b.Asumir y establecer el puesto de comando

Informe:

- ✓Quien asume el comando del incidente
- ✓Identificación radial del comando (J 1)
- ✓Lugar y ubicación del Puesto de comando

Al establecer el puesto de comando asegúrese que este tenga las siguientes condiciones:

- ✓Seguridad
- ✓Visibilidad
- ✓Facilidades de acceso y circulación
- ✓Disponibilidad de Comunicaciones

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 16

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Lugar alejado de la escena, del ruido y la confusión
- ✓ Capacidad expansión física

a. Aspectos a considerar al evaluar la situación

Preguntas guía:

- ¿Cuál es la naturaleza del incidente?
- ¿Qué sucedió?
- ¿Qué amenazas están presentes?
- ¿De qué tamaño es el área afectada?
- ¿Cómo podría evolucionar?
- ¿Cómo se podría aislar el área?
- ¿Qué lugares podrían ser adecuados para el área de Espera y el área de concentración de víctimas?
- ¿Qué rutas de acceso y de salida son seguras para el flujo de personal y equipo?
- ¿Cuáles son las capacidades presentes?

b. Establecer un perímetro de seguridad

Al establecer el perímetro de seguridad debe considerar los siguientes pasos:

- ✓ Tipo de incidente
- ✓ Tamaño del área afectada
- ✓ Topografía
- ✓ Localización del incidente con relación a la vía de acceso y áreas disponibles
- ✓ Áreas sujetas a derrumbes, explosiones potenciales, caída de escombros, cables eléctricos.
- ✓ Condiciones atmosféricas
- ✓ Posible ingreso y salidas de vehículos
- ✓ Coordinar la función de aislamiento perimetral con el organismo de seguridad correspondiente.
- ✓ Solicitar al organismo de seguridad correspondiente el retiro de todas las personas que se encuentran en la zona del incidente.

c. Establecer los objetivos

- ✓ Específicos y claros al expresar lo que se quiere lograr.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 16

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Alcanzables, son viables y se pueden lograr con los recursos disponibles.
- ✓ Observables, se puede ver cuando aísla el área con los conos
- ✓ Evaluables, se debe cerrar la vía a 50 metros de los carriles izquierdos en ambas vías.

a. Determinar las estrategias

Debe establecer un plan de trabajo que se conoce como plan de acción inicial.

Lo hace mentalmente, determinando objetivo y su estrategia o estrategias, en base al objetivo y la asignación de los recursos con que cuenta.

b. Preparar la información para transferir el mando

Aspectos a considerar al transferir el mando en forma verbal:

- ✓ Estado del incidente
- ✓ Situación actual del incidente
- ✓ Objetivos y prioridades
- ✓ Organización actual
- ✓ Asignación de recursos
- ✓ Recursos solicitados en camino
- ✓ Instalaciones establecidas E-ACV
- ✓ Plan de comunicaciones
- ✓ Probable evolución

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Sistema: Ordenamiento de elementos interdependientes relacionados entre sí y con su entorno.

Comando: Acción y efecto de impulsar asignar, orientar y conducir los recursos.

Incidente: Suceso de causa natural o por actividad humana que requiere la acción de personal de Servicios de Emergencias para proteger vidas, bienes y ambiente.

Sistema de Comando de Incidentes: Es la combinación de instalaciones, equipamiento, personal, protocolos, procedimientos y comunicaciones, operando en una estructura organizacional común, con la responsabilidad de administrar los recursos asignados para lograr efectivamente los objetivos pertinentes a un evento, incidente u operativo.

7. ANEXOS



8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

CURSO BÁSICO DE SISTEMA DE COMANDO INCIDENTES (2008), manual del participante Sistema Básico de Comando de incidentes.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 16

Anexo D

MI-GCI-IN-06

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	INSTRUTIVO PARA LAS ACCIONES A TOMAR EN CUENTA EN EL INCENDIO FORESTAL	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUTIVO PARA LAS ACCIONES A TOMAR EN CUENTA EN EL INCENDIO FORESTAL

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para las acciones a tomar en cuenta en el incendio forestal.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- ✓Haga un reconocimiento del incendio y decida cuál es el trabajo de mayor importancia que hay hacer y fije prioridades.
- ✓Describa a sus compañeros las características del incendio.
- ✓Observe de donde proviene el viento que tan caliente está el día en qué condiciones se encuentran los combustibles que se están quemando.
- ✓Defina las áreas peligrosas que se están quemando y analice sus decisiones
- ✓Distribuya el trabajo aprovechando al máximo los bomberos presentes
- ✓Inicie las primeras acciones de control.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Ataque directo:

- ✓Cuando el incendio se esté iniciando
- ✓En focos pequeños
- ✓Cuando hay poca vegetación
- ✓Cuando el fuego va lento y las llamas no son altas
- ✓Cuando hay poco humo

Ataque indirecto:

- ✓Cuando el calor y el humo no permiten trabajar
- ✓Cuando hay mucha pendiente
- ✓Cuando hay Mucha vegetación
- ✓Cuando el borde es muy irregular
- ✓Cuando hay mucho viento y el fuego se propaga muy rapido

6.GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Ataque directo: Consiste en establecer una línea de defensa en el borde mismo del incendio actuando directamente sobre las llamas y el combustible cercano a ellas.

Ataque indirecto: Consiste en alejarse totalmente del fuego y construir una línea de defensa en un lugar apropiado, aprovechando las condiciones favorables que presenta el terreno y el combustible.

7. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

OFICINA DE ASISTENCIA PARA DESASTRES EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE. Manual para Bomberos Forestales (2001)

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 16 de 16

Anexo E

MI-GCI-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-05
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Incendios Forestales	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 17 de 16

Anexo F

MI-GCI-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE INCENDIOS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA

FECHA:			
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	
COMPAÑÍA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
		0	0	
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA	UNIDAD DE APOYO: COMPAÑÍAS: UNIDAD: PERSONAL: OBSERVACIONES:			
OBSERVACIONES: 	PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES INSTITUCIÓN: PERSONAL AL MANDO:			

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE MATERIALES
PELIGROSOS
MI-GCI-PRO-06**

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 1 de 27

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención de materiales peligrosos.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Materiales peligrosos**

Sólidos, líquidos o gases que tienen la propiedad de provocar daños a personas, bienes y al ambiente.

- **Incidente por materiales peligrosos**

Evento no deseado que incluye la liberación o potencial liberación de materiales peligrosos en la que personas expuestas pueden morir, enfermar, o adquirir la posibilidad de enfermarse más adelante, sean días, meses, o años después.

- **Unidad HAZ-MAT**

Vehículos especiales que contienen diferentes equipos, herramientas, y recursos humanos para realizar actividades relacionadas con productos químicos.

- **E.P.P**

Equipo de Protección Personal

- **Autobomba**

Vehículo para servicios contraincendios construido generalmente sobre el auto bastidor de un camión, normalmente está compuesto por un depósito con agua, uno o dos bombas centrifugas para generar chorros a presión, contenedores para generar espuma y que pueden suministrar de 1800 a 5000 litros de agua por minuto.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 2 de 27

- **Tanquero para abastecimiento**

Es un vehículo empleado por los bomberos diseñados para la lucha contra incendios lleva un depósito cuya capacidad es de un aproximado de 1000 galones de agua, cuya función principal es realizar el abastecimiento.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Incendios

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ La emergencia relacionada con disolventes polares, hidrocarburos y otros productos químicos asistirá con el carretón para materiales peligrosos, y la unidad autobomba.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el Equipo de Protección Personal para HAZ-MAT o el equipo de protección personal para incendios estructurales, la persona al mando decidirá el tipo de traje que se utilizara dependiendo de la emergencia.
- ✓ No podrán equiparse dentro del habitáculo del vehículo cuando este se encuentre en el trayecto hacia a la emergencia.
- ✓ El Personal que acude a la emergencia deberán colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo este en movimiento.
- ✓ El Operador del vehículo deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 3 de 27

- ✓ El Operador será el responsable de la activación de la Bomba, control de presión, cuidado del vehículo en la escena y del apoyo al personal que se encuentra en la emergencia si fuera necesario.
- ✓ El Oficial, Clase o Bombero de mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena de la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia las actividades de extinción hasta que termina con la inspección final de la emergencia.
- ✓ El personal operativo que no esté con el Equipo de Protección Personal o no esté debidamente equipado no intervendrá en las labores de extinción.
- ✓ Luego de haber efectuado las labores de mitigación de la emergencia el personal operativo que actuó en el combate deberá realizar la limpieza de su equipo de protección así como la inspección del mismo.
- ✓ Todas las unidades deberán estar cargadas de combustible en su máxima capacidad (indicador de combustible marcando Full), las guardias que entregan el turno serán las responsables de esta normativa aplicada para su correcto funcionamiento.
- ✓ Los conductores serán los responsables de mantener en óptimas condiciones sus vehículos designados, e informar oportunamente al oficial encargado para coordinar con el departamento de mantenimiento.

Políticas de operación

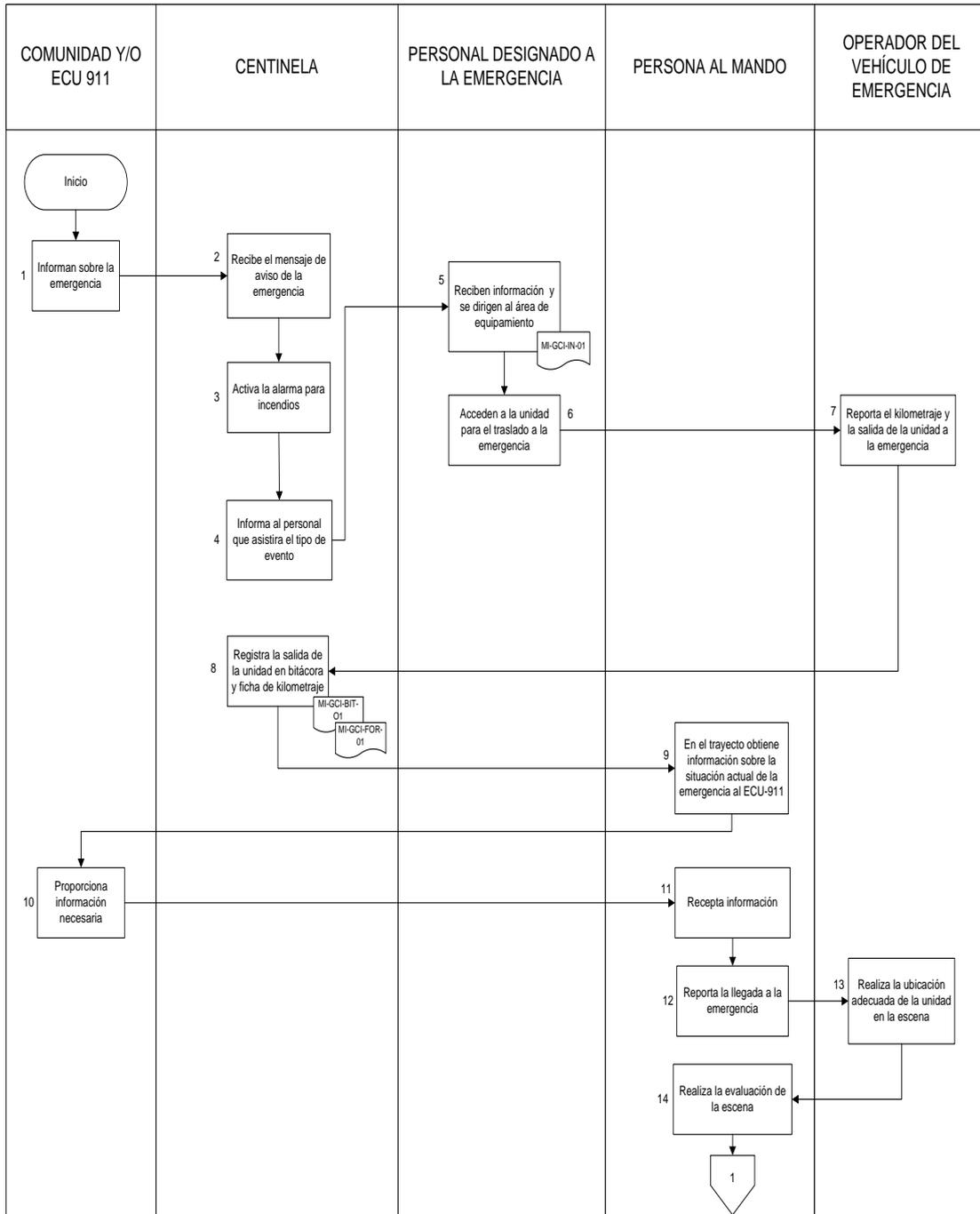
- ✓ Al inicio de la jornada de trabajo el personal de guardia deberá verificar que su equipo se encuentre en perfecto estado de funcionamiento.
- ✓ El personal Operativo deberá evitar utilizar anillos, pulseras y cadenas antes durante y después de la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 27

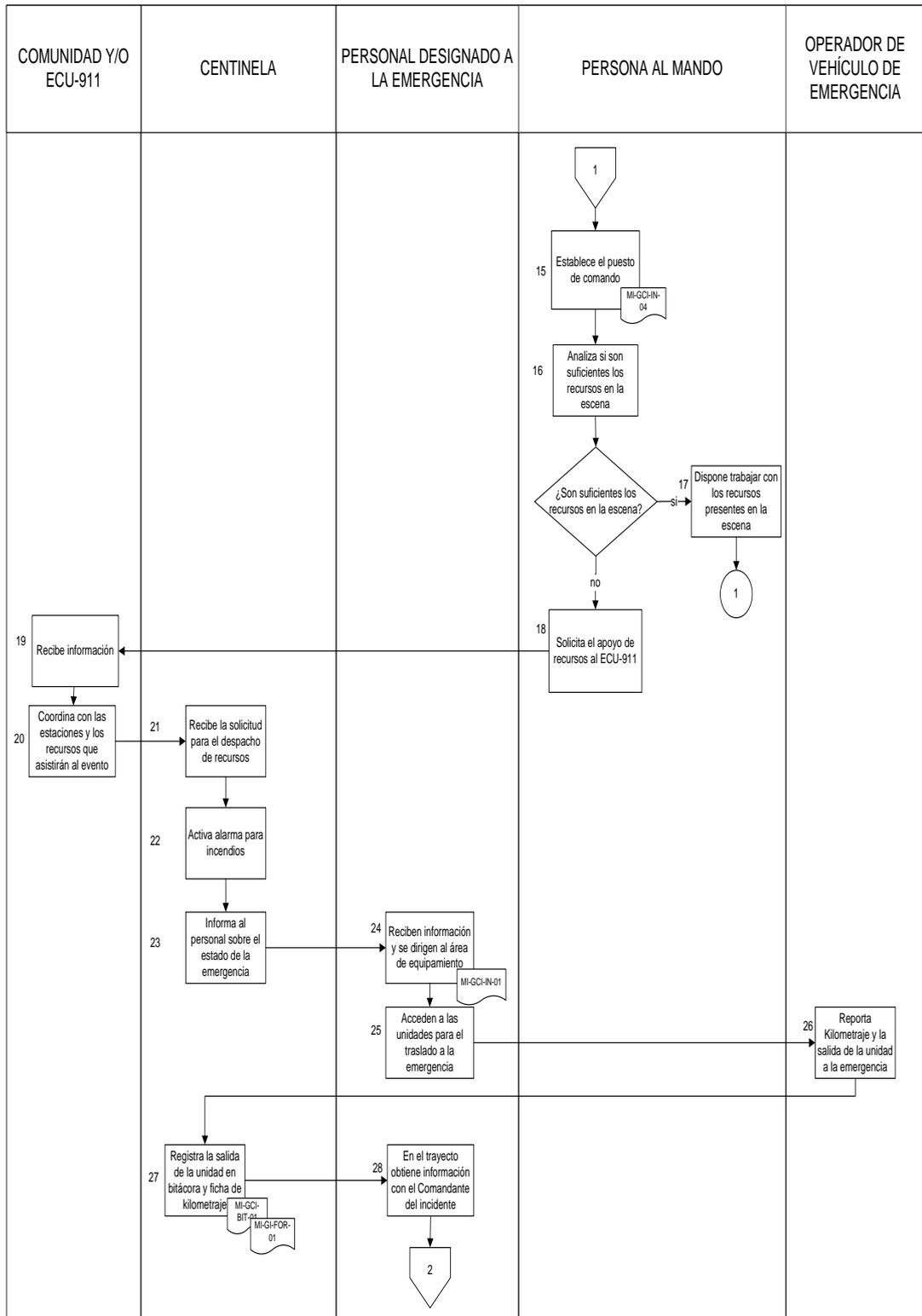
- ✓ Al inicio de la jornada el personal de guardia colocará el Equipo de Respiración Autónoma en el habitáculo de la autobomba.
- ✓ Se activará la alarma “Sirena” para emergencia referente a amago de incendios la misma que se representa de la siguiente manera:
 - 1 Tono largo de sirena referente a materiales peligrosos
- ✓ Al finalizar las actividades y retornar a cada una de sus compañías de trabajo se efectuara inmediatamente el parte correspondiente de las actividades realizadas en la emergencia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 27

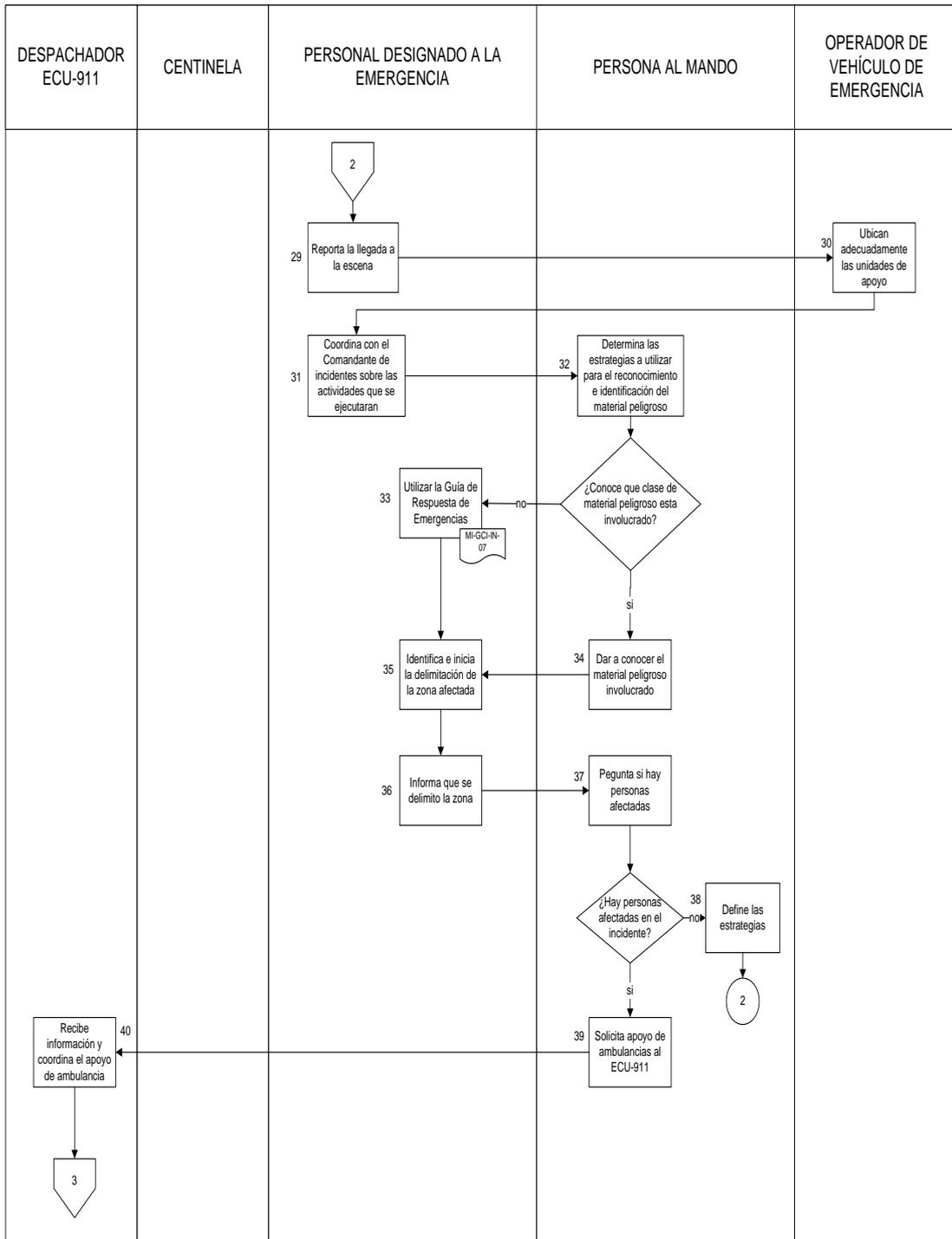
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos.



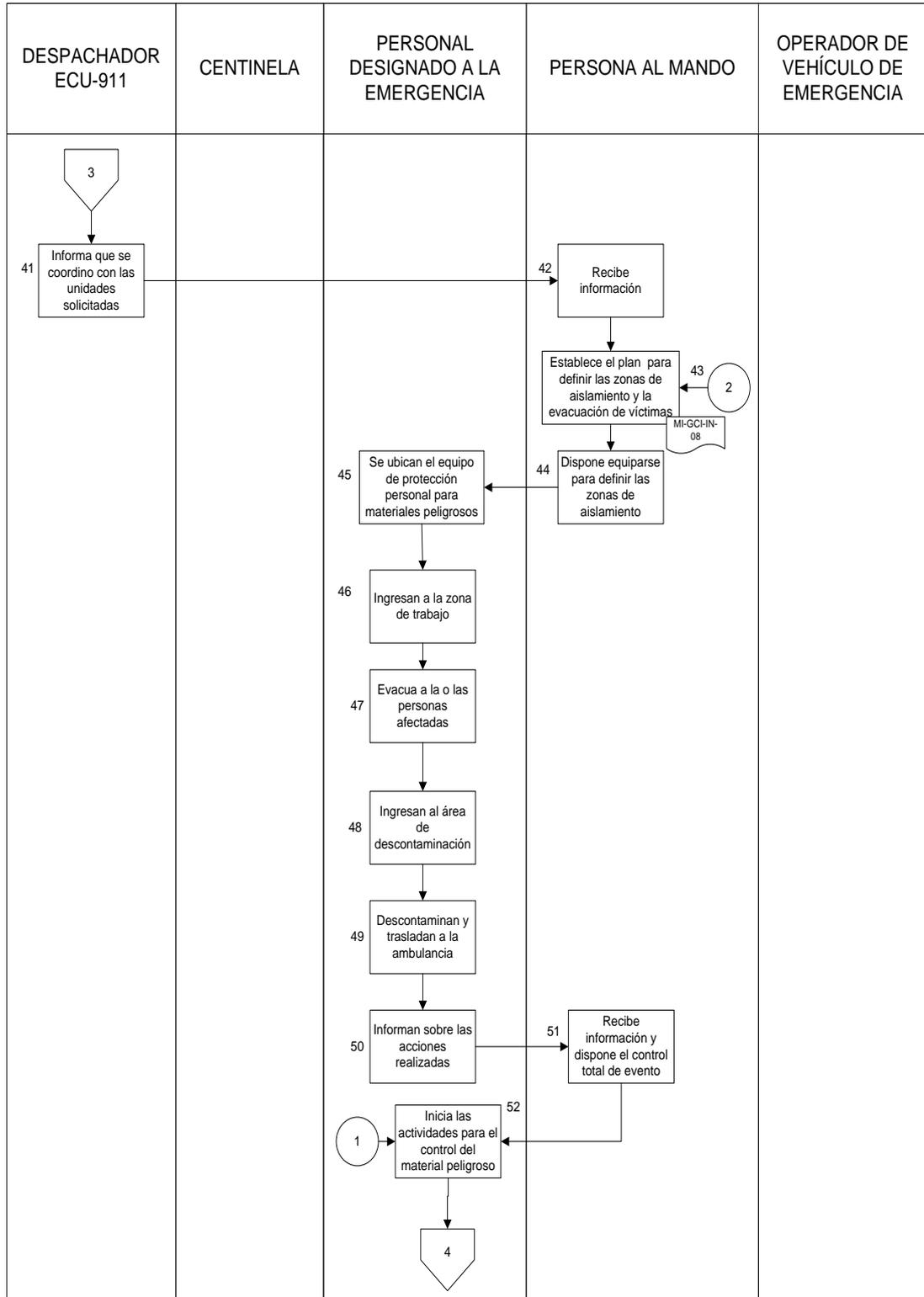
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 27



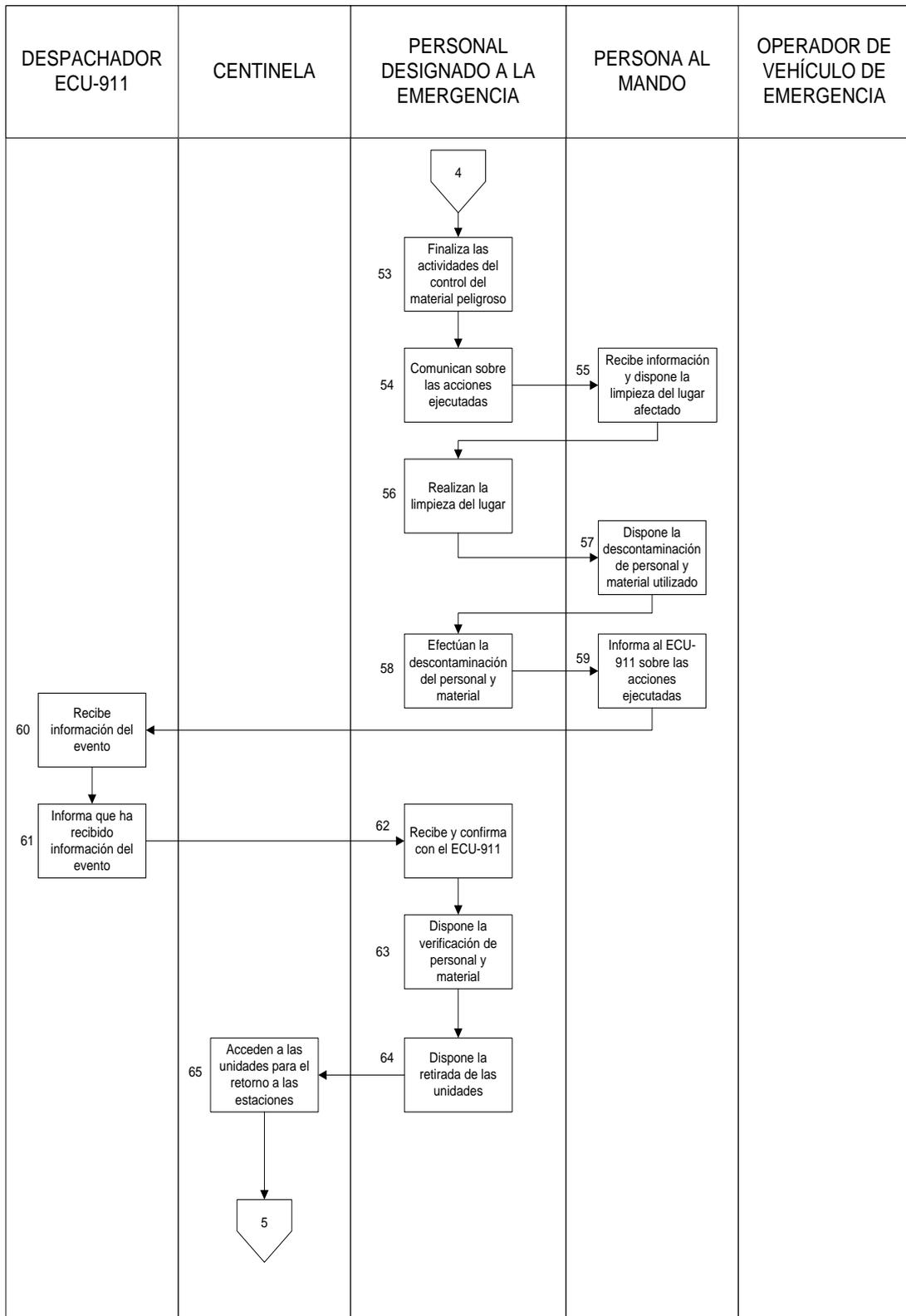
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 27



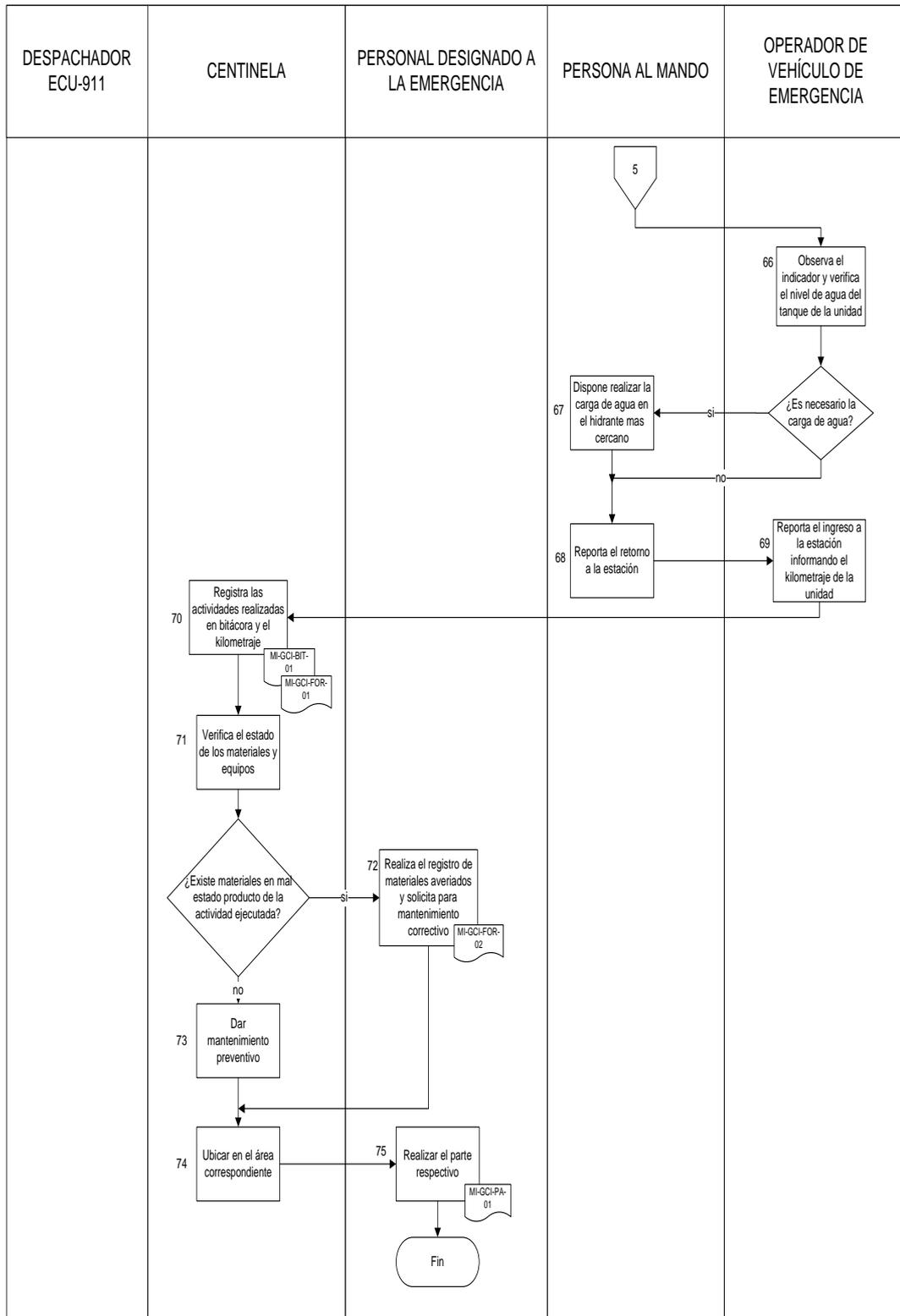
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 27



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 27



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 27



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 27

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GCI-BIT-01

11:00 Sale la unidad B-4 a un 7-60 combustible derramado reportado por el ECU-911

Clave 7-60

Incendio # 35

13:45 Retorna B-4 luego del derrame de combustible 7-60

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación de la escena donde se constató el 10-21 de un vehículo tanquero que transportaba alcohol, producto de esta causa se originó un incendio, para lo cual se procedió a utilizar el sistema de espuma de la unidad y poder controlar el 10-1 se deja fuera de peligro el lugar y se retorna a la base sin novedad.

Material Utilizado: EPP, Carreto izquierdo de la unidad, espuma ARFFF y otros

Causas: Producto de un 10-21 del vehículo.

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de la Agencia de Tránsito y Policía Nacional.



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 27

Anexo B

MI-GCI-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.	CÓDIGO: MI-GI-FOR-01	
		VERSIÓN: 01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES	PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR			
VEHÍCULO			
COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

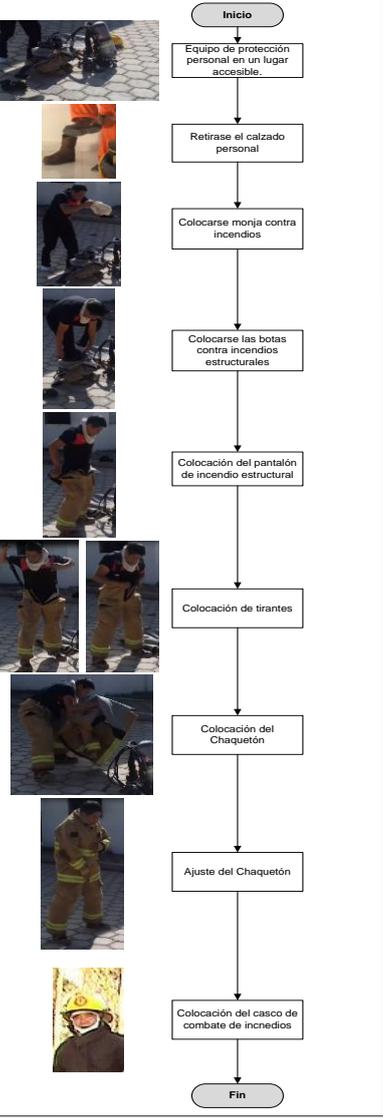
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 13 de 27

Anexo C

MI-GCI-IN-01

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	INSTRUCTIVO PARA LA COLOCACIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (CONTRA INCENDIOS)	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 1 -1-

Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para una correcta colocación de los equipos de protección personal para el combate contra incendios.

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN
 <p>Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos</p> <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p> <p>No usar para operaciones de extinción de incendios con proximidad o acceso.</p> <p>No usar para el contacto directo con llamas o metal fundido.</p> <p>No usar para la protección contra agentes radiológicos peligrosos.</p> <p>No usar para la protección contra agentes químicos biológicos peligrosos.</p> <p>No usar para la protección contra agentes químicos peligrosos.</p> <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>	 <p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>	<p>El pantalón de incendios estructural deberá estar colocados conjuntamente con las botas de incendios estructurales de manera tal que, las botas estén dentro de las bastas y piernas del pantalón para la fácil colocación de estos dos elementos.</p>  <p>Colocarse la morña contra incendios de manera tal que la misma pase por la cabeza totalmente, quedando la morña puesta sobre el cuello.</p>  <p>Colocarse los tirantes sobre el hombro izquierdo y derecho respectivamente, realizando el ajuste del tamaño de los tirantes respecto al tamaño del usuario, posterior a esto realizar el cierre del broche del pantalón en su parte delantera.</p> <p>Colocarse el chaquetón contra incendios estructurales ingresando las dos manos por las mangas, luego con un movimiento de los brazos acompañado del cuerpo hacer girar el chaquetón sobre la cabeza de manera tal que este caiga sobre la espalda del bombero.</p> <p>Una vez colocado el chaquetón se deberá subir el cierre totalmente hasta el final de su capacidad. Luego asegurarlo colocando el velcro de seguridad tomando énfasis en la colocación del velcro del cuello.</p> <p>Colocarse el casco de manera tal que el protector de cuello-nuca este sobre la parte posterior al cuello, luego colocarse el barbiqueo regulándole al tamaño de la cabeza del bombero posterior a esto se procederá a bajar el visor del casco.</p>
<p>Imagen / Descripción del Proceso</p> 	<p>Descripción de la actividad</p>	<p>Consideraciones crítica</p>
<p>Inicio/Fin</p> <p>Operación</p> <p>Documento</p> <p>Control de Calidad</p> <p>Decisión</p>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 27

Anexo D

MI-GCI-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y COMO TRASFERIR EL MANDO

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para establecer el puesto de comando.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- El establecimiento del puesto de comando de incidentes se inicia cuando el primer respondedor que llega a la escena con capacidad operativa asume el mando.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Pasos que debe seguir el primer respondedor en llegar a la escena con capacidad operativa:

a. Informar a su base de su arribo a la escena

Al llegar a la escena del incidente informe a su base o central de comunicaciones:

- ✓ Arribo a la escena
- ✓ Nombre con el que se identificara el incidente

b.Asumir y establecer el puesto de comando

Informe:

- ✓ Quien asume el comando del incidente
- ✓ Identificación radial del comando (J 1)
- ✓ Lugar y ubicación del Puesto de comando

Al establecer el puesto de comando asegúrese que este tenga las siguientes condiciones:

- ✓ Seguridad
- ✓ Visibilidad
- ✓ Facilidades de acceso y circulación
- ✓ Disponibilidad de Comunicaciones

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA

- ✓ Lugar alejado de la escena, del ruido y la confusión
- ✓ Capacidad expansión física

a. Aspectos a considerar al evaluar la situación

Preguntas guía:

- ¿Cuál es la naturaleza del incidente?
- ¿Qué sucedió?
- ¿Qué amenazas están presentes?
- ¿De qué tamaño es el área afectada?
- ¿Cómo podría evolucionar?
- ¿Cómo se podría aislar el área?
- ¿Qué lugares podrían ser adecuados para el área de Espera y el área de concentración de víctimas?
- ¿Qué rutas de acceso y de salida son seguras para el flujo de personal y equipo?
- ¿Cuáles son las capacidades presentes?

b. Establecer un perímetro de seguridad

Al establecer el perímetro de seguridad debe considerar los siguientes pasos:

- ✓ Tipo de incidente
- ✓ Tamaño del área afectada
- ✓ Topografía
- ✓ Localización del incidente con relación a la vía de acceso y áreas disponibles
- ✓ Áreas sujetas a derrumbes, explosiones potenciales, caída de escombros, cables eléctricos.
- ✓ Condiciones atmosféricas
- ✓ Posible ingreso y salidas de vehículos
- ✓ Coordinar la función de aislamiento perimetral con el organismo de seguridad correspondiente.
- ✓ Solicitar al organismo de seguridad correspondiente el retiro de todas las personas que se encuentran en la zona del incidente.

c. Establecer los objetivos

- ✓ Específicos y claros al expresar lo que se quiere lograr.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 16 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Alcanzables, son viables y se pueden lograr con los recursos disponibles.
- ✓ Observables, se puede ver cuando aísla el área con los conos
- ✓ Evaluables, se debe cerrar la vía a 50 metros de los carriles izquierdos en ambas vías.

a. Determinar las estrategias

Debe establecer un plan de trabajo que se conoce como plan de acción inicial.

Lo hace mentalmente, determinando objetivo y su estrategia o estrategias, en base al objetivo y la asignación de los recursos con que cuenta.

b. Preparar la información para transferir el mando

Aspectos a considerar al transferir el mando en forma verbal:

- ✓ Estado del incidente
- ✓ Situación actual del incidente
- ✓ Objetivos y prioridades
- ✓ Organización actual
- ✓ Asignación de recursos
- ✓ Recursos solicitados en camino
- ✓ Instalaciones establecidas E-ACV
- ✓ Plan de comunicaciones
- ✓ Probable evolución

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Sistema: Ordenamiento de elementos interdependientes relacionados entre sí y con su entorno.

Comando: Acción y efecto de impulsar asignar, orientar y conducir los recursos.

Incidente: Suceso de causa natural o por actividad humana que requiere la acción de personal de Servicios de Emergencias para proteger vidas, bienes y ambiente.

Sistema de Comando de Incidentes: Es la combinación de instalaciones, equipamiento, personal, protocolos, procedimientos y comunicaciones, operando en una estructura organizacional común, con la responsabilidad de administrar los recursos asignados para lograr efectivamente los objetivos pertinentes a un evento, incidente u operativo.

7. ANEXOS



8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

CURSO BÁSICO DE SISTEMA DE COMANDO INCIDENTES (2008), manual del participante Sistema Básico de Comando de incidentes.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 17 de 27

Anexo E

MI-GCI-IN-07

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-07
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTAS DE EMERGENCIAS

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para el reconocimiento y la identificación de los materiales peligrosos.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

RECONOCIMIENTOS DE MATERIALES PELIGROSOS

Se lista cuatro posibilidades para el RECONOCIMIENTO de un material peligrosos

- Naturaleza del lugar del incidente.
- Forma y otras características del contenedor.
- Placas (DOT, Diamante de seguridad NFPA), etiquetas y marcas corporativas.
- Características detectables por los sentidos.

a)Reconocimiento por la naturaleza del lugar del incidente

Plantas químicas, expendios de combustibles o de plaguicidas, ferreterías, pinturerías, droguerías, son todas instalaciones compatibles con la presencia de materiales peligrosos.

b)Reconocimiento por la forma y otras características del contenedor

Es posible sospechar o detectar de la presencia de Mat-Pel por medio de la apreciación de las formas colores y diseños de los contenedores, sean fijos o de transporte, por su ubicación y por su uso. Ver anexo siluetas de contenedores.

c)Reconocimiento por placas y diamante NFPA

Las placas, cuadrados apoyados en uno de sus vértices, son señales basadas en la clasificación de Mat-Pel de la organización de las naciones unidas (ONU)

Clases de Mat-Pel

Existen nueve tipos de clases:

Clase 1: Explosivos

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 18 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-07
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: PÁGINA

Clase 2: Gases

Clase 3: Líquidos Inflamables

Clase 4: Sólidos Inflamables

Clase 5: Oxidantes y peróxidos orgánicos

Clase 6: Materiales tóxicos y sustancias infecciosas

Clase 7: Materiales radioactivos

Clase 8: Materiales corrosivos

Clase 9: Materiales peligrosos misceláneos

Placas o etiquetas



Fig. N° 1: Ejemplo de placa o etiqueta

Colores de las placas

Rojo: Inflamable

Amarillo: oxidante

Blanco: Tóxico/infeccioso

Naranja: Explosivo

Verde: Gas comprimido

Azul: Material que al contacto con el agua desprende gas

Blanco y amarillo: Radioactivo

Blanco y rojo (vertical): Sólido inflamable por fricción

Blanco y rojo (horizontal): Sólido espontáneamente inflamable

Blanco y negro: Corrosivo

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 19 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-07
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

Diamante norma NFPA 704

Es otra manera de reconocimiento, consiste también en un cuadrado apoyado en uno de sus vértices.

Rotula estandarizado que utiliza números y colores para advertir riesgos de un material peligroso.

Tiene cuatro cuadrantes con un código de colores que indican:

Azul: Riesgos para la salud

Rojo: Riesgo de flamabilidad

Amarillo: reactividad

Blanco: Para indicadores especiales

Los cuadrantes azul, rojo y amarillo, tienen un número que indica el grado de riesgo. Cero (0) indica el riesgo menor, cuatro (4) el riesgo mayor.

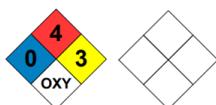


Fig. N° 3: Diamante NFPA

IDENTIFICACIÓN DE LOS MATERIALES PELIGROSOS

Cuatro posibilidades para la identificación de un material peligroso

- Numero de ONU
- Nombre de la sustancia o producto marcado en el contenedor
- Documentos de transporte
- Hoja de seguridad MSDS

Placa: lo incluye cuando se trata de un material peligroso transportado a granel

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 20 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-07
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN: PÁGINA



Fig. N° 4: placa con número de ONU

Panel de seguridad (Número ONU).

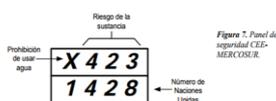


Fig. N° 5: Panel de seguridad

USO DE LAS GUÍAS DE RESPUESTA EN CASO DE EMERGENCIA

CONTENIDO DE LA GUÍA

1- Páginas Amarillas: En esta sección se enlistan las sustancias en un orden numérico según su número de Naciones Unidas (ONU). El propósito de esta sección es identificar rápidamente la guía de emergencia a partir del número ONU de la sustancia involucrada en el accidente. En esta lista se consignan los 4 dígitos del número ONU, seguido por el número de “Guía de Emergencia” asignada y por último el nombre de la sustancia.

Ejemplo: No. ONU Guía No Nombre de Material 1090 127 Acetona

2- Páginas Azules: En esta sección se enlistan las sustancias en un orden alfabético según su nombre. El propósito de esta sección es identificar rápidamente la “Guía de Emergencia” a partir del nombre de la sustancia involucrada en el accidente. En esta lista, primero se consigna el nombre de la sustancia seguido por “Guía de Emergencia” asignada y su número ONU.

Ejemplo: Nombre de Material Guía No. ONU Ácido Sulfúrico 137 1830

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 21 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-07
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA

1- Páginas Naranja: Esta es la sección más importante de la Guía, porque aquí es donde se enuncian todas las recomendaciones de seguridad. Comprende un total de 62 “Guías de Emergencia”, presentadas en un formato de dos páginas. Cada una proporciona recomendaciones de seguridad e información de respuesta a emergencia para proteger al personal de respuesta y al público. La página del lado izquierdo proporciona información relativa a seguridad y la página del lado derecho proporciona guías de respuesta a emergencia y acciones para situaciones de incendio, derrames o fugas y primeros auxilios. Cada “Guía de Emergencia” está diseñada para cubrir un grupo de sustancias que poseen características químicas y toxicológicas similares. El título de la “Guía de Emergencia” identifica el tipo de sustancias y su riesgo general.

2- Páginas Verdes: Esta sección consiste de dos tablas, la Tabla 1 enlista, por orden numérico (según el número de identificación), sólo las sustancias que son tóxicas por inhalación (Materiales con Riesgo de Inhalación Tóxica), incluyendo ciertas armas de destrucción masiva (armas químicas) y sustancias que al contacto con el agua producen gases tóxicos. Esta tabla recomienda dos tipos de distancias de seguridad: La “Distancia de Aislamiento Inicial” y la “Distancia de Acciones de Protección”. Los materiales con riesgos de inhalación tóxica están resaltados en verde para facilitar su identificación en ambos listados de la guía, el numérico (sección amarilla) y el alfabético (sección azul). Esta tabla contiene distancias para pequeños derrames (menor o igual a 200 litros para líquidos y menor o igual a 300 kilogramos para sólidos derramados en agua) y grandes derrames (más de 200 litros para líquidos y más de 300 kilogramos para sólidos derramados en agua), para todos los materiales resaltados. La lista se subdivide en situaciones de día y situaciones de noche, esto es debido a las condiciones atmosféricas que afectan el tamaño del área de riesgo. Las distancias cambian del día a la noche debido a las diferentes condiciones de dispersión y mezcla del aire.

Durante la noche, el aire está generalmente más calmo, el material se dispersa menos y por lo tanto crea una “zona tóxica” que es mayor a la que ocurriría de día. Durante el día, el material se dispersa por una atmósfera mucho más activa causando que el material esté presente en un área mayor pero la concentración tóxica del material será menor (debido a una mayor dispersión). La que produce daño es la cantidad o concentración del vapor del producto, no su sola presencia. La Tabla 2 enlista, por orden numérico, los materiales que producen grandes cantidades de gases con Riesgo de Inhalación Tóxica (RIT) cuando se derraman en el agua, e identifica los gases RIT producidos. Estos Materiales Reactivos con

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 22 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-07
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO GUÍA DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

ANEXOS

DIAMANTE NFPA 704

Simbología del Diamante NFPA 704	
Peligro de Salud 	4 Exposición de corta duración puede causar muerte o daños serios a la salud a pesar de recibir atención médica inmediata.
	3 Exposición corta puede causar daños serios temporales o prolongados a la salud a pesar de recibir atención médica inmediata.
	2 Exposición intensa o continuada puede causar incapacitación temporal o posibles daños prolongados a menos que se reciba atención médica inmediata.
	1 Exposición puede causar irritaciones pero solo causa heridas leves aun sin tratamiento.
	0 Exposición bajo condiciones de incendio no presenta ningún riesgo aparte del mismo que cualquier material combustible regular.
Inflamabilidad 	4 Se vaporiza rápido o completamente a presión y temperatura normales, o se dispersa en el aire y se enciende con facilidad.
	3 Líquidos y sólidos que se pueden encender bajo casi cualquier condición ambiental.
	2 Debe ser calentado moderadamente o ser expuesta a una temperatura relativamente alta antes de que pueda encenderse.
	1 Se debe calentar antes de poder encenderse.
	0 Materiales que no se queman.

Figura N° 6: Codificación Diamante NFPA

Fuente: Manual de Materiales peligrosos

6. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

PRIMERA RESPUESTA A INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS, revisión 3

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 23 de 27

Anexo F

MI-GCI-IN-08

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-08
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER EL PLAN D ACCIÓN ZONAS DE AISLAMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER EL PLAN DE ACCIÓN ZONAS DE AISLAMIENTO

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para establecer el plan de acción zonas de aislamiento.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

Los Materiales Peligrosos (Mat-Pel) representan actualmente el más importante de los riesgos de eventos adversos generados por actividades humanas. Como consecuencia del crecimiento tecnológico, de los avances científicos y de la exigencia de una mejor calidad de vida, estos materiales son producidos, transportados, almacenados, trasvasados, expendidos y utilizados no sólo en las grandes industrias, sino también en pequeñas empresas, en el comercio e incluso en el ámbito doméstico.

Es necesario llevar a cabo actividades de inventario, en áreas bien delimitadas, para identificar los materiales peligrosos que se transportan y utilizan, a fin de disponer y organizar los recursos adecuados para la respuesta.

Puede ser necesario mantener a un número de personas expuestas bajo observación durante uno o dos días, aún si no presentan síntomas.

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

a-Control de Acceso al Área

El acceso a la escena de un incidente d Mat-Pel debe ser controlado lo más pronto posible, para impedir que las personas puedan contaminarse con el producto.

El primero en responder, utilizando la información de la Guía de Emergencias y su propia experiencia en atención de otros incidentes, establecerá un perímetro de seguridad para la operación, demarcado con cintas, conos, barreras, etc.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 24 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-08
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER EL PLAN D ACCIÓN ZONAS DE AISLAMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

El acceso debe ser estrictamente controlado

Una vez que el perímetro haya sido establecido serán los técnicos o especialistas quienes definirán las posibles zonas de trabajo

Zonas de trabajo

Zona caliente

El acceso a esta área esta estrictamente controlado y solo puede hacerse a través de una sola entrada, además como norma de seguridad solo se puede entrar en pareja mientras un grupo de relevo queda listo para asistir a los que entran en caso que se presente alguna emergencia.

El tiempo de permanencia en la Zona Roja debe ser mínimo. Los que entran deben tener comunicación entre sí y con el exterior mediante aparatos de radio y otro sistema alternativo en caso de que los radios falten.

Debe también existir un plan de evacuación inmediato a través de una salida alterna en caso de ser necesario.

Zona Tibia

La descontaminación se efectúa en la zona tibia. El personal debe utilizar la protección adecuada para esta zona.

La línea que separa la zona caliente de la tibia se llama línea caliente y de ser demarcada con cintas o barreras bien visibles.

Zona Fría

En esta zona están ubicados el puesto de comando, el área de tratamiento para los descontaminados y el área de rehabilitación para el personal.

5.GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Zona Caliente: También llamada zona de peligro, zona roja o zona de exclusión, es el área en la cual está ubicado el material peligroso. Es de máximo peligro y solo puede entrar el personal adecuadamente preparado.

Zona Tibia: También llamada zona de transición, zona amarilla o zona de contaminación reducida. Es el área de transición entre la zona caliente y la zona fría. En esta área intermedia ayuda a prevenir que los contaminantes se propaguen hacia áreas no afectadas.

Zona Fría: También llamada zona verde o zona limpia. Es el área que esta fuera del rango de contaminación potencial, el público y los curiosos deben estar fuera de la zona fría de tal manera de permitir trabajar adecuadamente al personal de las instituciones involucradas en la respuesta.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17 FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 25 de 27

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-08
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01 FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER EL PLAN D ACCIÓN ZONAS DE AISLAMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

6. ANEXOS



Figura N° 1: Zonas de acción para Mat-Pel
Fuente: Manual de Materiales peligrosos

7. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

PRIMERA RESPUESTA A INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS,
 revisión 3

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 26 de 27

Anexo G

MI-GCI-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-PRO-06
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención de Materiales Peligrosos	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 27 de 27

Anexo H

MI-GCI-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-PA-01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 01
	PARTE DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑIA		PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:	UNIDAD:	T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
CAUSAS				
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA	UNIDAD DE APOYO:			
BOMBEROS	COMPAÑÍAS:			
	UNIDAD:			
	PERSONAL:			
	OBSERVACIONES:			
OBSERVACIONES:	PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES			
	INSTITUCIÓN:			
	PERSONAL AL MANDO:			

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA POR
ENFERMEDAD
MI-GAPH-PRO-01**

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 20

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención prehospitalaria por enfermedad.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Ambulancia**

Vehículo acondicionado con instrumental de primeros auxilios y especialmente diseñado para el transporte de personas enfermas o heridas.

- **Atención Prehospitalaria**

Conjunto de actividades, procedimientos, recursos, intervenciones encaminadas a prestar atención en salud a aquellas personas que han sufrido una alteración física o mental causada por trauma o enfermedad de cualquier etiología.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Protocolos de atención prehospitalaria para emergencias médicas (Ministerio de Salud Pública)

6. Registros

Parte de Auxilio

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 20

- ✓ La emergencia relacionada a atención prehospitalaria se deberá asistir con la unidad Ambulancia.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el equipo de bioseguridad.
- ✓ El personal operativo que no esté con el equipo de bioseguridad no podrá dar soporte al paciente.
- ✓ El personal operativo deberá utilizar buzos de manga larga con refuerzos en codo y pantalón con protección en rodillas, casco de rescate con linterna, gafas, mascarilla, guantes de látex, y chaleco táctico.
- ✓ El personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo de emergencia este en movimiento.
- ✓ El operador del vehículo de emergencia deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El operador será el responsable del cuidado del vehículo en todo momento.
- ✓ El oficial o la persona con mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena en la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia la atención prehospitalaria hasta que termina con la entrega del paciente.

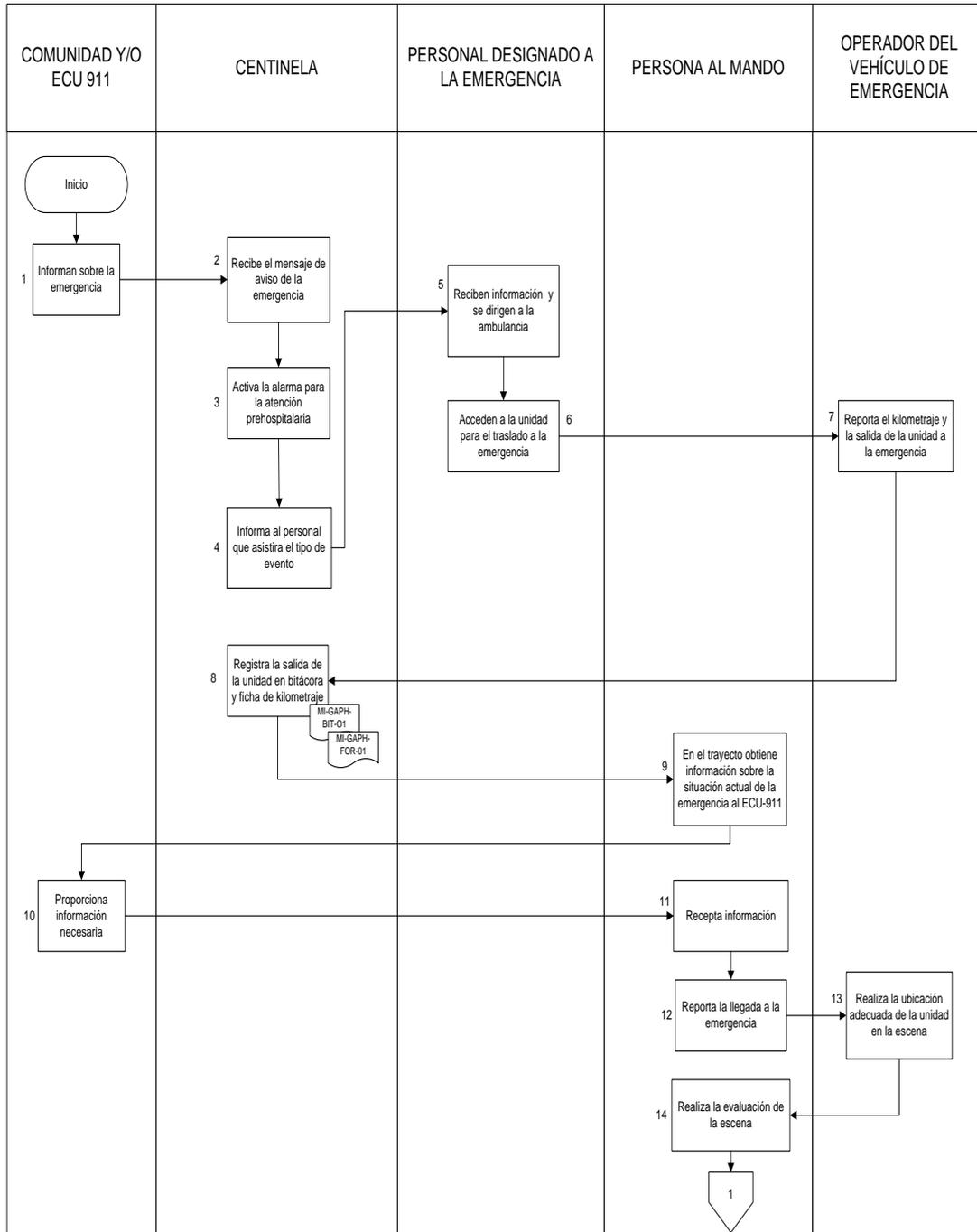
Políticas de operación

- ✓ El personal que trabaje en ambulancia deberá evitar utilizar anillos, pulseras, cadenas o uñas largas.
- ✓ Llevar el equipo de comunicación portátil para una coordinación eficiente.
- ✓ La primera unidad que llega a la escena debe instalar el puesto de comando.

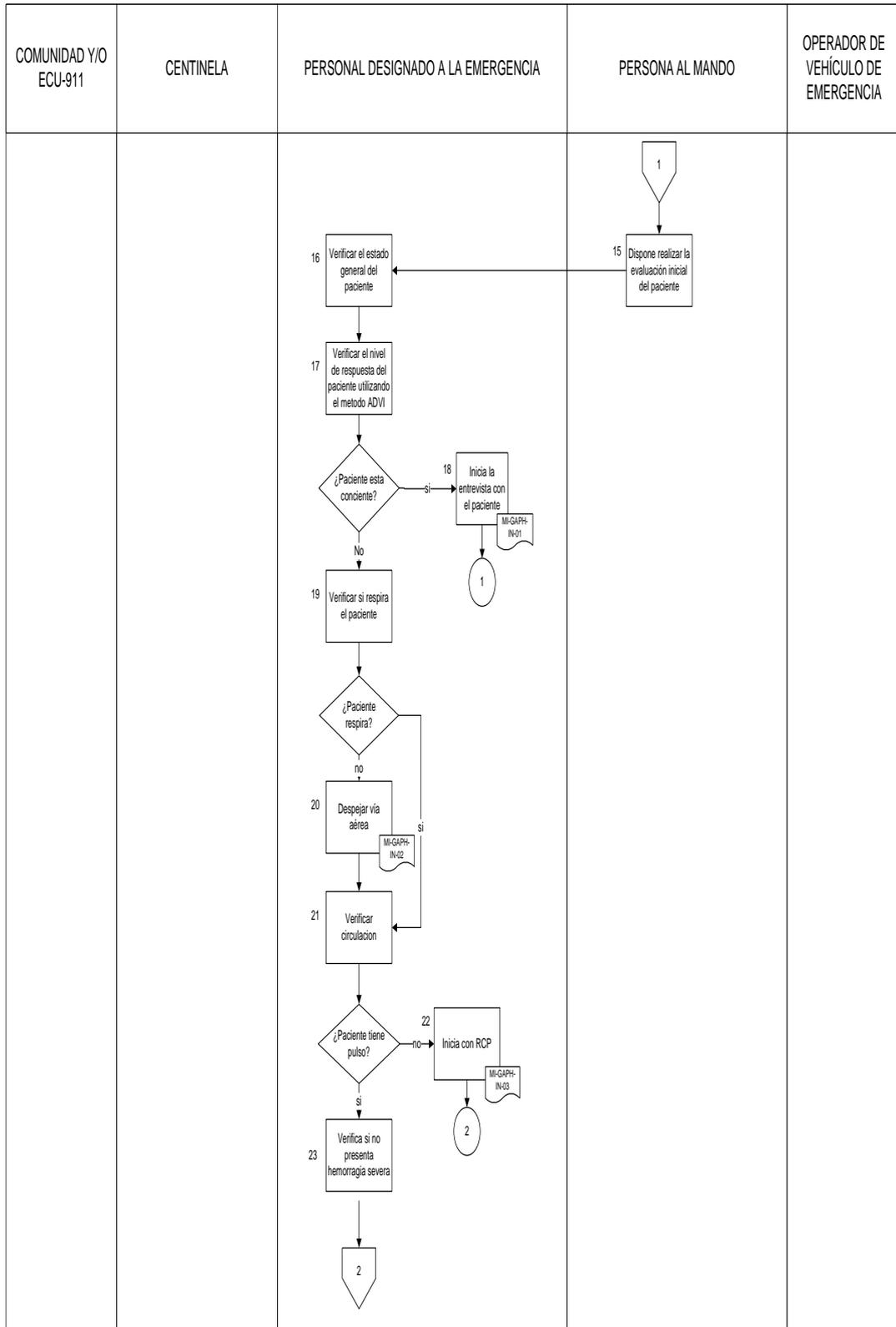
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 20

- ✓ La primera unidad en llegar a la escena es la última en retirarse en caso de ser necesario.

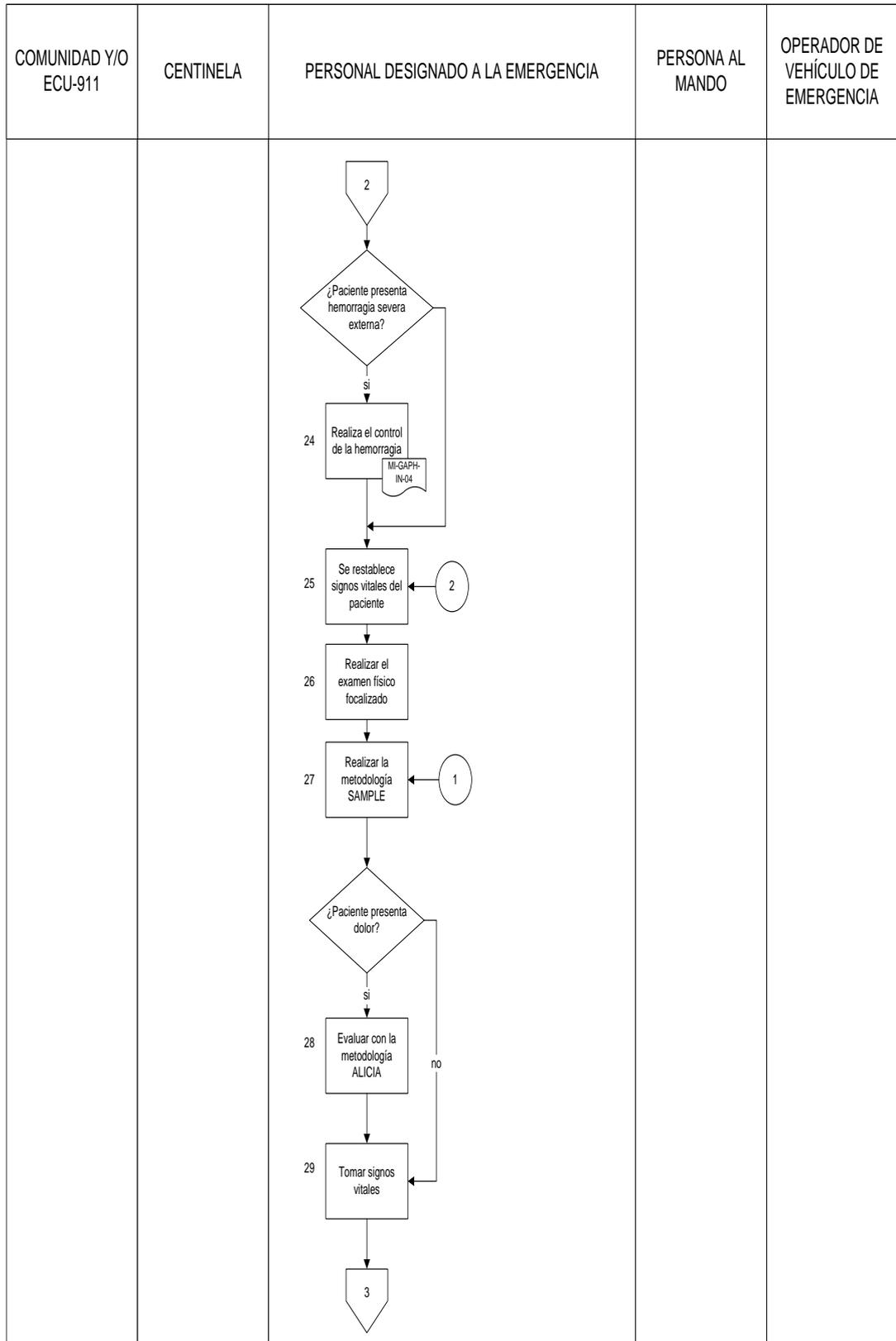
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad.



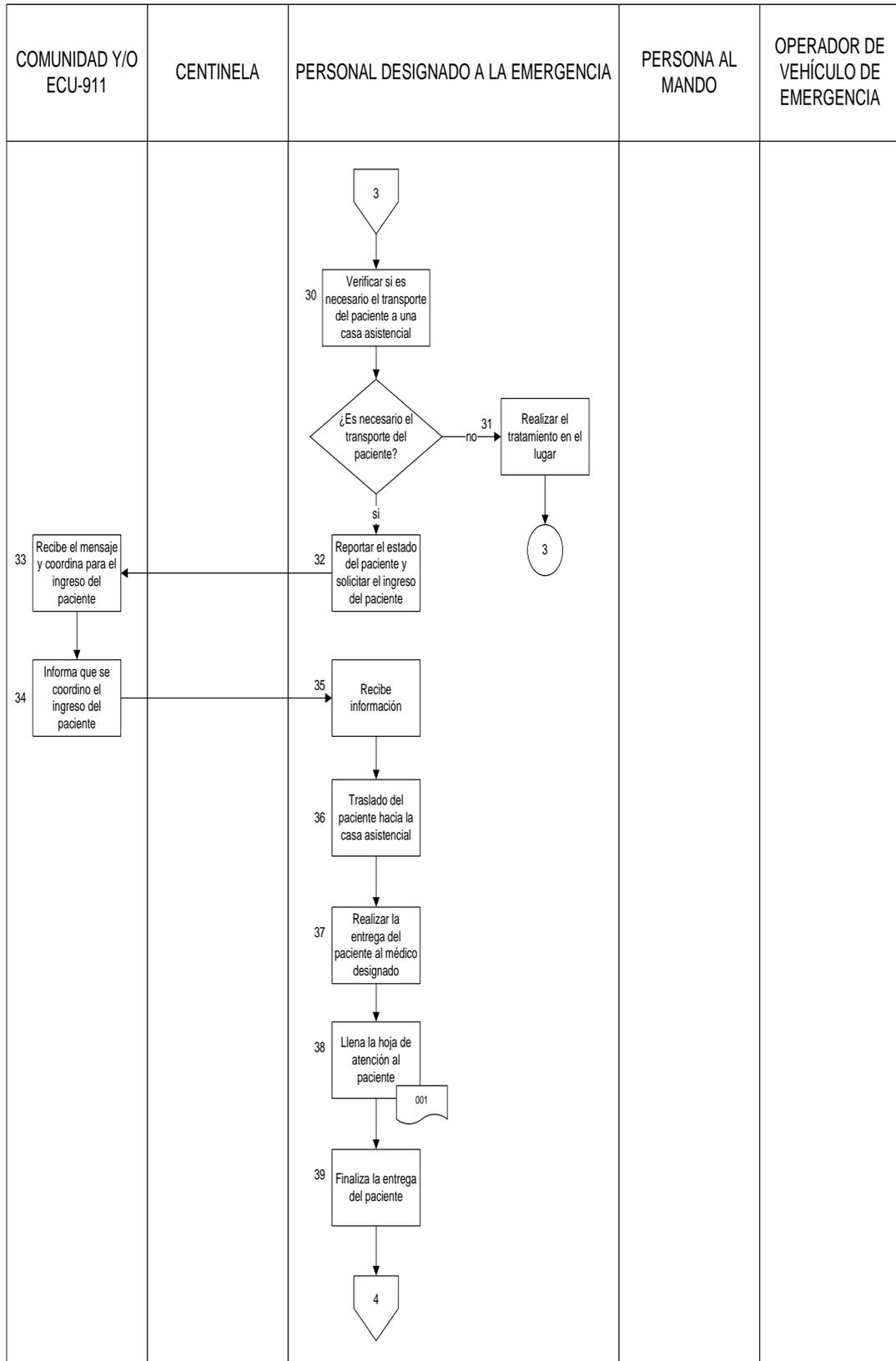
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 20



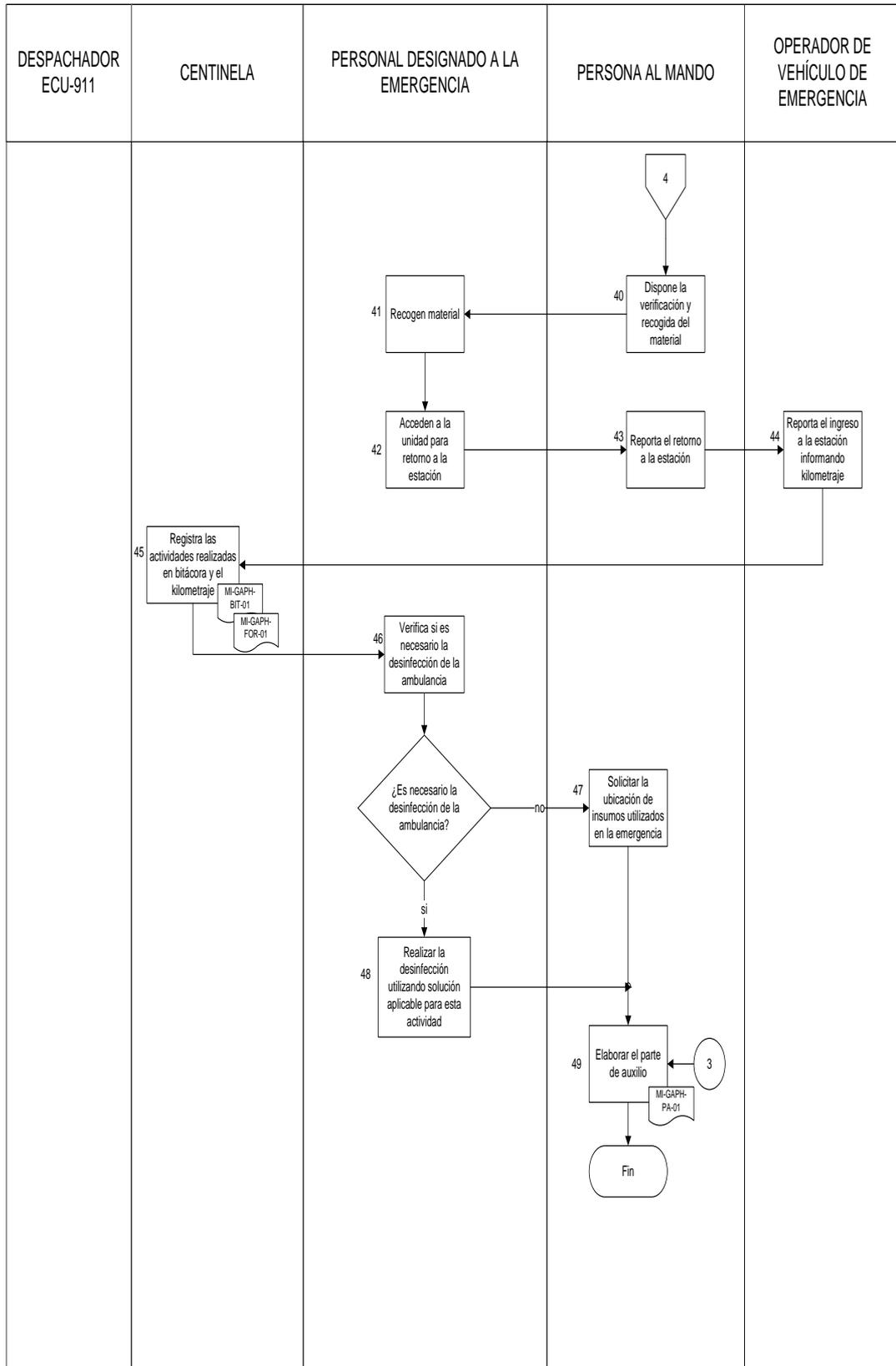
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 20



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 20



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 20



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 20

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GAPH-BIT-01

08:00 Sale la unidad A-4 a un Auxilio 10-9 reportado por el ECU-911

Clave 10-9

Auxilio # 123

08:45 Retorna B-4 luego del Auxilio general.

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar al paciente de nombres N/N de aproximadamente 45 años de edad, para lo cual se procedió a realizar la evaluación inicial del paciente, verificando el estado general del paciente el mismo que presenta signos y síntomas de un ACV (accidente cerebro vascular), para lo cual se procedió tratar al paciente según el protocolo establecido, se estabiliza al paciente y se lo traslada hacia una casa asistencial para el correspondiente tratamiento médico se retorna a la base sin novedad..

Material Utilizado: EPP, pulsiómetro, monitor de signos vitales y otros

Causas: Posible ACV

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de los moradores del sector.



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 20

Anexo C

MI-GAPH-IN-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA ENTREVISTA DEL PACIENTE	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA LA ENTREVISTA CON EL PACIENTE EN LA ESCENA

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre la entrevista que deberá realizar al paciente en la escena.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1)Personal de guardia.
- 2)Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- ✓ Si un paciente le responde y parece estar alerta no dirija sus preguntas a los curiosos.
- ✓El estar cerca del paciente y demostrarle su preocupación le va a ayudar a tener menos miedo del que siempre aparece como consecuencia de una lesión o enfermedad.
- ✓Haga las preguntas claras y a velocidad normal.
- ✓No utilice frases como todo va estar bien o todo está bien, no se preocupe.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Cuando entreviste a un paciente, pregúntele:

- 1.El nombre: ¿Me puede decir su nombre por favor? Este trato personal es esencial. Ahora tiene información valiosa que debe aprenderse, tenga en cuenta que en un paciente consciente puede que permanezca así. Una vez que tiene el nombre, trate de usarlo tantas veces como sea posible durante el resto de la entrevista.
 - 2.La edad de los niños y como contactar con los padres.- Como APAA va a tener muy poca necesidad de conocer la edad de un adulto. La mayoría de las personas pueden distinguir entre lactantes, niños, adolescentes y si es un adulto joven, maduro, o viejo. Pregúntele a todos los jóvenes como localizar a sus padres Este preparado para confortar y apoyar a los niños haciéndoles ver que alguien está localizándole a sus padres
- ¿Que está mal? No importa cuál sea la queja pregúntele si hay algún problema con el dolor. Si hay una extremidad afectada pregúntele si la siente dormida, con hormigueo o

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 20

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-01 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA ENTREVISTA DEL PACIENTE	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 2

3. con sensación de quemadura. Este es una advertencia de una posible lesión de medula espinal.

4. En caso de lesión ¿Cómo paso? En caso de lesión, saber que ocurrió puede ayudarle a dirigirse a problemas que el paciente no ha notado.

Con los pacientes que se encuentren acostados, siempre determine si ellos se sentaron, se acostaron, si fueron botados o empujados.

Esta información le puede indicar la posibilidad de una lesión de medula espinal o una hemorragia interna.

5. ¿le ha pasado esto antes o se ha sentido así? Si el paciente da un síntoma, siempre pregunte si este problema lo ha tenido antes en el caso de dolor, este se puede valorar mediante la palabra ALICIA

6. De los problemas médicos actuales ¿Cuál es su problema? ¿Se ha venido sintiendo mal o ha consultado algún doctor recientemente? Es mejor esperar hasta que usted tenga una idea del tipo de emergencia

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

APAA: Asistente de primeros auxilios avanzados

ALICIA: Aparición, Localización, Intensidad, Cronología, Incrementa y Alivia

Entrevista: Obtener información preguntando y escuchando.

Síntoma: Es lo que el paciente le menciona que está mal.

Signo: Es el hallazgo que encuentra al ver, palpar, oír y oler mientras examina al paciente.

Hemorragia interna: Es una pérdida de sangre que se puede acumular dentro de los tejidos, de los órganos o en las cavidades del cuerpo como la cabeza y que amenaza la vida del paciente.

7. ANEXOS

N/A

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

MATERIAL DE REFERENCIA A PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS (APAA), revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 20

Anexo D

MI-GAPH-IN-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE VÍA AÉREA	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN: PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE LA VIA AÉREA

1. OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre el manejo de vía aérea.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

- ✓ Se realizara durante la evaluación primaria y secundaria
- ✓ El paciente presenta sonidos respiratorios anormales como ronquera.
- ✓ Evidencia de trauma en zona anterior del cuello
- ✓ Disminución del estado de consciencia.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

1. Abra la vía aérea manualmente.

Realice la maniobra CAMA (cabeza atrás, mentón arriba si no sospecha de trauma) cervical

Maniobra de elevación del mentón y levantamiento de mandíbula (hacia atrás y adelante) si sospecha de trauma cervical.

2. Limpieza manual de la vía aérea si es necesario. Use una succión con una potencia de 80 a 120 mmhg

Use cánula rígida tipo yankahuer para secreciones espesas

Use una sonda de succión flexible n° 14-16 french para fluidos como sangre o saliva

3. Use una cánula nasofaríngea para pacientes conscientes

Seleccione la cánula del tamaño apropiado. El tamaño correcto de la cánula se mide desde el Angulo de la boca hasta el canal auditivo externo.

Introduzca la cánula en la boca con el orificio hacia el paladar y gírela 180° de la boca.

4. Si el problema persiste, use un dispositivo bolsa –válvula-mascarilla.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 20

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE VÍA AÉREA	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN: PÁGINA: 1 DE 2

5. Si el problema respiratorio persiste, considere una vía aérea (tubo oro-traqueal, tubo naso traqueal, o vía aérea quirúrgico).
6. Intubación endotraqueal con secuencia rápida de intubación (SRI).
7. Cada intento de intubación oro-traqueal debe durar máximo 30 segundos.
8. Si falla la intubación, ventile con el dispositivo BVM y preoxigene. Vuelva a intentar una segunda vez.
9. Si falla la segunda vez la intubación oro-traqueal, ventile con el dispositivo BVM.
10. Traslade con previo aviso hospitalario.

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

CAMA: Cabeza atrás mentón arriba

BVM: Bolsa-Ventilación-Mascarilla

7. ANEXOS



Fig N°1: Bolsa-Ventilación-Mascarilla

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

PROTOCOLOS DE ATENCIÓN PREHOSPITALARIA PARA EMERGENCIAS MEDICAS, octubre 2011.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 20

Anexo E

MI-GAPH-IN-03

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-03
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA LA RCP	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA RCP

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre la reanimación cardio pulmonar.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

✓ Siempre se debe considerar el paro cardio respiratorio como una situación de emergencia en la que debe imperar el buen juicio y las acciones concretas.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Guía de actuación para RCP en adultos

1. Abra la vía aérea (extensión de la cabeza-elevación mandibular o empuje mandibular) verifique respiración VOS/MES.
 2. Si la respiración está ausente o es inadecuada, suministre dos ventilaciones de rescate lentas (1 seg por ventilación) asegure una expansión torácica efectiva y permita exhalación entre ventilaciones.
 3. Verificar el pulso carotideo y otras señales de circulación (respiración, tos o movimiento como respuesta a las dos ventilaciones de rescate). Si las señales de circulación están presentes pero la respiración están ausentes o es inadecuada provea ventilación de rescate (a razón de 1 ventilación cada 5 segundos, cerca de 10 a 12 ventilaciones de rescate por minuto).
 4. Si las señales de circulación no están presentes, inicie ciclos de 30 compresiones (a una frecuencia de 100 compresiones por minuto), seguidos de 2 ventilaciones de rescate lentas.
- Luego de 5 ciclos de compresiones y ventilaciones (a una relación de 30:2, por aproximadamente un minuto), revalúe pulso carotideo y otros signos de circulación. Si

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 20

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-03
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA RCP	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 2

1. No hay señales de circulación presentes, continúe con los ciclos de 30:2 compresiones y ventilaciones, comenzando con las compresiones torácicas (verificar señales de circulación pero la respiración está ausente o inadecuada, continúe ventilación de rescate (1 ventilación cada 5 segundos, cerca de 10 a 12 ventilaciones por minuto)
2. Si la víctima está respirando o reasume una respiración adecuada y si no sospecha de trauma, colóquelo en posición de reposo.

Guía de actuación para RCP en lactante

1. Abra la vía aérea (extensión de la cabeza-elevación mandibular o empuje mandibular) verifique respiración VOS/MES.
2. Si la respiración está ausente o es inadecuada, suministre dos ventilaciones de rescate lentas (1 seg por ventilación) asegure una expansión torácica efectiva y permita exhalación entre ventilaciones.
3. Verificar el pulso braquial y otras señales de circulación (respiración, tos o movimiento como respuesta a las dos ventilaciones de rescate). Si las señales de circulación están presentes pero la respiración están ausentes o es inadecuada provea ventilación de rescate (a razón de 1 ventilación cada 3 segundos, cerca de 20 ventilaciones de rescate por minuto).
4. Si no hay señales de circulación presentes o la frecuencia cardiaca es menor de 60 PPM con signos de perfusión pobre inicie ciclos de 30 compresiones torácicas (use la técnica de dos dedos a una frecuencia de 100 compresiones por minuto seguido de una ventilación de rescate lenta).
5. Luego de aproximadamente un minuto de reanimación verificar por señales de circulación. Si no hay señales de circulación presentes (o la frecuencia cardiaca es menor de 60 PPM con perfusión pobre), continúe los ciclos de 30:2 en compresiones/ventilaciones. Si las señales de circulación están presentes pero la respiración está ausente o inadecuada, continúe con la ventilación de rescate (1 ventilación cada 3 segundos, cerca de 20 ventilaciones por minuto).
6. Si la víctima está respirando o reasume una respiración adecuada y si no sospecha de trauma, colóquelo en posición de reposo.

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

RCP: Respiración cardio pulmonar

VOS: Ver, Oír y Escuchar

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 16 de 20

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-03 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA RCP	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 3

MES: Mirar, Escuchar y Sentir

Pulso Carotídeo: Se palpa la arteria carotídea entre la laringe y el borde interno del musculo

Pulso braquial: se palpa en lado anterior del brazo por dentro del musculo bíceps.

1. ANEXOS



Fig N°1: Ubicación para compresión torácica



Fig N°2: Posición de seguridad

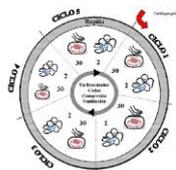


Fig N°3: Ciclos para realizar el RCP

2. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

ASISTENTE DE PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS, revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 17 de 20

Anexo F

MI-GAPH-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-04
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE HEMORRAGIAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 3

INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE HEMORRAGIAS

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre el tratamiento para hemorragias.

2.ALCANCEEl presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

El rescatista deberá hacer todo procedimiento de cuidado debidamente protegido, evitando el contacto con la sangre, líquidos y desechos del paciente.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

1. Tratamiento para hemorragia externa

- ✓ Usar EPP
 - ✓ Verificar que la escena segura
 - ✓ Presión Directa: Con la mano enguantada sobre la herida usando una venda o apósito de gasa para detener el sangrado. El apósito debe fijarse con un vendaje compresivo.
 - ✓ Elevación: Elevar la extremidad lesionada. Si el antebrazo está sangrando, no es necesario elevar toda la extremidad sino el antebrazo. Mantener la presión directa sobre el sitio de la hemorragia.
 - ✓ Puntos de presión: los puntos de presión deben usarse solo cuando la presión directa y elevación fallen.
- Ej: Brazo: Presionar sobre la arteria braquial para controlar el sangrado.
- Muslo: Presionar sobre la arteria femoral para controlar la hemorragia de la pierna.
- ✓ Cuando existe una fractura, sus bordes causan mucho daño a los tejidos, la inmovilización puede permitir un pronto control de la hemorragia asociada a la lesión.

Apósitos y vendajes

Al colocar un apósito y al hacer un vendaje debe:

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 18 de 20

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE HEMORRAGIAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 3

- ✓ Asegurar el control de la hemorragia
- ✓ Abrir y manejar los apósitos de manera aséptica
- ✓ Cubrir completamente las heridas
- ✓ Asegurar que el apósito y el vendaje estén firmes, fijos, y confortable, pero no tan apretados como para afectar el suministro sanguíneo a las áreas comprometidas.
- ✓ Verificar perfusión o distal antes y después
- ✓ Asegurar que no queden cabos sueltos que pudieran engancharse en otros objetos cuando se mueva el paciente

1. Tratamiento para hemorragia nasal

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Mantener abierta la vía aérea
- ✓ Apretar las fosas nasales o colocar un apósito entre el labio superior y la encía y presionar.
- ✓ Mantener al paciente quieto, sentado y ligeramente inclinado hacia adelante.
- ✓ No empaquetar la nariz; visualizar la salida de líquido claro puede identificar fractura en cráneo.
- ✓ No remover los objetos que observe dentro de la nariz
- ✓ Avulsiones: aplicar un vendaje compresivo en el sitio

2. Tratamiento para hemorragias en cuello

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Aplicar presión directa en forma inmediata
- ✓ Aplicar un apósito oclusivo, apósito abultado y finalmente fijarlo con vendaje en ocho

3. Tratamiento para hemorragia interna

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Mantener vía aérea abierta y vigilar respiración y pulso
- ✓ Tratar el shock
- ✓ Aflojar prendas apretadas
- ✓ Este alerta por si el paciente vomita
- ✓ No administrar nada por la boca
- ✓ Reportar inmediatamente la sospecha de una hemorragia interna, cuando a la escena llegue personal con más recursos.

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Hemorragia: Pérdida de sangre del cuerpo, puede ser externa o interna.

Apósito: Vendaje limpio o estéril que se aplica directamente sobre un tejido herido o enfermo para proteger de traumatismos, administrar medicamentos, mantener limpia la herida o detener la hemorragia.

7. ANEXOS

N/A

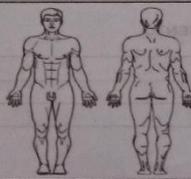
8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

ASISTENTE DE PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS, revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO - EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 19 de 20

AnexoG

Hoja de atención al paciente emitido por el Ministerio de Salud Pública

INSTITUCIÓN		UNIDAD OPERATIVA		AMBULANCIA		CANTÓN		PROVINCIA	
EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS DE AMBATO EMPRESA PÚBLICA N° 005801 ATENCIÓN PREHOSPITALARIA									
1 DATOS GENERALES MARCAR CON "X" SOLO LAS CELDAS CUADRADAS									
NOMBRE DE LA VICTIMA		CÉDULA		EDAD		SEXO		HORA DE DESPACHO	
DIRECCIÓN DEL EVENTO		ESCENARIO DEL EVENTO		FECHA Y HORA DEL EVENTO		VEHICULO (IDENTIFICADO)		NÚMERO DE PLACA	
FECHA Y HORA DE LA ATENCIÓN		SOAT		ASEGURADORA		NÚMERO POLIZA			
2 INTERROGATORIO ANTECEDENTES DEL EVENTO, SINTOMAS, MEDICAMENTOS QUE RECIBE, CINEMÁTICA, ALERGIAS, ADICIONES									
3 EXAMEN FÍSICO Y DIAGNÓSTICO MARCAR CON "X" SOLO LAS CELDAS CUADRADAS Y DESCRIBIR ABAJO, ESCRIBIENDO EL NÚMERO DE LA LESIÓN									
1. VIA AEREA OBSTRUIDA		2. ALIENTO ALCOHOLICO		3. LESIÓN EN CABEZA		4. LESIÓN EN CUELLO		5. LESIÓN EN TORAX	
6. LESIÓN EN ABDOMEN		7. LESIÓN EN PELVIS		8. LESIÓN EN COLUMNA		9. LESIÓN EN MIEMBROS			
DIAGNÓSTICOS PRESUNTIVOS		ESTADO INICIAL		GRAVE		MODERADO		LEVE	
		ESTADO FINAL		GRAVE		MODERADO		LEVE	
4 SIGNOS VITALES REACCIÓN: RN=NORMAL RL=LENTA RR=RÁPIDA DILATACIÓN: DN=NORMAL DD=MIOSIS DA=MIDRASIS									
LUGAR		PULSO / TEMPER		PRESIÓN ARTERIAL		FRECUENCIA RESPIR. / min		Sat O2	
ESCENA		OCULAR (4)		VERBAL (5)		MOTOR (6)		TOTAL GLASSOW (15)	
TRANSPORTE		DERECHA		PUPILAS		IZQUIERDA		LLENADO CAPILAR	
ENTREGA		REACCIÓN (RN-RL-RR)		DILATACIÓN (DN-DD-DA)		REACCIÓN (RN-RL-RR)		DILATACIÓN (DN-DD-DA)	
5 TRAUMA VIOLENCIA: ACCIDENTE: AUTO AGRESIÓN:									
VICTIMA CONDUCTOR		VICTIMA PASAJERO		VICTIMA PEATÓN		AUTOMÓVIL CAMIONETA		AUTOBUS	
IMPACTO FRONTAL		IMPACTO LATERAL		IMPACTO POSTERIOR		CAÍDA DE VEHICULO		CAÍDA DE VEHICULO	
BOLSA INFLADA		CINTURÓN COLOCADO		CASCO COLOCADO		PROTECTORA		ASIENTO DELANTERO	
HERIDA POR ARMA DE FUEGO		HERIDA POR ARMA CORTANTE		HERIDA POR ARMA PUNZANTE		HERIDA POR OTRO OBJETO		QUEMADURA	
CUERPO EXTRAÑO		CAÍDA		AGRESIÓN SEXUAL		AGRESIÓN FÍSICA		AGRESIÓN INTRAFAMILIAR	
6 EMERGENCIA GINECO OBSTÉTRICA Y NEONATAL PARTO: ABORTO: SANGRADO:									
F.U.M.		SEMANAS DE EMBARAZO		GESTAS		PARTOS		ABORTOS	
MEMBRANAS INTEGRAS		MEMBRANAS INTEGRAS		TIEMPO DE RUPTURA		PRESENTACION		ACTIVIDAD UTERINA	
DILATACIÓN		BORRAMIENTO		ALTURA UTERINA		PLANO		INTENSIDAD	
F. CARDIACA FETAL		MOVIMIENTO FETAL		EXPULSIVO		ECLAMPSIA		PRE ECLAMPSIA	
								SEXO R.N. (RM)	
								APGAR 1 MINUTO	
								APGAR 5 MINUTOS	
7 PARO CARDIO RESPIRATORIO									
PRESENCIADO X PERSONAL SEM		PRESENCIADO X ESPECTADOR		NO PRESENCIADO		RCP X PERSONAL ENTRENADO		RCP X LEGO	
								SE UTILIZA DESFIBRILADOR	
								DURACIÓN RCP ANTES LLEGADA	
								DURACIÓN DEL PARO	
8 LOCALIZACIÓN DEL TRAUMA									
		Contusión Δ Herida Penetrante \circ Herida No Penetrante $-$ Quemadura \square Fractura \times		HERIDA PENETRANTE HERIDA NO PENETRANTE ESGUINCE LUXACIÓN FRACTURA CERRADA FRACTURA EXPUESTA HEMATOMA AMPUTACIÓN		MORDEDURA CUERPO EXTRAÑO QUEMADURA APLASTAMIENTO CONTUSIONES ABRASIONES		9 PROCEDIMIENTOS ATRAPADOS DURACIÓN RESCATE VENTILACIÓN MANUAL VENTILACIÓN MECÁNICA INTUBACIÓN OXIGENOTERAPIA (VOLUMEN / MIN) FLUIDO TERAPIA (VOLUMEN) MEDICACIÓN INMOVILIZACIÓN COLLARIN CERVICAL TABLA DE COLUMNA K.E.D. FERULAS OTROS PROCEDIMIENTOS	
10 ENTREGA DEL PACIENTE VIVO: MUERTO:									
HORA LLEGADA		CARGO DE QUIEN ENTREGA		RESPONSABLE QUE ENTREGA		FIRMA		MANEJO AMBULATORIO	
HORA ENTREGA		UNIDAD QUE RECIBE		RESPONSABLE QUE RECIBE		FIRMA		INTERNO	
SNS.MSP / HCU - anexo 2/2009 ATENCIÓN PREHOSPITALARIA (1)									

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Enfermedad	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 20 de 20

Anexo H

MI-GAPH-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GAPH-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE AUXILIO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA

FECHA:			
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	
COMPañIA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
		0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS		COMPAÑÍAS:		
		UNIDAD:		
		PERSONAL:		
		OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
		INSTITUCIÓN:		
		PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA POR
TRAUMA
MI-GAPH-PRO-02**

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl. (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 21

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención prehospitalaria por trauma.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Ambulancia**

Vehículo acondicionado con instrumental de primeros auxilios y especialmente diseñado para el transporte de personas enfermas o heridas.

- **Atención Prehospitalaria**

Conjunto de actividades, procedimientos, recursos, intervenciones encaminadas a prestar atención en salud a aquellas personas que han sufrido una alteración física o mental causada por trauma o enfermedad de cualquier etiología.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Protocolos de atención prehospitalaria para emergencias médicas (Ministerio de Salud Pública)

6. Registros

Parte de Auxilio

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 21

- ✓ La emergencia relacionada a atención prehospitalaria se deberá asistir con la unidad Ambulancia.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el equipo de bioseguridad.
- ✓ El personal operativo que no esté con el equipo de bioseguridad no podrá dar soporte al paciente.
- ✓ El personal operativo deberá utilizar buzos de manga larga con refuerzos en codo y pantalón con protección en rodillas, casco de rescate con linterna, gafas, mascarilla, guantes de látex, y chaleco táctico.
- ✓ El personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo de emergencia este en movimiento.
- ✓ El operador del vehículo de emergencia deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El operador será el responsable del cuidado del vehículo en todo momento.
- ✓ El oficial o la persona con mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena en la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia la atención prehospitalaria hasta que termina con la entrega del paciente.

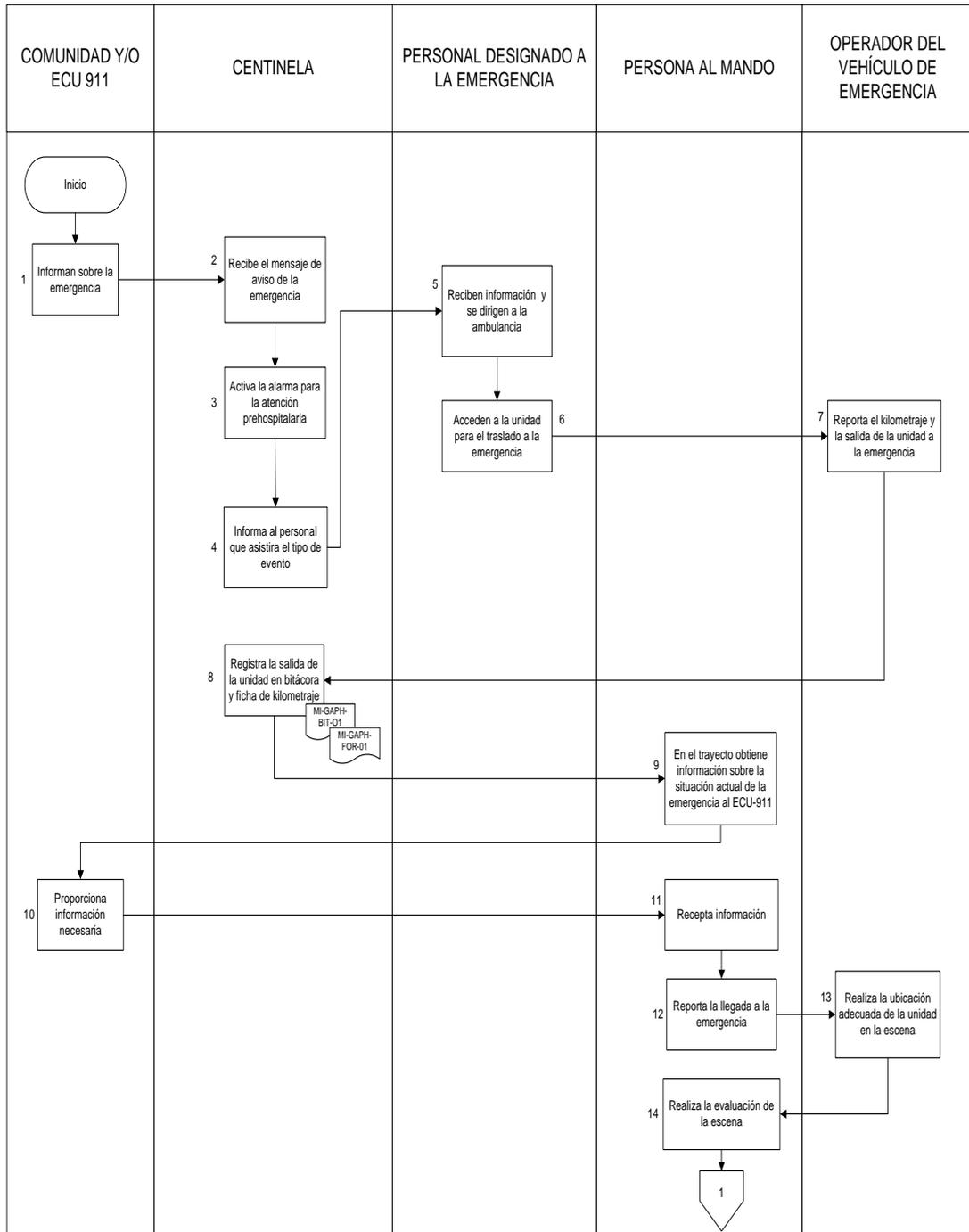
Políticas de operación

- ✓ El personal que trabaje en ambulancia deberá evitar utilizar anillos, pulseras, cadenas o uñas largas.
- ✓ Llevar el equipo de comunicación portátil para una coordinación eficiente.
- ✓ La primera unidad que llega a la escena debe instalar el puesto de comando.

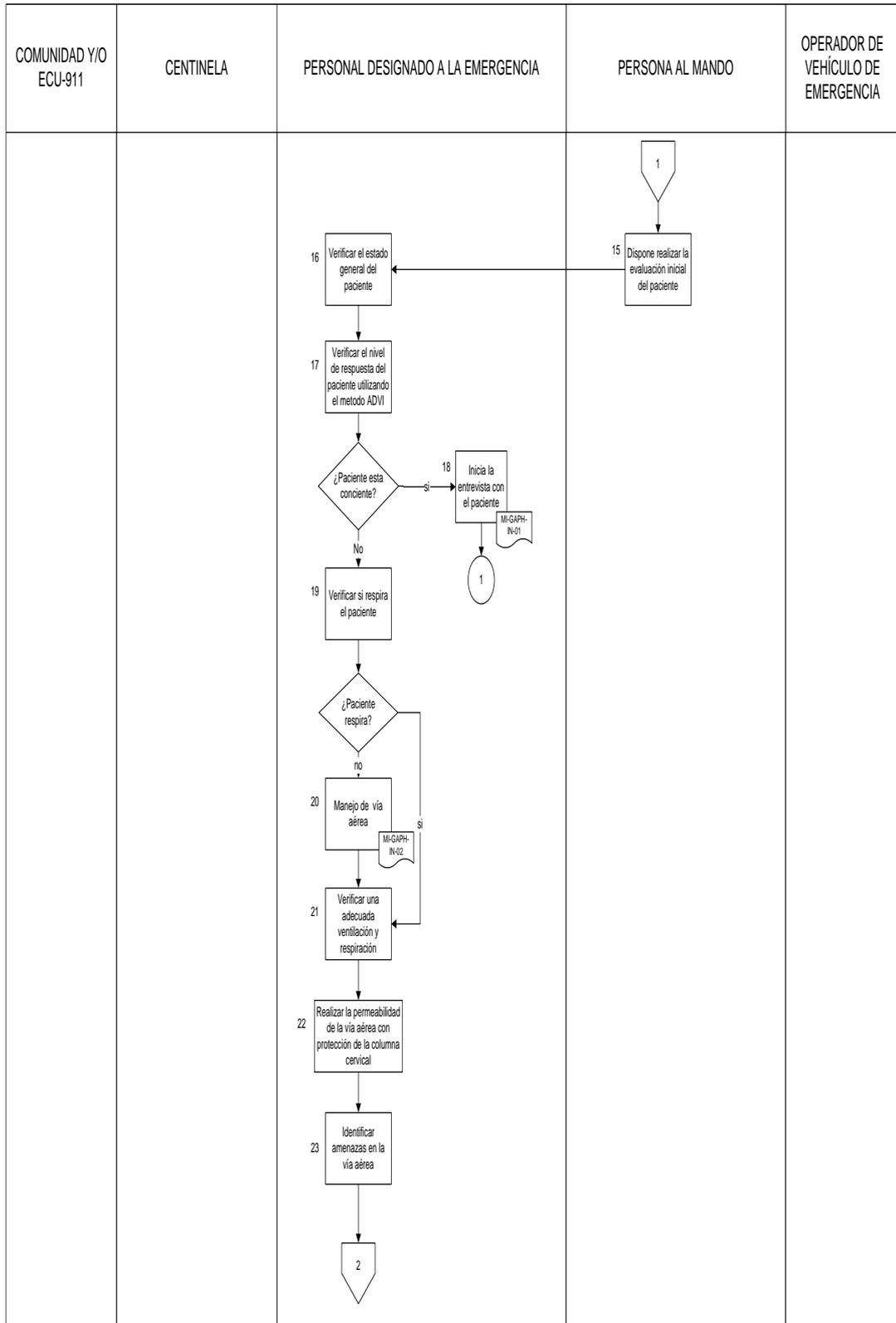
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 21

- ✓ La primera unidad en llegar a la escena es la última en retirarse en caso de ser necesario.

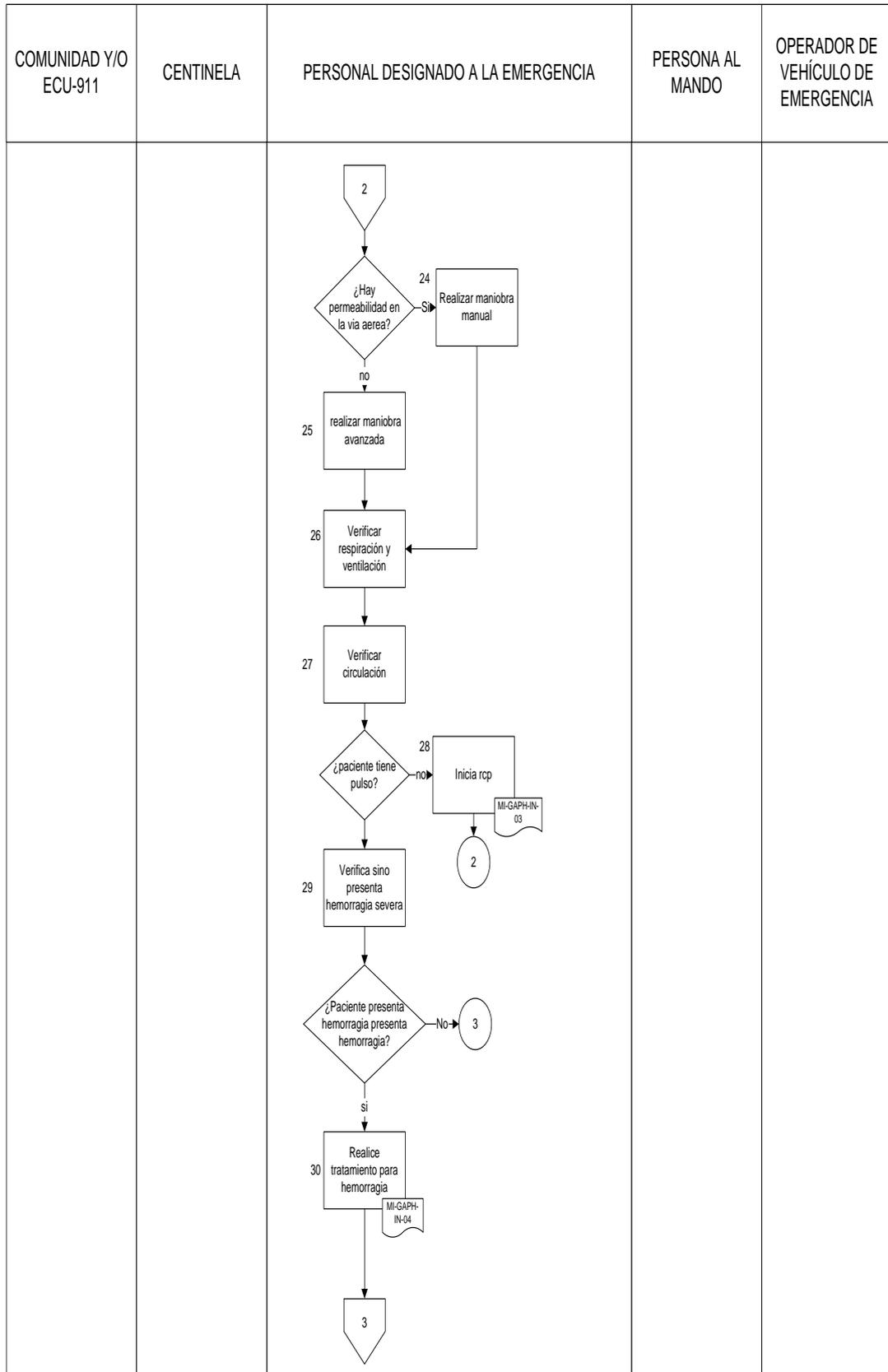
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la atención prehospitalaria por trauma.



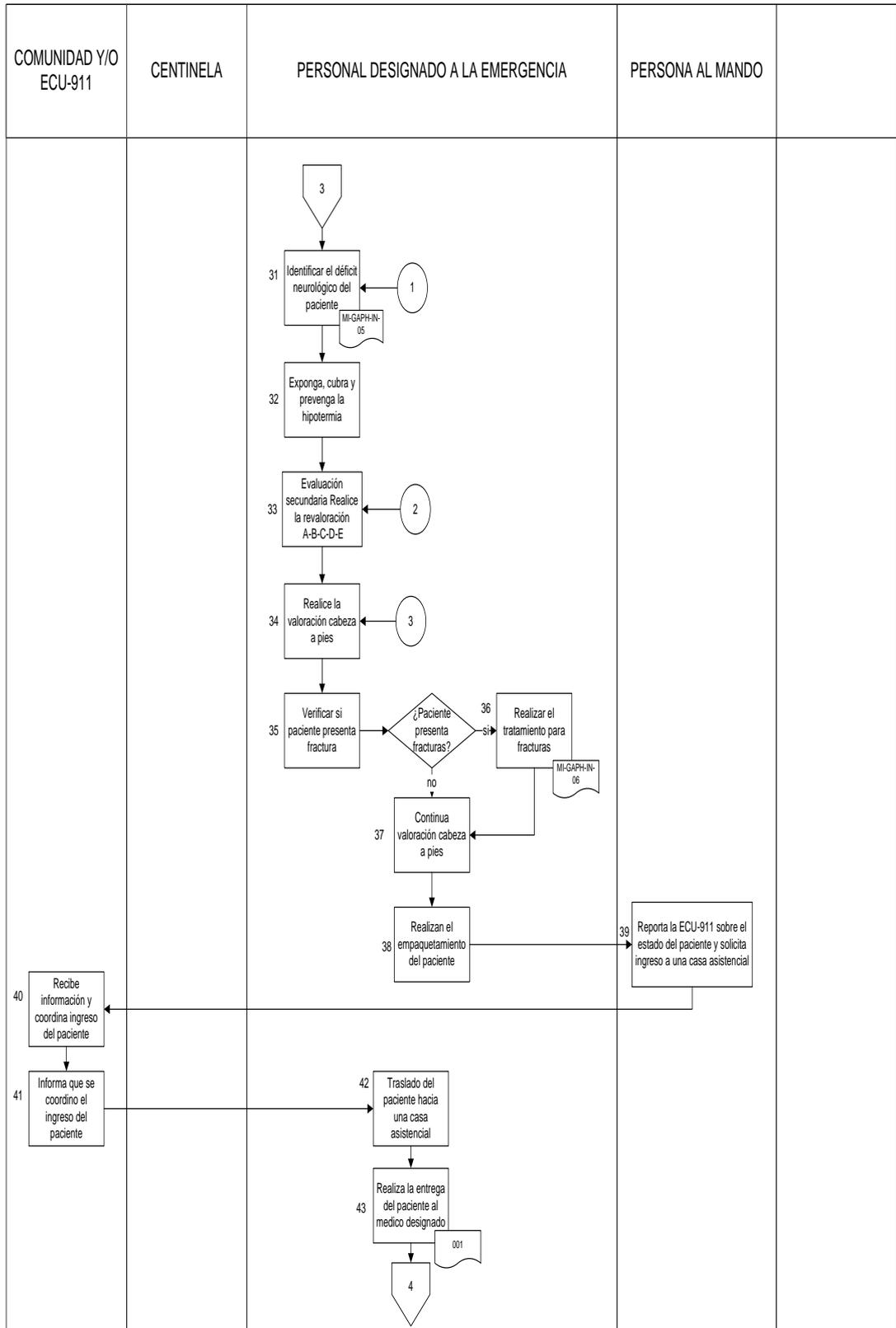
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 21



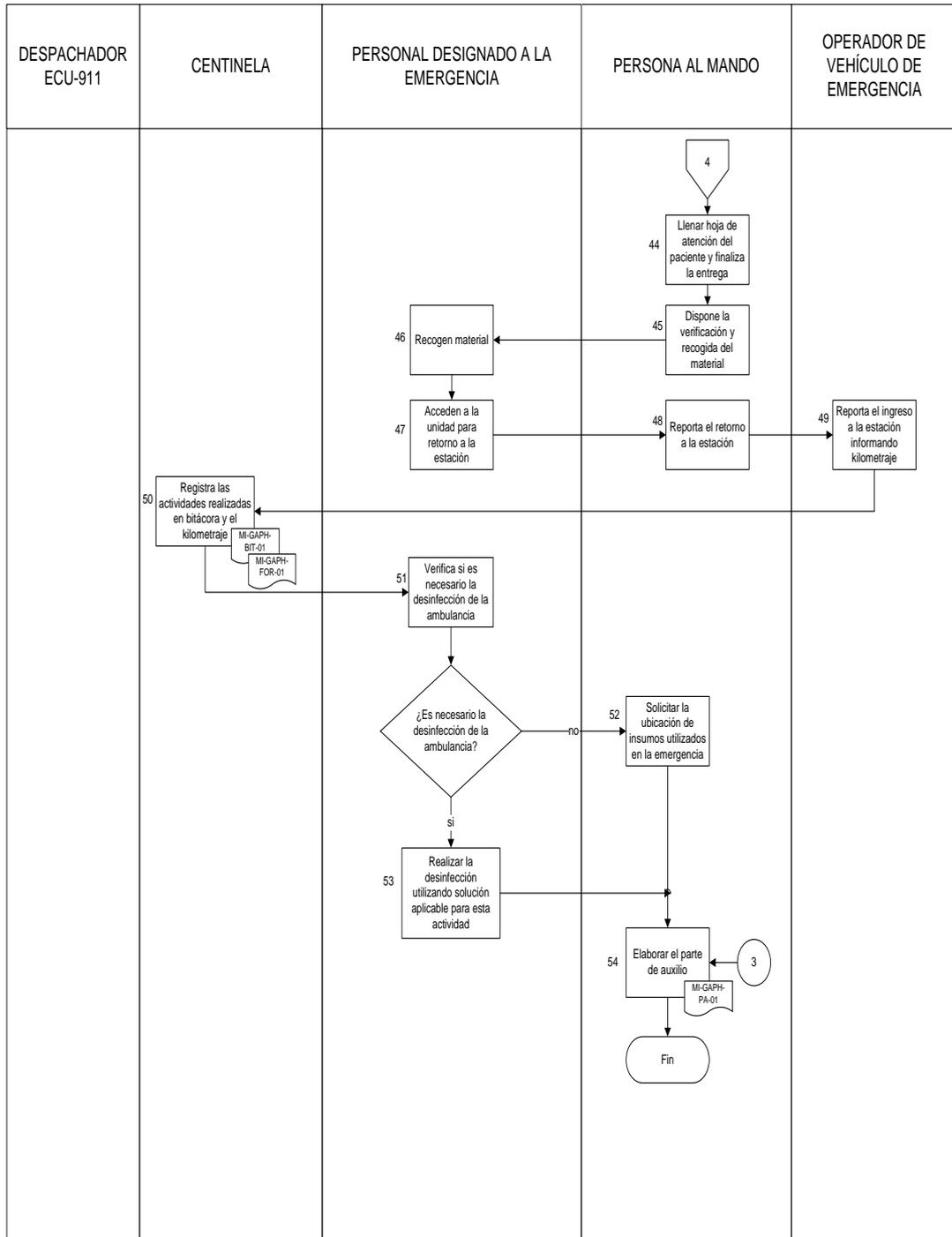
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 21



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 21



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 21



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 21

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GAPH-BIT-01

08:00 Sale la unidad A-4 a un Auxilio 10-9 reportado por el ECU-911

Clave 10-9

Auxilio # 123

08:45 Retorna B-4 luego del Auxilio general.

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación del paciente de nombres N/N de aproximadamente 28 años de edad, para lo cual se procedió a realizar la evaluación inicial del paciente, verificando que se trata de una equimosis palpebral bilateral producto de una caída de aproximadamente 6 metros de altura, además presenta posible fractura en extremidad superior del antebrazo tercio medio para lo cual se procedió a inmovilizar el paciente y realizar el tratamiento para trauma, se traslada hacia una casa asistencial para luego retornar a la base sin novedad.

Material Utilizado: EPP, pulsiómetro, monitor de signos vitales, tabla espinal larga, collarín y otros

Causas: desconocidas.

Observaciones: El Trabajo se lo realizó en presencia de los moradores del sector.


Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 21

Anexo B

MI-GAPH-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.	CÓDIGO: MI-GRS-FOR-01	
		VERSIÓN: 01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES	PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR VEHICULO COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 21

Anexo C

MI-GAPH-IN-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA ENTREVISTA DEL PACIENTE	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA LA ENTREVISTA CON EL PACIENTE EN LA ESCENA

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre la entrevista que deberá realizar al paciente en la escena.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- ✓ Si un paciente le responde y parece estar alerta no dirija sus preguntas a los curiosos.
- ✓ El estar cerca del paciente y demostrarle su preocupación le va a ayudar a tener menos miedo del que siempre aparece como consecuencia de una lesión o enfermedad.
- ✓ Haga las preguntas claras y a velocidad normal.
- ✓ No utilice frases como todo va estar bien o todo está bien, no se preocupe.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Cuando entreviste a un paciente, pregúntele:

1.El nombre: ¿Me puede decir su nombre por favor? Este trato personal es esencial. Ahora tiene información valiosa que debe aprenderse, tenga en cuenta que en un paciente consciente puede que permanezca así. Una vez que tiene el nombre, trate de usarlo tantas veces como sea posible durante el resto de la entrevista.

2.La edad de los niños y como contactar con los padres.- Como APAA va a tener muy poca necesidad de conocer la edad de un adulto. La mayoría de las personas pueden distinguir entre lactantes, niños, adolescentes y si es un adulto joven, maduro, o viejo. Pregúntele a todos los jóvenes como localizar a sus padres Este preparado para confortar y apoyar a los niños haciéndoles ver que alguien está localizándole a sus padres

¿Que está mal? No importa cuál sea la queja pregúntele si hay algún problema con el dolor. Si hay una extremidad afectada pregúntele si la siente dormida, con hormigueo o

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 21

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA ENTREVISTA DEL PACIENTE	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 2

3. con sensación de quemadura. Este es una advertencia de una posible lesión de medula espinal.

4. En caso de lesión ¿Cómo paso? En caso de lesión, saber que ocurrió puede ayudarle a dirigirse a problemas que el paciente no ha notado.

Con los pacientes que se encuentren acostados, siempre determine si ellos se sentaron, se acostaron, si fueron botados o empujados.

Esta información le puede indicar la posibilidad de una lesión de medula espinal o una hemorragia interna.

5.¿le ha pasado esto antes o se ha sentido así? Si el paciente da un síntoma, siempre pregunte si este problema lo ha tenido antes en el caso de dolor, este se puede valorar mediante la palabra ALICIA

6. De los problemas médicos actuales ¿Cuál es su problema? ¿Se ha venido sintiendo mal o ha consultado algún doctor recientemente? Es mejor esperar hasta que usted tenga una idea del tipo de emergencia

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

APAA: Asistente de primeros auxilios avanzados

ALICIA: Aparición, Localización, Intensidad, Cronología, Incrementa y Alivia

Entrevista: Obtener información preguntando y escuchando.

Síntoma: Es lo que el paciente le menciona que está mal.

Signo: Es el hallazgo que encuentra al ver, palpar, oír y oler mientras examina al paciente.

Hemorragia interna: Es una pérdida de sangre que se puede acumular dentro de los tejidos, de los órganos o en las cavidades del cuerpo como la cabeza y que amenaza la vida del paciente.

7. ANEXOS

N/A

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

MATERIAL DE REFERENCIA A PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS (APAA), revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 21

Anexo D

MI-GAPH-IN-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE VÍA AÉREA	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE LA VIA AÉREA

1. OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre el manejo de vía aérea.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

- ✓ Se realizara durante la evaluación primaria y secundaria
- ✓ El paciente presenta sonidos respiratorios anormales como ronquera.
- ✓ Evidencia de trauma en zona anterior del cuello
- ✓ Disminución del estado de consciencia.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

1. Abra la vía aérea manualmente.

Realice la maniobra CAMA (cabeza atrás, mentón arriba si no sospecha de trauma) cervical

Maniobra de elevación del mentón y levantamiento de mandibula (hacia atrás y adelante) si sospecha de trauma cervical.

2. Limpieza manual de la vía aérea si es necesario. Use una succión con una potencia de 80 a 120 mmhg

Use cánula rígida tipo yankahuer para secreciones espesas

Use una sonda de succión flexible n° 14-16 french para fluidos como sangre o saliva

3. Use una cánula nasofaríngea para pacientes conscientes

Seleccione la cánula del tamaño apropiado. El tamaño correcto de la cánula se mide desde el Angulo de la boca hasta el canal auditivo externo.

Introduzca la cánula en la boca con el orificio hacia el paladar y gírela 180° de la boca.

4. Si el problema persiste, use un dispositivo bolsa –válvula-mascarilla.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 21

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE VÍA AÉREA	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 2

5. Si el problema respiratorio persiste, considere una vía aérea (tubo orotraqueal, tubo naso traqueal, o vía aérea quirúrgico).
6. Intubación endotraqueal con secuencia rápida de intubación (SRI).
7. Cada intento de intubación orotraqueal debe durar máximo 30 segundos.
8. Si falla la intubación, ventile con el dispositivo BVM y preoxigene. Vuelva a intentar una segunda vez.
9. Si falla la segunda vez la intubación orotraqueal, ventile con el dispositivo BVM.
10. Traslade con previo aviso hospitalario.

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

CAMA: Cabeza atrás mentón arriba

BVM: Bolsa-Ventilación-Mascarilla

7. ANEXOS



Fig N°1: Bolsa-Ventilación-Mascarilla

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

PROTOCOLOS DE ATENCIÓN PREHOSPITALARIA PARA EMERGENCIAS MEDICAS, octubre 2011.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 21

Anexo E

MI-GAPH-IN-03

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-03
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA RCP	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA RCP

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre la reanimación cardio pulmonar.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

✓ Siempre se debe considerar el paro cardio respiratorio como una situación de emergencia en la que debe imperar el buen juicio y las acciones concretas.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Guía de actuación para RCP en adultos

1. Abra la vía aérea (extensión de la cabeza-elevación mandibular o empuje mandibular) verifique respiración VOS/MES.
 2. Si la respiración está ausente o es inadecuada, suministre dos ventilaciones de rescate lentas (1 seg por ventilación) asegure una expansión torácica efectiva y permita exhalación entre ventilaciones.
 3. Verificar el pulso carotideo y otras señales de circulación (respiración, tos o movimiento como respuesta a las dos ventilaciones de rescate). Si las señales de circulación están presentes pero la respiración están ausentes o es inadecuada provea ventilación de rescate (a razón de 1 ventilación cada 5 segundos, cerca de 10 a 12 ventilaciones de rescate por minuto).
 4. Si las señales de circulación no están presentes, inicie ciclos de 30 compresiones (a una frecuencia de 100 compresiones por minuto), seguidos de 2 ventilaciones de rescate lentas.
- Luego de 5 ciclos de compresiones y ventilaciones (a una relación de 30:2, por aproximadamente un minuto), revalúe pulso carotideo y otros signos de circulación. Si

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 21

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-03
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA RCP	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 2

1. No hay señales de circulación presentes, continúe con los ciclos de 30:2 compresiones y ventilaciones, comenzando con las compresiones torácicas (verificar señales de circulación pero la respiración está ausente o inadecuada, continúe ventilación de rescate (1 ventilación cada 5 segundos, cerca de 10 a 12 ventilaciones por minuto)

2. Si la víctima está respirando o reanuda una respiración adecuada y si no sospecha de trauma, colóquelo en posición de reposo.

Guía de actuación para RCP en lactante

1. Abra la vía aérea (extensión de la cabeza-elevación mandibular o empuje mandibular) verifique respiración VOS/MES.

2. Si la respiración está ausente o es inadecuada, suministre dos ventilaciones de rescate lentas (1 seg por ventilación) asegure una expansión torácica efectiva y permita exhalación entre ventilaciones.

3. Verificar el pulso braquial y otras señales de circulación (respiración, tos o movimiento como respuesta a las dos ventilaciones de rescate). Si las señales de circulación están presentes pero la respiración están ausentes o es inadecuada provea ventilación de rescate (a razón de 1 ventilación cada 3 segundos, cerca de 20 ventilaciones de rescate por minuto).

4. Si no hay señales de circulación presentes o la frecuencia cardiaca es menor de 60 PPM con signos de perfusión pobre inicie ciclos de 30 compresiones torácicas (use la técnica de dos dedos a una frecuencia de 100 compresiones por minuto seguido de una ventilación de rescate lenta).

5. Luego de aproximadamente un minuto de reanimación verificar por señales de circulación. Si no hay señales de circulación presentes (o la frecuencia cardiaca es menor de 60 PPM con perfusión pobre), continúe los ciclos de 30:2 en compresiones/ventilaciones. Si las señales de circulación están presentes pero la respiración está ausente o inadecuada, continúe con la ventilación de rescate (1 ventilación cada 3 segundos, cerca de 20 ventilaciones por minuto).

6. Si la víctima está respirando o reanuda una respiración adecuada y si no sospecha de trauma, colóquelo en posición de reposo.

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

RCP: Respiración cardio pulmonar

VOS: Ver, Oír y Escuchar

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 16 de 21

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-03
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA LA RCP	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 3

MES: Mirar, Escuchar y Sentir

Pulso Carotídeo: Se palpa la arteria carotídea entre la laringe y el borde interno del musculo

Pulso braquial: se palpa en lado anterior del brazo por dentro del musculo bíceps.

7. ANEXOS



Fig N°1: Ubicación para compresión torácica



Fig N°2: Posición de seguridad

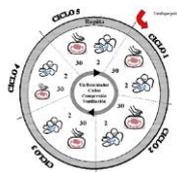


Fig N°3: Ciclos para realizar el RCP

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

ASISTENTE DE PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS, revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 17 de 21

Anexo F

MI-GAPH-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE HEMORRAGIAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 3

INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE HEMORRAGIAS

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre el tratamiento para hemorragias.

2.ALCANCEEl presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

El rescatista deberá hacer todo procedimiento de cuidado debidamente protegido, evitando el contacto con la sangre, líquidos y desechos del paciente.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

1. Tratamiento para hemorragia externa

- ✓ Usar EPP
 - ✓ Verificar que la escena segura
 - ✓ Presión Directa: Con la mano enguantada sobre la herida usando una venda o apósito de gasa para detener el sangrado. El apósito debe fijarse con un vendaje compresivo.
 - ✓ Elevación: Elevar la extremidad lesionada. Si el antebrazo está sangrando, no es necesario elevar toda la extremidad sino el antebrazo. Mantener la presión directa sobre el sitio de la hemorragia.
 - ✓ Puntos de presión: los puntos de presión deben usarse solo cuando la presión directa y elevación fallen.
- Ej: Brazo: Presionar sobre la arteria braquial para controlar el sangrado.
- Muslo: Presionar sobre la arteria femoral para controlar la hemorragia de la pierna.
- ✓ Cuando existe una fractura, sus bordes causan mucho daño a los tejidos, la inmovilización puede permitir un pronto control de la hemorragia asociada a la lesión.

Apósitos y vendajes

Al colocar un apósito y al hacer un vendaje debe:

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 18 de 21

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE HEMORRAGIAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 3

- ✓ Asegurar el control de la hemorragia
- ✓ Abrir y manejar los apósitos de manera aséptica
- ✓ Cubrir completamente las heridas
- ✓ Asegurar que el apósito y el vendaje estén firmes, fijos, y comfortable, pero no tan apretados como para afectar el suministro sanguíneo a las áreas comprometidas.
- ✓ Verificar perfusión o distal antes y después
- ✓ Asegurar que no queden cabos sueltos que pudieran engancharse en otros objetos cuando se mueva el paciente

1. Tratamiento para hemorragia nasal

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Mantener abierta la vía aérea
- ✓ Apretar las fosas nasales o colocar un apósito entre el labio superior y la encía y presionar.
- ✓ Mantener al paciente quieto, sentado y ligeramente inclinado hacia adelante.
- ✓ No empaquetar la nariz; visualizar la salida de líquido claro puede identificar fractura en cráneo.
- ✓ No remover los objetos que observe dentro de la nariz
- ✓ Avulsiones: aplicar un vendaje compresivo en el sitio

2. Tratamiento para hemorragias en cuello

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Aplicar presión directa en forma inmediata
- ✓ Aplicar un apósito oclusivo, apósito abultado y finalmente fijarlo con vendaje en ocho

3. Tratamiento para hemorragia interna

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Mantener vía aérea abierta y vigilar respiración y pulso
- ✓ Tratar el shock
- ✓ Aflojar prendas apretadas
- ✓ Este alerta por si el paciente vomita
- ✓ No administrar nada por la boca
- ✓ Reportar inmediatamente la sospecha de una hemorragia interna, cuando a la escena llegue personal con más recursos.

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Hemorragia: Pérdida de sangre del cuerpo, puede ser externa o interna.

Apósito: Vendaje limpio o estéril que se aplica directamente sobre un tejido herido o enfermo para proteger de traumatismos, administrar medicamentos, mantener limpia la herida o detener la hemorragia.

7. ANEXOS

N/A

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

ASISTENTE DE PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS, revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 19 de 21

Anexo G

MI-GAPH-IN- 05

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-05 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EVALUAR EL DÉFICIT NEUROLÓGICO DEL PACIENTE	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: PÁGINA: 1 DE 3

INSTRUCTIVO PARA EVALUAR EL DÉFICIT NEUROLÓGICO DEL PACIENTE

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara para la valuación del estado neurológico del paciente.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

✓ Paciente que sufre lesiones externas e internas que involucren uno o más órganos y sistemas, producidas por alta o baja energía y que ponen en riesgo la vida

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Determinar por GLASGOW o ADVI, respuesta pupilar a la luz y signos de focalidad neurológica.

Escala AVDI	
A	Vigile el estado de alerta
V	Evalúe la respuesta de voz
D	Evalúe la respuesta al dulce
I	Evalúe la respuesta a estímulos

Escala AVDI Vigile el estado de alerta **V** Evalúe la respuesta de voz **D** Evalúe la respuesta al dolor **I** Evalúe la respuesta a estímulos

GCS	TAS (mmhg)	FR(rpm)	Puntuación
13-15	>89	10-29	4
9-12	76-89	>29	3
6-8	50-75	6-9	2
4-5	1-89	1-5	1
3	0	0	0

GCS: Escala de coma de Glasgow. TAS: presión arterial sistólica FR: frecuencia respiratoria
 Se suma la puntuación de cada uno de ellas, si el total es <12 la supervivencia es <90%

Fuente: Protocolos de atención de emergencia del ministerio de Salud Pública

GCS TAS (mmhg) FR(rpm) Puntuación 13-15 >89 10-29 >29 36-850-756-924-51-491-513000 GCS: Escala de coma de Glasgow. TAS: presión arterial sistólica FR: frecuencia respiratoria

Se suma la puntuación de cada uno de ellas, si el total es <12 la supervivencia es <90% **Fuente:** Protocolos de atención de emergencias de Ministerio de Salud Pública.

6.GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Déficit neurológico: Anomalia funcional de un área del cuerpo. Esta alteración funcional se debe a una disminución del funcionamiento del cerebro.

GCS: Escala de coma de Glasgow

TAS: Presión Arterial Sistólica

FR: Frecuencia Respiratoria

7.ANEXOS

N/A

8.BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

PROTOCOLOS DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DEL MINISTERIO DE SALUD. (2011)

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17 Página 20 de 21

Anexo H

MI-GAPH-IN-06

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-IN-06
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
	INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE FRACTURAS	PÁGINA: 1 DE 3

INSTRUCTIVO PARA EL TRATAMIENTO DE FRACTURAS

1. OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara sobre el tratamiento de fracturas.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

✓ El rescatista deberá hacer todo procedimiento de cuidado debidamente protegido, evitando el contacto con la sangre, líquidos y desechos del paciente.

5. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

1. Tratamiento prehospitalario

- ✓ Usar EPP
- ✓ Verificar que la escena segura
- ✓ Evaluar al paciente indicarle lo que está haciendo y lo que se plantea hacer.
- ✓ Exponer totalmente el sitio de la lesión: cortar, remover, o doblar la ropa y alhajas
- ✓ Dar cuidado a problemas de lesiones que amenacen la vida del paciente y que son de prioridades sobre fracturas. En caso de fracturas abiertas cubrir heridas y controlar el sangrado serio. No aplicando presión directa sobre el hueso fracturado.
- ✓ Dar cuidado a problemas de lesiones que amenacen la vida y que son de prioridades sobre fracturas No intentar recolocar el hueso dentro de la herida.
- ✓ El examen FEAFE
 - Fijar los extremos de la lesión
 - Evaluar el pulso más distal de la lesión
 - Alinear la región lesionada, si el paciente lo permite
 - Ferulizar
- Evaluar nuevamente el pulso
- ✓ Prepare todo el material para la inmovilización
- ✓ Cuidadosamente alinear la extremidad para su inmovilización
- ✓ En caso de hueso fracturado inmovilice las articulaciones proximal y distal
- ✓ Aplicar frío al sitio de la lesión para disminuir el edema y el dolor
- ✓ Prevenir el Shock

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Fractura: ruptura de un hueso, completa o incompleta

7. ANEXOS

N/A

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

ASISTENTE DE PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS, revisión 2006.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GAPH-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención Prehospitalaria por Trauma	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 21 de 21

Anexo I

MI-GAPH-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GAPH-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE AUXILIO	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑÍA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJA	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS		COMPAÑÍAS:		
		UNIDAD:		
		PERSONAL:		
		OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
		INSTITUCIÓN:		
		PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DEL RESCATE VERTICAL
MI-GRS-PRO-01

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 13

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención del rescate vertical.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Rescate vertical**

Conjunto de actividades, procedimientos, recursos utilizados en un sistema que lo conforman para recuperar objetos, materiales y particularmente personas de sitios de difícil acceso.

- **Unidad de rescate**

Vehículo utilizado para transportar diferente tipo de materiales, herramientas y equipos utilizados en el rescate.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Auxilio

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ La emergencia relacionada con el rescate se deberá asistir con la unidad de rescate.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 13

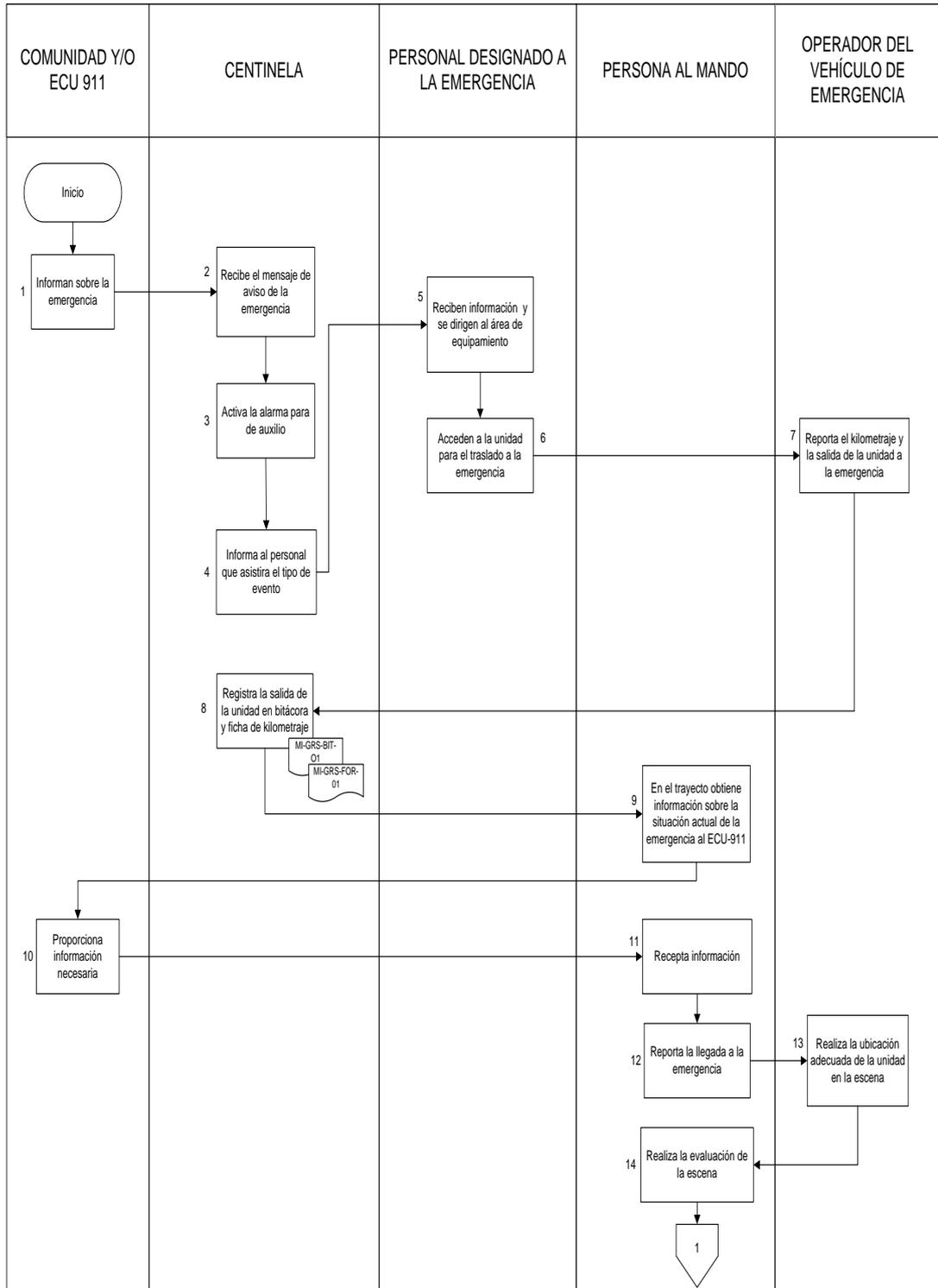
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el equipo de protección personal para rescate.
- ✓ El personal operativo deberá utilizar buzos de manga larga con refuerzos en codo y pantalón con protección en rodillas, casco de rescate con linterna, gafas, mascarilla, guantes de látex, y chaleco táctico.
- ✓ El personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo de emergencia este en movimiento.
- ✓ El operador del vehículo de emergencia deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El operador será el responsable del cuidado del vehículo en todo momento.
- ✓ El oficial o la persona con mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena en la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia el rescate hasta que termina el mismo.

Políticas de operación

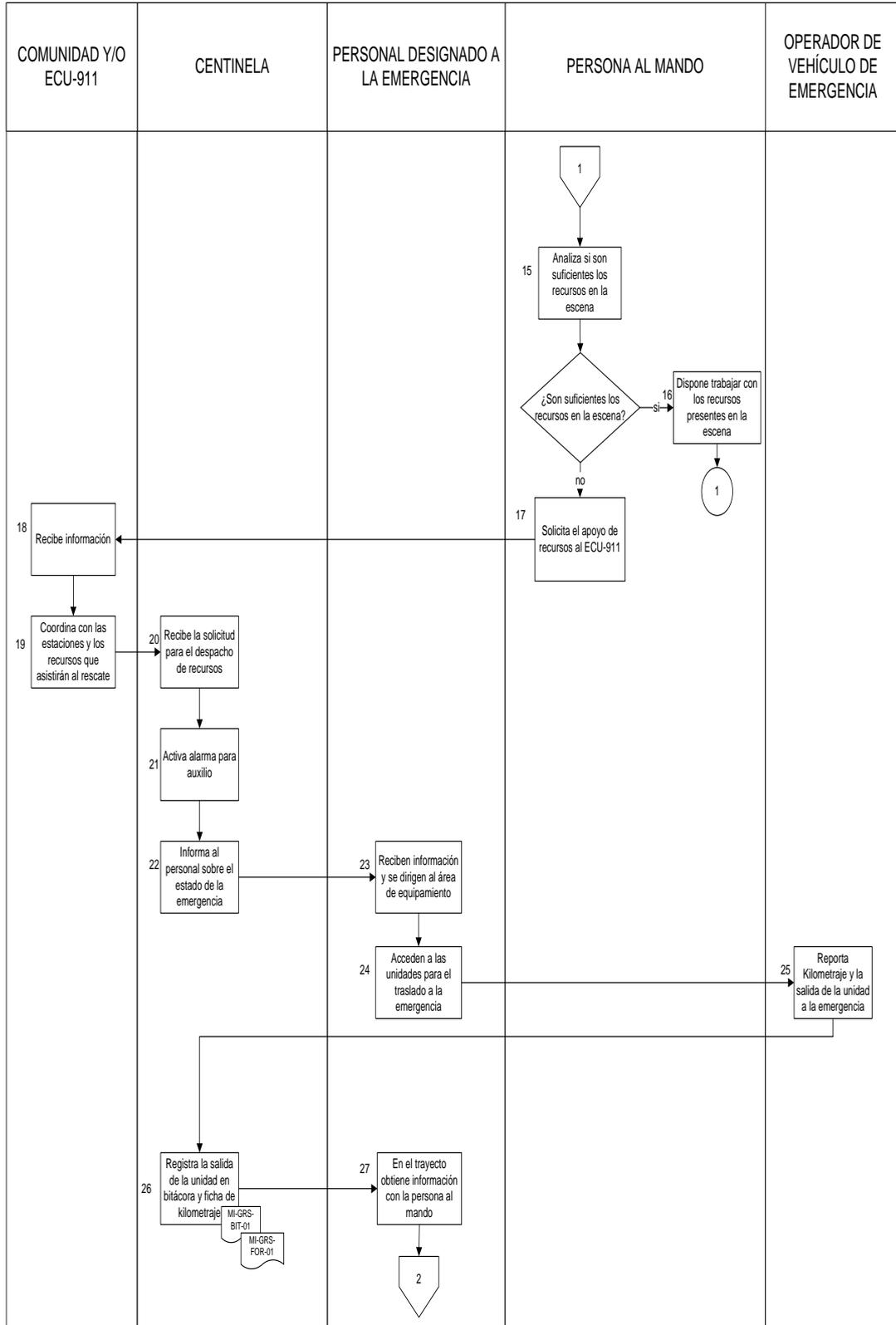
- ✓ El personal deberá evitar utilizar anillos, pulseras, cadenas o uñas largas.
- ✓ Llevar el equipo de comunicación portátil para una coordinación eficiente.
- ✓ La primera unidad que llega a la escena debe instalar el puesto de comando.
- ✓ La primera unidad en llegar a la escena es la última en retirarse en caso de ser necesario.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 13

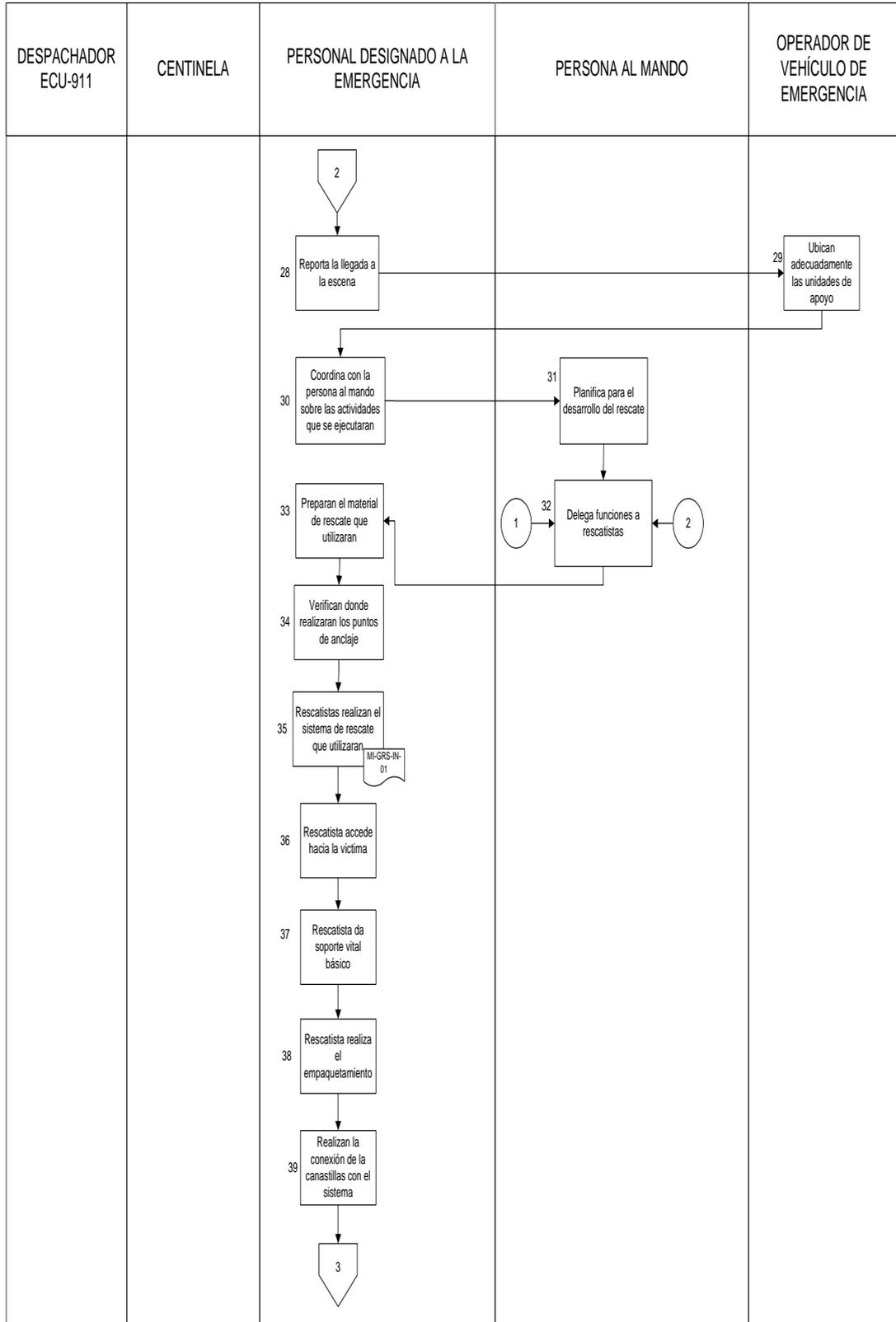
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para la atención del rescate vertical.



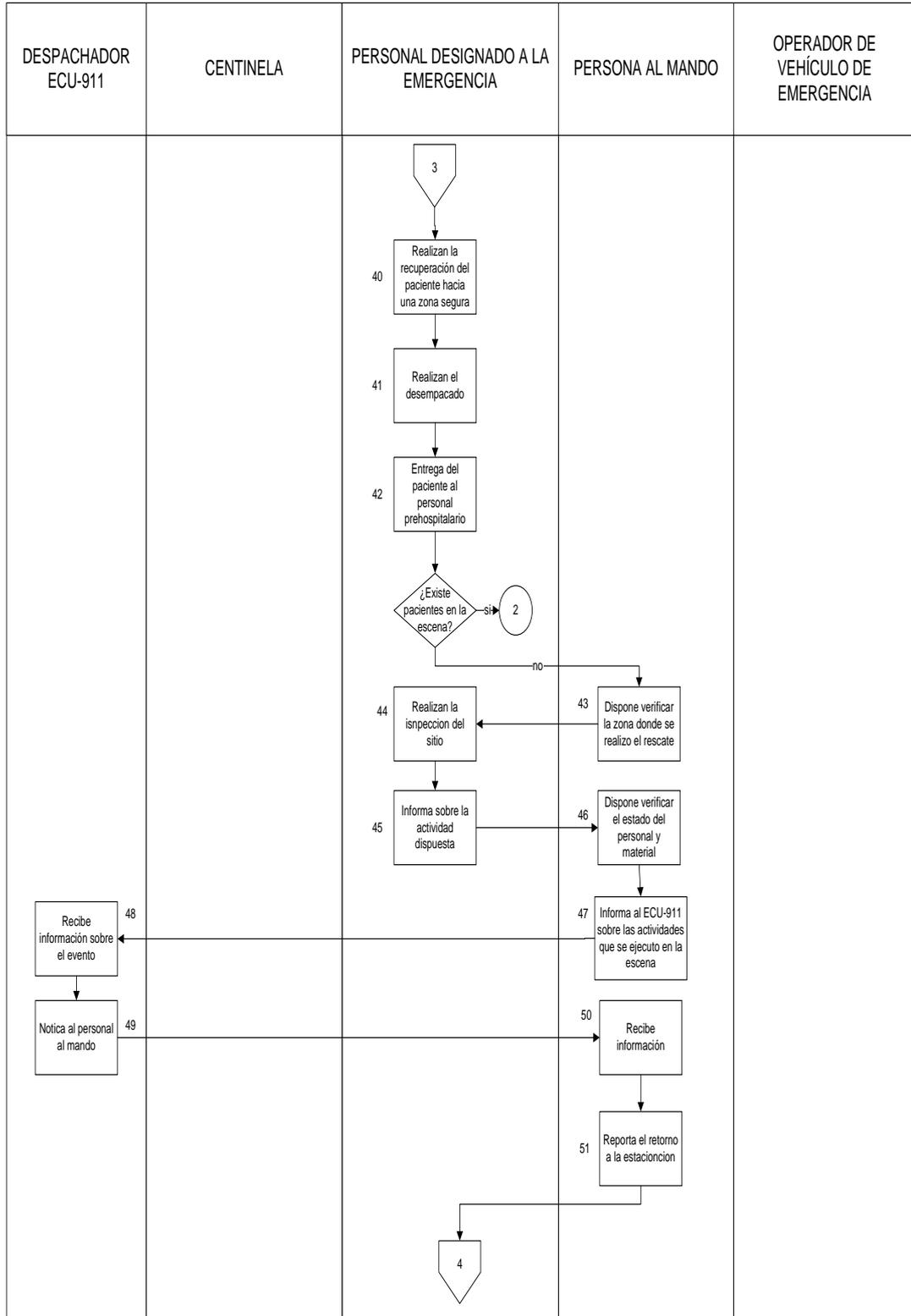
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 13



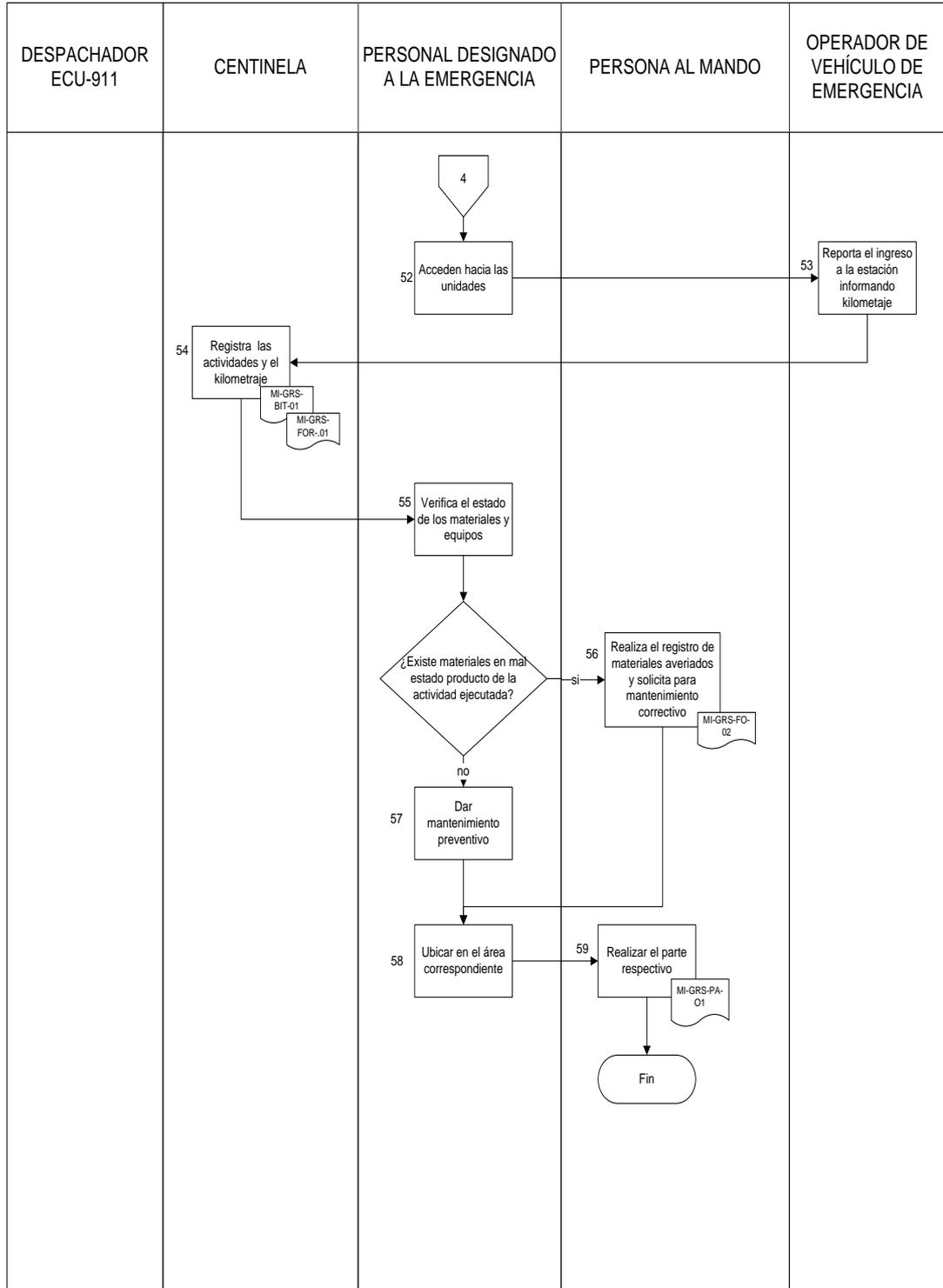
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 13



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 13



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 13



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 13

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GRS-BIT-01

08:00 Sale la unidad UR-2 a un 10-5 reportado por el ECU-911

Clave 10-5 Auxilio # 67

10:45 Retorna UR-2 luego del Auxilio general.

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación de la escena se realizo un sistema de ascenso para lograr evacuar a la víctima de nombres N/N de aproximadamente 23 años de edad, el mismo que se encontraba en el interior de un Cilo y evacuarlo hacia un lugar seguro luego retornar a la base S/N.

Material Utilizado: EPP, Canastillas, cuerda de 60 metros, mosquetones, detector de gases y otros.

Causas: desconocidas.

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de propietario de la Fabrica.



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 13

Anexo C

MI-GRS-IN-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ELABORAR SISTEMA DE POLIPASTOS 3:1	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA ELABORAR SISTEMAS DE POLIPASTOS 3:1

1. OBJETIVO

Establecer las normas de trabajo y seguridad para el Rescate vertical utilizando polipastos, de tal manera de realizar la tarea en forma segura y así no ocasionar daños a las pacientes, a los rescatistas y a la propia operación.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

✓ El rescatista deberá hacer todo procedimiento de cuidado debidamente protegido, evitando el contacto con la sangre, líquidos y desechos del paciente.

5. CONTENIDO

5.1 PROCEDIMIENTOS GENERALES

POLIPASTO 3:1

MATERIAL EMPLEADO

FORMA 11 Polea Pro traxion 2 poleas rescue 1 cuerda semiestatica de trabajo de 60 metros 1 cuerda semiestatica de seguridad de 60 metros 4 mosquetones 4 cintas regulables para anclaje **Paso de armado de sistema 3:1**

- ✓ Buscar punto de anclaje seguro
 - ✓ utilizar cinta para realizar el anclaje.
 - ✓ Ubicar el mosquetón en los senos de la cinta de anclaje
 - ✓ Realizar un nudo ocho y ubicar el mosquetón y descender hacia la víctima.
 - ✓ Ubicar la cuerda a la polea Pro Traxion y anclarla (polea) en mosquetón ubicado en punto de anclaje.
- Asegurarse que la polea bloquee la cuerda de trabajo en sentido descendente.
- ✓ Ubicar la cuerda que viene de polea protraction a polea rescue.
 - ✓ Anclar polea rescue a mosquetón que llegara a la víctima (el mismo en el que se colocó nudo ocho)
 - ✓ Incorporar cuerda que viene de polea rescue a la otra polea Rescuer que se anclara al mosquetón a la polea Pro Traxion.
 - ✓ Anclar polea Rescuer mediante mosquetón a polea Pro Traxion.
 - ✓ Asegurar mosquetón que une ambas poleas.
 - ✓ Llegar con mosquetón a la víctima y no olvidar asegurarlo.
 - ✓ Finalmente revisar sistema y verificar que todos los mosquetones estén asegurados.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 13

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-01 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ELABORARA SISTEMA DE POLIPOASTO 3:1	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 3

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Rescate vertical: Rescate que por sus condiciones requiere ascender o descender a rescatistas para ejecutar acción que logren evacuar a la víctima.

Polipasto: Combinación de poleas fijas móviles recorrida por una sola cuerda que tiene en uno de sus extremos anclados a un punto fijo.

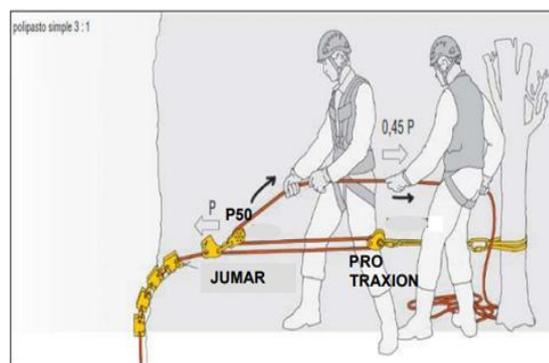
Polea Fija: Su función es cambiar la dirección de la fuerza que se ejerce en la cuerda.

Polea móvil: Proporciona ventaja mecánica al sistema.

Cuerda de trabajo: destinadas a realizar esfuerzos producidos por la acción del trabajo.

Cuerda de seguridad: Destinada a la seguridad en caso de fallo de la cuerda de trabajo.

7. ANEXOS



8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

Modulo Rescate Vertical, 2015

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 13

Anexo D

MI-GRS-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-01
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vertical	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 13

Anexo E

MI-GRS-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE AUXILIO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:			
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	
COMPAÑÍA		PELOTÓN	HORA DE SALIDA
DIRECCIÓN:	UNIDAD:	T. LLEGADA	HORA DE INGRESO

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
	MUJERES:	0	0	
DAÑOS MATERIALES	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
		0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS		COMPAÑÍAS:		
		UNIDAD:		
		PERSONAL:		
		OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
		INSTITUCIÓN:		
		PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DEL RESCATE VEHICULAR
MI-GRS-PRO-02

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 17

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención del rescate vehicular.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Rescate vehicular**

Conjunto de maniobras y procedimientos tendientes a accesar, liberar, y extraer a una persona accidentada y atrapada en un vehículo permitiendo que esta ser trasladada hacia una casa asistencial.

- **Unidad de rescate**

Vehículo utilizado para transportar diferente tipo de materiales, herramientas y equipos utilizados en el rescate.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Auxilio

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ La emergencia relacionada a atención para el rescate vehicular se deberá asistir con la unidad de rescate.

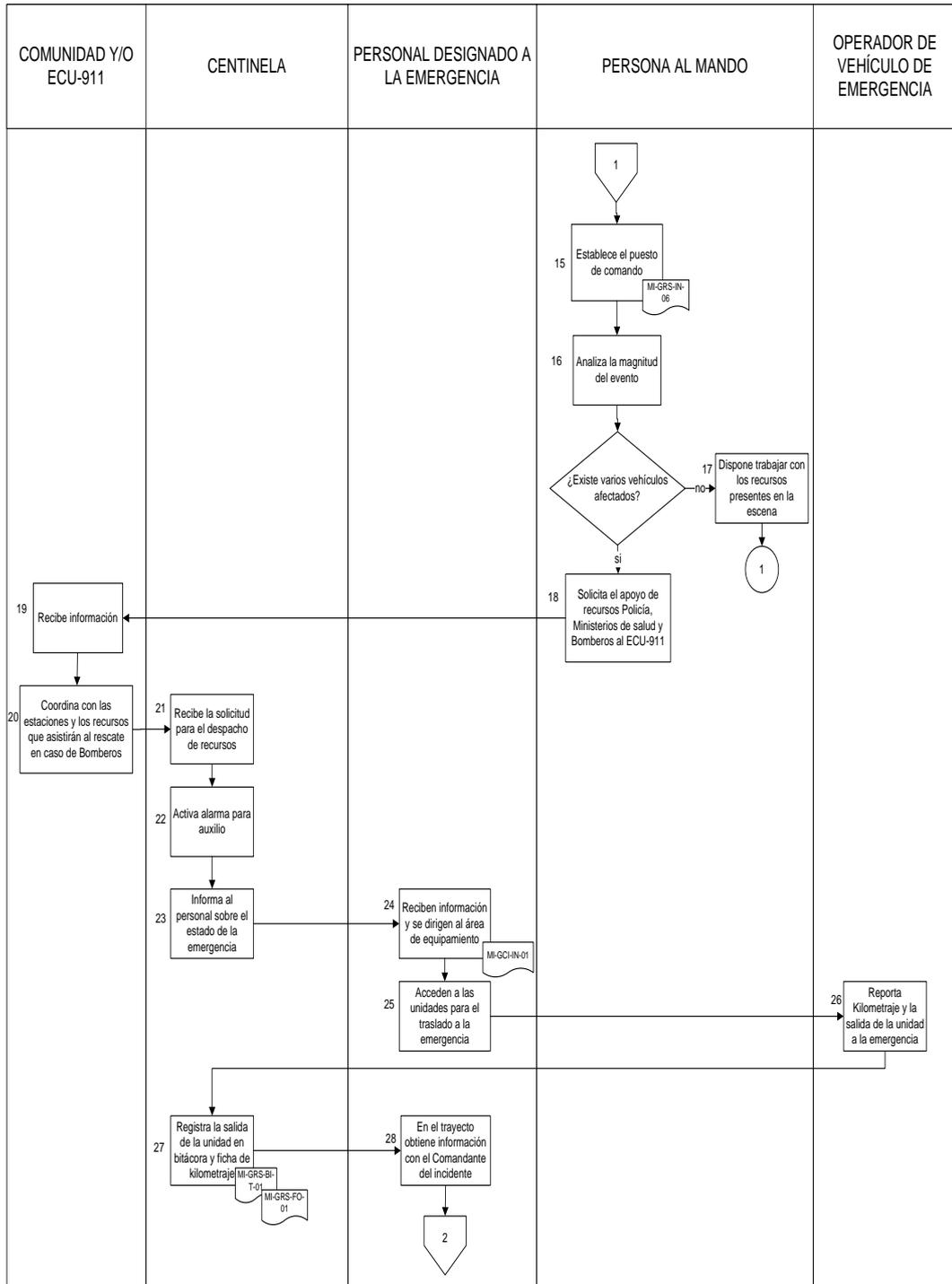
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 17

- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el equipo de protección personal contra incendios.
- ✓ El personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo de emergencia este en movimiento.
- ✓ El operador del vehículo de emergencia deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El operador será el responsable del cuidado del vehículo en todo momento.
- ✓ El oficial o la persona con mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena en la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia el rescate vehicular hasta que termina el mismo.

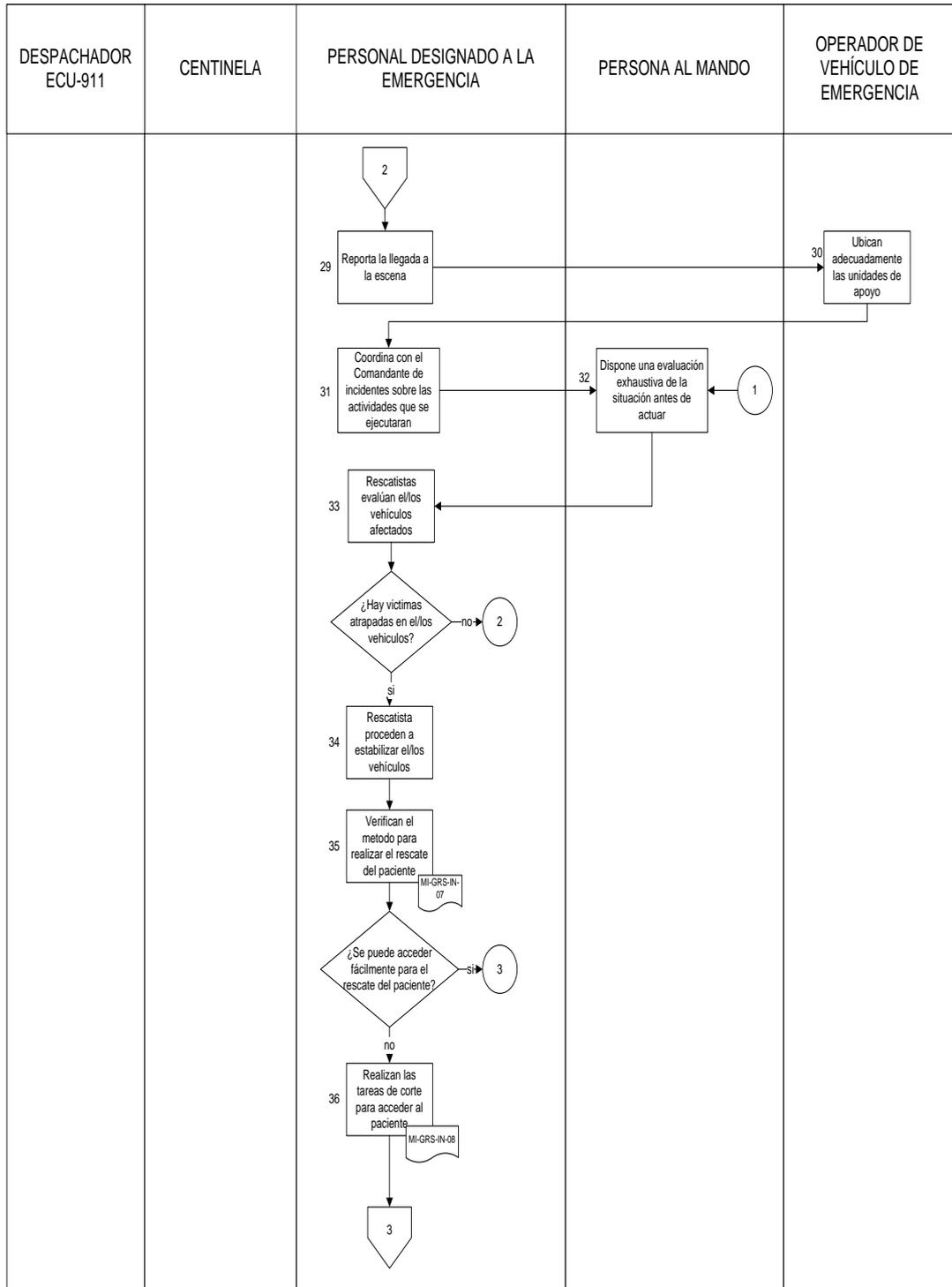
Políticas de operación

- ✓ El personal deberá evitar utilizar anillos, pulseras, cadenas o uñas largas.
- ✓ Llevar el equipo de comunicación portátil para una coordinación eficiente.
- ✓ La primera unidad que llega a la escena debe instalar el puesto de comando.
- ✓ La primera unidad en llegar a la escena es la última en retirarse en caso de ser necesario.

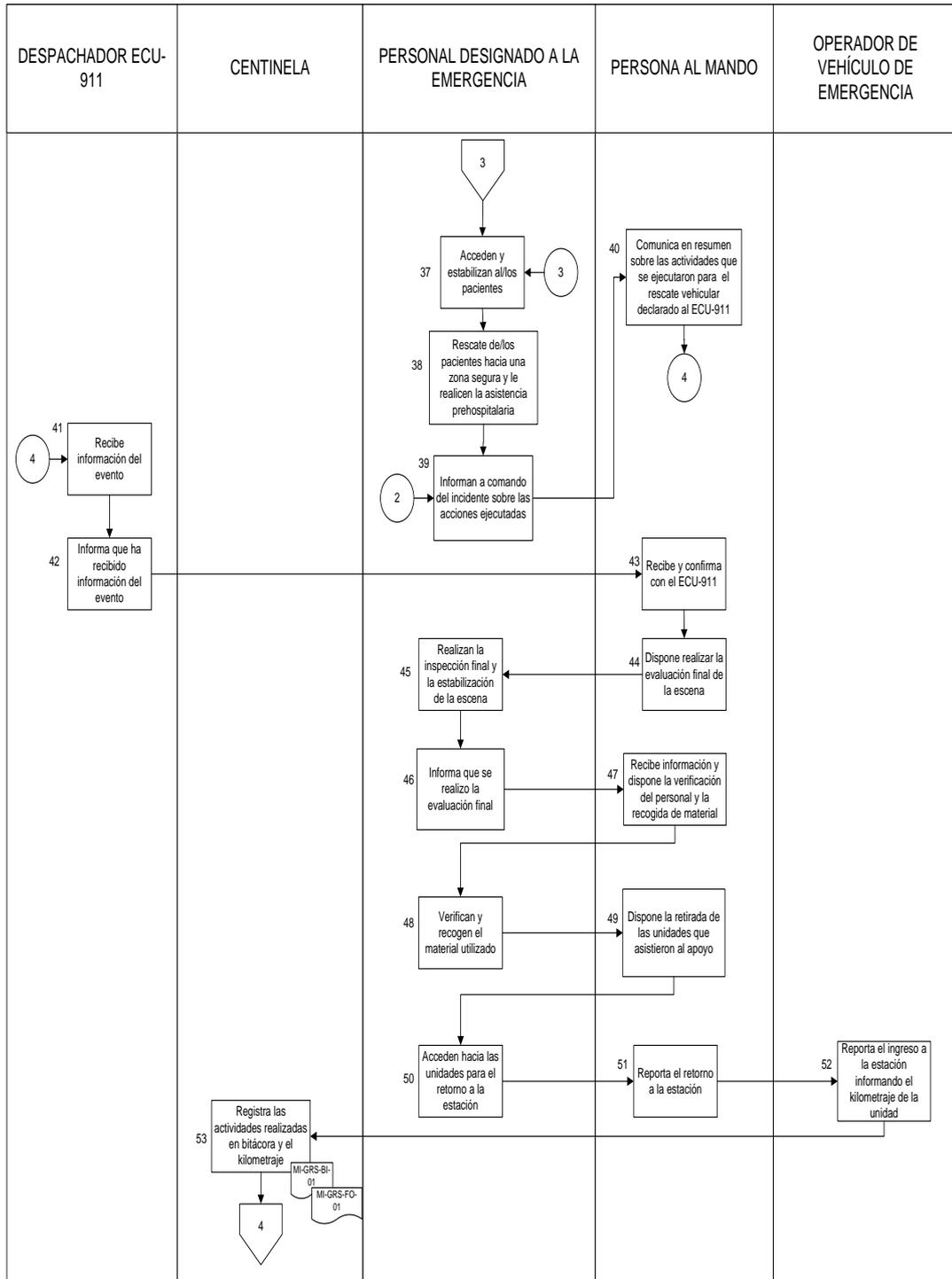
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 17



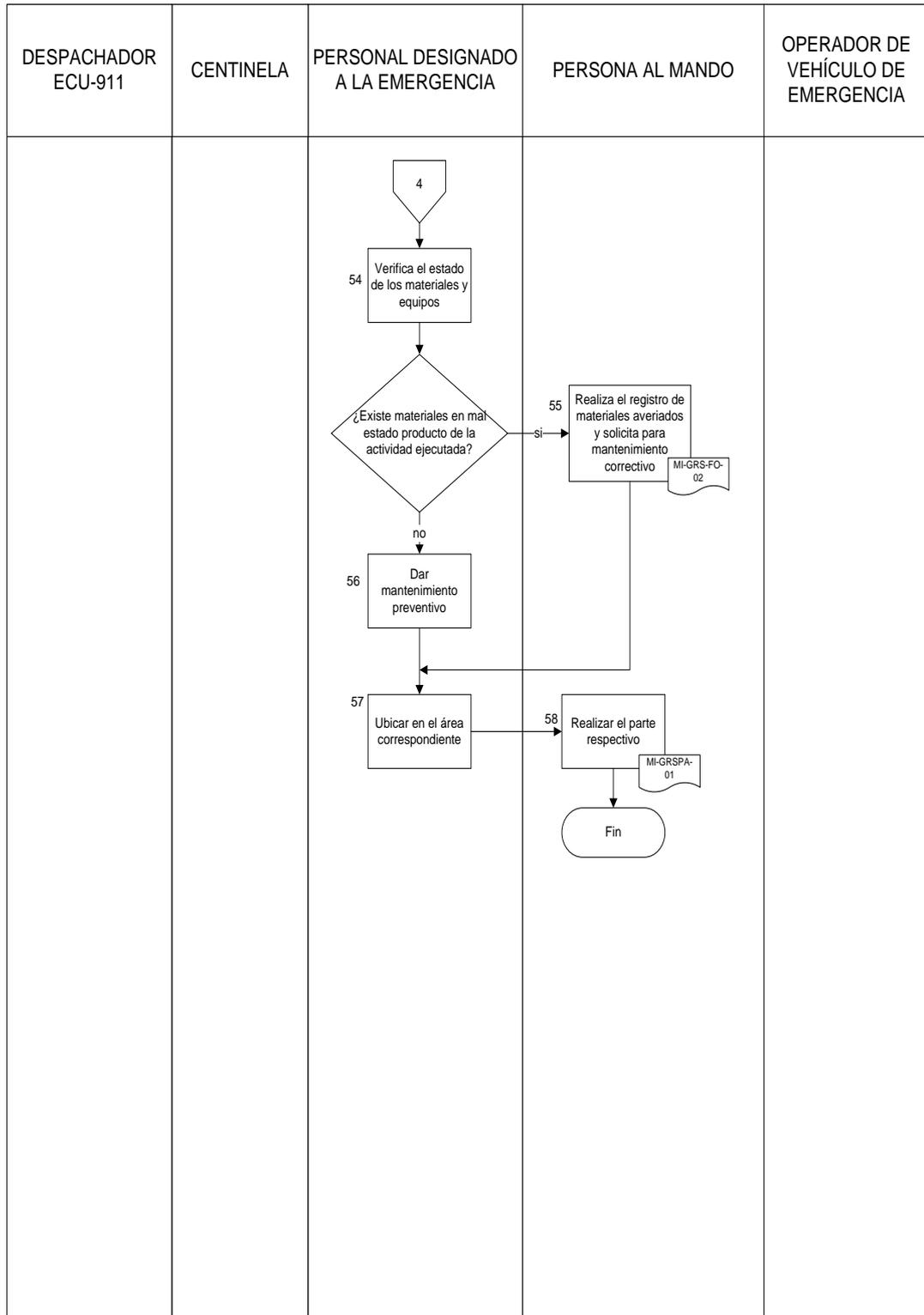
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 17



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 17



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 17



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 17

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GRS-BIT-01

03:00 Sale la unidad UR-2 a un 10-5 reportado por el ECU-911

Clave 10-5 Auxilio # 100

05:45 Retorna UR-2 luego del Auxilio general.

Labor:

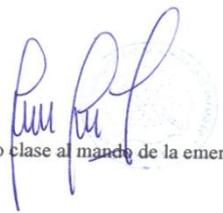
A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación de la escena y realizar el corte de las puertas delanteras del vehículo para extraer a dos cuerpos que se encontraban en el interior del mismo, luego se dejo a cargo del personal de criminalística para que realice los trámites legales y retornar a la base S/N.

Material Utilizado: EPP, equipo de extricación y otros

Causas: Producto de un 10-21

Daños materiales: Destrucción total de la parte frontal del vehículo

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de la Policia Nacional.


Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 17

Anexo C

MI-GCI-IN-01

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-01		
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0		
	INSTRUCTIVO PARA LA COLOCACIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (CONTRA INCENDIOS)	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17		
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17		
Página 1 de 1 -1-				
Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para una correcta colocación de los equipos de protección personal para el combate contra incendios.				
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN		
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>		
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica	
 <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>  <p>No usar para operaciones de extinción de incendios con proximidad o acceso.</p>  <p>No usar para el contacto directo con llamas o metal fundido.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes radiológicos peligrosos.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes químicos/biológicos peligrosos.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes tóxicos peligrosos.</p>  <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>	<p>Inicio</p>  <p>Equipo de protección personal en un lugar accesible.</p>  <p>Retirarse el calzado personal</p>  <p>Colocarse monja contra incendios</p>  <p>Colocarse las botas contra incendios estructurales</p>  <p>Colocación del pantalón de incendio estructural</p>  <p>Colocación de tirantes</p>  <p>Colocación del Chaquetón</p>  <p>Ajuste del Chaquetón</p>  <p>Colocación del casco de combate de incendios</p> <p>Fin</p>	<p>Colocar el equipo de protección personal en un lugar accesible, en el lugar designado para la colocación de equipos de protección personal dentro de cada una de las compañías.</p> <p>Colocarse la monja contra incendios de manera tal que la misma pase por la cabeza totalmente, quedando la monja puesta sobre el cuello</p>  <p>Colocarse los tirantes sobre el hombro izquierdo y derecho respectivamente, realizando el ajuste del tamaño de los tirantes respecto al tamaño del usuario, posterior a esto realizar el cierre del broche del pantalón en su parte delantera.</p> <p>Colocarse el chaquetón contra incendios estructurales ingresando las dos manos por las mangas, luego con un movimiento de los brazos acompañado del cuerpo hacer girar el chaquetón sobre la cabeza de manera tal que esta caiga sobre la espalda del bombero</p> <p>Una vez colocado el chaquetón se deberá subir el cierre totalmente hasta el final de su capacidad. Luego asegurarlo colocando el velcro de seguridad tomando énfasis en la colocación del velcro del cuello.</p> <p>Colocarse el casco de manera tal que el protector de cuello-nuca este sobre la parte posterior al cuello, luego colocarse el barbiqueo regulándole al tamaño de la cabeza del bombero posterior a esto se procederá a bajar el visor del casco.</p>	<p>El pantalón de incendios estructural deberá estar colocados conjuntamente con las botas de incendios estructurales de manera tal que, las botas estén dentro de las bastas y piernas del pantalón para la fácil colocación de estos dos elementos.</p> 	
 Inicio/Fin	 Operación	 Documento	 Control de Calidad	 Decisión

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 17

Anexo D

MI-GCI-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y COMO TRASFERIR EL MANDO

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para establecer el puesto de comando.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- El establecimiento del puesto de comando de incidentes se inicia cuando el primer respondedor que llega a la escena con capacidad operativa asume el mando.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Pasos que debe seguir el primer respondedor en llegar a la escena con capacidad operativa:

a. Informar a su base de su arribo a la escena

Al llegar a la escena del incidente informe a su base o central de comunicaciones:

- ✓ Arribo a la escena
- ✓ Nombre con el que se identificara el incidente

b. Asumir y establecer el puesto de comando

Informe:

- ✓ Quien asume el comando del incidente
- ✓ Identificación radial del comando (J 1)
- ✓ Lugar y ubicación del Puesto de comando

Al establecer el puesto de comando asegúrese que este tenga las siguientes condiciones:

- ✓ Seguridad
- ✓ Visibilidad
- ✓ Facilidades de acceso y circulación
- ✓ Disponibilidad de Comunicaciones

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 17

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Lugar alejado de la escena, del ruido y la confusión
- ✓ Capacidad expansión física

a. Aspectos a considerar al evaluar la situación

Preguntas guía:

- ¿Cuál es la naturaleza del incidente?
- ¿Qué sucedió?
- ¿Qué amenazas están presentes?
- ¿De qué tamaño es el área afectada?
- ¿Cómo podría evolucionar?
- ¿Cómo se podría aislar el área?
- ¿Qué lugares podrían ser adecuados para el área de Espera y el área de concentración de víctimas?
- ¿Qué rutas de acceso y de salida son seguras para el flujo de personal y equipo?
- ¿Cuáles son las capacidades presentes?

b. Establecer un perímetro de seguridad

Al establecer el perímetro de seguridad debe considerar los siguientes pasos:

- ✓ Tipo de incidente
- ✓ Tamaño del área afectada
- ✓ Topografía
- ✓ Localización del incidente con relación a la vía de acceso y áreas disponibles
- ✓ Áreas sujetas a derrumbes, explosiones potenciales, caída de escombros, cables eléctricos.
- ✓ Condiciones atmosféricas
- ✓ Posible ingreso y salidas de vehículos
- ✓ Coordinar la función de aislamiento perimetral con el organismo de seguridad correspondiente.
- ✓ Solicitar al organismo de seguridad correspondiente el retiro de todas las personas que se encuentran en la zona del incidente.

c. Establecer los objetivos

- ✓ Específicos y claros al expresar lo que se quiere lograr.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 17

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	PÁGINA

- ✓ Alcanzables, son viables y se pueden lograr con los recursos disponibles.
- ✓ Observables, se puede ver cuando aísla el área con los conos
- ✓ Evaluables, se debe cerrar la vía a 50 metros de los carriles izquierdos en ambas vías.

a. Determinar las estrategias

Debe establecer un plan de trabajo que se conoce como plan de acción inicial.

Lo hace mentalmente, determinando objetivo y su estrategia o estrategias, en base al objetivo y la asignación de los recursos con que cuenta.

b. Preparar la información para transferir el mando

Aspectos a considerar al transferir el mando en forma verbal:

- ✓ Estado del incidente
- ✓ Situación actual del incidente
- ✓ Objetivos y prioridades
- ✓ Organización actual
- ✓ Asignación de recursos
- ✓ Recursos solicitados en camino
- ✓ Instalaciones establecidas E-ACV
- ✓ Plan de comunicaciones
- ✓ Probable evolución

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Sistema: Ordenamiento de elementos interdependientes relacionados entre sí y con su entorno.

Comando: Acción y efecto de impulsar asignar, orientar y conducir los recursos.

Incidente: Suceso de causa natural o por actividad humana que requiere la acción de personal de Servicios de Emergencias para proteger vidas, bienes y ambiente.

Sistema de Comando de Incidentes: Es la combinación de instalaciones, equipamiento, personal, protocolos, procedimientos y comunicaciones, operando en una estructura organizacional común, con la responsabilidad de administrar los recursos asignados para lograr efectivamente los objetivos pertinentes a un evento, incidente u operativo.

7. ANEXOS



8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

CURSO BÁSICO DE SISTEMA DE COMANDO INCIDENTES (2008), manual del participante Sistema Básico de Comando de incidentes.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 17

Anexo E

MI-GRS-IN-03

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-03
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL RÁPIDO ACCESO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA EL RÁPIDO ACCESO

1. OBJETIVO

Establecer las normas de trabajo y seguridad para el Rescate vehicular, de tal manera de realizar la tarea en forma segura y así no ocasionar daños a las pacientes, a los rescatistas y a la propia operación.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

- ✓ El rescatista deberá hacer todo procedimiento de cuidado debidamente protegido, evitando el contacto con la sangre, líquidos y desechos del paciente.
- ✓ Los rescatistas deberán analizar la situación de la emergencia para una correcta toma de decisiones.
- ✓ Deberán establecer los círculos de rescate en la escena.

5. CONTENIDO

UNIDAD DE EXTRACCIÓN

Normalmente conformado 4 a 5 rescatistas, actividades que lo realizan coordinadamente y emplean las siguientes acciones:

- ✓ Dos rescatistas bajaran el equipo hidráulico
- ✓ El un rescatista conecta el primer acople hacia la herramienta que utilizara mientras un rescatista enciende el equipo hidráulico
- ✓ Un rescatista procede a utilizar la herramienta de corte, mientras que el otro rescatista conecta otra herramienta a utilizar.
- ✓ El rescatista finaliza la tarea y realiza el cambio de herramienta, mientras el otro rescatista cambia realiza el cambio de presión a la línea hidráulica y utiliza la herramienta.

Personal que tripula la unidad de rescate

Rescatista 1

- ✓ Estabilización del vehículo
- ✓ Toma de cabeza primer lesionado
- ✓ Jefe de trauma primer lesionado
- ✓ Dirige la extracción del paciente

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 17

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-03
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL RÁPIDO ACCESO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA: 1 DE 1

Rescatista 2

- ✓ Trabaja directamente con el rescatista 1 transporta maleta de trauma
- ✓ Quita el seguro de las puertas
- ✓ Baja vidrios
- ✓ Corta el contacto
- ✓ Acciona el freno de mano
- ✓ Abre el copó
- ✓ Realiza ABC del trauma

Rescatista 3

- ✓ Estabilización del vehículo
- ✓ Logística, prevé de materiales a la primera y segunda unidad de trauma.
- ✓ Colabora a la primera y segunda unidad de trauma a la extracción del paciente

Rescatista 4

- ✓ Toma la cabeza del segundo lesionado
- ✓ Jefe de trauma segundo lesionado
- ✓ Dirige la extracción del paciente
- ✓ Uso de herramientas de extracción

Rescatista 5

- ✓ Trabaja directamente con el operador 4
- ✓ Transporta maleta de trauma
- ✓ Baja vidrios
- ✓ Corta el contacto
- ✓ Acciona el freno de mano
- ✓ Abre el capo Realiza el ABC del trauma
- ✓ Uso de herramientas de extracción

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Círculos de rescate: Áreas de trabajo que se establece en el lugar del accidente delimitado por conos de seguridad, cuerdas u otros elementos.

Conos de seguridad: Elemento de seguridad que delimita un área específica.

2. ANEXOS



Fig. N° 1: Círculos de rescate vehicular

3. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

Modulo Rescate Vehicular, 2009

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 16 de 17

Anexo F

MI-GRS-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-02
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate Vehicular	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 17 de 17

Anexo G

MI-GRS-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE AUXILIO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN:
		PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑIA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJA	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA	UNIDAD DE APOYO:			
BOMBEROS	COMPAÑÍAS:			
	UNIDAD:			
	PERSONAL:			
	OBSERVACIONES:			
OBSERVACIONES:	PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES			
	INSTITUCIÓN:			
	PERSONAL AL MANDO:			

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DEL RESCATE EN
ESPACIOS CONFINADOS
MI-GRS-PRO-03**

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 16

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención para el rescate en espacios confinados.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Espacio Confinado.**

Espacios con aperturas de entrada y salida limitadas, que pueden presentar ventilación natural desfavorable, en el que pueden acumularse contaminantes tóxicos, inflamables o tener una atmosfera deficiente de oxígeno y que no está concebido para una ocupación continuada por parte del trabajador.

- **Rescate en espacios confinados.**

Conjunto de actividades, procedimientos, recursos utilizados en un sistema que lo conforman para recuperar a personas que han ingresado a un espacio confinado.

- **Unidad de rescate**

Vehículo utilizado para transportar diferente tipo de materiales, herramientas y equipos utilizados en el rescate.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 16

6. Registros

Parte de Auxilio

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ La emergencia relacionada con el rescate en espacios confinados se deberá asistir con la unidad de rescate.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el equipo de protección personal incendios estructurales.
- ✓ El personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo de emergencia este en movimiento.
- ✓ El personal que asista el rescate en espacios confinados deberá utilizar el Equipo de Respiración Autónoma.
- ✓ Deberán utilizar el equipo de medición de gases antes de ingresar al espacio confinado.
- ✓ El operador del vehículo de emergencia deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El operador será el responsable del cuidado del vehículo en todo momento.
- ✓ El oficial o la persona con mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena en la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia el rescate hasta que termina el mismo.

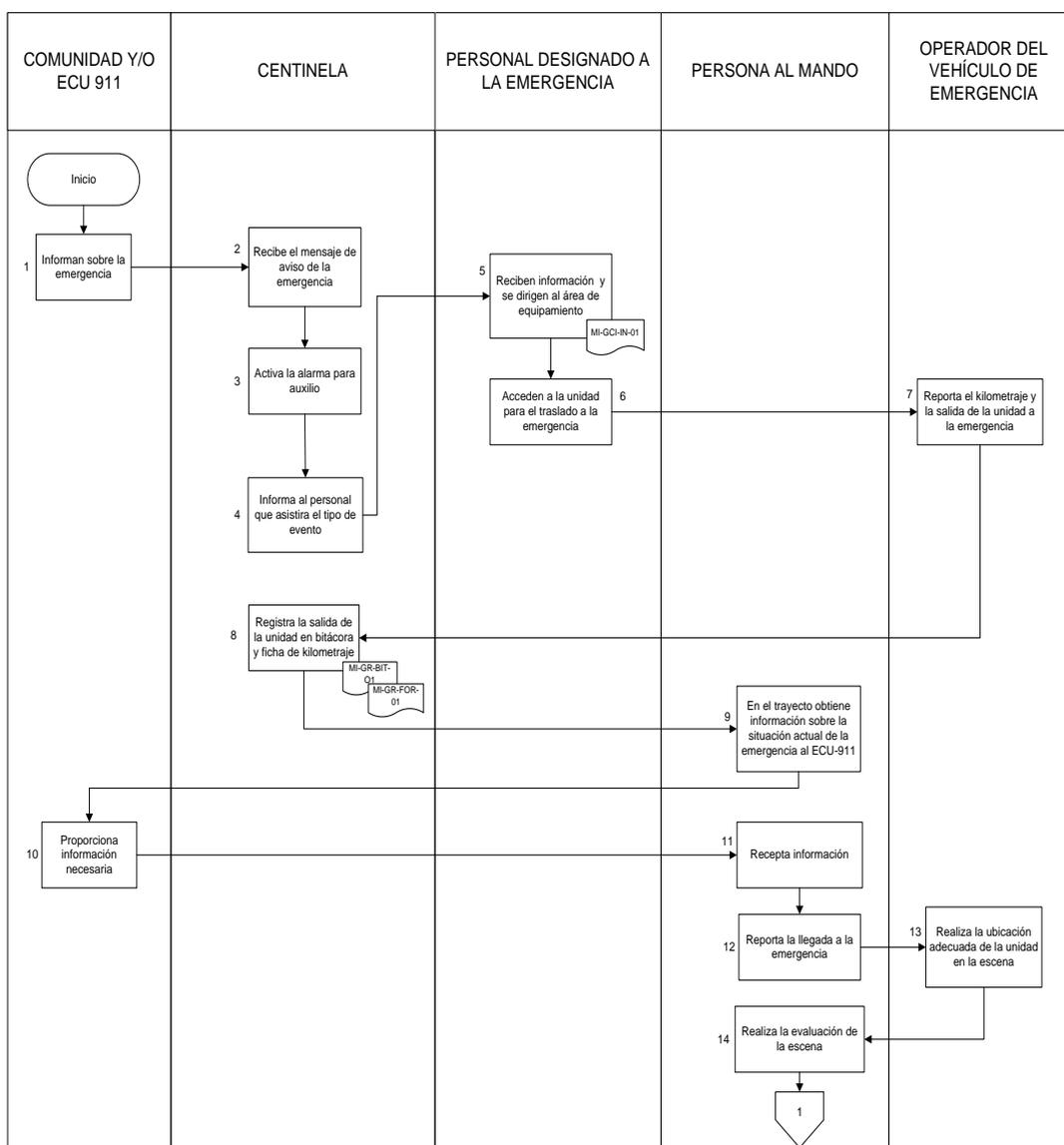
Políticas de operación

- ✓ El personal deberá evitar utilizar anillos, pulseras, cadenas o uñas largas.
- ✓ Llevar el equipo de comunicación portátil para una coordinación eficiente.

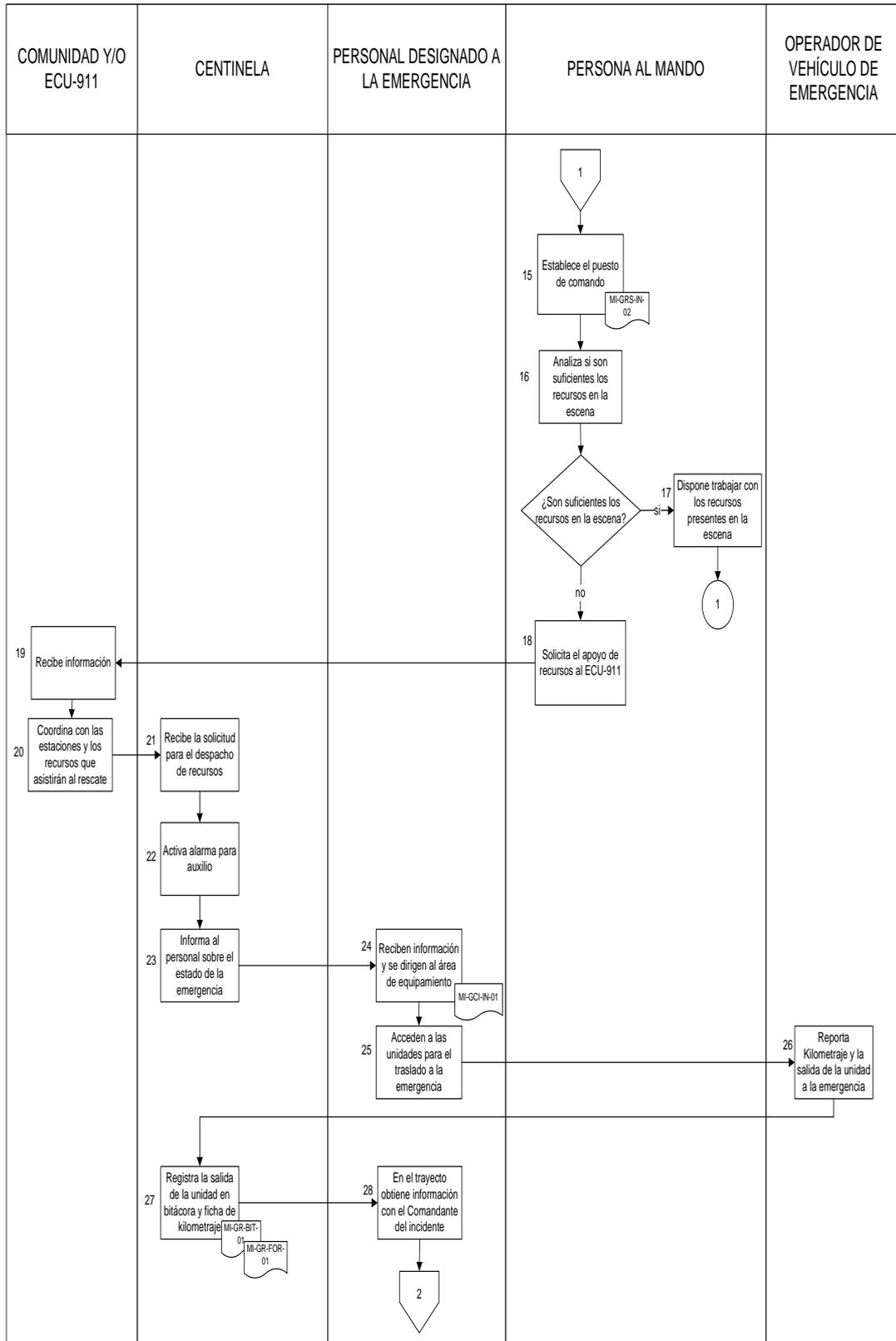
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 16

- ✓ La primera unidad que llega a la escena debe instalar el puesto de comando.
- ✓ La primera unidad en llegar a la escena es la última en retirarse en caso de ser necesario.

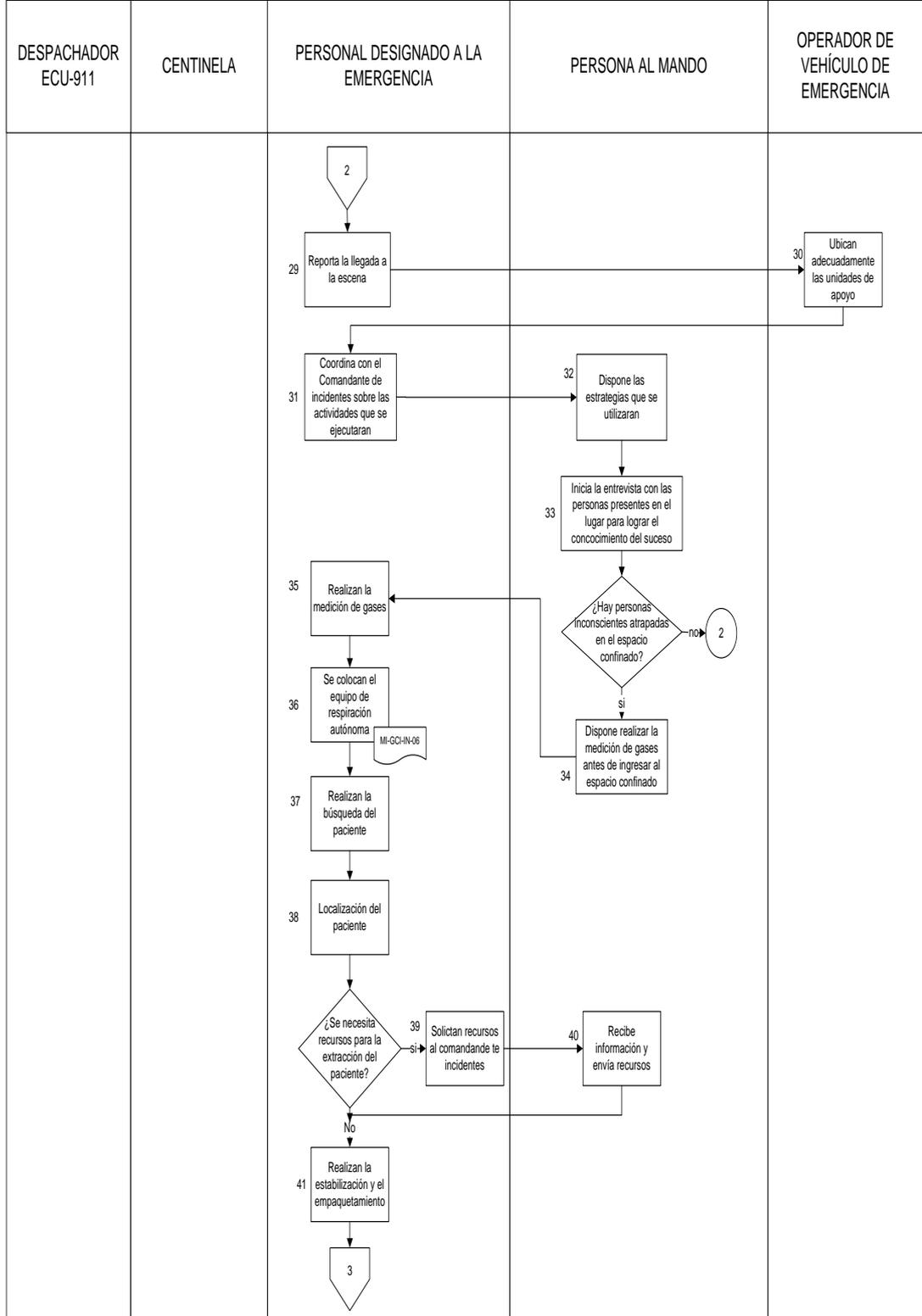
7.3. Diagrama de flujo del procedimiento para la atención del rescate en espacios confinados.



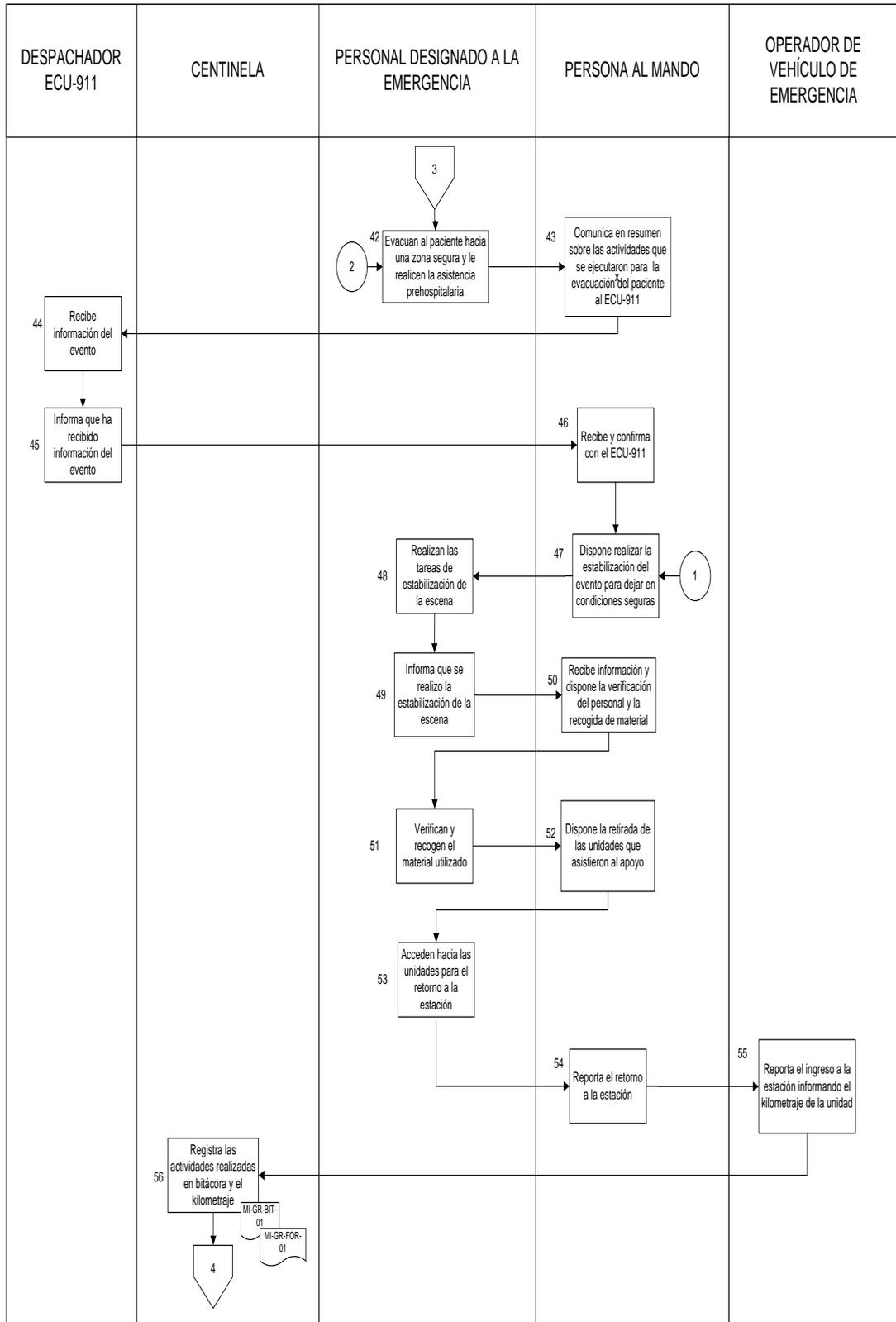
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 4 de 16



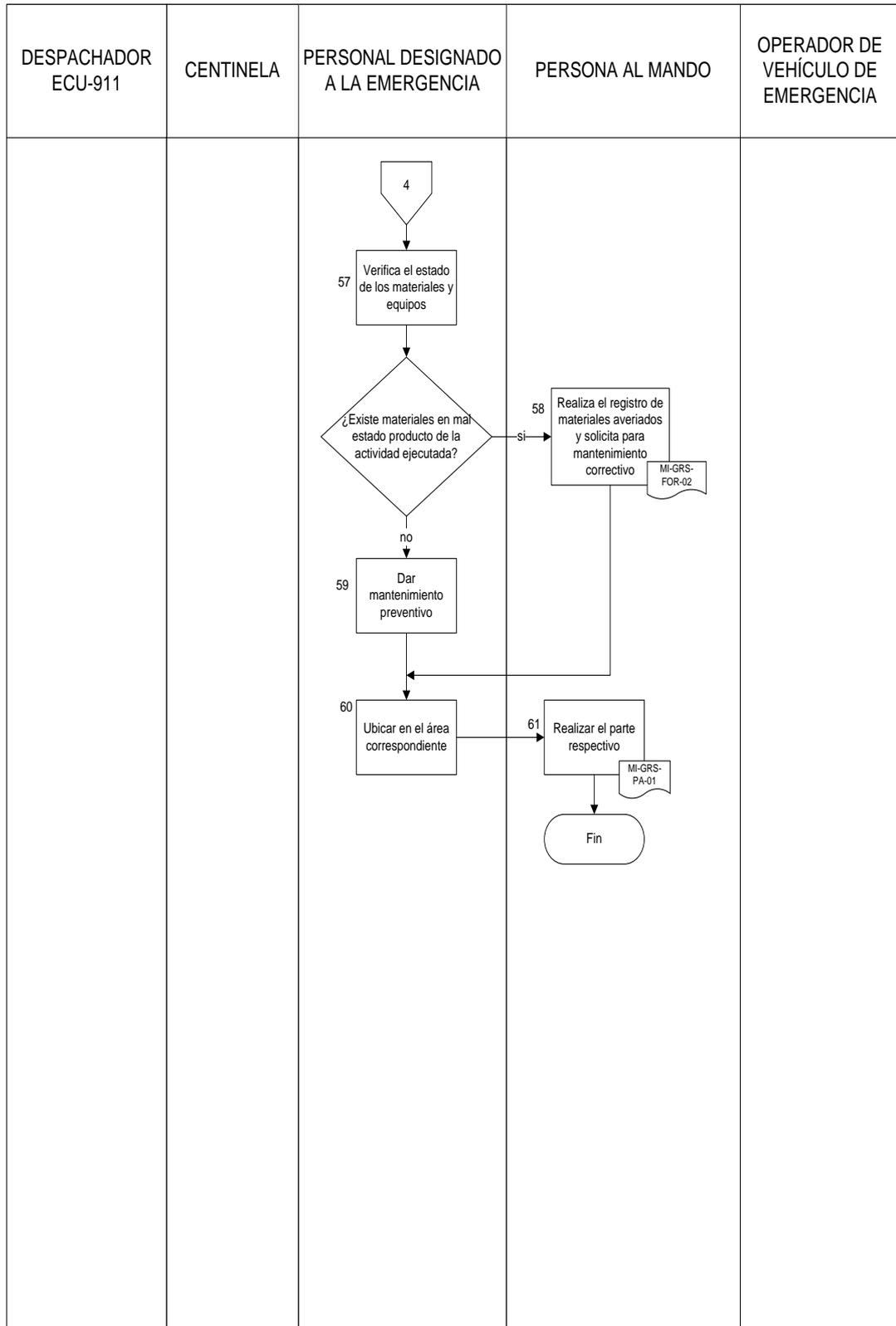
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 16



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 16



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 16



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 16

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GRS-BIT-01

08:00 Sale la unidad UR-2 a un 10-5 reportado por el ECU-911

Clave 10-5 Auxilio # 67

10:45 Retorna UR-2 luego del Auxilio general.

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación de la escena se realizo un sistema de ascenso para lograr evacuar a la víctima de nombres N/N de aproximadamente 23 años de edad, el mismo que se encontraba en el interior de un Cilo y evacuarlo hacia un lugar seguro luego retornar a la base S/N.

Material Utilizado: EPP, Canastillas, cuerda de 60 metros, mosquetones, detector de gases y otros.

Causas: desconocidas.

Observaciones: El Trabajo se lo realizo en presencia de propietario de la Fabrica.



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 9 de 16

Anexo B

MI-GRS-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.	CÓDIGO: MI-GRS-FOR-01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES	VERSIÓN: 01	
		PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR			
VEHICULO			
COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 16

Anexo C

MI-GCI-IN-01

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-01	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	VERSIÓN: 1.0	
	INSTRUCTIVO PARA LA COLOCACIÓN DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (CONTRA INCENDIOS)	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17	
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
Objetivo: Proporcionar una guía con los pasos a seguir para una correcta colocación de los equipos de protección personal para el combate contra incendios.			
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		<p>En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando.</p> <p>La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.</p>	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
 <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>  <p>No usar para operaciones de extinción de incendios con proximidad o acceso.</p>  <p>No usar para el contacto directo con llamas o metal fundido.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes radiológicos peligrosos.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes químicos peligrosos.</p>  <p>No usar para la protección contra agentes biológicos peligrosos.</p>  <p>Observar la distancia del equipo y realizar las actividades de manera tranquila.</p>	<p>Inicio</p>  <p>Equipo de protección personal en un lugar accesible.</p>  <p>Retirase el calzado personal</p>  <p>Colocarse monja contra incendios</p>  <p>Colocarse las botas contra incendios estructurales</p>  <p>Colocación del pantalón de incendio estructural</p>  <p>Colocación de tirantes</p>  <p>Colocación del Chaquetón</p>  <p>Ajuste del Chaquetón</p>  <p>Colocación del casco de combate de incendios</p> <p>Fin</p>	<p>Colocar el equipo de protección personal en un lugar accesible, en el lugar designado para la colocación de equipos de protección personal dentro de cada una de las compañías.</p> <p>Colocarse la monja contra incendios de manera tal que la misma pase por la cabeza totalmente, quedando la monja puesta sobre el cuello</p>  <p>Colocarse los tirantes sobre el hombro izquierdo y derecho respectivamente, realizando el ajuste del tamaño de los tirantes respecto al tamaño del usuario, posterior a esto realizar el cierre del broche del pantalón en su parte delantera.</p> <p>Colocarse el chaquetón contra incendios estructurales ingresando las dos manos por las mangas, luego con un movimiento de los brazos acompañado del cuerpo hacer girar el chaquetón sobre la cabeza de manera tal que este caiga sobre la espalda del bombero</p> <p>Una vez colocado el chaquetón se deberá subir el cierre totalmente hasta el final de su capacidad. Luego asegurarlo colocando el velcro de seguridad tomando énfasis en la colocación del velcro del cuello.</p> <p>Colocarse el casco de manera tal que el protector de cuello-nuca este sobre la parte posterior al cuello, luego colocarse el barbiqueo regulándole al tamaño de la cabeza del bombero posterior a esto se procederá a bajar el visor del casco.</p>	<p>El pantalón de incendios estructural deberá estar colocados conjuntamente con las botas de incendios estructurales de manera tal que, las botas estén dentro de las bastas y piernas del pantalón para la fácil colocación de estos dos elementos.</p> 
			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 16

Anexo D

MI-GCI-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y COMO TRASFERIR EL MANDO

1.OBJETIVO

Proporcionar al personal operativo de la EMBA-EP, una guía clara, uniforme y estándar sobre para establecer el puesto de comando.

2.ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3.RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4.CONSIDERACIONES

- El establecimiento del puesto de comando de incidentes se inicia cuando el primer respondedor que llega a la escena con capacidad operativa asume el mando.

5.DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

Pasos que debe seguir el primer respondedor en llegar a la escena con capacidad operativa:

a. Informar a su base de su arribo a la escena

Al llegar a la escena del incidente informe a su base o central de comunicaciones:

- ✓ Arribo a la escena
- ✓ Nombre con el que se identificara el incidente

b. Asumir y establecer el puesto de comando

Informe:

- ✓ Quien asume el comando del incidente
- ✓ Identificación radial del comando (J 1)
- ✓ Lugar y ubicación del Puesto de comando

Al establecer el puesto de comando asegúrese que este tenga las siguientes condiciones:

- ✓ Seguridad
- ✓ Visibilidad
- ✓ Facilidades de acceso y circulación
- ✓ Disponibilidad de Comunicaciones

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 16

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

- ✓ Lugar alejado de la escena, del ruido y la confusión
- ✓ Capacidad expansión física

a. Aspectos a considerar al evaluar la situación

Preguntas guía:

- ¿Cuál es la naturaleza del incidente?
- ¿Qué sucedió?
- ¿Qué amenazas están presentes?
- ¿De qué tamaño es el área afectada?
- ¿Cómo podría evolucionar?
- ¿Cómo se podría aislar el área?
- ¿Qué lugares podrían ser adecuados para el área de Espera y el área de concentración de víctimas?
- ¿Qué rutas de acceso y de salida son seguras para el flujo de personal y equipo?
- ¿Cuáles son las capacidades presentes?

b. Establecer un perímetro de seguridad

Al establecer el perímetro de seguridad debe considerar los siguientes pasos:

- ✓ Tipo de incidente
- ✓ Tamaño del área afectada
- ✓ Topografía
- ✓ Localización del incidente con relación a la vía de acceso y áreas disponibles
- ✓ Áreas sujetas a derrumbes, explosiones potenciales, caída de escombros, cables eléctricos.
- ✓ Condiciones atmosféricas
- ✓ Posible ingreso y salidas de vehículos
- ✓ Coordinar la función de aislamiento perimetral con el organismo de seguridad correspondiente.
- ✓ Solicitar al organismo de seguridad correspondiente el retiro de todas las personas que se encuentran en la zona del incidente.

c. Establecer los objetivos

- ✓ Específicos y claros al expresar lo que se quiere lograr.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 16

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GCI-IN-04 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
	INSTRUCTIVO PARA ESTABLECER Y TRANSFERIR EL MANDO	PÁGINA

- ✓ Alcanzables, son viables y se pueden lograr con los recursos disponibles.
- ✓ Observables, se puede ver cuando aísla el área con los conos
- ✓ Evaluables, se debe cerrar la vía a 50 metros de los carriles izquierdos en ambas vías.

a. Determinar las estrategias

Debe establecer un plan de trabajo que se conoce como plan de acción inicial.

Lo hace mentalmente, determinando objetivo y su estrategia o estrategias, en base al objetivo y la asignación de los recursos con que cuenta.

b. Preparar la información para transferir el mando

Aspectos a considerar al transferir el mando en forma verbal:

- ✓ Estado del incidente
- ✓ Situación actual del incidente
- ✓ Objetivos y prioridades
- ✓ Organización actual
- ✓ Asignación de recursos
- ✓ Recursos solicitados en camino
- ✓ Instalaciones establecidas E-ACV
- ✓ Plan de comunicaciones
- ✓ Probable evolución

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Sistema: Ordenamiento de elementos interdependientes relacionados entre sí y con su entorno.

Comando: Acción y efecto de impulsar asignar, orientar y conducir los recursos.

Incidente: Suceso de causa natural o por actividad humana que requiere la acción de personal de Servicios de Emergencias para proteger vidas, bienes y ambiente.

Sistema de Comando de Incidentes: Es la combinación de instalaciones, equipamiento, personal, protocolos, procedimientos y comunicaciones, operando en una estructura organizacional común, con la responsabilidad de administrar los recursos asignados para lograr efectivamente los objetivos pertinentes a un evento, incidente u operativo.

7. ANEXOS



8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

CURSO BÁSICO DE SISTEMA DE COMANDO INCIDENTES (2008), manual del participante Sistema Básico de Comando de incidentes.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 16

Anexo E

MI-GCI-IN-06

 INSTRUCTIVO	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GCI-IN-03 VERSIÓN: 1.0	
	PROCESO: GESTIÓN DEL COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	FECHA DE ELABORACIÓN: 25/10/17	
	INSTRUCTIVO PARA UBICARSE EL EQUIPO DE RESPIRACIÓN AUTÓNOMA	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17	
		Página 1 de 1 -1-	
Objetivo: Proporcionar una guía Clara para ubicarse el Equipo de Respiración Autónoma			
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MEDIO AMBIENTE	RECOMENDACIONES ANTES DE INICIAR LA OPERACIÓN	
		En caso de que el equipo presente mal funcionamiento o este en mal estado el bombero no debe iniciar a continuar la operación y comunicar el particular al oficial o subalterno al mando. La Gestión Ambiental en base al orden, limpieza y manejo de residuos debe ser aplicada en todo momento.	
Riesgos asociados a cada paso / Forma de Prevenirlos	Imagen / Descripción del Proceso	Descripción de la actividad	Consideraciones crítica
<p>La duración del aire depende del de la condición física</p> <p>Estabilidad emocional del usuario</p> <p>Considerar la cantidad de aire debe ser del 90 %</p> <p>Las correas pierden su elasticidad por el mal uso Sello hermético en el área facial</p> <p>El riesgo que corre cuando no se acopla con la ranura de la válvula</p>		<p>Colocarse correctamente el equipo de protección personal de manera que este se encuentre alisto para el siguiente paso</p> <p>Tire la moja que pueda ubicarla a la altura del cuello</p> <p>Ubique los guantes en los bolsillos de los costado del pantalón</p> <p>Colocar el ERA delante afloje correas ara que sea fácil la manera de ubicarse</p> <p>Revisar el manómetro del cilindro esta debe mantenerse a 2216 PSI</p> <p>Deberá escuchar que se activen las alarmas de fin de servicio, visual y sonora</p> <p>Revisar el manómetro remoto y comparar que la presión coincida con la del manómetro del cilindro</p> <p>Utilizar la técnica sobre la cabeza o tipo mochila como se le facilite al usuario</p> <p>La mascar deberá cubrir la cabeza y el área facial</p> <p>Tire las correas hacia atrás</p> <p>Ubíquese el casco afloje la carrillera</p> <p>Coloque el regulador con la mascar i gire 90 al contrario de las manecillas del reloj</p>	<p>El ERA debe mantenerlo en buen estado de funcionamiento revisando baterías</p> <p>Debe ubicarse en el habitáculo de la autobomba</p> <p>Realizar la prueba estática cada 5 años</p>
			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 16

Anexo F

MI-GRS-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-03
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Espacios Confinados	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 16 de 16

Anexo G

MI-GRS-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE AUXILIO	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA:				
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN		
COMPAÑIA		PELOTÓN	HORA DE SALIDA	
DIRECCIÓN:	UNIDAD:	T. LLEGADA	HORA DE INGRESO	

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE		
DIRECCIÓN				
LUGAR				
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO			
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS	
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0	
	NIÑOS:	0	0	
	TOTAL:	0	0	
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:				
MATERIAL UTILIZADO:				
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA		UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS		COMPAÑÍAS:		
		UNIDAD:		
		PERSONAL:		
		OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:		PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
		INSTITUCIÓN:		
		PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP



**PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DEL RESCATE EN
ESTRUCTURAS COLAPSADAS
MI-GRS-PRO-04**

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:	Tnte. (B). Carlos Sisalema <i>Oficial de la EMBA-EP</i>		
Revisado por:	Cptn. (B). Freddy Ledesma <i>Jefe de Compañías de la EMBA-EP</i>		
Aprobado por:	Crnl (B). Marco Sánchez <i>Primer Jefe de la EMBA-EP</i>		

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 1 de 15

1. Objetivo

Establecer las condiciones generales que normen el procedimiento, con el fin de estandarizar, regular y controlar las actividades ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP en la atención para el rescate en estructuras colapsadas.

2. Alcance

Aplica para el personal operativo de la EMBA-EP en sus diferentes compañías, inicia con la recepción de la llamada y termina con la elaboración del parte.

3. Definiciones

- **Estructura colapsada.**

Estructuras que sufren daños considerables en sus elementos estructurales portantes, produciéndose su destrucción parcial o total.

- **Rescate en estructuras colapsadas.**

Acción de búsqueda y rescate desarrollada en espacios destinados al uso humano que a causa de un fenómeno natural o producido por el hombre, sufre daños considerables en sus elementos estructurales portantes, produciéndose su destrucción parcial o total, quedando a causa de su configuración, contenido o distribución espacios vitales que pueden permitir la sobrevivencia de personas atrapadas en sus escombros.

- **Unidad de rescate**

Vehículo utilizado para transportar diferente tipo de materiales, herramientas y equipos utilizados en el rescate.

- **Parte**

Documento en él se detalla toda la información referente a la emergencia.

4. Responsables

Oficial al mando, Clases y Bomberos de guardia.

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 2 de 15

5. Normativa

Ley de Defensa Contra Incendios

6. Registros

Parte de Auxilio

7. Actividades

7.1. Descripción de normas y políticas para la operación

Normas de operación

- ✓ La emergencia relacionada con el rescate en rescate en estructuras colapsadas se deberá asistir con la Unidad de Rescate y unidad BREC.
- ✓ El personal operativo de la EMBA-EP para acudir a la emergencia deberá utilizar el equipo de protección personal.
- ✓ El personal que acude a la emergencia deberá colocarse el cinturón de seguridad en todo momento cuando el vehículo de emergencia este en movimiento.
- ✓ El operador del vehículo de emergencia deberá aplicar la conducción defensiva tomando como referencia la Ley de Tránsito.
- ✓ El operador será el responsable del cuidado del vehículo en todo momento.
- ✓ El oficial o la persona con mayor jerarquía, tiene como función comandar la escena en la emergencia.
- ✓ El personal operativo deberá estar equipado desde el momento que inicia el rescate hasta que termina el mismo.

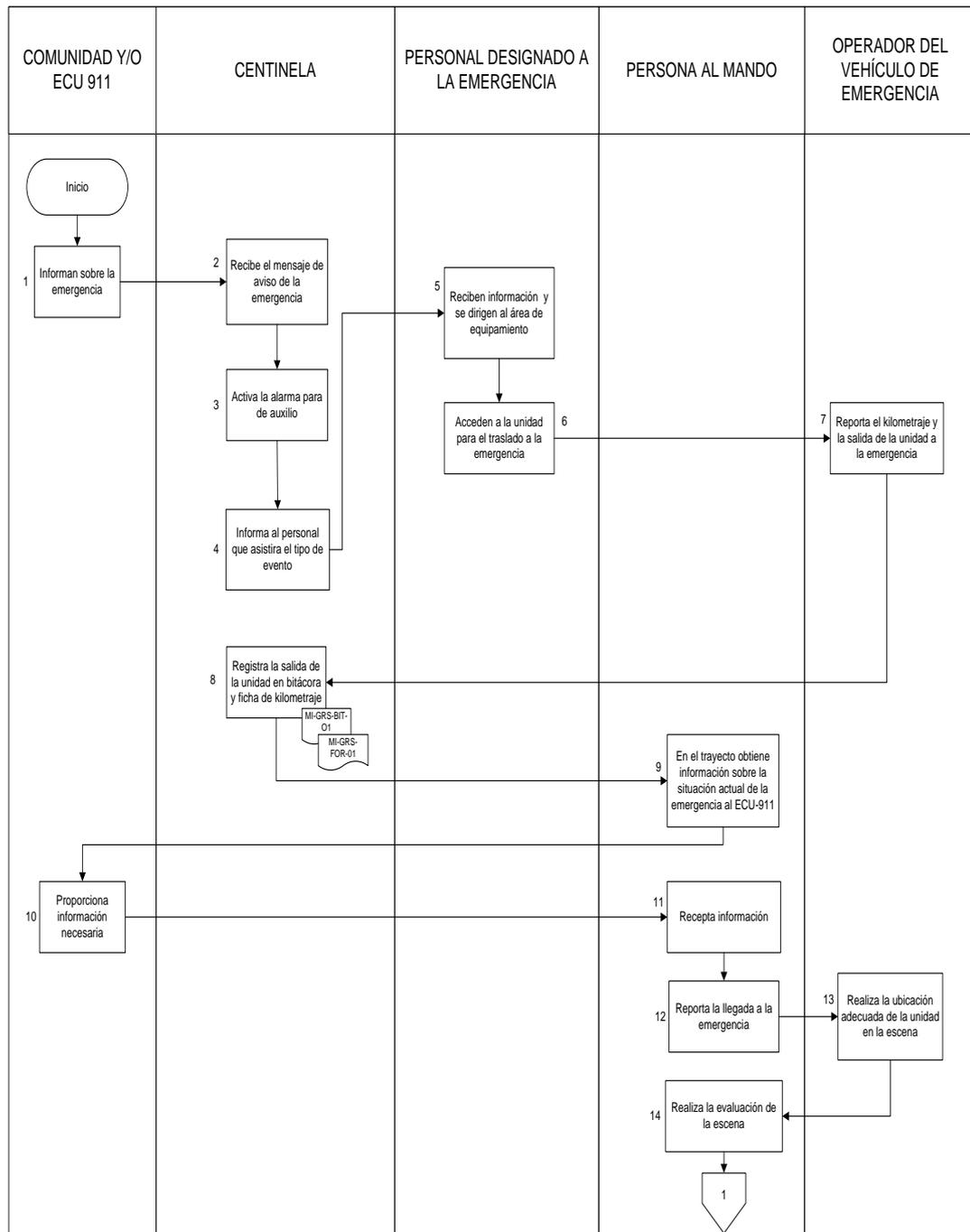
POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- ✓ El personal deberá evitar utilizar anillos, pulseras, cadenas o uñas largas.
- ✓ Llevar el equipo de comunicación portátil para una coordinación eficiente.
- ✓ La primera unidad que llega a la escena debe instalar el puesto de comando.

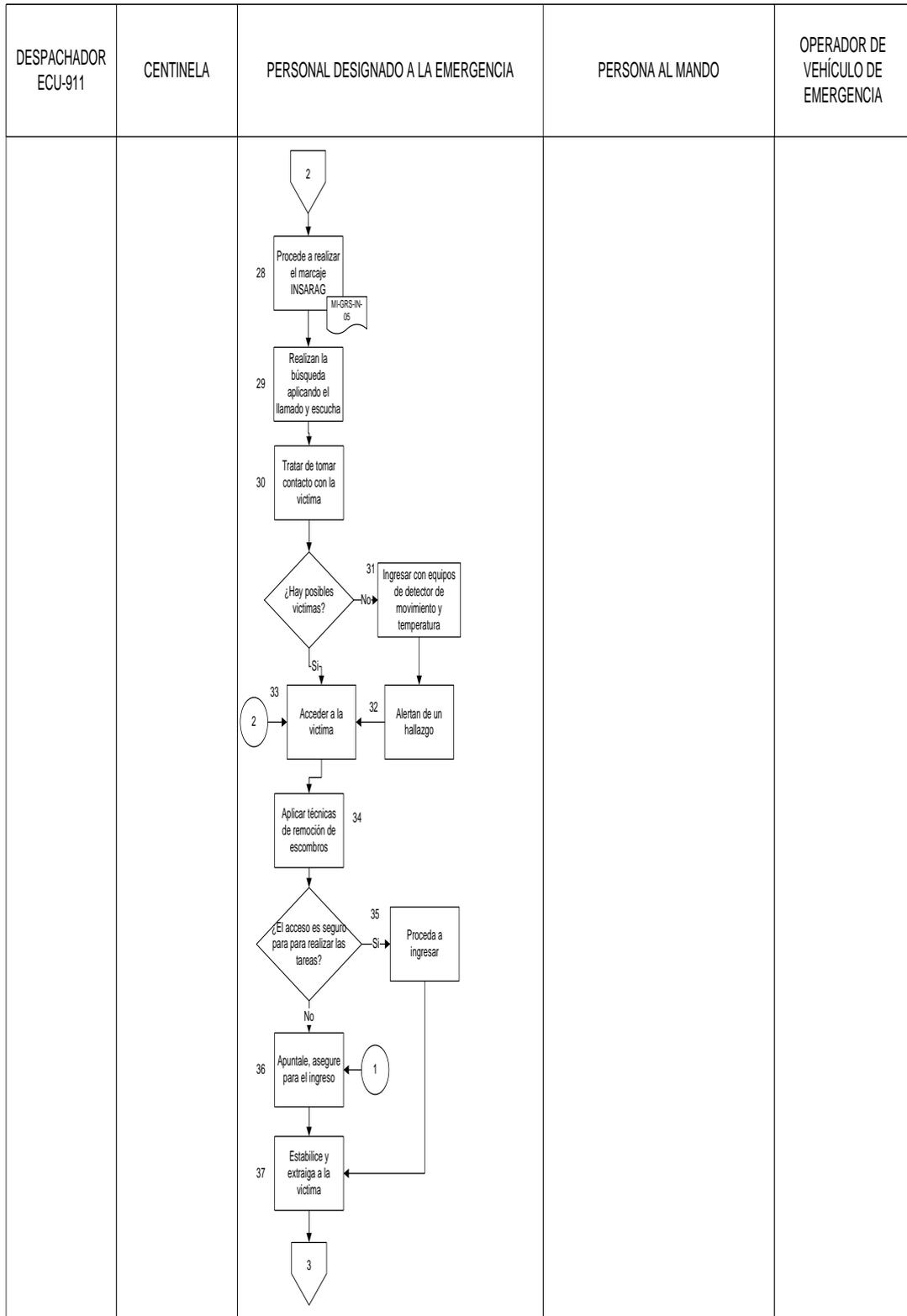
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 3 de 15

- ✓ La primera unidad en llegar a la escena es la última en retirarse en caso de ser necesario.

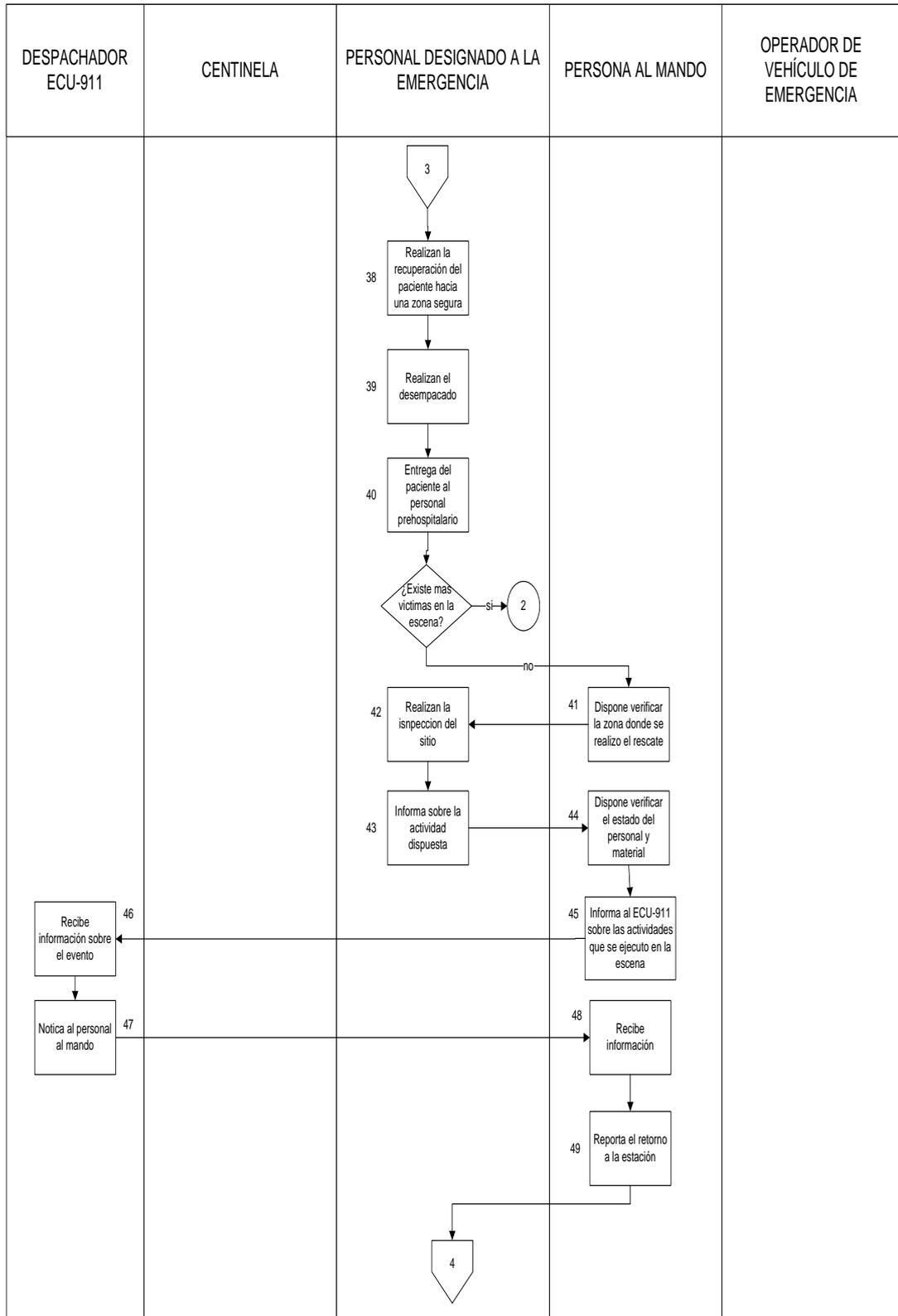
7.2. Diagrama de flujo del procedimiento para el rescate en estructuras colapsadas.



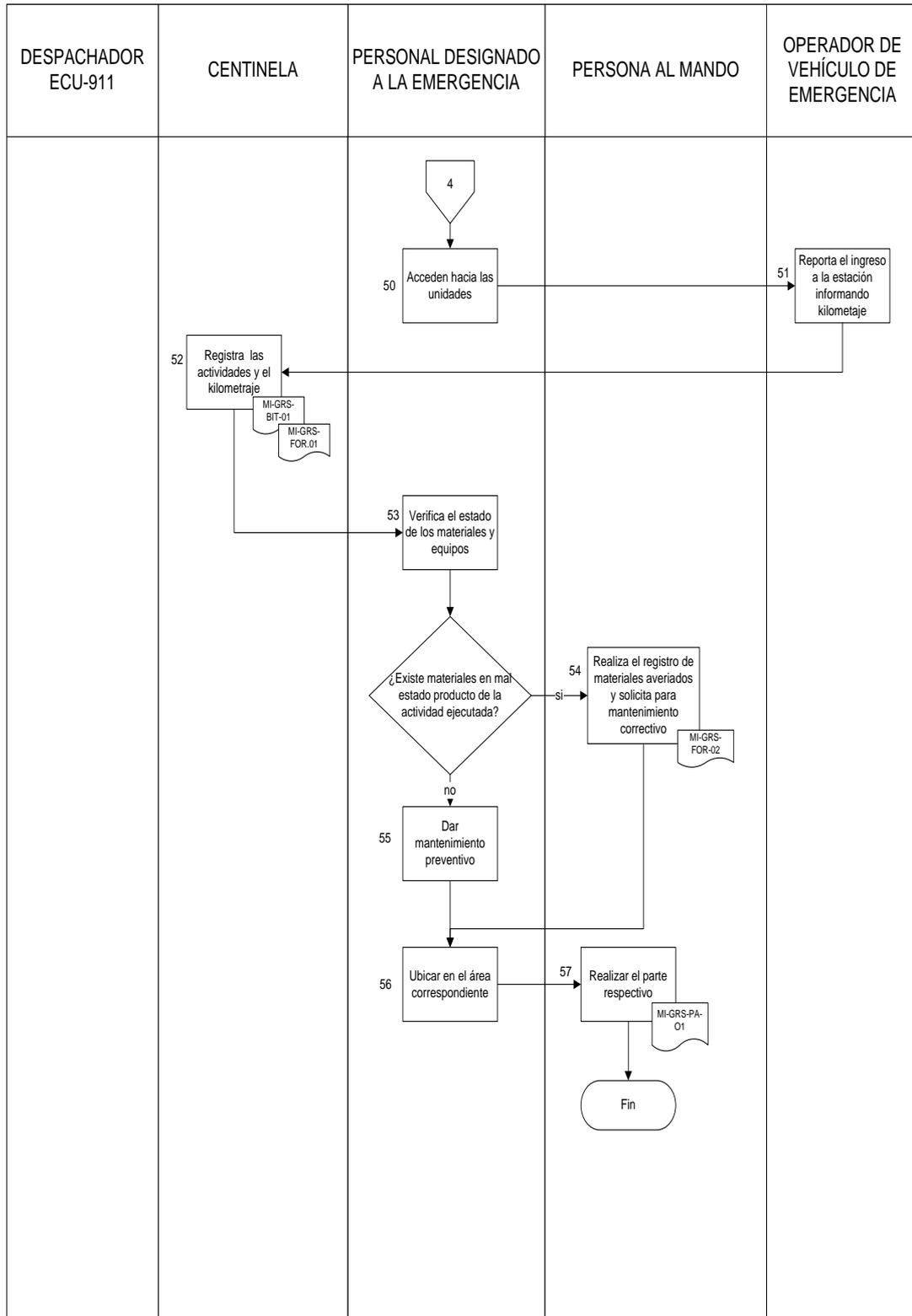
	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 5 de 15



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 6 de 15



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 7 de 15



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 8 de 15

8. ANEXOS

Anexo A

MI-GRS-BIT-01

08:00 Sale la unidad UR-2 a un 10-5 reportado por el ECU-911

Clave 10-5 Auxilio # 18

10:45 Retorna UR-2 luego del Auxilio general.

Labor:

A la llegada del personal de la EMBA-EP se procedió a realizar la evaluación de la escena para lo cual se observó que la estructura de la vivienda de la Sra. N/N había colapsado producto de una explosión y que afectó a las viviendas aledañas, se procedió a evacuar a las personas dueñas de las viviendas y proceder a realizar el apuntalamiento de la estructura y dejar fuera de peligro el lugar para retornar a la base S/N.

Material Utilizado: EPP, HEA, Motrozadora, Martillo de Impacto y otros

Causas: Producto de la explosión de gas

Observaciones: El Trabajo se lo realizó en presencia de los moradores del sector.



Oficial o clase al mando de la emergencia

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
	Página 9 de 15	

Anexo B

MI-GRS-FOR-01

	EMPRESA MUNICIPAL BOMBEROS AMBATO-EP.	CÓDIGO: MI-GRS-FOR-01 VERSIÓN: 01	
	FORMULARIO PARA EL REGISTRO DE KILOMETRAJE DE LAS UNIDADES	PAGINA: 1/1	
CONDUCTOR VEHICULO COMPAÑÍA			
FECHA	KILOMETRAJE DE SALIDA	KILOMETRAJE DE LLEGADA	TOTAL DEL KILOMETRAJE

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 10 de 15

Anexo C

MI-GRS-IN-04

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA LA BÚSQUEDA Y LOCALIZACIÓN DE VICTIMAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ULTIMA REVISIÓN: PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA BÚSQUEDA Y LOCALIZACIÓN DE VICTIMAS

1. OBJETIVO

Establecer las condiciones que guiarán en las actividades para el rescate en estructuras colapsadas ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

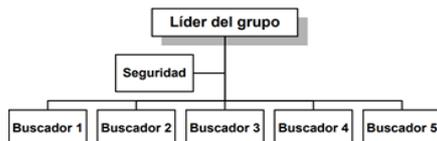
- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

✓ Los rescatistas deberán analizar la situación de la emergencia para una correcta toma de decisiones.

5. CONTENIDO

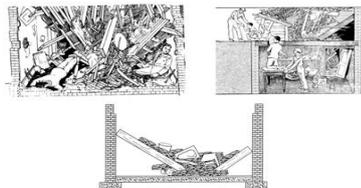
Grupo de búsqueda



Equipamiento para búsqueda

- ✓ Protección personal y auto soporte por 12 horas mínimo
- ✓ Para marcar
- ✓ Para llamar, alertar o avisar
- ✓ Comunicaciones
- ✓ Para reconocer y buscar

Espacio Vital Aislado



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 11 de 15

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-04 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA LA BÚSQUEDA Y LOCALIZACIÓN DE VÍCTIMAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 1

Ubicación de espacios vitales

Sitios estructuralmente resistentes

- ✓ Sótanos
- ✓ Pozos de ascensores
- ✓ Baños
- ✓ Pasillo Internos
- ✓ Muros de concreto

Modos de Búsqueda

- ✓ Búsqueda Superficial
- ✓ Búsqueda extensiva

Tipos de búsqueda

- ✓ Física
- ✓ Canina
- ✓ Técnica

Llamada y escucha

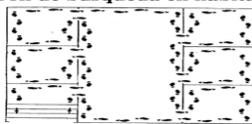
Los rescatistas deben decir “Somos el grupo de rescate haga ruido para ubicarlo”

El silencio total es clave

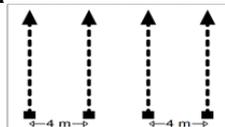
Transmisión de sonidos

Golpear en partes metálicas de la estructura y esperar algún tipo de respuesta sonora de la víctima.

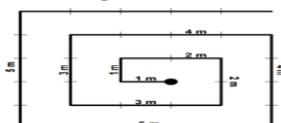
Patrón de búsqueda en habitaciones múltiples



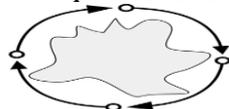
Patrón de búsqueda en paralelo



Patrón de búsqueda en cuadrado expansivo



Patrón de búsqueda en círculo



Estrategias de aproximación



6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

BREC: Búsqueda y Rescate en Estructuras COLapsadas

7. ANEXOS

N/A

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

Manual de Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 1.0
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 12 de 15

Anexo D

MI-GRS-IN-05

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-05
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	VERSIÓN: 01
	INSTRUCTIVO PARA EL RÁPIDO ACCESO HACIA LAS VÍCTIMAS	FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: PÁGINA: 1 DE 1

INSTRUCTIVO PARA EL RÁPIDO ACCESO HACIA LAS VÍCTIMAS

1. OBJETIVO

Establecer las condiciones que guiarán en las actividades para el rescate en estructuras colapsadas ejecutadas por el personal operativo de la EMBA-EP.

2. ALCANCE

El presente instructivo tiene un alcance para el personal operativo de la EMBA-EP en todas las estaciones.

3. RESPONSABLES

- 1) Personal de guardia.
- 2) Personal Operativo de la EMBA-EP.

4. CONSIDERACIONES

- ✓ Los rescatistas deberán analizar la situación de la emergencia para una correcta toma de decisiones.
- ✓ La marcación deberá ser clara para informar a los demás rescatistas.

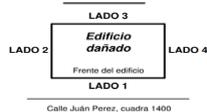
5. CONTENIDO

SISTEMA DE MARCACION INSARAG

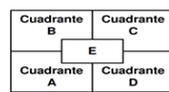
- ✓ Para áreas asignadas o escenas de trabajo
- ✓ Para evaluación de estructuras
- ✓ Para marcar peligros en general
- ✓ Para marcar vehículos e instalaciones
- ✓ Para identificar personal y o funciones de los grupos BREC.

Marcaje exterior

Marcaje Exterior



Zonas Interiores



Identificación de pisos



	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04 VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 13 de 15

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-IN-05 VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	INSTRUCTIVO PARA EL RÁPIDO ACCESO HACIA LAS VÍCTIMAS	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA: 1 DE 1

La caja cuadrada de señalización debe medir 1m x 1m y debe colocarse cerca del punto de acceso primario de la estructura.



Marcación de la Caja



Operación en proceso



Trabajo terminado



Ubicación de Víctimas potenciales



Ubicación de Víctimas confirmadas



Víctimas rescatadas



Víctimas muertas recuperadas



Señal para zona de trabajo operacional



Señal Para zona de colapso o peligro



6. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

BREC: Búsqueda y rescate en estructuras colapsadas

7. ANEXOS

N/A

8. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

Modulo Manual de Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 14 de 15

Anexo E

MI-GRS-FOR-02

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-FOR-02
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	REGISTRO DE MATERIALES ENVIADOS A MANTENIMIENTO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN PÁGINA

FECHA DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	MOTIVO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA REPARACIÓN DESCUBRIMIENTO DURANTE LA REPARACIÓN	UBICACIÓN DEL MATERIAL O EQUIPO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN AL SERVICIO

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: MI-GRS-PRO-04
		VERSIÓN: 1.0
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: 17/10/17
	Procedimiento para la Atención del Rescate en Estructuras Colapsadas	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: 25/10/17
		Página 15 de 15

Anexo F

MI-GRS-PA-01

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO-EMPRESA PÚBLICA	CODIGO: MI-GRS-PA-01
		VERSIÓN: 01
	PROCESO: GESTIÓN DEL RESCATE Y SALVAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN:
	PARTE DE AUXILIO	FECHA DE ULTIMA REVISIÓN
		PÁGINA

FECHA:			
TIPO DE AUXILIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	
COMPañIA	UNIDAD:	PELOTÓN	HORA DE SALIDA
DIRECCIÓN:		T. LLEGADA	HORA DE INGRESO

DATOS DE LA EMERGENCIA

FORMA DE AVISO	TELÉFONO:	INFORMANTE	
DIRECCIÓN			
LUGAR			
LUGAR DONDE SE REALIZÓ EL TABAJO	PROPIETARIO		
DESGRACIAS PERSONALES	HOMBRES:	HERIDOS	MUERTOS
DAÑOS MATERIALES	MUJERES:	0	0
	NIÑOS:	0	0
	TOTAL:	0	0
		0	0
PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:			
MATERIAL UTILIZADO:			
PERSONAL QUE CONCURRIO A LA EMERGENCIA	UNIDAD DE APOYO:		
BOMBEROS	COMPañÍAS:		
	UNIDAD:		
	PERSONAL:		
	OBSERVACIONES:		
OBSERVACIONES:	PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES		
	INSTITUCIÓN:		
	PERSONAL AL MANDO:		

OFICIAL O CLASE AL MANDO

VISTO BUENO
PRIMER JEFE

GERENTE EMBA-EP

Resultados esperados

La presente propuesta pretende que el servicio que presta la EMBA-EP ante los diversos llamados de emergencia sea inmediato, es decir que aumente la eficiencia en las actividades desarrolladas por personal de bomberos, indicándoles lo que deben hacer y cómo deben hacerlo.

Los procedimientos operativos propuestos ayudarán a la coordinación de las actividades y evitará duplicidades de esfuerzos, por lo tanto el personal operativo desarrollará la ejecución de los procedimientos bajo un mismo concepto.

El equipamiento debe ser renovado constantemente, ya que con el uso se desgasta continuamente, además de que cada vez se van presentando tipos de emergencias hacen que se necesiten herramientas, vehículos y equipos con diferente tecnología, como por ejemplo avionetas y helicópteros cisterna para aplacar flagelos forestales.

Al evaluar qué cosas hacen posible los cambios a más de la estandarización de los procedimientos operativos, se deben mencionar los siguientes aspectos que son muy importantes:

- **CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO (PERSONAL OPERATIVO):** Conformar un excelente equipo de trabajo, mismo que sabe lo que debe hacer conforme a sus respectivas funciones.
- Todos los integrantes de la EMBA-EP deben tener la misma visión, lo que permitirá trabajar orientados hacia la consecución de un mismo objetivo.
- **ÍNDICE DE ROTACIÓN DE PERSONAL:** Que exista un trabajo sólido y estable.
- **CAPACIDAD DE AUTOAPRENDIZAJE Y AUTODESARROLLO:** Que pondere siempre el autodesarrollo y al auto aprendizaje.
- **COMPETENCIAS Y PERFILES DEL RECURSO HUMANO:** Estar siempre preparados para enfrentar cualquier tipo de emergencia.

- Tener la capacidad para gerenciar, planificar y organizar cualquier tipo de actividad que se deba desarrollar.
- **POLÍTICA DE MOTIVACIÓN, RECONOCIMIENTO Y MERITOCRACIA:**
Que existan políticas claras y establecidas previamente para el ascenso y reconocimiento de la labor del Bombero en pos del bienestar de su prójimo

TablaNo 7: Cronograma de actividades enero a junio 2018

TIEMPO	MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Presentación de la propuesta de estandarización de los procesos operativos a la Gerencia	X	X	X																					
Entrega de toda documentación de sustento de la propuesta				X	X	X																		
Socialización de la propuesta al personal operativo de la Institución							X	X	X	X	X													
Entrega del manual de procedimientos.											X	X	X	X	X									
Capacitación al personal en los procedimientos operativos estandarizados																	X	X						
Retroalimentación																			X	X				
Puesta en marcha de la propuesta																					X	X		

Fuente: Investigación Directa**Elaborado por:** Carlos Sisalema

Costo y Administración

Tabla No 8: Costo de la Propuesta

COSTO E IMPLEMENTACIÓN			
Descripción	P. Unitario (\$)	Cantidad	P. Total (\$)
Propuesta			
• Estandarización de procedimientos operativos	50,00	1	50,00
Capacitación (logística)			
• Socialización de procedimientos operativos	100,00	2	200,00
Manual de procedimientos (material físico)			
• Diseño	50,00	5	1500,00
• Transcripción	50,00		
• Impresión	100,00		
• Encuadernación	100,00		
SUBTOTAL			1750,00
Imprevistos 10%			175,00
COSTO TOTAL			1925,00

Fuente: Investigación Directa

Elaborado por: Carlos Sisalema

La administración de la presente propuesta estará a cargo de la parte administrativa de la Empresa Municipal Cuerpo de Bomberos Ambato Empresa Pública y del Teniente (B). Carlos Sisalema responsable de la elaboración de la misma.

Para que todo cambio tenga éxito, deberá existir el compromiso de trabajo en equipo, teniendo siempre en cuenta que el servicio que presta el Bombero es combatir incendios, precautelar bienes y sobre todo salvar vidas.

CAPÍTULO IV

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

- Para identificar la situación actual de los procesos operativos que intervienen en la atención de emergencias de la EMBA-EP, fue necesario realizar la matriz de evaluación de procesos donde se establecieron tres procedimientos que no aplican con la realidad de la Institución y que se debe realizar doce procedimientos operativos según las estadísticas de atención de emergencias, luego se procede a desarrollar el mapa de macro procesos, la interrelación y el inventario de los mismos, siendo estos: Gestión de Combate y Extinción de incendios, Gestión de Atención Pre-hospitalaria y Gestión de Rescate y salvamento, que hablan de la misión institucional, por cuanto al ser una Entidad de servicio a la población busca siempre el socorro y el auxilio inmediato ante un siniestro o un llamado de parte de la comunidad.

- Mediante la aplicación de la matriz de caracterización de procesos operativos de la EMBA-EP, se detalló en cada uno de éstos: nombre, objetivo, el o los responsables, alcance, entradas, proveedores, actividades que se llevan a cabo, las salidas, los clientes, los recursos necesarios para ejecutarlos y los controles; sin olvidar la normativa y los reglamentos que se deben aplicar en la operatividad de los procedimientos bomberiles.

- Para elaborar el manual de procedimientos operativos en referencia a la atención de emergencias de la EMBA-EP, fue necesario primeramente tener en cuenta la estructura del manual con su encabezado y pie; mientras que para el contenido se tomó en consideración el objetivo, alcance, definiciones, responsables, normativa, registros, actividades, diagrama de flujo de las actividades y anexos.

Recomendaciones

- Se recomienda que los procesos operativos y por supuesto todo los procesos del mapa de procesos sean socializados con todos los miembros de la Institución; tanto administrativos como personal bomberil, ya que de esta manera se podrán ejecutar sin inconvenientes y teniendo un solo fin común que es la operatividad de la unidad y el mejoramiento continuo de la misma.
- Se sugiere que primeramente se involucre a todo el personal en la Gestión por Procesos, que tengan clara la definición, el objetivo, los elementos; para que tengan pleno conocimiento de las bondades al desempeñarse y realizar sus labores diarias por procesos. De esta manera al observar una matriz de caracterización de procesos conocerán sin ninguna dificultad su interpretación y ejecución.
- El manual de procedimientos es un documento que debe ser conocido y manejado por todos los miembros de la EMBA-EP, buscando siempre que los modos de actuación sean inmediatos y se manejen los procedimientos acorde a lo escrito en el documento, con la conciencia clara que lo que se busca es ser eficientes, serviles y salvar.

Bibliografía.

CANYELLES, JOSEP MARIA. Planificación estratégica de las Organizaciones No Lucrativas. Número 37. Septiembre/Diciembre 2007. Hacia un modelo de gestión eficaz de las organizaciones sociales. Revista de Educación Social.

CASTRO, M. y FERNÁNDEZ, L. (2008) Informe de análisis de base de datos de pérdidas por desastres. Informe para PREDECAN, consultoría 025 de 2006 “Creación y/o actualización de inventarios históricos de desastres a nivel nacional en los cinco países de la Subregión Andina para el periodo de 1970 – 2006”.

CORPORACIÓN OSSO (2008) Informe de análisis de la base de datos de Ecuador. Consultoría de Inventarios históricos de desastres Comunidad Andina/Caprade, Predecán. XX p.

CUERPO DE BOMBEROS DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO. (2009). “Formato para la elaboración de planes de emergencia”. Resolución administrativa No. 036. Quito.

DEMORAES, F., and D’ERCOLE, R. (2001). "Mapas de amenazas, vulnerabilidad y capacidades en el Ecuador: Los desastres, un reto para el desarrollo" Cartografía de las amenazas de origen natural por cantón en el Ecuador. COOPI, OXFAM Y SIISE.

DESASTRES.ORG. (2007). Bomberos de Guayaquil promueven seguros contra incendios para viviendas. Publicado en la red mundial el 13 de agosto de 2007 y tomado de la misma en octubre de 2008 desde: <http://www.desastres.org/noticias.php?id=13082007-07>.

PLANIFICACIÓN TÁCTICA DESDE ISO 9001: COMO CARACTERIZAR UN PROCESO. La planificación táctica corresponde al nivel estructural en la gestión de calidad, publicado en ingenio empresa el 24 de junio de 2015 desde:

<https://ingenioempresa.com/planificacion-tactica-caracterizar-proceso/>

GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LAS ONL. Desarrollo de un modelo de gestión estratégica con Cuadro de Mando Integral adecuado al Tercer Sector. Proyectos Sociales de la Fundación Pere Tarrés, Intress, IReS.2008

KAPLAN R.; NORTON, D Mapas Estratégicos. Gestión 2000, 2004.

KAPLAN R.; NORTON Cuadro de mando integral., D. Barcelona: Gestión 2000, 1997.

KAPLAN R.; NORTON, D. Cómo utilizar el cuadro de mando integral. Barcelona: Gestión 2000, 2001.

MICHAEL ALLISON & JUDE KAYE. SUPPORT "Strategic planning for Nonprofit Organizations". Center for Nonprofit Management. John Wiley & Sons, Inc (1997)

NAVAJO, PABLO. Planificación estratégica en organizaciones no lucrativas. Guía participativa basada en valores,. Ed. Marcea 2009.

OCAÑA, JOSÉ ANDRES. Pienso, luego mi empresa existe.. Editorial Club Universitario.2006.

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA. Guía para entidades sin ánimo de lucro que prestan servicios de inserción socio laboral. CIDEAL-Fundación Asistencia Técnica para el Desarrollo (ATD) - Luis Cámara López. 2005.

ANEXOS

Anexo 2: Matriz de caracterización de procesos de la EMBA-EP

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA			CÓDIGO: XXXXX	
	NOMBRE DEL PROCESO			VERSIÓN: XXX	
	TÍTULO DEL DOCUMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN: XXX	
				FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: XXX	
Página 1 de 1					
Nombre del Proceso				Responsable	
Objetivo del proceso				Alcance	
Entradas	Proveedor	Actividad	Responsable	Salidas	Clientes
		P			
		H			
		V			
		A			
Recursos	Humano: Infraestructura: Ambiente de trabajo:		Documentos Asociados	Internos: Externos:	
Requisitos Aplicables			Indicadores de Gestión	NOMBRE	FORMULA
Controles					
CONTROL DEL DOCUMENTO					
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Firma
Autor					
Revisión					
Aprobación					

Anexo 3: Modelo manual del procedimiento de la EMBA-EP



NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

CÓDIGO DEL DOCUMENTO

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
Elaborado por:			
Revisado por:			
Aprobado por:			

	EMPRESA MUNICIPAL CUERPO DE BOMBEROS AMBATO – EMPRESA PÚBLICA	CÓDIGO: XXXXX
	NOMBRE DEL PROCESO	VERSIÓN: XXX
	TÍTULO DEL DOCUMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN: XXX
		FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN: XXX Página 1 de 1

1. Objetivo

Es el propósito con lo que se pretende con este documento

2. Alcance

Ámbito de cobertura del documento

3. Definiciones

Son las descripción de los términos que pueden generar confusión en la olas personas que están elaborando o interpretando el procedimiento.

4. Responsable

Se describe el nombre del responsable que realiza esta actividad

5. Normativa

Son los documentos que están relacionados con el documento

6. Registros

Se describen los registros relacionados con el procedimiento

7. Actividades

7.1.Descripción de normas y políticas para la operación

Se establecen las reglas que el personal deberá tener en cuenta para realizar las actividades.

7.2.Diagrama de flujo del procedimiento para la atención de fuga de gas

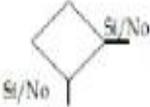
Descripción de las actividades que contiene el procedimiento

8. Anexos

Registros, formularios etc., que se utilizan para asegurar que se ejecuten correctamente las actividades.

Anexo 4: Simbología básica para el diseño de diagramas de flujo con notación ANSI

Simbología ANSI

Símbolo	Significado	¿Para que se utiliza?
	Inicio / Fin	Indica el inicio y el final del diagrama de flujo.
	Operación / Actividad	Símbolo de proceso, representa la realización de una operación o actividad relativas a un procedimiento.
	Documento	Representa cualquier tipo de documento que entra, se utilice, se genere o salga del procedimiento.
	Datos	Indica la salida y entrada de datos.
	Almacenamiento / Archivo	Indica el depósito permanente de un documento o información dentro de un archivo.
	Decisión	Indica un punto dentro del flujo en que son posibles varios caminos alternativos.
Símbolo	Significado	¿Para que se utiliza?
	Líneas de flujo	Conecta los símbolos señalando el orden en que se deben realizar las distintas operaciones.
	Conector	Conector dentro de página. Representa la continuidad del diagrama dentro de la misma página. Enlaza dos pasos no consecutivos en una misma página.
	Conector de página	Representa la continuidad del diagrama en otra página. Representa una conexión o enlace con otra hoja diferente en la que continua el diagrama de flujo.

