



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
INDOAMÉRICA
DIRECCIÓN DE POSGRADO
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN**

TEMA:

**SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICO DE LA UNIDAD EDUCATIVA
“GREGOIRE GIRARD”**

Trabajo de investigación previo a la obtención del Grado de Magister en Educación

Autora:

Ana Cristina Pico Criollo

Tutor:

Ing. Javier Vinicio Salazar Mera, M.Sc.

AMBATO - ECUADOR

2022

**AUTORIZACIÓN POR PARTE DE LA AUTORA PARA LA CONSULTA,
REPRODUCCIÓN PARCIAL O TOTAL, Y PUBLICACIÓN
ELECTRÓNICA DEL TRABAJO DE TÍTULACIÓN**

Yo, Pico Criollo Ana Cristina, declaro ser autora del Trabajo de Investigación con el nombre “Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”, como requisito para optar al grado de Magister en Educación, autorizo al Sistema de Bibliotecas de la Universidad Tecnológica Indoamérica, para que con fines netamente académicos divulgue esta obra a través del Repositorio Digital Institucional (RDI-UTI).

Los usuarios del RDI-UTI podrán consultar el contenido de este trabajo en las redes de información del país y del exterior, con las cuales la Universidad tenga convenios. La Universidad Tecnológica Indoamérica no se hace responsable por el plagio o copia del contenido parcial o total de este trabajo.

Del mismo modo, acepto que los Derechos de Autor, Morales y Patrimoniales, sobre esta obra, serán compartidos entre mi persona y la Universidad Tecnológica Indoamérica, y que no tramitaré la publicación de esta obra en ningún otro medio, sin autorización expresa de la misma. En caso de que exista el potencial de generación de beneficios económicos o patentes, producto de este trabajo, acepto que se deberán firmar convenios específicos adicionales, donde se acuerden los términos de adjudicación de dichos beneficios.

Para constancia de esta autorización, en la ciudad de Ambato, a los 18 días del mes de marzo de 2022, firmo conforme:

Autor: Pico Criollo Ana Cristina

Firma: 

Número de Cédula: 1804176954

Dirección: Tungurahua, Ambato, Celiano Monge, Nueva Ambato

Correo Electrónico: crisspi_22@hotmail.com

Teléfono: 0996619212

APROBACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Trabajo de Titulación “Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard” presentado por Pico Criollo Ana Cristina, para optar por el Título de Magister en Educación,

CERTIFICO

Que dicho trabajo de investigación ha sido revisado en todas sus partes y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del Tribunal Examinador que se designe.

Ambato, 18 de marzo de 2022



.....

Ing. Javier Vinicio Salazar Mera, M.Sc.

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

Quien suscribe, declaro que los contenidos y los resultados obtenidos en el presente trabajo de investigación, como requerimiento previo para la obtención del Título de Magister en Educación, son absolutamente originales, auténticos y personales y de exclusiva responsabilidad legal y académica del autor

Ambato, 18 de marzo 2022

A handwritten signature in blue ink that reads "Cristina Pico O." The signature is written in a cursive style and is enclosed within a hand-drawn oval shape. Below the signature, there is a horizontal dotted line.

Pico Criollo Ana Cristina

1804176954

APROBACIÓN TRIBUNAL

El trabajo de Titulación, ha sido revisado, aprobado y autorizada su impresión y empastado, sobre el Tema: “SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICO DE LA UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”, previo a la obtención del Título de Magister en Educación, reúne los requisitos de fondo y forma para que el estudiante pueda presentarse a la sustentación del trabajo de titulación.

Ambato, 18 de marzo 2022



.....
Dra. Sonnia A. Heredia, Ph. D.
PRESIDENTA DEL TRIBUNAL



Firmado electrónicamente por:
**ARACELLY
FERNANDA NUNEZ
NARANJO**

.....
Ing. Fernanda Núñez, Ph. D.
VOCAL DEL TRIBUNAL



.....
Ing. Javier Salazar Mera, M.Sc.
DIRECTOR DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

El esfuerzo desplegado en la realización de este trabajo de investigación va dedicado principalmente a Dios, a mi padre, mi mami Cumita, mi mamita María e hija Jaylen, que me apoyaron en mi educación y siempre estuvieron conmigo.

Con amor, Cristina

AGRADECIMIENTO

Quiero agradecer a mis docentes, asesor y mi tutor Ing. Javier Salazar Mera, M.Sc. que fueron los que me asistieron en cada paso que di.

A mi querida institución “Gregoire Girard” que me vio crecer profesionalmente, a su Rectora Mg María Zurita por siempre apoyarme, alentarme, acompañarme y permitirme ser una mejor persona.

Cristina

ÍNDICE DE CONTENIDOS

PORTADA.....	i
AUTORIZACIÓN POR PARTE DE LA AUTORA.....	ii
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	iii
DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD.....	iv
APROBACIÓN TRIBUNAL.....	v
DEDICATORIA	vi
AGRADECIMIENTO.....	vii
ÍNDICE DE CONTENIDOS	viii
ÍNDICE DE TABLAS	x
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xi
RESUMEN EJECUTIVO	xii
ABSTRACT.....	xiii
INTRODUCCIÓN	1
Importancia y actualidad.....	1
Planteamiento del problema.....	4
Idea a defender	7
Destinatarios del proyecto.....	7
Objetivo General	8
Objetivos específicos	8

CAPÍTULO I

MARCO TEÓRICO

Antecedentes de la investigación	9
Desarrollo teórico de objeto y campo	15

CAPÍTULO II

DISEÑO METODOLÓGICO

Enfoque y diseño de la investigación.....	32
Descripción de la muestra y el contexto de la investigación	33

Proceso de recolección de información.....	34
Análisis de los resultados de la encuesta a estudiantes	37
Resultados de la encuesta a padres de familia	45
Principales falencias encontradas en las encuestas	62
Resultados de la entrevista al personal administrativo	64
Análisis de la observación directa.....	67

CAPÍTULO III

PRODUCTO

Nombre de la propuesta	70
Definición del tipo de producto.....	70
Objetivos	70
Objetivo general.....	70
Objetivos específicos	71
Estructura de la propuesta	71
Evaluación de la propuesta.....	116
Valoración de la propuesta.....	118

CONCLUSIONES	119
--------------------	-----

RECOMENDACIONES	120
-----------------------	-----

Bibliografía	121
--------------------	-----

ANEXOS.....	126
-------------	-----

Anexo 1. Encuesta a estudiantes	127
---------------------------------------	-----

Anexo 2. Encuesta a padres de familia	128
---------------------------------------------	-----

Anexo 3. Encuesta a docentes.....	130
-----------------------------------	-----

Anexo 4. Entrevista a personal administrativo	132
-----------------------------------------------------	-----

Anexo 5. Validación de la propuesta por la modalidad de especialistas	133
-----------------------------------------------------------------------------	-----

Anexo 6. Hoja de vida de especialistas.....	134
---------------------------------------------	-----

Anexo 7. Resultados de la observación.....	136
--------------------------------------------	-----

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Población de la investigación.....	33
Tabla 2. Sistema de gestión académico.....	35
Tabla 3. Estándares de calidad.....	36
Tabla 4. Conoce la plataforma Idukay.....	38
Tabla 5. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay.....	39
Tabla 6. Orientación en el uso de la plataforma Idukay.....	40
Tabla 7. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay.....	41
Tabla 8. Facilita la realización de sus actividades escolares.....	42
Tabla 9. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales.....	43
Tabla 10. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales.....	44
Tabla 11. Conoce la plataforma Idukay.....	45
Tabla 12. Facilita la realización de sus actividades escolares.....	46
Tabla 13. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay.....	47
Tabla 14. Orientación en el uso de la plataforma Idukay.....	48
Tabla 15. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay.....	49
Tabla 16. Facilita la realización de las actividades escolares.....	50
Tabla 17. Reemplaza los procesos o trámites presenciales.....	51
Tabla 18. Permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay.....	52
Tabla 19. El uso de la plataforma Idukay amerita una orientación.....	53
Tabla 20. Conoce la plataforma Idukay.....	54
Tabla 21. Es fácil el uso de la plataforma Idukay.....	55
Tabla 22. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay.....	56
Tabla 23. Orientación en el uso de la plataforma Idukay.....	57
Tabla 24. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay.....	58
Tabla 25. El registro de actividades escolares de los estudiantes.....	59
Tabla 26. Idukay reemplaza convenientemente los procesos.....	60
Tabla 27. Padres y estudiantes usan adecuadamente la plataforma.....	61
Tabla 28. Estándares de calidad educativa.....	116

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. Prácticas de la Gestión Educativa	6
Gráfico 2. Conoce la plataforma Idukay	38
Gráfico 3. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay.....	39
Gráfico 4. Orientación en el uso de la plataforma Idukay	40
Gráfico 5. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay	41
Gráfico 6. Facilita la realización de sus actividades escolares.....	42
Gráfico 7. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales	43
Gráfico 8. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales	44
Gráfico 9. Conoce la plataforma Idukay	45
Gráfico 10. Facilita la realización de sus actividades escolares.....	46
Gráfico 11. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay.....	47
Gráfico 12. Orientación en el uso de la plataforma Idukay	48
Gráfico 13. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay	49
Gráfico 14. Facilita la realización de las actividades escolares	50
Gráfico 15. Reemplaza los procesos o trámites presenciales.....	51
Gráfico 16. Permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay	52
Gráfico 17. El uso de la plataforma Idukay amerita una orientación.....	53
Gráfico 18. Conoce la plataforma Idukay	54
Gráfico 19. Es fácil el uso de la plataforma Idukay	55
Gráfico 20. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay.....	56
Gráfico 21. Orientación en el uso de la plataforma Idukay	57
Gráfico 22. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay	58
Gráfico 23. El registro de actividades escolares de los estudiantes	59
Gráfico 24. Idukay reemplaza convenientemente los procesos	60
Gráfico 25. Padres y estudiantes usan adecuadamente la plataforma	61

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA
DIRECCIÓN DE POSGRADO
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

TEMA: SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICO DE LA UNIDAD EDUCATIVA GREGOIRE GIRARD.

AUTORA: Ana Cristina Pico Criollo

TUTOR: Ing. Javier Vinicio Salazar Mera, M.Sc.

RESUMEN EJECUTIVO

El presente trabajo se orienta a estudiar el problema que surge del tema: Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa Gregoire Girard; este análisis en la actualidad se torna necesario para una institución, de acuerdo a criterios que tienen como objetivo crear varios métodos que aumenten la competitividad y mejoren el servicio para cumplir a cabalidad las necesidades de sus usuarios. El objetivo se orientó a determinar la importancia del sistema de gestión académico basado en estándares de calidad para la Unidad Educativa Gregoire Girard. La metodología siguió un paradigma mixto, es decir, cuantitativo cualitativo, la modalidad fue aplicada, el nivel fue exploratorio y descriptivo; la población total de la institución educativa estuvo integrada por 67 estudiantes, 135 padres de familia, 11 docentes y 3 de personal, a quienes se les aplicó encuestas y entrevistas para recabar información en referencia al tema planteado. Los resultados revelan que la institución dispone de un sistema para la gestión académica denominado Idukay, en esta plataforma de acuerdo a las encuestas los docentes no registran novedades en el área asignada para ello, los representantes y padres de familia no acceden a información consignada en la interfaz sino que buscan enterarse por medio de llamadas telefónicas, mensajes de texto, correo electrónico u otros, los estudiantes realizan algo similar para el envío o entrega de sus tareas, lo que genera varias complicaciones al momento de condensar toda la información proveniente de varias fuentes. En función de los hallazgos se desarrolla como propuesta un Manual de uso del sistema de gestión académico para docentes, padres de familia y estudiantes para mejorar los estándares de calidad, enfocado en el proceso de Enseñanza - Aprendizaje en las diferentes áreas curriculares de los estudiantes, el mismo que fue evaluado por especialistas, quienes determinaron que la propuesta es totalmente aceptable y por consiguiente aplicable en el campo al que se quiere adaptar.

Palabras clave: calidad escolar, mecanismos de control, sistemas de gestión académica.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA
DIRECCIÓN DE POSGRADO
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

THEME: ACADEMIC MANAGEMENT SYSTEM OF THE GREGOIRE GIRARD EDUCATIONAL UNIT.

AUTHOR: Ana Cristina Pico Criollo

TUTOR: Javier Vinicio Salazar Mera, M.Sc.

ABSTRACT

This research is oriented to study the use of the academic management system at “Gregoire Girard” Educational Unit, necessary for the institution, according to competitiveness criteria that improve the service for its users. The importance of using the academic management system based on quality standards was determined using a methodology with a qualitative-quantitative paradigm, the modality was applied, and the exploratory and descriptive level. The total population of the institution was made up of 67 students, 135 parents, 11 teachers, and 3 administrative staff, to whom surveys and interviews were applied to collect information regarding the raised topic. The results show that the institution has a system for academic management called Idukay; teachers do not use the platform because they do not record news in the area assigned for it; representatives and parents do not access information consigned in the interface but seek to find it out through phone calls, text messages, email or others; and students do something similar to send or deliver their assignments, which generates various complications when condensing all the information from various sources. Based on the findings, a Manual for the Use of the Academic Management System is developed as a proposal for teachers, parents, and students to improve the quality standards proposed by the Ministry of Education of Ecuador, focused on the teaching-learning process in different curricular areas. This manual was evaluated by specialists, who determined.

Keywords: academic management systems, control mechanisms, school quality.

INTRODUCCIÓN

Importancia y actualidad

Actualmente, el uso del término calidad en el desempeño de las operaciones de una organización ha dado lugar a una variedad de criterios que tienen como objetivo crear métodos que aumenten la competitividad y mejoren el producto o servicio de una empresa y cumplan a cabalidad las necesidades de sus clientes o usuarios. El desarrollo de un sistema de gestión académica permite optimizar las prácticas académicas, sistematizar el servicio al usuario, acortar el tiempo de respuesta y mejorar la comunicación interna para mejorar el servicio educativo brindado a la comunidad. En el presente trabajo el análisis del Sistema de Gestión Académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard” tiene como línea de investigación el Liderazgo, mientras la sublínea corresponde la Gestión, al considerar que es necesario destacar la capacidad de supervisar a estudiantes, docentes, representantes legales, administrativos y comunidad educativa en general dentro de una institución académica, de manera armónica hacia el logro de objetivos individuales y colectivos.

Hay muchos procesos administrativos sistemáticos para las instituciones educativas que se pueden desarrollar desde la perspectiva de la sostenibilidad, la tecnología y la información que están disponibles; lo que puede diferenciarlo de los demás es la capacidad de las personas para adaptarse al cambio; esto se logra mejor fortaleciendo la capacitación y el aprendizaje permanente de los miembros para lograr un desarrollo productivo que satisfaga las necesidades de la comunidad en su conjunto. Por lo tanto, para mejorar la calidad administrativa de la comunidad educativa en el manejo de la información, en el proceso de trámites, en el desempeño normal de actividades, procesamiento de datos, entre otros, es

importante que las instituciones educativas cuenten con un enfoque decidido para automatizar los procesos y para que tengan acceso oportuno a la información para planificar, organizar y controlar de manera eficiente y efectiva. Por ello, la innovación de este proyecto es facilitar esa información, para responder rápidamente a todas las solicitudes del personal administrativo, docentes, padres y alumnos.

Como organización mundial la UNESCO, proporciona una dirección para ayudar a los países a comprender la funcionalidad de esta tecnología, que acelera el progreso hacia el objetivo del desarrollo sostenible, permitiendo el intercambio de conocimientos sobre cómo la tecnología puede facilitar el acceso universal a la educación, reducir las brechas de aprendizaje, mejorar calidad docente, fortaleciendo la integración, mejorando calidad de la gestión y administración de la educación.

Las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) pueden complementar, enriquecer y transformar la educación. Conforme lo consagrado en el Título VII de la Constitución de la República del Ecuador (2008) adoptada en Montecristi en julio de 2008, donde se propone que la educación actual se base en un plan para el desarrollo del buen vivir que brinde educación de calidad a través de herramientas técnicas para mejorar los procesos académicos y administrativos de las instituciones educativas.

La Constitución de la República del Ecuador (2008) la primera sección del artículo 347 sobre educación establece que el Estado tiene la responsabilidad de fortalecer la educación pública y la coeducación eliminando el analfabetismo puro, funcional y digital, apoya la post alfabetización y los procesos educativos permanentes mediante la integración de las TIC en la educación productiva o social. El artículo 350 establece que la finalidad del sistema de educación superior es perseguir una formación académica y profesional con visión científica y humanista; investigación científica y tecnológica; innovación, promoción, desarrollo y difusión de conocimientos y culturas; construir soluciones a los problemas del país en relación con los objetivos del sistema de desarrollo.

El artículo 2 del suplemento de Ley Orgánica de Educación Intercultural (2015), que trata de los principios de la sociedad como comunidad de aprendizaje, la solidaridad y el esfuerzo conjunto en una comunidad educativa intercultural, y la flexibilidad para adecuar la educación a la diversidad, la realidad de los pueblos y nacionalidades, los asume e integra en sus conceptos, contenido, ciencia y tecnología, acorde a los modelos de gestión educativa.

En el contexto español Ortegón (2017) manifiesta que la combinación y descripción de los resultados de los procesos de gestión educativa en el mundo académico permitió mejorar el liderazgo de los docentes y del órgano de gobierno. El análisis rápido y la toma de decisiones en situaciones que no se pudieron probar previamente tuvieron un impacto positivo en los usuarios del sistema. Al validar el potencial del procesamiento de datos y ahorrar tiempo, se simplificarán los procesos y se mejorará la gestión académica y administrativa. La utilidad de presentar gráficamente el procesamiento de datos de un sistema facilita la identificación de relaciones, sugerencias, variables dependientes, variables independientes, parámetros, patrones, picos, etc. Para elementos académicos que normalmente no se mostraban en la clase.

Surco (2018) manifiesta que las organizaciones empresariales, en cualquier sector de la economía de Perú, ponen gran énfasis en los resultados que esperan lograr durante un sistema gestión académica determinado. Se necesita una amplia gama de recursos para lograr estos resultados. Y cuando se trata del sector de la educación, es de conocimiento universal que el personal docente es uno de los principales recursos de una institución educativa, especialmente una estructura escolar que presenta deficiencias en el manejo de procesos atención al cliente, calidad en los servicios, organización de datos, entre otros.

De acuerdo a Becerra, Andrade y Díaz (2019) en el contexto ecuatoriano, el Sistema de Gestión es fundamental para el buen funcionamiento de las instituciones de educación y comprende una serie de elementos que interactúan entre sí, generando políticas, metas y procesos que permiten a la organización alcanzar sus

metas estratégicas y corporativas. Un sistema de gestión de la calidad académica es parte de un sistema para ejercer control de la calidad y es una herramienta que se puede utilizar convenientemente para formar una estructura organizativa que sea fácil de usar mediante el diseño de procesos, subprocesos y funciones acorde a las necesidades. El proceso de gestión debe tener una perspectiva sistémica, estratégica y estar basado en una perspectiva de calidad, apoyado en modelos de gestión y sistemas de mejora continua.

La Unidad Educativa Gregoire Girard posee un sistema que se encuentra disponible para quienes están involucrados con la institución, estudiantes, padres de familia, docentes y personal administrativo. El problema que puede apreciarse, se centra en que este recurso no se utiliza de la forma adecuada. Los docentes, no registran las novedades encontradas en las actividades o en las evaluaciones; los padres de familia desconocen la forma de acceder a información relevante o las funciones esenciales del sistema para conocer el normal desenvolvimiento de la estructura escolar; y los estudiantes, en muchas ocasiones envían sus trabajos por otros medios en vez de utilizar la plataforma para este aspecto. Lo mencionado anteriormente, ha dado como resultado una subutilización de dicho recurso, de modo, que no amerita un nuevo diseño e implementación de un sistema de gestión académico, el esfuerzo se orienta a aprovechar de la mejor manera el recurso del que ya se dispone para facilitar la gestión de la información de quienes acceden como los padres de familia, docentes y estudiantes, lo que conlleva a generar iniciativas de la instrucción para los estos grupos, que interactúan en el desarrollo de las actividades cotidianas, mediante un proceso de capacitación con actividades prácticas, que se encaminen a motivar una mayor difusión en toda la institución educativa.

Planteamiento del problema

Se ha observado que existen una serie de deficiencias, a primera vista, es la forma inadecuada en que se efectúan varios procesos al utilizar el sistema actual, es decir, no todas las actuaciones realizadas para cada procedimiento están realmente

orientadas, enfocadas en un sistema de gestión académica, debido al uso que efectúan los beneficiarios con tendencia a la mejora continua o la satisfacción global de los usuarios. La perspectiva tampoco se centra en la gestión de sistemas técnicos y oportunidades de acuerdo con el estándar internacional en el que se basa el régimen educativo actual.

Una de las debilidades observadas es que la mayoría de los docentes están desactualizados e ignoran los procesos basados en sistemas tecnológicos, lo que lleva al desconocimiento y al desinterés por adherirse a métodos modernos de gestión educativa. Otro inconveniente es el miedo al cambio y la falta de interés de los docentes por actualizar sus conocimientos y romper viejos paradigmas, lo que limita la educación de alta calidad en la institución.

La Unidad educativa Gregoire Girard en la búsqueda de mejorar la calidad y competitividad dentro de la ciudad de Ambato, considera necesaria que el sistema de gestión implementado, cumpla con los propósitos de facilitar el flujo de información, enfocado en el proceso de enseñanza, sin embargo, el problema está en determinar acciones para lograr un mejoramiento continuo, es decir logrando un consenso en cuanto a lo que significa una educación de calidad y su correspondiente gestión académica.

Además, este último factor, la gestión académica, será un sistema a analizar profundamente con el fin de mejorar los indicadores de calidad en la unidad Educativa, después de todo, un buen sistema de gestión garantiza un óptimo proceso de enseñanza y garantiza que cada área, administrativa o educativa, de la institución educativa sean llevadas con el enfoque correcto. En complemento a la información, tendremos en cuenta el siguiente gráfico con 7 prácticas que serán consideradas para llevar el correcto hilo de la problemática y presentar mejores resultados. Las siete prácticas son eficaces cada una en su esencia, quiere decir que se proyectan en la acción, y, a la vez, sugieren un cambio o transformación educativa, que necesita ser actualizada de acuerdo al uso de las nuevas tecnologías, para optimizar todos

los procesos que se requieren en la institución para brindar un servicio de calidad tanto a los usuarios internos y externos.

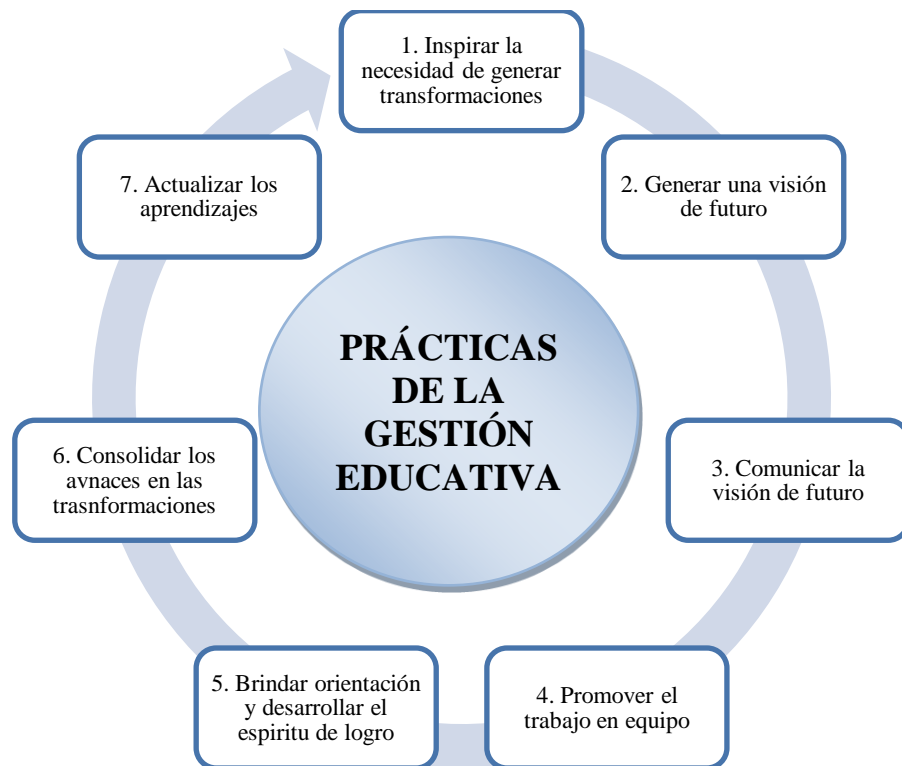


Gráfico 1. Prácticas de la Gestión Educativa

Elaborado por: Cristina Pico

Fuente: (Sierra, 2018)

En la actualidad, debido al gran aumento de unidades educativas privadas, conlleva a buscar nuevas estrategias y herramientas para brindar una educación personalizada de calidad, que permita la mejora continua tanto en prácticas y modelos de calidad existentes siendo de mucha importancia la participación de la comunidad educativa, es por esto que las instituciones privadas deben trabajar en nuevas herramientas de gestión común que brinden la excelencia educativa que esté acorde al avance tecnológico y las necesidades de cada estudiante.

En complemento a la información, tendremos en cuenta el siguiente gráfico con 7 prácticas que serán consideradas para llevar el correcto hilo de la problemática y presentar mejores resultados. Las siete prácticas son eficaces cada una en su esencia, quiere decir que se proyectan en la acción, y, a la vez, sugieren un cambio o transformación educativa, que necesita ser actualizada de acuerdo al

uso de las nuevas tecnologías, para optimizar todos los procesos que se requieren en la institución para brindar un servicio de calidad tanto a los usuarios internos y externos.

En la actualidad, debido al gran aumento de unidades educativas privadas, conlleva a buscar nuevas estrategias y herramientas para brindar una educación personalizada de calidad, que permita la mejora continua tanto en prácticas y modelos de calidad existentes siendo de mucha importancia la participación de la comunidad educativa, es por esto que las instituciones privadas deben trabajar en nuevas herramientas de gestión común que brinden la excelencia educativa que esté acorde al avance tecnológico y las necesidades de cada estudiante.

En los últimos años debido a que los padres buscan alternativas educativas de calidad, aumentando la exigencia de nuevas estrategias innovadoras para el aprendizaje; es por ello que la Unidad Educativa “Gregoire Girard” está en la capacidad de generar cambios tanto en metodologías y el uso de herramientas virtuales con metodologías activas para la resolución de problemas de la vida real.

Idea a defender

El uso apropiado de un sistema de gestión académico contribuye al cumplimiento de los estándares de calidad, mediante el desarrollo de mecanismos de control de los procedimientos académicos de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

Destinatarios del proyecto

Los beneficiados directos de esta investigación serán aquellos docentes, personal administrativo, así como estudiantes y padres de familia, que se interrelacionan en la unidad educativa “Gregoire Girard” quienes forman parte del conglomerado que participa cotidianamente de las actividades que se desarrollan

dentro de las aulas de forma presencial e incluso de manera virtual. Entre ellas existen varias unidades de observación.

Para la ejecución y uso del sistema de gestión académico, los resultados de las acciones y evaluaciones, los estudiantes acceden para enviar sus tareas, registrar sus actividades; en el caso de los padres de familia, el formato de la información es fundamental para el escalamiento normal de la estructura para las funciones esenciales del sistema; los docentes, registran notas, asistencia, envía tareas, en el caso del personal administrativo, emite notificaciones, notifica información oficial de los entes reguladores, envía datos relevantes a todos los niveles; muchas medidas en este ámbito se tomarán del otro lado de la plataforma.

Objetivo General

Desarrollar procesos de control con el uso del sistema de gestión académico basado en estándares de calidad para la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

Objetivos específicos

- Revisar el sustento teórico de la importancia de un sistema de gestión académico y de los estándares de calidad.
- Diagnosticar la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica en la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.
- Proponer una alternativa mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos.
- Validar por la modalidad de expertos la propuesta presentada a la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

CAPÍTULO I

MARCO TEÓRICO

Antecedentes de la investigación

Se revisan trabajos previos sobre sistemas de gestión académica, a nivel macro, meso y micro, desde sus respectivas realidades. Entre los más relevantes, se encuentran los siguientes.

Sánchez y Toussaint (2017) manifiestan que el software MAXQDA se utilizó para identificar y analizar 47 situaciones. Se encontraron dos fuentes del dilema: los valores mismos; estructuras organizativas y prácticas institucionales. En resumen, en lugar de resolverse, los problemas persisten y, a menudo, se perciben como situaciones que provocan un desgaste emocional. Existe la formación en la gestión y el interés por proyectarlos en el núcleo de la comunidad académica. El análisis permite entender, que la gestión juega un papel vital en el sector de la educación para mejorar la eficiencia, la eficacia y la calidad de la educación. Por lo tanto, una de las ventajas competitivas encontradas para el éxito de la organización no está solo en los modelos que implementan, sino también en la calidad de la gestión, que incluye las capacidades económicas, académicas y tecnológicas.

La gestión se refiere a la implementación y seguimiento de los mecanismos, medidas y medidas necesarias para lograr los objetivos de la institución. Por lo tanto, la gestión requiere un fuerte compromiso de sus actores con la entidad escolar y también con los valores y principios de eficiencia y eficacia de las acciones realizadas. Con base en este marco conceptual, se entiende que las actividades de cualquier institución implican la aplicación de técnicas de gestión al desarrollo de

sus actividades y objetivos. Cuando se trata de liderazgo educativo, es necesario hacer distinciones conceptuales entre liderazgo educativo y liderazgo escolar. El primero se relaciona con las decisiones de política educativa a mayor escala en el sistema de gobierno y administración educativa, mientras que el segundo se relaciona con las actividades del equipo directivo de una institución en particular. Tanto la gestión educativa como los procesos de gestión escolar son una serie de acciones que se eligen y diseñan conscientemente en función de objetivos específicos que posibilitan un rol de liderazgo.

Se comprende entonces, que el conocimiento es propio de las personas, llamando a estos usuarios quienes se enfocan en llegar más allá de una serie de pasos para lograr un resultado, sino que depende de factores culturales, creencias y demás para lograr el conocimiento. Las personas que integran estas comunidades deben estar dispuestas a aprender y transmitir lo aprendido, deben estar dispuestas a interactuar entre sí para agregar valor a la organización. Ellos, a su vez, cuentan con las herramientas técnicas que les ayudan a compartir conocimientos y saberes a través de la red con individuos que interactúan a su alrededor, lo que aumenta la productividad de la organización. El objetivo es consolidar el conocimiento de los estudiantes con información explícita, de manera, que pueda formalizarse en lenguaje sencillo.

En el estudio de Valero, López y Pirela (2017) se propone el desarrollo de un portal web que posibilite la gestión del conocimiento en una comunidad académica de Murcia y promueva la emergencia e intercambio de nuevos conocimientos. Se concluye que este impulso ha creado un factor distintivo en la productividad que promueve crecimiento del capital humano y la competitividad de los involucrados, el cual opera a un nivel superior al de la gestión de la información, haciendo de la gestión de la información un campo apto para su uso en comunidades de académicos o académicos denominados conjuntos de datos. La propuesta presentada en el trabajo anteriormente citado, es capaz de gestionar y fortalecer la base de conocimiento que permite compartir datos o información con los miembros de la comunidad académica, formando agentes de cambio para fomentar la

innovación en la sociedad. El portal web resultante es un espacio que promueve la creación colaborativa de conocimiento, con artículos o publicaciones registrados en el sistema que tienen un espacio para el intercambio de opiniones y un anexo de contenidos que genera nueva información de manera incluyente.

Para García, Juárez y Salgado (2018) el objetivo de su trabajo es esclarecer los factores actualmente relacionados con la gestión de la educación en Portugal a partir de la reforma educativa de 2015. Están surgiendo aspectos esenciales para lograr los resultados que busca lograr la reforma y, a su vez, identificar algunos de los temas que deben ser abordados en el contexto de la política de educación secundaria. La conclusión es que lograr la calidad de la educación en las instituciones educativas en cualquier nivel requiere más que buena voluntad, la interacción de los sistemas de gestión educativa con la calidad de los procesos de enseñanza, la conexión con las teorías pedagógicas y el desarrollo humano, la conexión dentro del contexto académico, con la comunidad para transformar la sociedad y lograr los recursos técnicos y financieros que mejoren cada uno de los procesos. Cuando los funcionarios administrativos tienen un rol relevante que desempeñar, necesitan prepararse como tales en capacitación de calidad.

La gestión escolar se basa en que el liderazgo es un todo porque estructura procesos teóricos y prácticos para favorecer la mejora continua de la calidad, equidad y pertinencia de la educación, mientras que la gobernabilidad es parte de un todo relacionado con la gestión y uso de los recursos. Por ello, se concluye que para una buena gobernanza se necesita un sistema de buen gobierno, es decir, la buena administración es el eje básico de una buena gestión. La administración recibirá un apoyo permanente para atender las necesidades de gestión de la formación.

Según Alvarado y Moreno (2017) la administración puede considerarse un enfoque adecuado para el estudio de las organizaciones educativas, por lo que este estudio consistió en una evaluación de la gestión académica en una muestra de seis centros de investigación escolares; bajo el paradigma de la investigación positivista

sistémica con diseño transversal y de campo. Resultó que la dimensión institucional se evaluaba mejor en la gestión. Concluye con la formulación de lineamientos estratégicos para la optimización de los procesos académicos y administrativos como propuesta de un modelo de gestión de la calidad en centros de investigación de las instituciones educativas venezolanas. La gestión de la educación involucra acciones y decisiones de las autoridades políticas y administrativas que inciden en el desarrollo de las instituciones educativas en una sociedad determinada.

En este sentido, el personal académico e investigador de las instituciones educativas ha sido llamado a realizar cambios y presionar para la implementación de estas actividades. Considerando que la academia emplea talento humano con la capacidad necesaria para procesar y liderar la información para garantizar la eficiencia, la relevancia social y la calidad; porque la gestión académica es un proceso de información que responde a necesidades de la sociedad. La definición del nuevo modelo de gestión de datos tiene en cuenta las desventajas identificadas en la fase de diagnóstico, como fugas de datos en los procesos realizados, posibilidades de mejorar la gestión de información en un área determinada y la externalización a otras áreas relacionadas con la aplicación de esta información.

Surco (2018) manifiesta que en la actualidad el sistema de gestión académico (SGA) debe ser un criterio clave en la gestión de las instituciones educativas peruanas y el Desempeño Docente (DD) también debe incluirse en las metas institucionales de estas organizaciones. Este estudio proporciona pautas generales, sugerencias para organizar el proceso, construir un modelo de autoevaluación, realizar los juicios y valoraciones necesarios y elaborar un informe de autoevaluación. Destaca que la institución debe diseñar un modelo de autoevaluación, teniendo en cuenta la formulación de los objetivos del proceso, la descripción de la metodología, la definición de los componentes del modelo y sus interrelaciones. Es decir, el liderazgo para la gestión académica es la imagen más actual de un profesional que toma decisiones, dentro y fuera del aula, la naturaleza del investigador que resuelve problemas emergentes con una actitud ética, humanista y alentadora que opta por determinadas soluciones ante un dilema y está

constantemente preocupado e inquieto por superarlo, entre otras cosas. Las metas prácticas sólo son posibles si tiene las facilidades y condiciones para aplicar con éxito las habilidades adquiridas, es decir, para favorecer sus destrezas.

En su artículo de Ortegón (2017) propone un conjunto de indicadores académicos para entornos virtuales de aprendizaje y la creación de un sistema de información que integre estos indicadores. La combinación y procesamiento de información sobre modelos de gestión, sistemas de evaluación, procesos y procedimientos permitió obtener resultados estadísticos para la toma de decisiones. Estos resultados permitieron cuantificar las dimensiones cognitivas, actitudinales y holísticas de los estudiantes mexicanos mediante la definición de criterios de medición y control como promedios individuales y grupales, tiempo de estudio, gestión de actividades, análisis de notas, retroalimentación automática y generación de alertas por bajo rendimiento, entre otras cosas.

La accesibilidad, la usabilidad y la navegación se convierten en factores esenciales para realizar la evaluación de la medición del aprendizaje en entornos educativos, ya que son indicadores habituales en los sistemas de gestión de la sociedad de la información. La necesidad de medir y procesar datos en el sector académico es tan importante que en la actualidad existen una variedad de tecnologías, una de las cuales se denomina sistema de información de la administración educativa, que permite el proceso de información en interacción entre los distintos beneficiarios.

Rodas y Cárdenas (2017) en el cantón Milagro de la provincia de Guayas en Ecuador identifican las causas de insatisfacción entre los usuarios académicos en el liderazgo académico. Los resultados mostraron que la mayoría de las instituciones educativas tienen necesidades administrativas, ya que muchos dijeron no estar satisfechos con los resultados brindados recientemente por los centros de capacitación de la zona. Para superar este problema, se decidió diseñar un sistema que gestione la actividad académica y procese la información de forma ágil para que la satisfacción se vea tanto en los padres como en el personal administrativo,

teniendo en cuenta las posibilidades de hacerlo bien, con actividades para que reflejen los objetivos planteados.

El proceso de gestión académica requiere resolver una serie de problemas, uno de los cuales es la alta demanda de estudiantes que acuden a los campus cada año para ganar un lugar para matricularse. Hay una serie de subprocesos al comienzo de este proceso que dificultan que todo el personal, en este caso el personal administrativo, pueda llevar a cabo estas tareas. Las acciones que ocurren dan inicio al registro de matrícula, gestión documental, programación, notas académicas periódicas, y otras actividades.

De acuerdo a Núñez y Michelena (2017) para atender los procesos de la educación en los sistemas ecuatorianos, se propone el desarrollo de procedimientos de gestión integral que facilite las actividades a los interesados, de acuerdo con los requisitos generales establecidos. La autoevaluación se basó en un sistema de gestión de calidad enfocado al cumplimiento de criterios de: relevancia, currículo, entorno institucional y estudiantes, inicia con un proceso de diagnóstico, capacitación de gerentes y profesores en reglas de acreditación, selección de personal y recolección de evidencia, métodos, auditorías internas que aseguran sus resultados, combinados en un solo bloque, brindan una herramienta metodológica para enfrentar este proceso y elementos que brindan un acercamiento a las actividades que son la base de acreditación, prácticas anteriores complementarias a la seguridad laboral y para un compromiso amigable con el medio ambiente.

La implementación de un sistema integrado de gestión es una decisión estratégica de la alta dirección de la organización cuando se ve afectada por diferentes necesidades, determinadas metas, los servicios que genera, manteniendo las operaciones dentro de un nivel ambiental y de seguridad y una situación de salud ocupacional aceptable. Del mismo modo, permite demostrar su compromiso a todos los grupos de interés y cubre los aspectos comunes de estos sistemas con el fin de mejorar la eficiencia, eficacia y efectividad.

Para Becerra, Andrade y Díaz (2019) la forma en que las instituciones educativas han adoptado un enfoque centrado en sistemas de gestión de la calidad para incrementar la eficiencia y eficacia de procesos y asegurar su mejora continua es uno de los principales retos de la gestión. La Unidad Educativa Otavalo incluyó en su plan estratégico 2015-2020 el diseño e implementación del SGC, que requirió el desarrollo de la investigación exploratoria y descriptiva y el uso de una metodología mixta, estructurada en siete fases. Además, incluyó herramientas de investigación estructuradas para la recolección de datos. El resultado final fue un diagnóstico de situación del proceso de investigación y el diseño e implementación del SGC. Su aplicación permitió mejorar la organización del proceso, que se refleja en los resultados de gestión de proyectos y la producción científica lograda.

Uno de los beneficios de los sistemas de gestión de la calidad en la educación académica son los cambios culturales que conducen a la creación de un nuevo modelo caracterizado por la globalización y la necesidad de atender las demandas de las nuevas generaciones, además de impulsar el concepto de diseño de un método que conduce a la mejora continua en el ámbito académico, esforzándose siempre por satisfacer las necesidades de los estudiantes, los padres de familia y de los mismos docentes. Los procesos de mejora requieren evaluación y seguimiento para asegurar que cumpla estrategias metodológicas implementadas.

Desarrollo teórico de objeto y campo

Dada la importancia del desarrollo teórico, su desglose se encarga de profundizar en los temas de: sistema de gestión académico y estándares de calidad, que se presenta a continuación:

Gestión

La gestión se ocupa de la acción humana, por lo que su definición según López (2018) se alinea con el liderazgo que siempre está respaldada por una teoría, explícita o implícita, de la acción humana. La administración se puede diseñar de manera diferente según los objetos que maneja y procesos involucrados. La gestión es algo que implementan todo tipo de organizaciones, para bien o para mal. Es un

fenómeno universal que se da en contextos empresariales, políticos, culturales, sociales, entre otros, que apunta a conseguir un fin determinado.

De acuerdo a Mora (2010) en la actualidad, una empresa no puede seguir operando sino efectúa la gestión adecuadamente. Esto significa que, si los encargados de su administración no utilizan las herramientas adecuadas, la empresa irá a la quiebra. Porque la existencia de una empresa depende de las decisiones que tomen. Aquí vemos su importancia, y si se incluyen los desarrollos tecnológicos, lo hará aún más complejo. Todo esto permite una gestión empresarial eficaz para garantizar el éxito o el fracaso de una organización. Así saben los emprendedores y altos ejecutivos de una pyme qué es la gestión empresarial.

Viveros y Sánchez (2018) manifiestan que, en la actualidad, una empresa no puede seguir operando en el mercado si no lidera adecuadamente. Esto significa que, si los encargados de su administración no utilizan las herramientas adecuadas, la empresa irá a la quiebra. Porque la existencia de una empresa depende de las decisiones que tomen. Aquí vemos su importancia, y si se incluyen los desarrollos tecnológicos, lo hará aún más complejo. Todo esto permite una gestión empresarial eficaz para garantizar el éxito o el fracaso de una organización. Así saben los emprendedores y altos ejecutivos de una pyme qué es la gestión empresarial

Esta definición salva la integridad proporcionada y representada por la administración en cualquier organización, ya que los procesos deben ser sistemáticos para que las necesidades de cualquier organización o proyecto sean exitosos, es importante tener claro las deficiencias, los éxitos y las metas, porque representan una gran proporción de éxito en la determinación del enfoque correcto, por lo que el liderazgo es esencial para realizar la hoja de ruta proporcionada por la planificación anticipada.

Importancia de la gestión

El objetivo de la gestión según Portugal (2014) es establecer metas y medir resultados, administrar recursos, buscar la eficiencia. Es una tarea que tiene como

objetivo garantizar la previsibilidad, la racionalidad y la rendición de cuentas por los resultados. La necesidad de integrar procesos proyectando el aseguramiento de la calidad en todos los aspectos ha significado un consenso generalizado sobre los múltiples beneficios que ofrece. Los más significativos son, entre otros, una mayor optimización de recursos, la mejora de la comunicación interna y la imagen externa de la organización. Es necesario elaborar una revisión para difundir elementos teóricos sobre la importancia de implantar un sistema de gestión que asegure la calidad tanto en la docencia como en la investigación y la atención.

De acuerdo a Vilorio (2019) la gestión contribuye liderar el proceso para lograr los resultados que son posibles cuando se tienen en cuenta las metas y los tiempos, para identificar de antemano desafíos que deben superarse en beneficio de todos. Integra políticas, define responsabilidades y funciones del personal en los procesos. Suple algunos procesos, como la identificación y acceso a los requisitos legales, la preparación y gestión de documentos y registros, la gestión de desviaciones y oportunidades de mejora, auditorías internas, promueve y da relevancia a las mejores prácticas de las organizaciones, ayuda a incrementar su competitividad y eficiencia, orientando a la organización a satisfacer necesidades, equilibrando las expectativas de los clientes, proveedores, accionistas, empleados, sociedad.

León, Menéndez y Rodríguez (2018) definen la gestión como un proceso de aprendizaje que tiene como objetivo que una organización sobreviva a través de la articulación con un entorno o contexto continuo. La gestión incluye el concepto de aprendizaje, creación de valor, visión compartida, interacciones, representaciones mentales. Esta declaración introduce un elemento importante desde la perspectiva y el concepto de liderazgo *per sé* que radica en el aprendizaje. La retroalimentación continua del entorno en el que se utilizan las estrategias de mejora siempre debe defender las acciones tomadas a lo largo del tiempo, ya que los procesos cambian y deben renovarse constantemente a medida que aumentan las circunstancias y los objetivos, el éxito de la gestión debería ser aún mayor.

Gestión educativa

La gestión educativa puede definirse según Estrada y García (2019) como una disciplina nueva, estructurada, determinada, concreta, en una construcción básica permanente que identifica elementos de la educación y la gestión que tienen como objetivo analizar y estudiar la organización del trabajo educativo para aplicar herramientas de gestión educativa. La comprensión de estructuras metodológicas ha permitido ampliar la proyección de beneficios, no solo al interior de las organizaciones, sino también en el sistema de relaciones sociales que surgen poco a poco en el proceso de desarrollo. Contribuye a la comprensión del papel básico del liderazgo pedagógico de quienes realizan tareas de orientación en los centros.

En la gestión académica de acuerdo a Torres y Ramentol (2020) la articulación estudiantil y de los diferentes actores involucrados en la dinámica puede, por tanto, lograr resultados positivos en la tarea de fortalecer las debilidades de los estudiantes con el fin de lograr las metas académicas, y por lo tanto deben aprovechar las herramientas pedagógicas, como, las técnicas de enseñanza que se pueden utilizar para mejorar la comprensión y la preservación del conocimiento de los estudiantes, lo que reduce sus posibilidades de repetir el año escolar o la posible suspensión durante el mismo. Esta inspección no contiene ningún cambio significativo en el aseguramiento de la calidad, pero en particular enfatizó el asegurar las medidas preventivas del producto, no solo la revisión del producto final.

Cabalé y Rodríguez (2020) tratan la gestión de la educación como un conjunto de procesos teóricos y prácticos que se integran horizontal y verticalmente en el sistema educativo para cumplir con los mandatos sociales. Implementación de todas las medidas de gestión donde se encuentre el abordaje, elaboración de programas operativos, asignación de recursos materiales y humanos, control de actividades y servicios prestados, documentación, control de expedientes y horarios. Por tanto, la gestión educativa es una nueva disciplina en el proceso de construcción, cuyo propósito es cuidar la organización de los procesos educativos

y orientar los distintos niveles con sus herramientas para lograr las metas de la educación.

Es evidente que la educación se hunde en un entorno cada vez más exigente que plantea importantes desafíos, como su constante modernización, el cumplimiento de altos estándares de calidad, el diseño y adopción de nuevas e innovadoras metodologías, y el cumplimiento de los desafíos socioeconómicos que enfrentan los estudiantes de bajos recursos en particular. Si bien este compromiso inicialmente permanecerá con el estado, lo cierto es que el compromiso de los actores convergentes en las instituciones educativas con la mejora continua de la educación y el entorno escolar.

Dimensiones de la gestión educativa

El Ministerio de Educación (2016) define la gestión educativa como un proceso sistemático dirigido a fortalecer las instituciones educativas y sus proyectos para enriquecer los procesos pedagógicos, directivos, comunitarios y administrativos; mantener la autonomía institucional para responder de manera más coherente a las necesidades de formación locales, regionales y globales. La implementación y certificación de sistemas de gestión académica adecuados a la capacidad, los recursos y las circunstancias de cada contexto permiten el uso de un lenguaje común en las actividades y procesos, promueven una mayor eficiencia y eficacia, el control de actividades, la legitimidad social y la definición de necesidades. La promoción y mejora continua de los intereses de los interesados o beneficiarios, que también facilitará el acceso a los mercados donde su uso es obligatorio, entre otros.

Pero lograr una aplicación eficaz de la gestión de la educación para Miranda y Agreda (2020) requiere más apoyo gubernamental, más preocupación por la formación tanto de profesores como de estudiantes, y la infraestructura necesaria para proporcionar a los estudiantes instalaciones de estudio adecuadas, especialmente en áreas remotas con educación superior, para lograr una

coordinación eficaz. Según Vásquez y Amelec (2018) el objetivo de las dimensiones educativas es mejorar la calidad de la educación en el país fortaleciendo los sistemas pedagógicos y las políticas administrativas de las secretarías de educación y formación, abriendo las puertas al cambio y aportando valor agregado a la comunidad.

Para lograr estos objetivos Mallar (2017) es necesario estructurar los procesos institucionales, por lo que el Ministerio identifica cuatro áreas de liderazgo escolar en la Guía de Mejoramiento Institucional: el área de gestión orientadora, pedagógica y académica, área de administración comunitaria y de administración financiera. En la actualidad, estos argumentos no son suficientes, ya que las circunstancias son diferentes: se ha incrementado el compromiso social, se han acordado objetivos ambientales a diferentes escalas y se monitorean indicadores económicos, lo que incentiva la integración de diferentes sistemas de gestión.

La gestión directiva: se refiere a lineamientos estratégicos liderados por el equipo directivo para fortalecer la cultura institucional, la planificación estratégica, la gestión escolar, clima institucional y bienestar de la comunidad educativa. Cada miembro tiene un cierto grado de autonomía en la gestión de su propia área de trabajo, teniendo en cuenta las opiniones de todos los miembros. El director y su equipo de apoyo a la gestión son responsables de estructurar, desarrollar y evaluar los procesos institucionales. En este sentido, el compromiso individual es fundamental para el logro común de los objetivos de cualquier institución educativa, ya que se trata de crear un entorno colaborativo donde la educación y los valores se unan para lograr una educación integral para todos los estudiantes (Hernández, Delgado, & Marqués, 2016).

La gestión administrativa y financiera: es responsable de todos los procesos que apoyan y fortalecen el trabajo institucional y académico. La producción física de la instalación aspectos como, talento humano, servicios, recursos, estado contable y financiero. Los servicios públicos no escapan a esta realidad y se han visto afectados por este fenómeno, que ha provocado cambios

realmente significativos en la forma en que los ciudadanos interactúan de alguna manera con los servicios públicos y en su capacidad para acceder y compartir información de forma inmediata desde cualquier momento y lugar. Esta situación ha provocado cambios internos en las organizaciones para integrar procesos en esta nueva forma de servicio (Medina & Nogueira, 2019).

La gestión de la comunidad: tiene como objetivo fortalecer la convivencia de todos los individuos, el cuidado, la participación, la inclusión de personas con necesidades educativas especiales, la prevención de riesgos y la creación de relaciones armónicas entre la institución educativa y la comunidad educativa en su conjunto. El propósito del plan nacional es crear un horizonte que oriente el desarrollo de la educación en el país. Aquí, la gestión educativa se plantea como una herramienta para diseñar e implementar proyectos que aseguren la conectividad de planes, programas y proyectos, así como los activos tecnológicos de las instituciones educativas. Por lo tanto, la gestión educativa es fundamental para el desarrollo, la investigación, la innovación y la mejora de la calidad del conocimiento del país para los estudiantes que se gradúan en los diferentes niveles educativos (Marcial, 2016).

La gestión académica: el liderazgo académico se enfoca en todos los factores y componentes que están integrados para permitir que los estudiantes logren un aprendizaje holístico, refuercen y desarrollen habilidades a nivel social, personal y profesional. La importancia de la información en las organizaciones públicas se enfatiza en sus diversos procesos, pero el mayor impacto hoy en día se ve en su capacidad para brindar acceso a sus recursos de información a casi cualquier persona, casi en cualquier parte del mundo, a través de medios técnicos (Hernández, Delgado, & Marqués, 2016).

Procesos de la gestión académica

Se ha encontrado que el liderazgo académico se define como la esencia del trabajo de una institución porque muestra cómo sus actividades están enfocadas a

asegurar que los estudiantes aprendan y desarrollen las habilidades necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de liderazgo es responsable del diseño del proceso curricular, las prácticas pedagógicas institucionales, la gestión del aula y el seguimiento académico. Dado que el liderazgo académico busca fortalecer los procesos educativos, este estudio tiene dos componentes, las prácticas pedagógicas institucionales y el seguimiento académico, como ejes de desarrollo e intervención de la propuesta. El Ministerio de Educación (2016) propone una guía de mejora institucional, así como el desarrollo del liderazgo académico en estos procesos:

- **Planificación pedagógica (plan de estudios):** define el tiempo de cada contenido en el conjunto de datos que adquieren los estudiantes y el formato para evaluar los diversos procesos. Este proceso consta del plan de estudios, el enfoque metodológico de la institución, los recursos requeridos, la jornada escolar y los métodos utilizados en la evaluación.
- **Prácticas pedagógicas:** organizar y buscar herramientas y estrategias didácticas que articulen procesos y mejoren las competencias requeridas por los estudiantes mediante el uso claro de componentes, asignaturas y proyectos cruzados, opciones didácticas por áreas, estrategias de asignación escolar, recursos y tiempo. para aprender.
- **Seguimiento académico:** tiene como función diseñar e implementar herramientas para medir el desempeño académico, la relevancia de los procesos educativos utilizados, el apoyo a las necesidades educativas especiales, la evaluación externa, la nivelación y reincorporación a los estudios, la participación y la participación de los egresados. En el seguimiento académico, existe la necesidad de un apoyo especial a los estudiantes cuyos resultados son inadecuados, y los docentes tienen el deber de crear mecanismos y estrategias para apoyar a esta población en particular.
- **Gestión del aula:** en un aula, como parte de la planificación del aula, se forma una relación pedagógica en la que interactúan el contenido de aprendizaje, los logros y los recursos didácticos. Estos procesos se proporcionan a través de componentes, relación y estilo pedagógico, planificación del aula y evaluación en el aula.

Al tener en cuenta los elementos resaltados, la investigación se enfoca en prácticas pedagógicas que extraen o apoyan su trabajo en herramientas y estrategias didácticas que faciliten el uso de recursos, gestión del tiempo, desarrollo de habilidades de aprendizaje y seguimiento académico para apoyar el contraste entre los resultados observados en el momento en que se identificó el problema, como los resultados obtenidos al final de la propuesta.

Sistema de gestión académica

Consta de un conjunto de módulos interrelacionados; donde, según Silva y Cárdenas (2019), se mantiene el control del rendimiento académico del estudiante, así como los conocimientos relativos para una buena gestión educativa, los módulos instalados en el sistema cumplen con las características requeridas para lograr el producto esperado. El liderazgo académico es el área de actividad que tiene como objetivo facilitar y mejorar los procesos educativos de las instituciones educativas. Esto incluye definir, implementar y monitorear procesos de mejora continua para que puedan atender y anteponer las necesidades educativas de sus estudiantes, el medio ambiente, el mercado laboral y las políticas públicas.

Inciarte, Marcano y Reyes (2016) enfatizan que mejorar la calidad de los procesos formativos en la educación requiere un examen profundo del liderazgo académico como campo que contribuye no solo a su profesionalización sino también a su desarrollo como área de competencia educativa. Un buen sistema de gestión académica en un centro de estudios es vital para la buena organización y funcionamiento del centro. Son tantos los aspectos a tener en cuenta en el día a día de la gestión docente de un colegio que si no contamos con un buen sistema de gestión es fácil caer en el caos. Esto supone una pérdida constante de tiempo y dinero, que en última instancia perjudica el buen funcionamiento de cualquier centro de formación escolar.

Según Cortázar (2017) un sistema de gestión académica de alta calidad debe integrar todos los procesos básicos que se deben realizar diariamente en el centro de estudios, tales como:

- Control de acciones estudiantiles.
- Gestión de labores docentes.
- Creación de horarios para toda la institución educativa.
- Configuración de cursos, etapas formativas, clases o asignaturas.
- Registro de evaluaciones periódicas.
- Gestión de boletas de calificaciones.
- Diseño y evaluación de pruebas parciales.
- Tomar notas en el tablón de anuncios de la clase sobre las fechas de los exámenes o entregas de trabajos o tareas.
- Los maestros supervisan la asistencia y los eventos de clase.
- Gestión curricular con padres de alumnos.
- Seguimiento académico detallado por estudiante y asignatura.
- Envío de comunicaciones de tareas e información a padres, por correo o mensajería instantánea.
- Gestión de las actividades extraescolares que ofrece el Centro.

Tradicionalmente, la gestión de todos estos procesos en un centro de estudios se ha llevado a cabo de forma descentralizada y muchas veces incluso manual. Según Silva y Cárdenas (2019) esto hace que las diferentes áreas de gestión del centro estén separadas entre sí y muchas veces se pierdan datos importantes por pequeños errores humanos o falta de comunicación efectiva. Por lo tanto, digitalizar y combinar esta información con un software que permita la gestión unificada de todos los procesos trae beneficios innegables:

- Toda la información es consistente y está disponible desde las diferentes áreas administrativas del centro.
- Todos los datos se almacenan de forma segura en la nube y las copias de seguridad se almacenan regularmente para evitar pérdidas.
- Se garantiza el cumplimiento de actividades y tratamiento de datos personales.
- La automatización de muchos procesos ahorra un tiempo de gestión significativo.
- La información se puede compartir fácilmente y en tiempo real con todas las partes interesadas: padres, estudiantes, maestros, otro personal del centro, etc.

- La comunicación con los padres y los estudiantes se puede automatizar a través de correo electrónico, mensajes de texto o con una aplicación móvil.
- Los padres de los estudiantes pueden monitorear el desempeño de sus hijos en el salón de clases en tiempo real y estar al tanto de todos los eventos a medida que ocurren.
- Es muy fácil para padres y maestros reservar horas para tutorías a través de aplicaciones móviles donde la fecha de la cita se puede seleccionar, editar o cancelar fácilmente.
- Al otorgar calificaciones, las evaluaciones se calculan automáticamente porque todas las valoraciones secundarias se ingresan durante el curso, lo que ahorra trabajo a los maestros.

Inciarte, Marcano y Reyes (2016) consideran que para analizar las necesidades de un sistema de gestión académica una institución, se requiere tener bien definidos los procedimientos, políticas, normas, reglas, documentos o formularios utilizados para almacenar datos, un entorno administrativo, cómo se ingresan los datos a la institución, que controlan los procesos, quién es responsable de ciertos procesos o para solucionar problemas. Para ello, se debe utilizar una variedad de fuentes y aplicar las técnicas más adecuadas para recopilar la información necesaria para desarrollar el sistema.

Estándares de calidad educativa

Los estándares de calidad educativa son los requisitos mínimos que según Rodríguez (2017) se deben cumplir para posibilitar el conocimiento de lo que se necesita gestionar y aplicar para que los alumnos aprendan en el horario de clase, logren aprendizajes significativos y formen individuos críticos y reflexivos para la sociedad. Los estándares de calidad de la educación son descripciones de los logros esperados de los diferentes actores e instituciones del sistema educativo. En este sentido, son pautas públicas por naturaleza que demuestran las metas educativas para lograr una educación de calidad. Así, por ejemplo, cuando los estándares se aplican a los estudiantes, se refieren a lo que deben saber y poder hacer como

resultado del proceso de aprendizaje. Por otro lado, cuando los estándares se aplican a los profesionales de la educación, son descripciones de lo que deben hacer para asegurar que los estudiantes logren el aprendizaje deseado.

Cuando los estándares se aplican a las escuelas, se refieren a prácticas institucionales y procesos de liderazgo que ayudan a todos los estudiantes a lograr los resultados de aprendizaje deseados. Quintana (2018) manifiesta que los estándares de calidad de la educación son descripciones de los logros esperados de los diferentes actores e instituciones del sistema educativo. En este sentido, son pautas públicas por naturaleza que demuestran las metas educativas para lograr una educación de calidad. Cuando los estándares se aplican a los estudiantes, se refieren a lo que deben saber y poder hacer como resultado del proceso de aprendizaje.

Por otro lado, para Ravitch (2016) cuando los estándares se aplican a los profesionales de la educación (docentes y administraciones), son descripciones de lo que deben hacer para asegurar que los estudiantes logren el aprendizaje deseado. Finalmente, cuando los estándares se aplican a las escuelas, se refieren a procesos de gestión y prácticas institucionales que contribuyen a que todos los estudiantes logren los resultados de aprendizaje deseados. Los estándares son declaraciones que establecen criterios claros, simples y medibles que los maestros consideran como el objetivo del aprendizaje de sus estudiantes, lo que deben saber y poder hacer por cuenta propia.

En otras palabras, son aprendizajes básicos que todo niño o niña de la clase deben completar al final del año escolar. La docencia es un desafío cotidiano, ya que está en manos del docente educar a la nueva generación y propiciar el cambio en la sociedad, aquí una buena gestión del aprendizaje es importante para que los estudiantes puedan desarrollar sus habilidades y cumplir con los objetivos marcados. Los estándares se diseñan como referencias, criterios y normas que sirven como guías para identificar dónde estamos desde el principio y, en base a esto, determinar dónde y hasta dónde se propone llegar el grupo escolar, para que contribuyan a la construcción de la escuela que se quiere conseguir.

Importancia de los estándares de calidad educativa

Los estándares son parámetros o puntos de referencia que de acuerdo Quijano (2020) identifican temas clave a alcanzar y reflejan experiencias que despiertan interés en desarrollar innovaciones para apoyar la operación de un plan estratégico dentro de un marco de relevancia y relevancia que asegure la eficiencia y efectividad en el logro de metas y objetivos en la escuela. Desde esta perspectiva, los estándares de gestión del aprendizaje son referencias que orientan el desempeño docente, son parámetros que un docente debe cumplir cuando enseña en su clase, estos estándares favorecen el desarrollo profesional docente y el desarrollo general del estudiante porque enmarcan el buen vivir y aseguran que el docente cumpla con los requisitos del Ministerio de Educación.

El propósito de los estándares de desempeño docente es promover la instrucción en el aula, Suasnabas y Juárez (2020) manifiestan que para que todos los estudiantes ecuatorianos logren perfiles de graduación o aprendizaje de acuerdo con el Currículo Nacional de Educación Primaria y Matriculación. El propósito de los estándares de gestión del aprendizaje es lograr que el docente brinde una educación de calidad con parámetros claros que puedan orientar al docente en su trabajo, además de que el objetivo principal de los estándares de gestión del aprendizaje es lograr que los alumnos logren resultados de aprendizaje en un nivel óptimo. Los estándares de gestión del aprendizaje son de gran importancia ya que orientan los procesos que realiza el docente en el aula, además de comparar procesos antiguos con los actuales y orientar la implementación de mejoras.

Los estándares son criterios de calidad que permiten evaluar los procesos y criterios para conocer el nivel de calidad de los procesos de formación. En consecuencia, se puede decir que los estándares para la gestión del aprendizaje representan una estrategia para mejorar el sistema educativo, ya que existen estudios que muestran que los países con mejor nivel educativo se caracterizan por estándares de calidad. Como puede verse en la definición, los estándares de calidad se pueden utilizar para medir el rendimiento académico de un estudiante y, al mismo tiempo, la metodología y los procedimientos del docente en su trabajo diario.

Características de los estándares de calidad educativa

Los estándares de calidad educativa son un marco de referencia para los maestros sobre lo que los estudiantes necesitan saber y poder hacer al final de una clase, ciclo o escuela. Para Olaskoaga, Mendoza y Marúm (2017) los estándares propuestos tienen como objetivo lograr las siguientes características:

- Informa a los padres lo que sus hijos e hijas deben aprender en cada clase. Le dicen a la sociedad lo que se espera que los estudiantes aprendan en la escuela. Ofrecen una oportunidad para lograr la igualdad de oportunidades.
- Facilitan la responsabilidad del Ministerio de Educación y las instituciones educativas hacia la sociedad, la reducción de la responsabilidad por los resultados y la transparencia del sistema educativo. Son objetivos básicos comunes que deben alcanzarse; se refiere a logros observables y medibles.
- Son fáciles de entender y utilizar; se inspiran en los ideales de la educación; se basan en valores ecuatorianos y universales.
- Son comparables a los estándares internacionales, pero se pueden aplicar a la realidad del Ecuador; son un desafío para los actores e instituciones del sistema, pero deben ser alcanzables.

El estándar se refiere al nivel de cumplimiento del criterio de calidad. En otras palabras, define el área en la que el nivel de calidad alcanzado en un proceso determinado es aceptable. Los estándares de calidad definen el nivel mínimo y máximo aceptable del indicador. Si el valor del indicador está dentro del rango, significa que cumplimos con los criterios de calidad que establecemos y que todo va según lo planeado.

Estándares de gestión educativa

Según el Ministerio de Educación y Cultura (MEC) (2012), los estándares de calidad se refieren a procesos de gestión y prácticas institucionales que promueven la formación deseada de los estudiantes. Además, promueven el desarrollo profesional de los actores de la institución educativa y permiten acercarla

a sus actividades ideales. Los estándares de gestión educativa son aquellos que tienen como objetivo la formación y desarrollo de los actores de las instituciones educativas y su observancia garantiza los logros educativos.

Lograr los objetivos de calidad, si se mantiene por debajo del límite, significa que no se está cumpliendo con nuestro compromiso de calidad y debemos actuar en consecuencia o de lo contrario la apuesta fue demasiado optimista sobre los medios disponibles. Por el contrario, si vamos por delante, tendremos que redefinir los criterios o, por supuesto, se gasta en términos de esfuerzo más de lo que pensamos necesario o ser pesimistas al establecer el rango, o no tenemos experiencia. Por lo tanto, el estándar especifica un nivel mínimo que comprometería la calidad de ese proceso. Por debajo del estándar, la práctica de producto o servicio no cumple con la calidad suficiente.

Estándares de desempeño profesional

Al Ministerio de Educación y Cultura (MEC) (2012) estas son descripciones de lo que debe hacer un profesional educativo calificado; es decir, prácticas que tienen una mayor correlación positiva con la educación esperada de los estudiantes. Como se indicó anteriormente, los estándares de desempeño profesional describen los requisitos mínimos que un profesional debe cumplir para garantizar el aprendizaje requerido. Por tanto, todo estándar real está sujeto a seguimiento, evaluación y medición. Los estándares también tienen un papel que desempeñar al mostrarles a los maestros lo que tienen: lo que se necesita mejorar Lo que enseñan y lo que los estudiantes necesitan aprender qué innovar y crecer qué descartar.

La observación que no se debe olvidar es que los estándares nunca deben estar al 100% porque siempre hay eventos inesperados que impiden el cumplimiento. Además, todo auditor de calidad sospecha que el estándar se alcanza al 100% una y otra vez o que se supera año tras año. Por lo general, esto solo muestra que no están definidos correctamente. Cada estándar relevante proporciona

una perspectiva educativa realista; si no hubiera forma de saber si alguien realmente cumple con el estándar, no tendría valor ni significado.

Tipos de estándares

Los estándares de contenido definen niveles de dominio o niveles de desempeño. En particular, describen lo que es un logro inadecuado, aceptable o excelente. Demuestran la naturaleza de la evidencia de ensayo, prueba matemática, experimento, demostración, etc. y la definición de calidad a través de sistemas de calificación, escalas de observación o encabezados. Definen lo que los profesores deben enseñar y lo que se espera que aprendan los estudiantes. Son descripciones claras de los conocimientos y habilidades que deben enseñarse. Son la disponibilidad de maestros, materiales, personal e infraestructura proporcionada por el estado o particulares (Ravitch, 2016).

Los estándares para las oportunidades de aprendizaje son aquellos que definen los niveles de dominio o los niveles de desempeño. Más específicamente, describen qué tipo de desempeño representa un logro inadecuado, aceptable o excelente y muestran, entre otras cosas, la naturaleza de la evidencia, un ensayo, una prueba matemática, un experimento, una demostración y definir la calidad a través de sistemas de calificación, escalas o títulos. ¿Cuál es la disponibilidad de maestros, materiales, personal e infraestructura proporcionados por el gobierno o entidades privadas? (Suasnabas & Juárez, 2020).

Estándares de desempeño: son los que definen los niveles de campeonato o niveles de logro. En particular, describen qué tipo de desempeño representa un logro insuficiente, aceptable o excelente. Muestran, entre otras cosas, la naturaleza de la evidencia obtenida de ensayos, pruebas matemáticas, experimentos, demostraciones y la definición de calidad mediante sistemas de calificación, escalas de calificación de la observación o encabezados. En los tres tipos de estándares, los grados de control se definen en términos de niveles de logro, describe qué tipo de desempeño representa un logro inadecuado, aceptable o excelente, y la definición

de calidad a través de sistemas de calificación, es decir, se sujeta todo tipo de estándares de observación, evaluación y medición (Quijano, 2020).

Al buscar la excelencia en el desempeño docente, es importante evaluar continuamente nuestros propios métodos de enseñanza para que podamos adaptarlos a las necesidades y características de los estudiantes para que cumplan con las expectativas de los estudiantes. De la misma forma, los estudiantes necesitan ser evaluados sistemáticamente para que puedan revisar la efectividad de su propio desarrollo y nuestro propio desempeño profesional. Además, los estándares respetan el enfoque que cada aspecto ha expresado en el currículo al integrar los ejes del currículo, por lo que todos los objetivos de aprendizaje se formulan de acuerdo con estos lineamientos.

CAPÍTULO II

DISEÑO METODOLÓGICO

Enfoque y diseño de la investigación

La investigación se identifica con el paradigma cuantitativo cualitativo, es cuantitativo toda vez que se utiliza encuestas dirigidas a estudiantes, padres de familia y docentes, obteniendo resultados estadísticos con su respectiva interpretación, mientras, que es cualitativo porque se recaba información del personal administrativo mediante entrevistas y la ficha de observación a la gestión de la institución en el PEI, de modo que, según este paradigma proviene del accionar de los involucrados en la investigación mediante la aplicación de instrumentos de recolección de información en que se analiza el problema desde las causas que lo motivaron y las características del fenómeno, la información obtenida constituye un aporte significativo de las cualidades de quienes se encuentran inmersos en el problema, para obtener criterios coherentes de entendimiento para conocer la realidad, analizarla e interpretarla.

La modalidad de investigación es aplicada, porque se orienta a resolver un problema concreto que se advierte en los procesos que se desarrollan en la Unidad Educativa Gregoire Girard, pero que no incluyen el uso del SGA. Esto implica la implementación de acciones propositivas definidas, basadas en la revisión de información referente a estándares de carácter pedagógico y material escrito en que se encuentren el sustento al estudio en mención. La investigación, para cumplir con su cometido, se apoya también en el marco teórico, previamente desarrollado.

El nivel es exploratorio en base a la aplicación de instrumentos de recolección de datos, con ello se abre paso a una investigación más profunda con interés educativo y social, para conocer cuáles procedimientos ameritan ser definidos para quienes se encuentran involucrados en la labor cotidiana, como estudiantes, padres de familia y administrativos. Se ha identificado un problema principal al cual se busca solucionar y se considera investigaciones anteriores como recursos necesarios para formular una nueva propuesta de solución al problema identificado.

Es descriptivo porque se trata con un método de análisis, para la descripción e interpretación de los datos e información obtenida, lo que condujo a un conocimiento más técnico y minucioso de la realidad del problema en la Unidad Educativa Gregoire Girard, y se presenta una exposición de sucesos y opiniones relacionados con la naturaleza de la educación para obtener información suficiente para comprender el problema de la investigación, para su solución. Finalmente, es aplicativo porque su propósito es conocer de cerca un tema ignorado o poco estudiado. En el que se realizan más estudios de profundidad para cada realidad.

Descripción de la muestra y el contexto de la investigación

La población está integrada por estudiantes, padres de familia, docentes, personal de servicio y personal administrativo que se interrelaciona en la unidad educativa “Gregoire Girard”. El proceso de muestreo utilizado es por conveniencia, lo que significa, que los estratos que intervienen en la investigación aprovechan la disponibilidad y su facilidad de acceso en tiempo y espacio. Entre ellos tenemos las siguientes unidades de observación:

Tabla 1. Población de la investigación

Estratos	Frecuencia
Estudiantes	67
Padres de familia	135
Docentes	11
Personal administrativo	3

Elaborado por: Pico (2021)

Fuente: Unidad Educativa “Gregoire Girard” (2021)

Otro de los motivos para el muestreo por conveniencia, es porque la institución cuenta con los subniveles, preparatoria, básica elemental, básica media, superior y bachillerato, en el que se considera el rango de edad para los niños de preparatoria y elemental que se excluyan de la aplicación de la encuesta, debido a que aún no tienen la preparación para leer y responder preguntas de un cuestionario, tampoco utilizan los dispositivos tecnológicos para un correcto aprovechamiento del Sistema de Gestión Académica.

En la aplicación de los instrumentos de recolección de datos e información mediante encuestas se excluyen a los estudiantes de preparatoria y elemental, quienes por su corta edad, no se encuentran en condiciones de aportar información al presente estudio, pero sí son considerados para el estudio los padres de familia en su totalidad.

Proceso de recolección de información

Se recogieron los datos a través de la encuesta a docentes, estudiantes, padres de familia, y por medio de la técnica de la entrevista, al personal administrativo, los mismos que permitieron realizar un análisis e interpretación, en función de los objetivos que se plantearon al inicio de la investigación. Para la presentación de la información recogida se tomó en cuenta varios detalles concernientes a la estadística descriptiva, con el fin de adquirir datos suficientes para asimilar el problema planteado en la investigación.

A continuación, se desarrolla la operacionalización de variables:

Tabla 2. Sistema de gestión académico

Concepto	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento
<p>Conjunto de módulos interrelacionados; donde, se mantiene el control del rendimiento académico del estudiante, así como los conocimientos relativos para una buena gestión educativa, los módulos instalados en el sistema cumplen con las características requeridas para lograr el producto esperado Silva y Cárdenas (2019).</p>	<p>Control del rendimiento académico</p> <p>Conocimientos relativos para una buena gestión educativa</p> <p>Módulos instalados en el sistema cumplen con las características</p>	<p>Control actual del proceso de gestión académica</p> <p>Manejo de la información</p> <p>Nivel de efectividad en el control de la información</p> <p>Funciones que debe cumplir el proceso de gestión académica</p>	<p>Describe de qué forma se controla actualmente el proceso de gestión académica.</p> <p>¿Qué inconvenientes tienen actualmente con el manejo de la información?</p> <p>¿Considera necesario automatizar dicho proceso de gestión académica?</p> <p>¿Qué nivel de efectividad se requiere para el control de la información que se maneja en la gestión académica?</p> <p>¿Cuáles son las funciones que debe cumplir el proceso de gestión académica?</p>	<p>Entrevista personal administrativo</p>

Fuente: Investigación directa

Elaborado por: Pico (2021)

Tabla 3. Estándares de calidad

Concepto	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumentos
Son requisitos mínimos que se deben cumplir para posibilitar el conocimiento de lo que se necesita gestionar y aplicar para que los alumnos aprendan en el horario de clase, logren aprendizajes significativos y formen individuos críticos y reflexivos para la sociedad (Rodríguez, 2017).	<p>Posibilitar el conocimiento</p> <p>Gestionar y aplicar para que los alumnos aprendan</p> <p>Lograr aprendizajes significativos</p>	<p>Uso frecuente del sistema</p> <p>Orientación adecuada y sólida</p> <p>Atención a conflictos y procesos incorrectos que generen inconvenientes</p> <p>Garantiza un acceso fácil y ágil</p> <p>Cumple con el propósito para el que fue diseñada</p>	<p>¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?</p> <p>¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?</p> <p>¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?</p> <p>¿El uso de la plataforma Idukay le facilita el registro de las actividades escolares de sus estudiantes?</p> <p>¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales?</p>	<p>Encuesta de padres de familia, docentes y estudiantes</p>
	<p>Dimensión pedagógica en base a la gestión de la institución</p>	<p>Enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Consejería estudiantil y refuerzo pedagógico</p>	<p>D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).</p> <p>D2.C1.DI13. Supervisa que las planificaciones micro curriculares guarden relación con las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.</p> <p>D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.</p> <p>D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).</p> <p>D2.C1.DO7. Elabora planificaciones microcurriculares de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).</p> <p>D2.C1.DO9. Aplica estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación micro curricular.</p>	<p>Ficha de observación</p> <p>Observación directa.</p> <p>Dirigida a gestión de la institución respecto a estándares de calidad.</p> <p>Revisión documental:</p> <p>PEI</p> <p>PCI</p> <p>Autoevaluación institucional</p>

Fuente: Investigación directa

Elaborado por: Pico (2021)

Se siguen los siguientes pasos:

- Diseño y elaboración de cuestionarios de encuestas a estudiantes, docentes y padres de familia, sobre las variables, ver anexos 1, 2 y 3 respectivamente.
- Aplicación de la ficha de observación aplicada a la gestión de la institución en referencia a los estándares de calidad ver anexo 4.
- Clasificación de la información mediante la revisión de los datos recopilados.
- Categorización y clasificación de los resultados.
- Tabulación de los resultados con apoyo de cálculos matemáticos respectivo por cada pregunta e ítem.
- Elaboración de tablas de datos y gráficos estadísticos que permitirán comprender e interpretar el conjunto de datos recopilados.

Análisis de los resultados de la encuesta a estudiantes

La aplicación de la encuesta a un total de 67 estudiantes, de Quinto grado 17, de Sexto grado 16, de Séptimo 10, de Octavo grado 8, de Noveno grado 7, de Décimo grado 2; y de 1ro de Bachillerato General Unificado 7 estudiantes. El rango de edad se establece de 9 años a 15 años.

En la aplicación de esta encuesta no se incluyen a los niños y niñas de preparatoria y elemental, quienes, debido a su edad, no participan en la lectura y respuesta por escrito de este instrumento de recolección de información requerido para el presente trabajo.

Pregunta 1. ¿Conoce la plataforma Idukay?

Tabla 4. Conoce la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	47	70%
No	20	30%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

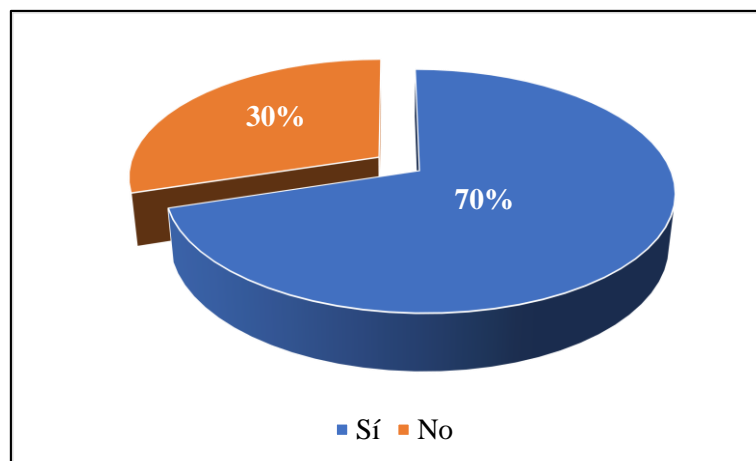


Gráfico 2. Conoce la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de estudiantes encuestados, el 70% manifiesta que sí conoce la plataforma Idukay, mientras que el 30% admite que no. Una amplia mayoría de estudiantes tiene conocimiento de la existencia de la plataforma Idukay que la Unidad Educativa “Gregoire Girard” pone a su disposición de docentes, padres de familia y desde luego a los estudiantes, como un recurso importante para acceder a información, registro de datos, entrega de tareas, entre otros. Pero se cree que el 30% es un importante grupo que no fue informado debidamente de este recurso y de sus beneficios, lo que implica que no se realizó una debida difusión de sus beneficios a sus principales usuarios, por lo que se infiere que si bien se conoce de su existencia muchos estudiantes prefieren usar otros recursos.

Pregunta 2. ¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?

Tabla 5. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	50	75%
A veces	12	18%
Nunca	5	7%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

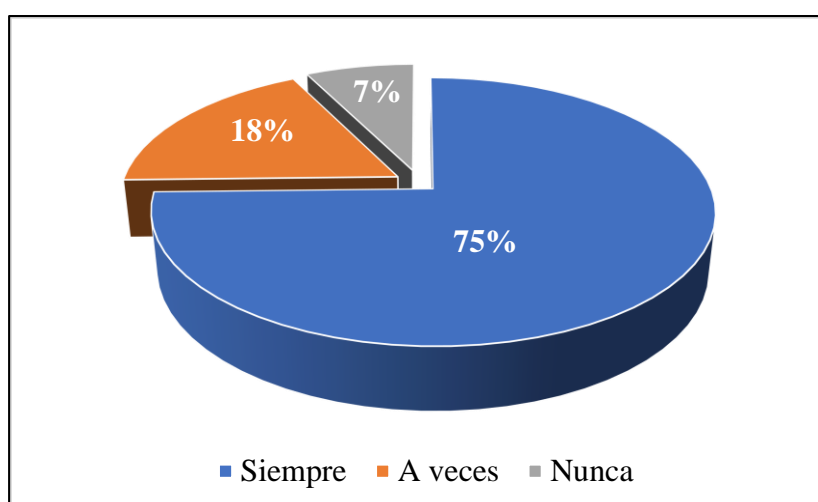


Gráfico 3. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de estudiantes encuestados, el 75% manifiesta que siempre ha utilizado la plataforma Idukay, el 18% a veces, mientras que el 7% admite que nunca. Si bien es cierto que la mayoría de estudiantes utiliza la plataforma, existe un grupo considerable que no lo hace, porque opta por usar otros medios distintos esto corresponde al menos al 18% que se incluye también 7% que a veces visita esta plataforma para acceder información o para enviar sus tareas, aun cuando es una amplia mayoría que utiliza la plataforma, para generar motivación en los docentes para un uso más frecuente y en el aprovechamiento completo que brinda el SGA institucional.

Pregunta 3. ¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 6. Orientación en el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	53	79%
No	14	21%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

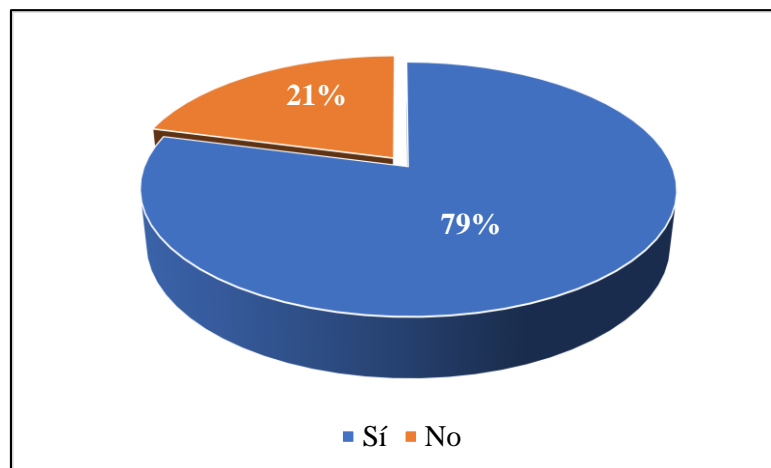


Gráfico 4. Orientación en el uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de estudiantes encuestados, el 79% manifiesta que sí recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay, mientras que el 21% admite que no. Los estudiantes reconocen que fueron instruidos en el manejo de las funciones que brinda esta herramienta, no obstante, es preocupante que un grupo amplio de 21% considera que no conoce muy bien su funcionamiento, se estima que esto ocurre porque no hubo una difusión adecuada sobre su uso entre los estudiantes como los más interesados en su manejo.

Pregunta 4. ¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 7. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	37	55%
A veces	16	24%
Nunca	14	21%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

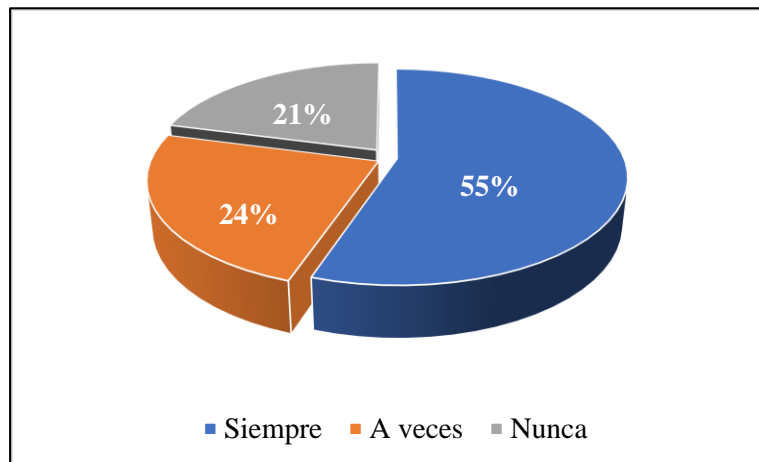


Gráfico 5. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de estudiantes encuestados, el 55% manifiesta que siempre ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay, el 24% a veces, mientras que el 21% admite que nunca. Es preocupante que la mayoría de estudiantes ha encontrado conflictos en el manejo de los diferentes accesos y funciones que presentan la plataforma, el 24% y el 21% es posible que desconozcan la función de los diversos accesos que están a su disposición.

Pregunta 5. ¿El uso de la plataforma Idukay le facilita la realización de sus actividades escolares?

Tabla 8. Facilita la realización de sus actividades escolares

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	46	69%
A veces	9	13%
Nunca	12	18%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

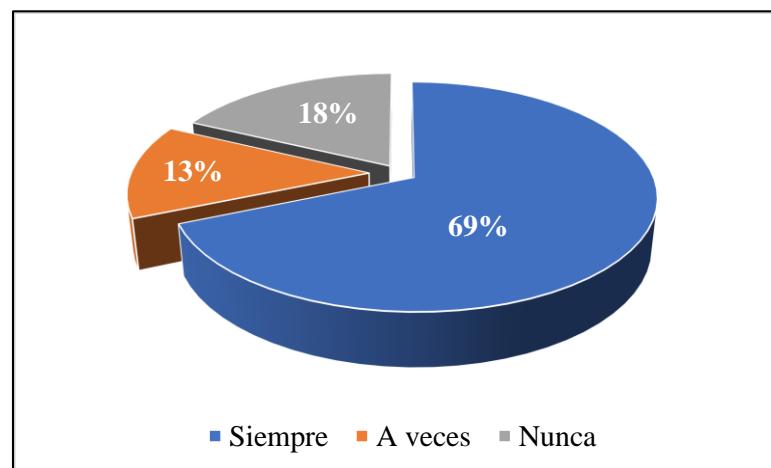


Gráfico 6. Facilita la realización de sus actividades escolares

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de estudiantes encuestados, el 69% manifiesta que siempre el uso de la plataforma Idukay le facilita la realización de sus actividades escolares, el 13% a veces, mientras que el 18% admite que nunca. La mayoría de los estudiantes considera que el uso de la plataforma es buen recurso para cumplir con la presentación de sus trabajos y evaluaciones, sin embargo, un grupo considerable de 18% y 13% no lo asume de esa manera, en cuyo caso representa un problema que amerita ser solucionado.

Pregunta 6. ¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos presenciales?

Tabla 9. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	35	52%
No	32	48%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

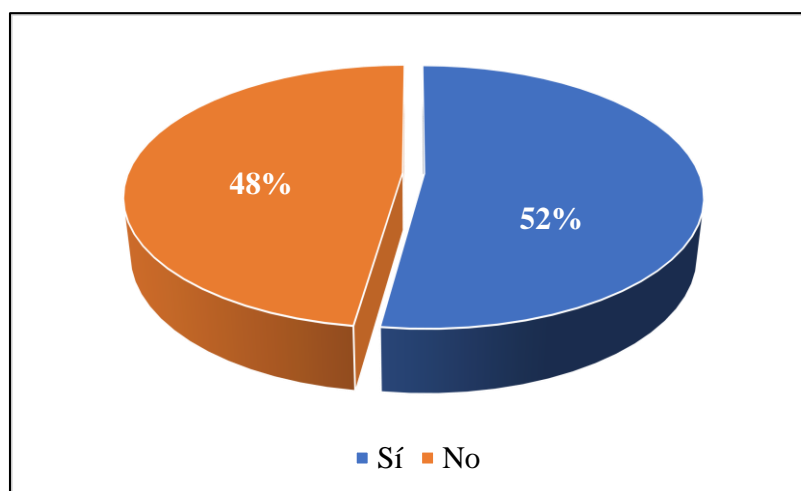


Gráfico 7. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de estudiantes encuestados, el 52% manifiesta que la plataforma Idukay no reemplaza convenientemente los procesos presenciales, mientras que el 48% admite que sí. Debido al escaso conocimiento de la forma de uso correcto de la plataforma, la mayoría de estudiantes de 52% no considera que sea muy útil en la realización de actividades cotidianas en lugar de hacerlo de manera personal directamente en la institución, que la actual pandemia ha forzado que las personas eviten el contacto personal junto a otras medidas de bioseguridad.

Pregunta 7. ¿Considera que el uso de la plataforma Idukay amerita una orientación o explicación más detallada y profunda?

Tabla 10. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	60	90%
No	7	10%
Total	67	100%

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

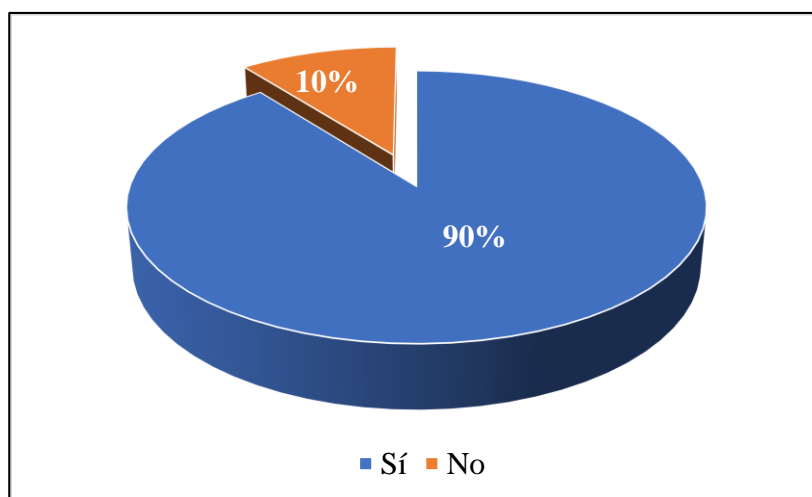


Gráfico 8. La plataforma Idukay reemplaza los procesos presenciales

Fuente: Encuesta a estudiantes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis

Del 100% de estudiantes encuestados, el 90% considera que el uso de la plataforma Idukay sí amerita una orientación o explicación más detallada y profunda, mientras que el 10% admite que no. Una mayoría casi absoluta opina que es necesario brindar una capacitación más detallada de las funciones de la plataforma, para beneficio de los usuarios más importantes de la comunidad educativa como los beneficiarios primarios de la misma.

Resultados de la encuesta a padres de familia

Pregunta 1. ¿Conoce la plataforma Idukay?

Tabla 11. Conoce la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	54	40%
No	81	60%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

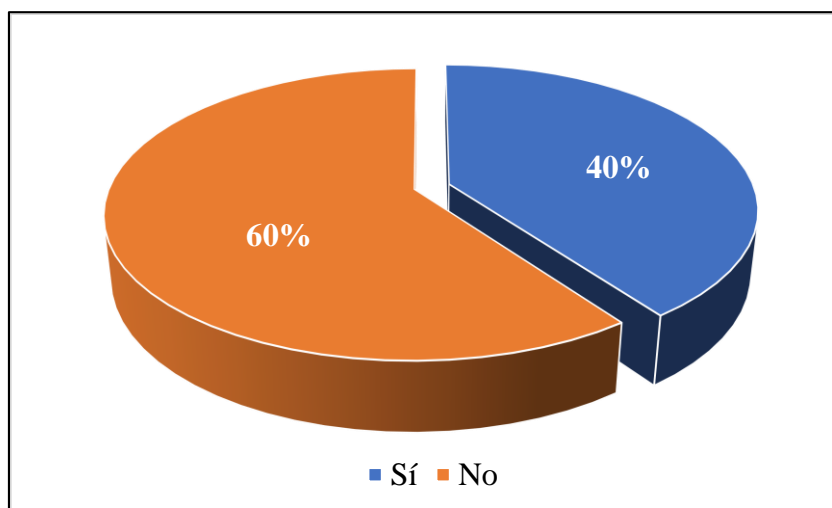


Gráfico 9. Conoce la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 60% no conoce la plataforma Idukay, mientras que el 40% admite que sí. La mayoría de padres de familia consultados no tiene conocimiento de la plataforma Idukay que la institución ha puesto a disposición de sus estudiantes y de sus representantes legales, sin embargo, este 60% consideran que falta una mayor difusión de su uso para facilitar la presentación de tareas y actividades de sus hijos, estar enterados e informados de los datos que la unidad educativa expone para sus usuarios.

Pregunta 2. ¿Considera que es fácil el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 12. Facilita la realización de sus actividades escolares

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	85	63%
A veces	26	19%
Nunca	24	18%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

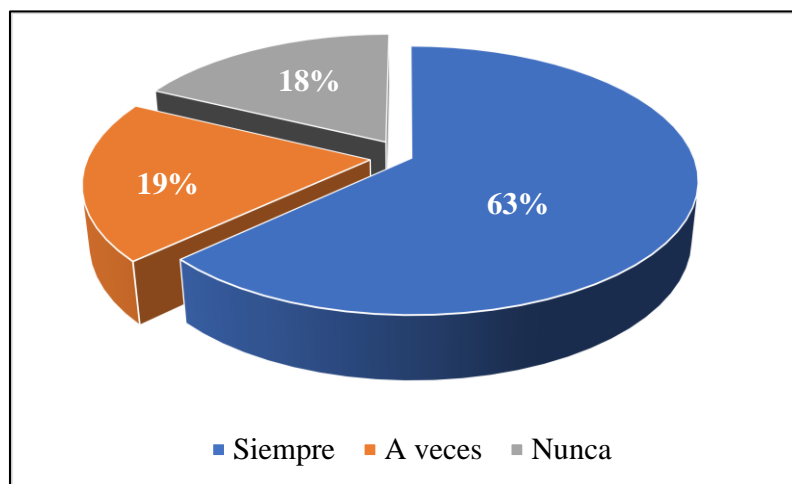


Gráfico 10. Facilita la realización de sus actividades escolares

Fuente: a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 63% manifiesta que considera que siempre es fácil el uso de la plataforma Idukay, el 19% a veces, mientras que el 18% admite que nunca. Los resultados demuestran que la mayoría de los padres de familia afirman que el uso de la plataforma no reviste mayor complejidad. Pero existe un grupo considerable de 18% y 19% que admite que experimenta conflictos al utilizar las funciones de dicho recurso que deben ser atendidos de manera oportuna para brindar un mejor servicio, se estima que estos problemas están relacionados a la entrega de tareas.

Pregunta 3. ¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?

Tabla 13. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	49	36%
A veces	54	40%
Nunca	32	24%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

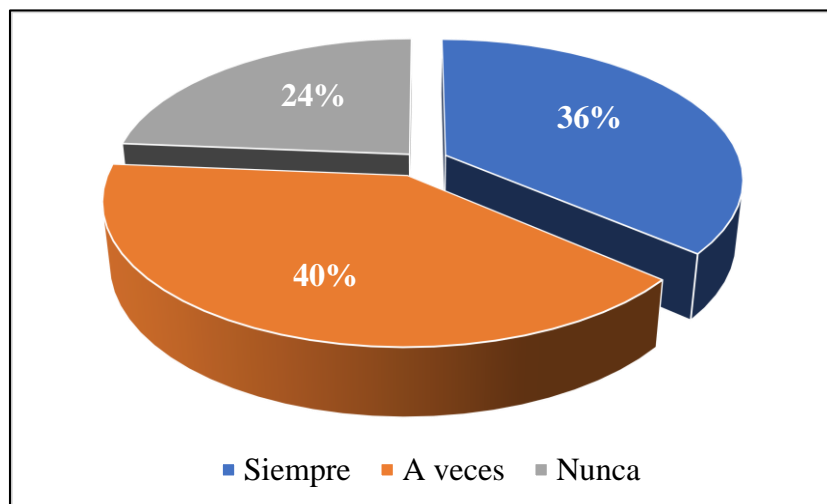


Gráfico 11. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay

Fuente: a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 36% considera que siempre ha utilizado la plataforma Idukay, el 40% a veces, mientras que el 24% admite que nunca. Un pequeño grupo de padres de familia afirma que utiliza siempre hace uso de la plataforma, sin embargo, el resto de personas consultadas de 24% y 40% admite que no lo utilizan con mucha frecuencia, esto hace suponer que obviamente requieren una explicación más pormenorizada de sus beneficios y funciones.

Pregunta 4. ¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 14. Orientación en el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	46	34%
No	89	66%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

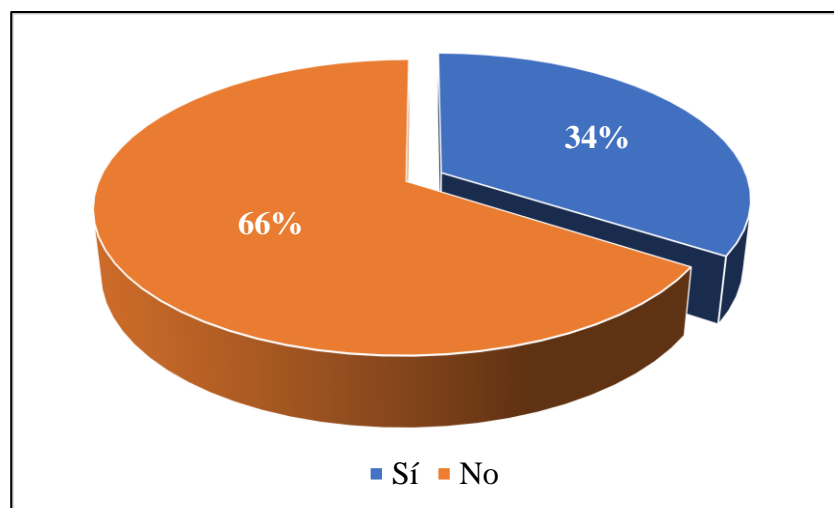


Gráfico 12. Orientación en el uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 66% no recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay, mientras que el 34% admite que sí. Si bien los padres utilizan y se benefician de las bondades que brinda la plataforma, su conocimiento de ella no ha sido por iniciativa de la institución educativa, ello ha sido producto de una experiencia que para el 66% surge por la necesidad de cumplir en los términos y condiciones que demandan los docentes con respecto a las tareas, evaluaciones y actividades de sus hijos.

Pregunta 5. ¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 15. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	102	76%
A veces	22	16%
Nunca	11	8%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

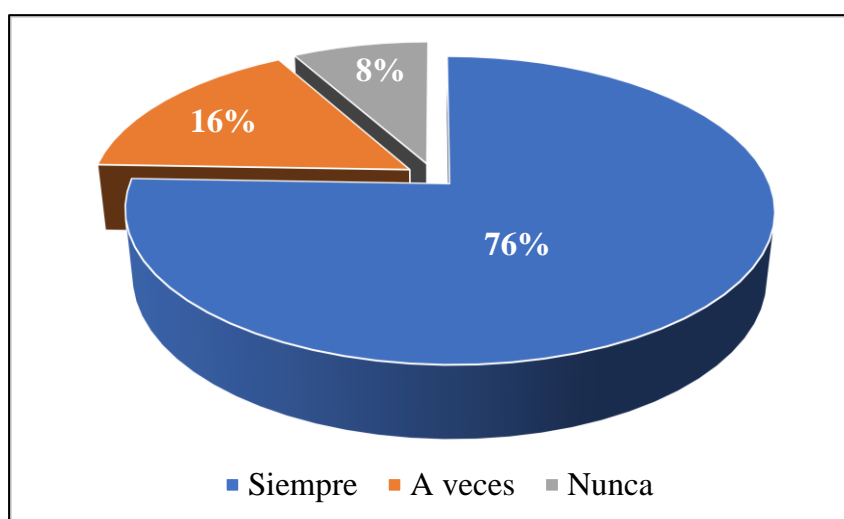


Gráfico 13. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay

Fuente: a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 76% considera que siempre ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay, el 16% a veces, mientras que el 8% admite que nunca. Los resultados son diversos en la información de la encuesta que revela que los inconvenientes con el uso de la plataforma del 76% y 16%, suceden porque ya sea que ubicaron tareas en sitios incorrectos o no lograron trabajos a tiempo por no hallar el sitio adecuado para ello, entre otros.

Pregunta 6. ¿El uso de la plataforma Idukay le facilita la realización de las actividades escolares de su hijo?

Tabla 16. Facilita la realización de las actividades escolares

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	89	66%
A veces	22	16%
Nunca	24	18%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

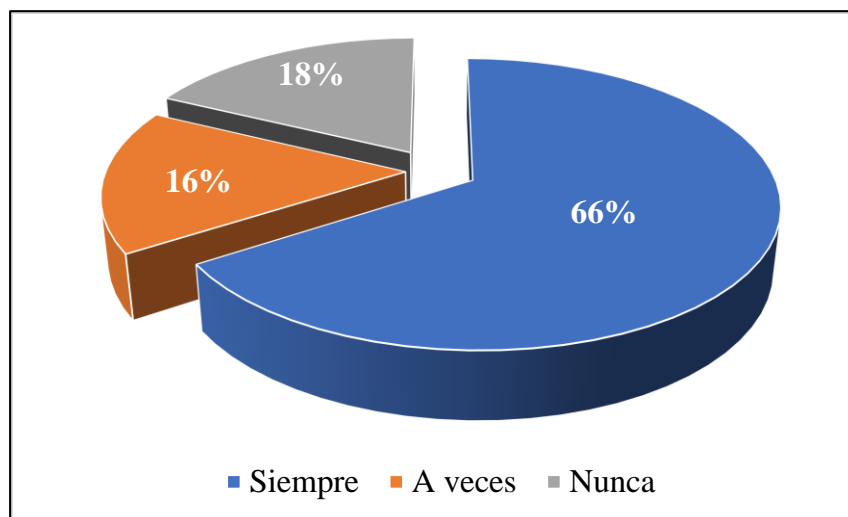


Gráfico 14. Facilita la realización de las actividades escolares

Fuente: a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 66% considera que el uso de la plataforma Idukay siempre le facilita la realización de las actividades escolares de su hijo, el 16% a veces, mientras que el 18% admite que nunca. Los padres de familia reconocen las bondades de la plataforma, en todo caso, las trabas que encuentran el 16% y el 18% conducen a suponer que la entrega de trabajos y el acceso a la información no lo realizan por este medio, sino por otras alternativas diferentes.

Pregunta 7. ¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales?

Tabla 17. Reemplaza los procesos o trámites presenciales

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	74	55%
A veces	33	24%
Nunca	28	21%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

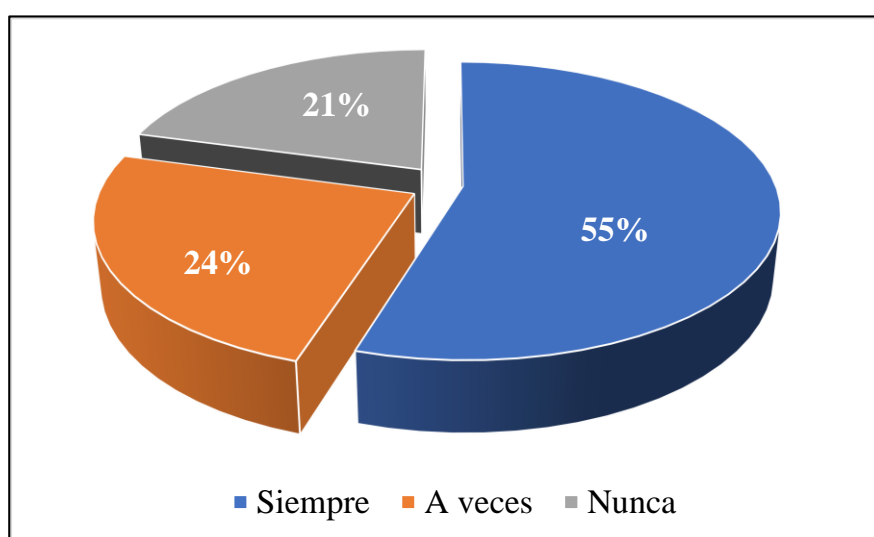


Gráfico 15. Reemplaza los procesos o trámites presenciales

Fuente: a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 55% considera que la plataforma Idukay siempre reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales, el 24% a veces, mientras que el 21% admite que nunca. Los trámites que deben llevarse a cabo en la institución normalmente exigen la consignación de datos personales de los estudiantes, así como la presentación de documentos, que en la actualidad, obligatoriamente deben realizarse de forma virtual, la plataforma está encaminada a facilitar este proceso, pero para el 24% y 21% ocurre por el desconocimiento de sus beneficios reduce sus bondades.

Pregunta 8. ¿Permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay libremente?

Tabla 18. Permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	34	25%
No	101	75%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

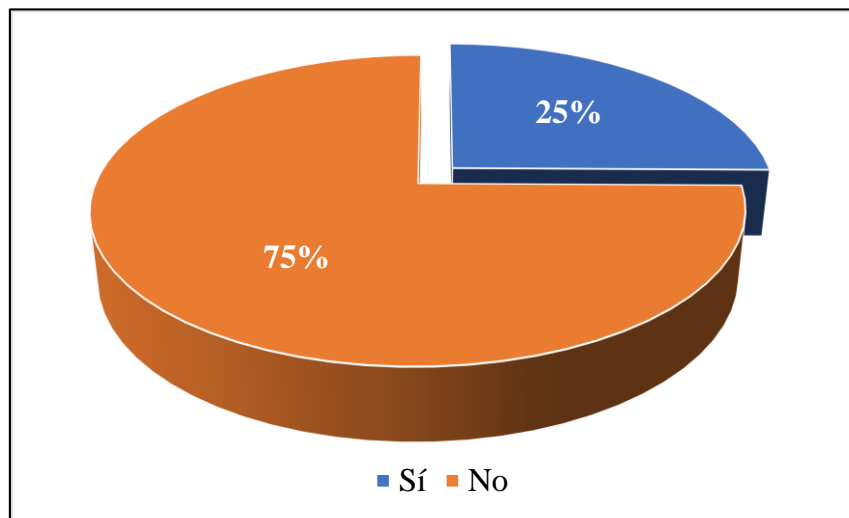


Gráfico 16. Permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 75% sí permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay libremente, mientras que el 25% admite que no. El temor del 75% de los padres de familia de permitir libremente el uso de la plataforma ocurre por la enorme cantidad de sitios disponibles en la red, quienes al ser pequeños son vulnerables a su contenido, entre otros motivos, además de conceder datos o información relevante que amenace su seguridad personal.

Pregunta 9. ¿Considera que el uso de la plataforma Idukay amerita una orientación o explicación más detallada y profunda?

Tabla 19. El uso de la plataforma Idukay amerita una orientación

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	121	90%
No	14	10%
Total	135	100%

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

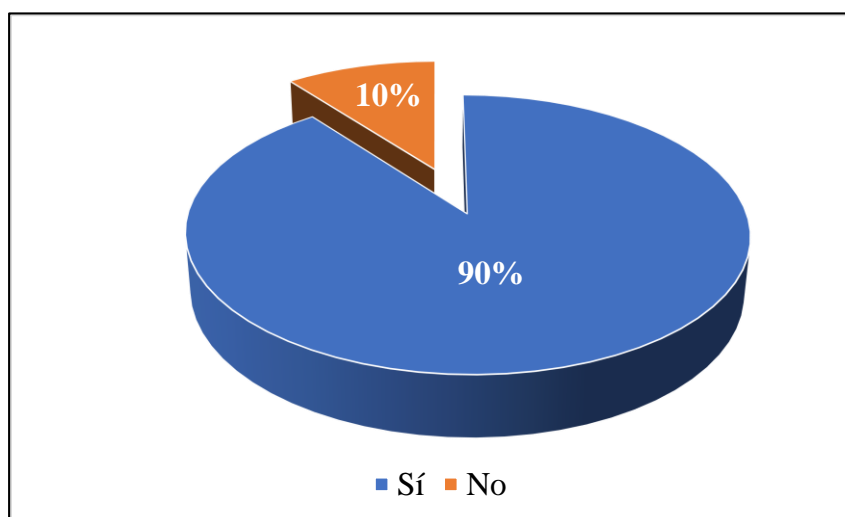


Gráfico 17. El uso de la plataforma Idukay amerita una orientación

Fuente: Encuesta a padres de familia

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de padres de familia encuestados, el 90% considera que el uso de la plataforma Idukay amerita una orientación o explicación más detallada y profunda, mientras que el 10% admite que sí. Una amplia mayoría del 90% reconoce la necesidad de una explicación e instrucción minuciosa sobre el uso y manejo de la plataforma para garantizar el normal desenvolvimiento de las actividades escolares y para asegurar un beneficio de sus hijos.

Resultados de la encuesta a docentes

Pregunta 1. ¿Conoce la plataforma Idukay?

Tabla 20. Conoce la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	11	100%
No	0	0%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

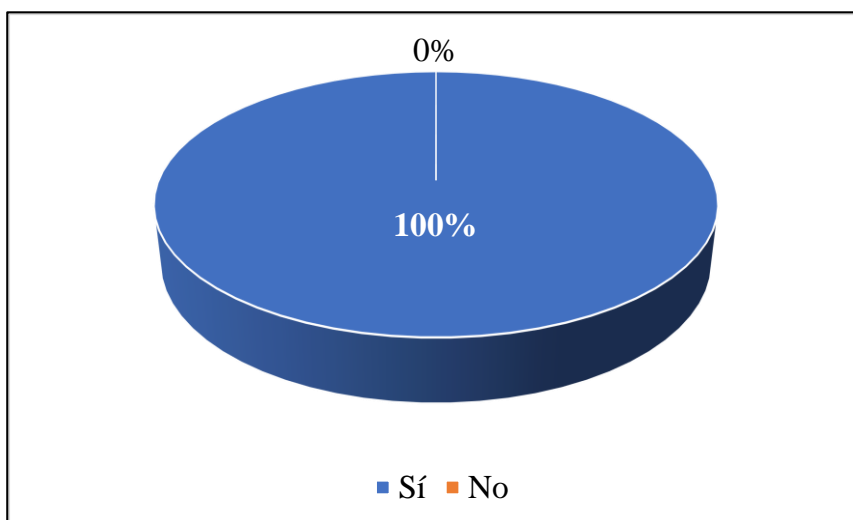


Gráfico 18. Conoce la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 90% considera que el uso de la plataforma Idukay amerita una orientación o explicación más detallada y profunda, mientras que el 10% admite que sí. Una amplia mayoría reconoce la necesidad de una explicación e instrucción minuciosa sobre el uso y manejo de la plataforma para garantizar el normal desenvolvimiento de las actividades escolares y para asegurar un beneficio de sus hijos.

Pregunta 2. ¿Considera que es fácil el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 21. Es fácil el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	8	73%
A veces	2	18%
Nunca	1	9%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

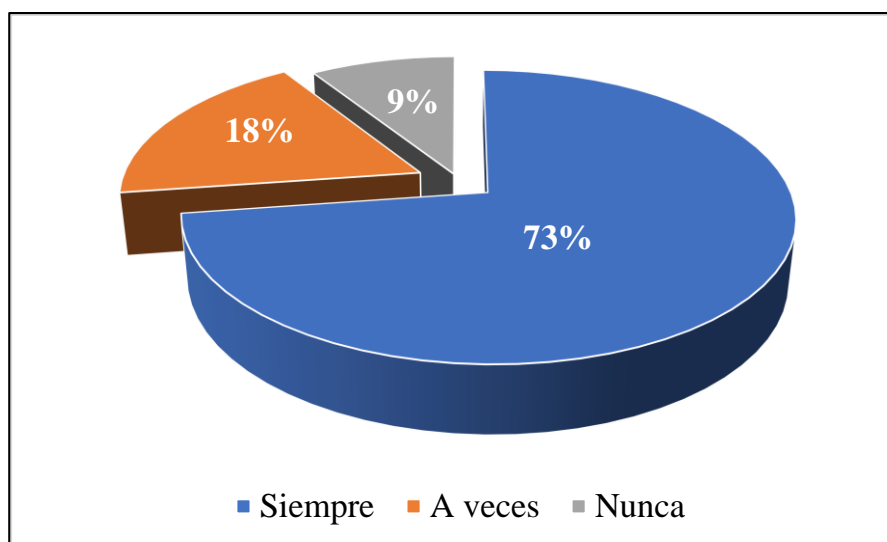


Gráfico 19. Es fácil el uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 73% considera que siempre es fácil el uso de la plataforma Idukay, el 18% a veces, mientras que el 9% admite que nunca. El uso frecuente de la plataforma ha permitido que los docentes de 18% y 9% ejecuten sus funciones con relativa facilidad, ya que están consecuentemente familiarizados con cada una de sus opciones de trabajo, sin descuidar, la opinión de quienes consideran que sí hay conflictos que deben atenderse en su manejo.

Pregunta 3. ¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?

Tabla 22. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	9	82%
A veces	2	18%
Nunca	0	0%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

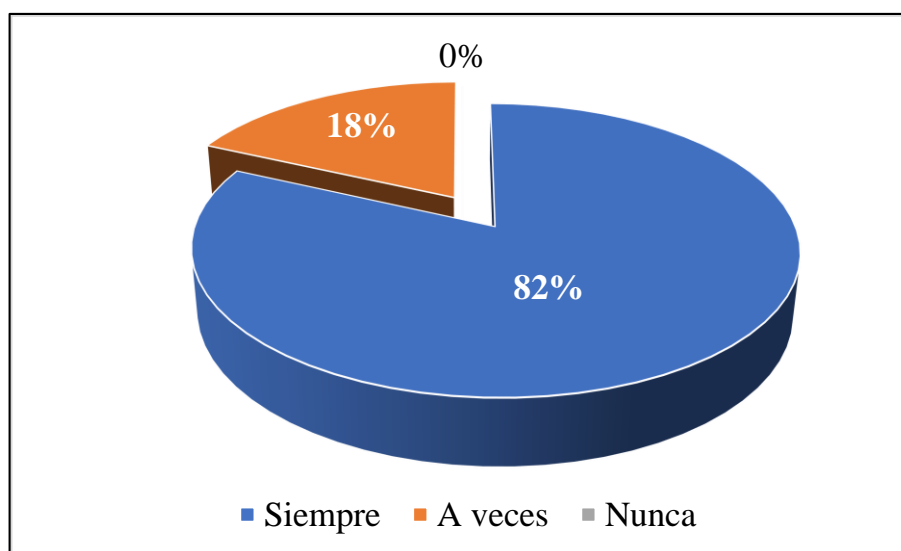


Gráfico 20. Frecuencia de uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 82% considera que siempre ha utilizado la plataforma Idukay, mientras que el 18% admite que nunca. El desempeño docente y el constante registro de sus actividades lo que conlleva a su uso frecuente en la mayoría de ellos, pocos docentes 18% opinan lo contrario, para lo cual es necesario atender sus necesidades y superar las dificultades que se presentan esclareciendo sus inquietudes más urgentes en el manejo de este recurso.

Pregunta 4. ¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 23. Orientación en el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	6	55%
No	5	45%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

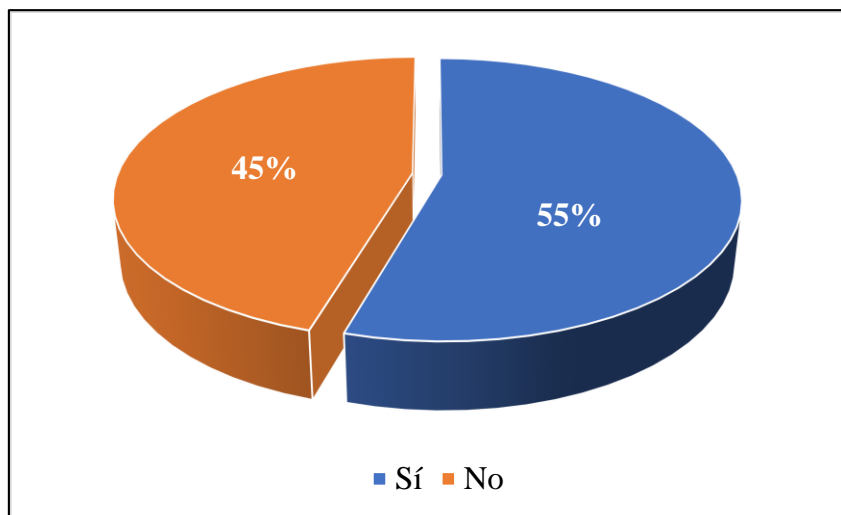


Gráfico 21. Orientación en el uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 55% considera que sí recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay, mientras que el 45% admite que nunca. La opinión dividida de los docentes expresa que no hay conformidad en la orientación recibida en el manejo de la plataforma, el 45% permite conocer que el docente en su condición profesional requiere perfeccionar el manejo de este recurso virtual.

Pregunta 5. ¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?

Tabla 24. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	5	45%
A veces	4	36%
Nunca	2	18%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

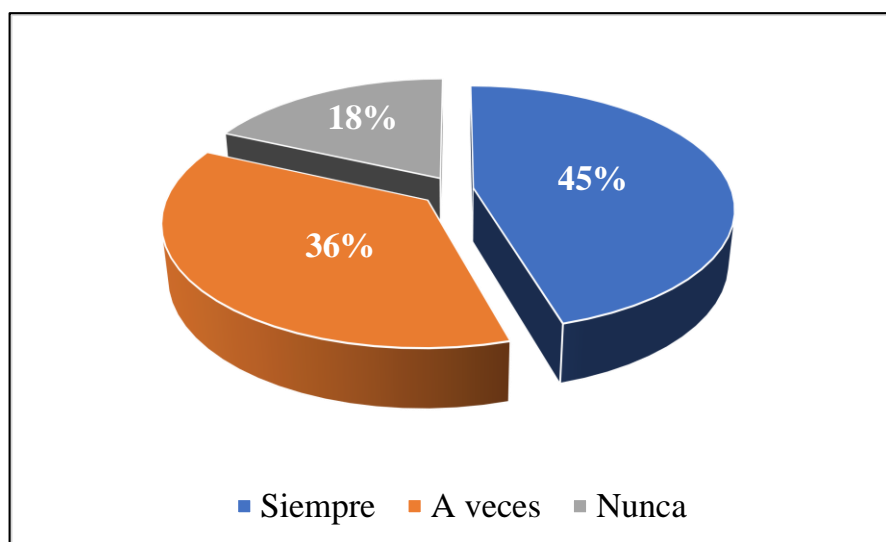


Gráfico 22. Inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 45% considera que siempre ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay, el 36% a veces, mientras que el 18% admite que nunca. Los inconvenientes que proceden de los docentes 36% y 18% se refieren a los datos o información que no registra debido a que no lo considera de importancia, es preciso motivar que anote aspectos o novedades que ocurren en las actividades con los estudiantes.

Pregunta 6. ¿El uso de la plataforma Idukay le facilita el registro de las actividades escolares de sus estudiantes?

Tabla 25. El registro de actividades escolares de los estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	4	36%
A veces	4	36%
Nunca	3	27%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

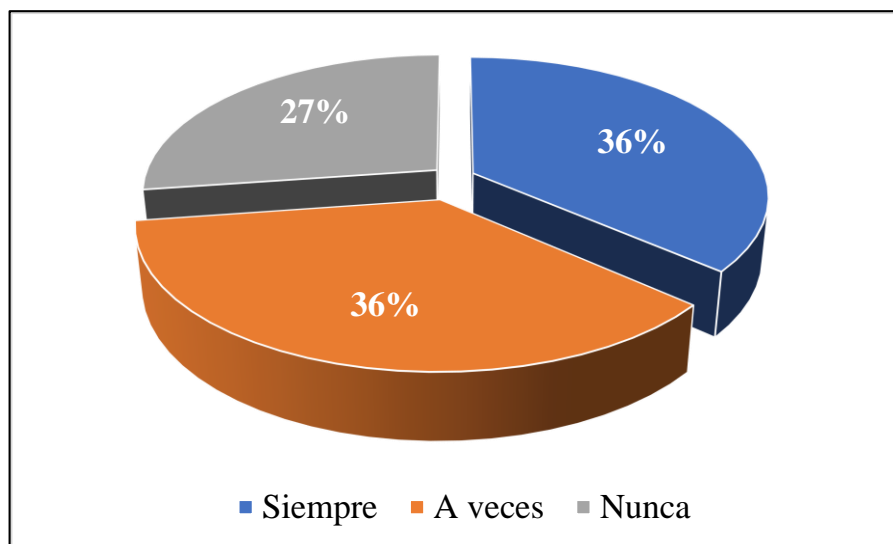


Gráfico 23. El registro de actividades escolares de los estudiantes

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 36% considera que el uso de la plataforma Idukay siempre le facilita el registro de las actividades escolares de sus estudiantes, el 36% a veces, mientras que el 27% admite que nunca. En este caso, a los docentes 36% y 27% les resulta una tarea ardua el registro de notas, toda vez que los estudiantes no siempre remiten sus tareas por este medio, lo hacen por correo, WhatsApp, lo que conlleva al maestro a tener que invertir mucho tiempo ordenando la información para registrarla en la plataforma.

Pregunta 7. ¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales?

Tabla 26. Idukay reemplaza convenientemente los procesos

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	6	55%
A veces	2	18%
Nunca	3	27%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

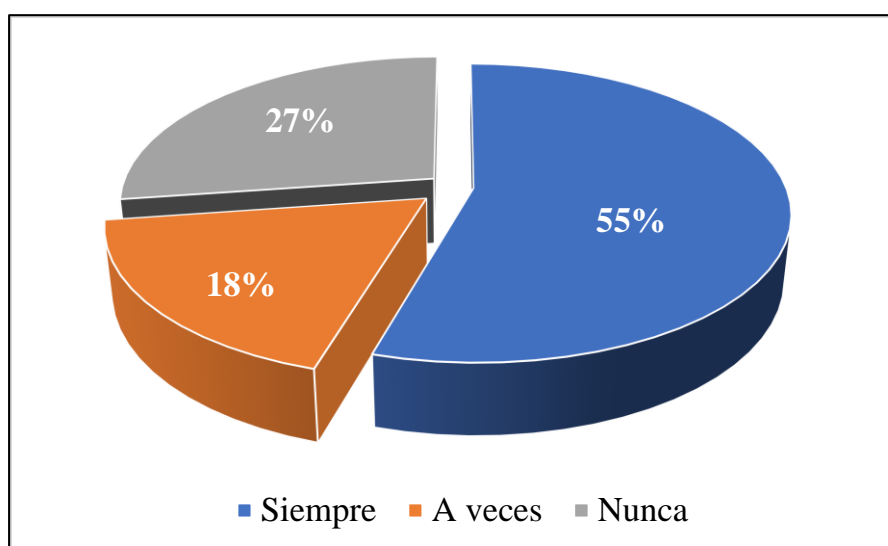


Gráfico 24. Idukay reemplaza convenientemente los procesos

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 55% considera que la plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales, el 18% a veces, mientras que el 27% admite que nunca. Varios de los procesos que desarrollan los docentes 18% resultan ser sencillos, mientras que para el 27% varias actividades que efectúan los estudiantes les conlleva mucho esfuerzo coordinarlo y registrarlo.

Pregunta 8. ¿Considera que los padres y estudiantes usan adecuadamente las funciones de la plataforma Idukay?

Tabla 27. Padres y estudiantes usan adecuadamente la plataforma

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Sí	4	36%
No	7	64%
Total	11	100%

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

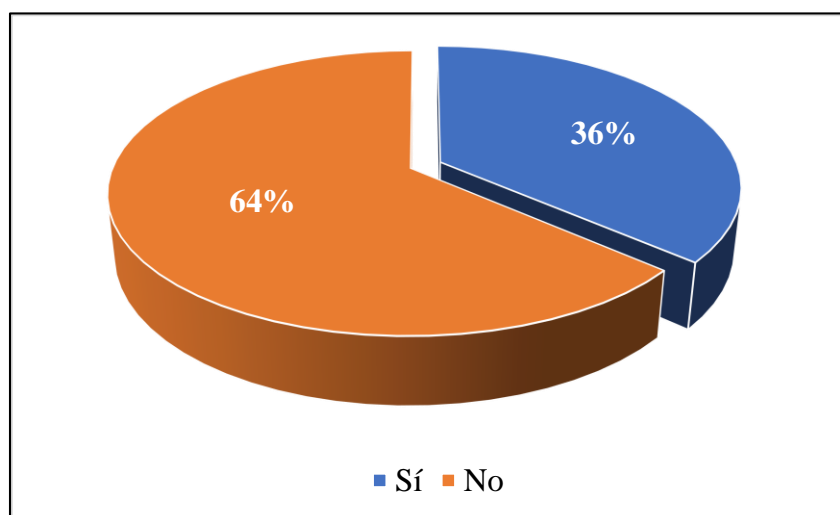


Gráfico 25. Padres y estudiantes usan adecuadamente la plataforma

Fuente: Encuesta a docentes

Elaborado por: Pico (2021)

Análisis e interpretación

Del 100% de docentes encuestados, el 64% considera que los padres y estudiantes no usan adecuadamente las funciones de la plataforma Idukay, mientras que el 36% admite que sí. El 64% de docentes comentan que como los padres supervisan el uso de la plataforma de sus hijos, no permiten que los estudiantes accedan con libertad a las funciones y al registro de actividades, toda vez que los niños tienen más facilidad en el uso de programas y dispositivos tecnológicos que sus padres, lo que conlleva a incrementar el trabajo del docente expuesto en los resultados de las preguntas anteriores.

Principales falencias encontradas en las encuestas

La encuesta dirigida a los estudiantes revela, que no todos tienen pleno conocimiento de la plataforma Idukay que la Unidad Educativa “Gregoire Girard” pone a su disposición porque no fueron informados debidamente de este recurso y de sus beneficios. Existe un grupo considerable que no usa este recurso, porque opta por otros medios distintos esto corresponde porque no sigue los pasos adecuados para acceder información o para enviar sus tareas. Tampoco conoce muy bien su funcionamiento, se estima que esto ocurre porque no hubo una difusión adecuada sobre su uso entre los estudiantes como los más interesados en su manejo. Es preocupante que la mayoría de estudiantes ha encontrado conflictos en el manejo de los diferentes accesos y funciones que presentan la plataforma, es posible que desconozcan la función de los diversos accesos que están a su disposición.

La mayoría de los estudiantes considera que la plataforma es buen recurso para cumplir con la presentación de sus trabajos y evaluaciones, sin embargo, no todos lo asumen de esa manera, en cuyo caso representa un problema que amerita ser solucionado. Debido al escaso conocimiento de la forma de uso correcto de la plataforma, no considera que sea muy útil en la realización de actividades cotidianas en lugar de hacerlo de manera personal directamente en la institución, que la actual pandemia ha forzado que las personas eviten el contacto personal junto a otras medidas de bioseguridad. La mayoría opina que es necesario brindar una capacitación más detallada de las funciones de la plataforma, para beneficio de los usuarios más importantes de la comunidad educativa como los usuarios primarios de la misma.

En la encuesta a los padres de padres de familia los resultados evidenciaron que muchos de ellos, no tienen conocimiento de la plataforma Idukay que la institución ha puesto a disposición de sus estudiantes y de sus representantes legales, consideran que falta una mayor difusión de su uso para facilitar la presentación de tareas y actividades de sus hijos, estar enterados e informados de los datos que la unidad educativa expone para sus usuarios. Existe un grupo

considerable que experimenta conflictos al utilizar las funciones de dicho recurso que deben ser atendidos de manera oportuna para brindar un mejor servicio, se estima que estos problemas están relacionados a la entrega de tareas. Varios de ellos no la utilizan con mucha frecuencia, esto hace suponer que obviamente requieren una explicación más pormenorizada de sus beneficios y funciones.

Si bien los padres utilizan y se benefician de las bondades que brinda la plataforma, su conocimiento de ella no ha sido por iniciativa de la institución educativa, ello ha sido producto de una experiencia que surge por la necesidad de cumplir en los términos y condiciones que demandan los docentes con respecto a las tareas, evaluaciones y actividades de sus hijos. La encuesta que revela que los inconvenientes con el uso de la plataforma suceden porque ya sea que ubicaron tareas en sitios incorrectos o no lograron la entrega de trabajos a tiempo por no hallar el sitio adecuado para ello, entre otros. Reconocen las bondades de la plataforma, en todo caso, las trabas que encuentran conducen a suponer que la entrega de trabajos y el acceso a la información no lo realizan por este medio, sino por otras alternativas diferentes.

La encuesta a los docentes da como resultado que el uso frecuente de la plataforma ha permitido que los docentes ejecuten sus funciones con relativa facilidad, ya que están consecuentemente familiarizados con cada una de sus opciones de trabajo, sin descuidar, la opinión de quienes consideran que sí hay conflictos que deben atenderse en su manejo. El desempeño docente y el constante registro de sus actividades conlleva a su uso frecuente en la mayoría de ellos, para lo cual es necesario atender sus necesidades y superar las dificultades que se presentan esclareciendo sus inquietudes más urgentes en el manejo de este recurso.

La opinión dividida de los docentes expresa que no hay conformidad en la orientación recibida en el manejo de la plataforma en su condición profesional requiere perfeccionar el manejo de este recurso virtual. Los inconvenientes que proceden de los docentes se refieren a los datos o información que no registra debido a que no lo considera de importancia, es preciso motivar que anote aspectos

o novedades que ocurren en las actividades con los estudiantes. Les resulta una tarea ardua el registro de notas, toda vez que los estudiantes no siempre remiten sus tareas por este medio, lo hacen por correo, WhatsApp, lo que conlleva al maestro a tener que invertir mucho tiempo ordenando la información para registrarla en la plataforma. Varias actividades que efectúan los estudiantes les conlleva mucho esfuerzo coordinarlo y registrarlo. Los padres supervisan el uso de la plataforma de sus hijos, no permiten que los estudiantes accedan con libertad a las funciones y al registro de actividades, toda vez que los niños tienen más facilidad en el uso de programas y dispositivos tecnológicos que sus padres, lo que conlleva a incrementar el trabajo del docente expuesto en los resultados de las preguntas anteriores.

Resultados de la entrevista al personal administrativo

La entrevista dirigida al personal administrativo es un instrumento integrado por varias preguntas abiertas para recabar información referente a las variables planteadas en el presente trabajo, en donde cada respuesta proporcionada es revisada y resumida en lo más medular, de la siguiente manera:

Pregunta 1. Describa de qué forma se controla actualmente el proceso de gestión académica.

Administrativo 1: manifiesta que existe un escaso control en los procesos académicos, únicamente se guarda la información de registros físicos como archivadores y folders, además informó que hace uso de la herramienta Excel del paquete de Office como herramienta de cálculo, para poder emitir reportes y guarda parte de la base de datos.

Administrativo 2: la institución ha puesto a disposición la plataforma Idukay que está disponible para docentes, estudiantes, padres de familia y para el personal administrativo.

Administrativo 3: los procesos se realizan a través de las plataformas digitales que genera el Ministerio de Educación y también la proporciona la institución educativa para registrar información de los usuarios de la actividad docente y administrativa.

Pregunta 2. ¿Qué inconvenientes tienen actualmente con el manejo de la información?

Administrativo 1: debido a la falta de control se produce inconsistencia de los datos, pérdida de información, se emplea demasiado tiempo en la búsqueda de datos, resulta difícil una actualización general de la información.

Administrativo 2: el mayor inconveniente que se genera en el uso que dan del sistema los docentes es que no comentan las novedades en el sitio de ‘comentarios’ destinado precisamente para ese propósito, lo cual, genera para el personal administrativo varios conflictos que son un poco difícil de solucionarlos, toda vez, que son opiniones personales de su trabajo con los estudiantes, datos relacionados con la institución u otro tipo de novedades.

Administrativo 3: docentes, padres de familia y estudiantes no verifican la entrega de toda la información requerida, lo que produce que se esté constantemente exigiendo su cumplimiento incluso de manera personal, que se convierte en un trabajo muy arduo.

Pregunta 3. ¿Considera necesario automatizar el proceso de gestión académica?

Administrativo 1: indica que es de mucha ayuda la automatización de los procesos ya que tardaría menos tiempo al realizar los mismos, creando un manejo seguro de la información.

Administrativo 2: la institución por iniciativa propia ya ha generado la plataforma Idukay, sin embargo, las bondades, funciones y forma adecuada de uso no han sido debidamente difundidas.

Administrativo 3: la gestión académica ya está automatizada, el uso de la plataforma Idukay ha sido de mayor beneficio en tiempos de pandemia por seguridad de estudiantes, docentes y padres de familia.

Pregunta 4. ¿Qué nivel de efectividad se requiere para el control de la información que se maneja en la gestión académica?

Administrativo 1: la efectividad en el control del manejo de los datos debe ser alta de manera que refleje una gestión transparente y adecuada.

Administrativo 2: se necesita una mayor efectividad, su uso no es adecuado de las personas que acceden a sus funciones, la plataforma básicamente es subutilizada.

Administrativo 3: el nivel de efectividad subiría de existir una capacitación a docentes, estudiantes y padres de familia para un uso correcto, de modo que la información registrada beneficie a toda la comunidad educativa.

Pregunta 5. ¿Cuáles son las funciones que debe cumplir el proceso de gestión académica?

Administrativo 1: los procesos académicos deben ser correctamente planificados con visión a futuro.

Administrativo 2: debe existir un control periódico para poder determinar continuamente su nivel de eficiencia.

Administrativo 3: asegurar un guardado seguro de la información, de manera que se eviten los datos repetidos o desactualizados.

Análisis e interpretación

En la entrevista al personal administrativo, expresan que existe poco control sobre los procesos académicos, solo se almacenan datos de archivos físicos como archivadores y carpetas, que utiliza como herramienta de cálculo en la herramienta Excel, y que la institución ha puesto a disposición la plataforma para docentes, estudiantes, padres y administradores, los procesos se implementan también, a través de plataformas creadas por el Ministerio de Educación.

Debido a la falta de control, las inconsistencias de los datos, mucha información se pierde, su recuperación lleva demasiado tiempo y es difícil de actualizar. Otro inconveniente que surge del uso del sistema por los docentes es que no registran las noticias en un sitio de “comentarios” diseñado específicamente para este fin, provocando una serie de conflictos algo difíciles para el personal administrativo de resolverlos porque son opiniones personales sobre su trabajo con los alumnos, información educativa u otro tipo de noticias.

Estos datos enfatizan en la importancia de los flujos de datos electrónicos para una adecuada gestión académica y la estructuración de la política de información, que a su vez debe integrarse principalmente en las políticas públicas e institucionales. Su importancia, conlleva a una educación de calidad, que requiere cambios de paradigmas y un cambio en el proceso de enseñanza-aprendizaje centrado en el receptor del proceso. Las tecnologías integradas de la información y la comunicación son ya una herramienta clave en el proceso de formación.

Análisis de la observación directa

De acuerdo a los resultados obtenidos en la observación directa dirigida a gestión de la institución respecto a estándares de calidad, lo que implicó la revisión documental al PEI y PCI de la Unidad Educativa Gregoire Girard, luego de haber ocurrido una autoevaluación institucional, que se expone a continuación según los hallazgos en los estándares de gestión pedagógica:

Estándar D2.C1.GE11. Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional. No se registra mayor novedad, ya que la institución cuenta con la PCI actualizada.

Estándar D2.C1.GE12. Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI). Se evidencia que no existen inconvenientes ya que la estructura de la evaluación en la PCI esta guarda relación con el currículo nacional (evaluación).

Estándar D2.C2.GE13. Ofrece un servicio de consejería estudiantil que atiende a las necesidades socioafectivas y pedagógicas del estudiantado. La institución no aplica este estándar toda vez que por la población estudiantil no amerita la implementación de un DECE.

Estándar D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI). La institución sí cuenta con el procedimiento de refuerzo académico aprobado por el consejo ejecutivo.

Estándar D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI). Se encontró que los docentes no presentan a tiempo las planificaciones ni en físico y tampoco lo hacen en la plataforma. La calidad del contenido de la planificación curricular es deficiente con una metodología tradicional, que no guarda relevancia con el currículo nacional 2016.

Estándar D2.C1.DI13. Supervisa que las planificaciones micro curriculares guarden relación con las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan. No registra inconvenientes, las planificaciones microcurriculares son consideradas para el Planificación por Unidad Didáctica PUD, las mismas que son revisadas y aprobadas por la autoridad competente.

Estándar D2.C1.DI14. Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación micro curricular. Las cuales no generan inconvenientes y son monitoreadas por fichas de observación áulicas mensualmente.

Estándar D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar. La institución educativa cuenta con el SGA para subir calificaciones en tiempo real, las mismas que no son subidas en el tiempo requerido y ameritan un monitoreo y control.

Estándar D2.C2.DI16. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil. En años anteriores la institución si contaba con DECE por lo que se encontró los POA's del profesional a cargo.

Estándar D2.C2.DI17. Coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico. Se cuenta con el procedimiento de refuerzo académico, pero la debilidad encontrada es que no cuenta con un plan de control y seguimiento del mismo.

Estándar D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI). La institución dispone del PCA y PCI completos de años anteriores, pero no están aprobados por Consejo Ejecutivo.

Estándar D2.C1.DO7. Elabora planificaciones microcurriculares de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA). Este estándar no

aplica porque se modificó el acuerdo ministerial en el las PUD al final integran la PCA.

Estándar D2.C1.DO8. Demuestra suficiencia en el conocimiento de la asignatura que enseña en el subnivel. Se cuenta con las observaciones áulicas, donde se califica y se plantea soluciones conjuntamente con el coordinador académico y el docente.

Estándar D2.C1.DO9. Aplica estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación micro curricular. Las planificaciones que tiene la institución cuentan con metodologías activas u estrategias innovadoras y tecnológicas.

Estándar D2.C1.DO10. Promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación del estudiantado. Se encontró el registro de la observación áulica de cada docente, dando como resultado un ambiente de confianza y armonía entre docentes y estudiantes.

Estándar D2.C1.DO11. Evalúa el logro de aprendizaje del estudiantado en función de los objetivos planteados en las planificaciones micro curriculares. El inconveniente encontrado es que los docentes no envían los instrumentos de evaluación con suficiente antelación al estudiante. Por lo que el SGA facilita subir este instrumento directo al insumo.

Estándar D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil. Este estándar se encuentra en proceso, toda vez que por el momento no se cuenta con el DECE, por la emergencia sanitaria, pero existen antecedentes de años anteriores.

Estándar D2.C2.DO13. Ejecuta actividades de refuerzo académico en función de las necesidades de aprendizaje del estudiantado. La institución brinda un refuerzo académico en horas curriculares solamente en modalidad presencial, pero se propone trabajar horas extracurriculares con el apoyo del SGA y las plataformas internas que propone.

CAPÍTULO III

PRODUCTO

Nombre de la propuesta

Mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos, para docentes, padres de familia y estudiantes.

Definición del tipo de producto

Es un conjunto de comunicados que se distribuyen en la comunidad educativa de manera digital, con la utilización de la plataforma Idukay y enviado a los docentes, padres de familia y estudiantes, esto se refiere al cumplimiento a las actividades a realizarse en los mecanismos inmersos, en los que constan documentos de control en formato físico para uso estricto de la persona responsable o encargada de controlarlos. Además, constituye un grupo de instrucciones que para un fácil manejo están organizados por categorías, bajo criterios de motivación, procedimientos académicos, check list, cronograma de cumplimiento y finalmente los pasos a seguir en la plataforma Idukay para alcanzar el estándar.

Esta propuesta es entregada al inicio de cada año lectivo académico y se trabajará durante todo el periodo, luego el encargado o responsable de la dimensión pedagógica elaborará un informe que se remitirá a la rectora para que se cumpla con la rendición de cuentas al finalizar el año lectivo.

Objetivos

Objetivo general

Dar seguimiento a los mecanismos de control de los procedimientos académicos para lograr estándares de calidad propuestos por el Ministerio de Educación.

Objetivos específicos

- Estructurar mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos, enfocado en el proceso de enseñanza – aprendizaje.
- Identificar los mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos de los estudiantes dentro del sistema de gestión académico.

Estructura de la propuesta

La propuesta contiene 3 unidades básicas, estas están orientadas a satisfacer las inquietudes y aclarar los conflictos que han experimentado durante el uso de la plataforma Idukay, la misma que es una herramienta de gestión académica que utiliza la Unidad Educativa “Gregoire Girard”, para automatizar todos los procesos académicos como: calificaciones, tareas, clases y asistencia de sus estudiantes, con el propósito de mejorar la comunicación e interacción entre los miembros de la comunidad: docentes, estudiantes, padres de familia y administradores. Las características y beneficios que la plataforma ofrece a padres y estudiantes incluyen:

- Recibir notificaciones automáticas con informes en línea en tiempo real: tareas y lecciones enviadas; ausencias injustificadas; incentivos por calificaciones de excelencia; atención a la baja valoración; recomendaciones e informes de progreso según competencias.
- Una aplicación móvil para Android e IOS que permite a los padres realizar un mejor seguimiento de los resultados académicos de sus hijos a través de una interfaz amigable y fácil de usar.
- El chat permite responder a los mensajes enviados desde la unidad educativa.

De modo que en base a lo anterior, la estructura de la propuesta se integra de la siguiente manera:

Bloque I. Para docentes

- Realizar una observación a una calificación

Bloque II. Para padres de familia

- Para la activar la cuenta
- Interfaz principal de Idukay
- Barra de tareas

Bloque III. Para estudiantes

- Pasos para descargar o instalar el aplicativo IDUKAY
- Envío de trabajos a docentes
- Pasos para enviar los trabajos



Mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos, para docentes, padres de familia y estudiantes.

Para mejorar los estándares de calidad, enfocado en el proceso de Enseñanza - Aprendizaje en las diferentes áreas curriculares de los estudiantes.

Elaborado por:

Cristina Pico

**Ambato – Ecuador
2022**

Índice

Portada.....	64
Índice.....	65
Presentación.....	66
Objetivos del manual.....	67
Bloque I. Para docentes.....	68
Realizar una observación a una calificación.....	68
Bloque II. Para padres de familia.....	71
Para la activar la cuenta.....	72
Interfaz principal de Idukay.....	73
Barra de tareas.....	73
Información modificará como representante.....	74
Bloque III. Para estudiantes.....	79
Pasos para descargar o instalar el aplicativo IDUKAY.....	80
Actualización de datos de estudiantes – plataforma académica Idukay.....	80
Recepción de documentos para la matrícula 2021.....	82
Envío de trabajos a docentes.....	84
Pasos para enviar los trabajos.....	88

Presentación

Idukay es una plataforma que la Unidad Educativa ‘Gregoire Girard’ ha desplegado que permite que la aplicación esté disponible de forma casi inmediata. En el aspecto técnico, el sistema está programado para cargar la aplicación de manera rápida y fácil. Esta herramienta está diseñada para facilitar su uso, estabilidad y parámetros de acuerdo con las pautas y estándares del Ministerio de Educación.

Para docentes es que las calificaciones comportamentales y de aprovechamiento van a ser digitales y no se requiere que se realice de forma manual, el sistema ofrece el formato de la planificación y favorece su elaboración con varias opciones para destrezas, en la evaluación el SGA brinda facilidades al ser totalmente digitales, así como el acceso a clases mediante un enlace para incluso generar reuniones de refuerzo académico en horario extracurricular.

Para padres de familia, se determina el proceso para rendir exámenes atrasados y para presentar las tareas atrasadas, de acuerdo a las funciones que permite el SGA en coordinación con las estancias institucionales respectivas para el debido registro de actividades que deben transcurrir de forma coordinada y coherente.

Para estudiantes, la propuesta busca regular varios procesos que deben realizarse dentro del Sistema, de modo, que se establece la forma de solicitar retroalimentación al docente mediante el SGA, así como el acceso a los respectivos refuerzos académicos.

La atención a estas necesidades desplegadas en bloques, surge de las necesidades encontradas de la investigación, los miembros del personal administrativo, que son quienes manejan el sistema de manera integrada, exponen problemas que provienen de usuarios como docentes, padres de familia y estudiantes, de modo que la información condensada no se genera de manera apropiada, de modo que el manual se enfoca en atender de manera puntual dichos conflictos para garantizar una buena gestión académica.

Bloque I. Para docentes



TRABAJANDO JUNTOS

COMPARTA LA TAREA

Use la plataforma Idukay para el registro de sus novedades. Comparta su opinión, vivencias, sugerencias, etc.

Use apropiadamente este recurso para nutrirse de las experiencias de los demás.

Aporte su conocimiento, deje comentarios que contribuyan a sus compañeros en el desempeño de sus funciones.



EVITE

Críticas destructivas
El uso de un lenguaje soez e inapropiado.
Chistes en doble sentido.
Fotos o videos de contenido vulgar.
Participar en comentarios infundados.
Entrar en provocaciones entre compañeros.



PRIORIDAD



El bienestar del estudiante y de la institución es importante, pero también lo es usted cómo docente. El propósito de este espacio en la plataforma es generar un clima de cordialidad entre colegas, que crecen individual y colectivamente como profesionales y como individuos.

ELABORADO POR: CRISTINA PICO



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Nombre del procedimiento: elaboración de la planificación curricular.

Responsables	Procedimiento
Coordinador Académico	El Coordinador Académico socializa en la Junta Académica el PCI para su revisión y aprobación y el Consejo Ejecutivo lo ratifica.
Coordinador Académico	El Coordinador Académico al inicio del año escolar socializa en junta general de profesores los formatos de planificación curricular (matriz de ajuste, refuerzo académico) que se llevan durante el año escolar.
Coordinador Académico y DECE.	A inicio del año escolar socializa los lineamientos sobre las planificaciones. (PCA, PUDS con adaptaciones curriculares y planes de refuerzo).
Coordinador Académico	Establece la fecha de entrega de las planificaciones anuales, microcurriculares, instrumentos de evaluación, planes de refuerzo académico y matriz de ajuste por parte de los docentes con un plazo de 15 días antes de iniciar su ejecución.
Docentes	Elaboración del PCA, PUDS, planes de refuerzo e instrumentos de evaluación de acuerdo a los lineamientos del PCI institucional.
Coordinador Académico	Recibe la planificación elaborada por el docente, dentro del plazo determinado.
Coordinador Académico	Revisa, firma y entrega al Rectorado para su aprobación.
Docentes	Todos los docentes subirán las planificaciones en la plataforma educativa.
Coordinador Académico	En el caso de incumplimiento el Coordinador Académico registra y entrega al Rectorado por escrito.
Coordinador Académico	Desarrolla un dialogo con el/los docentes que han incumplido y se establece acuerdos y compromisos por escrito.



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Check list del procedimiento de docentes: planificación curricular

Componente	Estándar	Responsables	Verificación de cumplimiento
C1. Enseñanza y Aprendizaje.	D2.C1.DII2. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Coordinador académico	Socializa la PCI () Socializa los formatos aprobados () Establece los lineamientos () Presenta cronogramas de entrega () Recepción de planificaciones a tiempo () Revisa las planificaciones () Registro y reporte de incumplimientos () Seguimiento a incumplimientos ()
		Docentes	Elaboración de PUDS según PCI () Elaboración de planes de refuerzo según PCI () Elaboración de PCA, según PCI () Elaboración de instrumentos de evaluación, según PCI () Registro de planificaciones en la plataforma educativa ()
		Consejo ejecutivo	Ratifica PCA de todos los niveles ()
C2. Consejería Estudiantil y Refuerzo Académico.	D2.C2.DII6. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.	DECE	Presenta el Plan Operativo Anual POA () Capacita a los docentes en adaptaciones curriculares () Verifica ejecución de acciones específicas para estudiantes NEE ()
Observaciones:			



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Cronograma de cumplimiento de la planificación curricular

Responsable	Actividad	2022-2023																	
		Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Coordinador académico	Socializa la PCI																		
	Socializa los formatos aprobados																		
	Establece los lineamientos																		
	Presenta cronogramas de entrega																		
	Recepción de planificaciones a tiempo																		
	Revisa las planificaciones																		
	Registro y reporte de incumplimientos																		
	Seguimiento a incumplimientos																		
Docentes	Elaboración de PUDS según PCI																		
	Elaboración de planes de refuerzo según PCI																		
	Elaboración de PCA, según PCI																		
	Elaboración de instrumentos de evaluación, según PCI																		



UNIDAD EDUCATIVA "GREGOIRE GIRARD"

	Registro de planificaciones en la plataforma educativa	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
Consejo ejecutivo	Ratifica PCA de todos los niveles											■					
DECE	Presenta el Plan Operativo Anual POA	■															
	Capacita a los docentes en adaptaciones curriculares	■															
	Verifica la ejecución de acciones específicas para estudiantes NEE						■				■						



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Nombre del procedimiento: Entrega calificaciones de aprovechamiento, comportamiento e informes de aprendizaje.

Área o persona responsable	Descripción de la actividad
Rector	<ul style="list-style-type: none"> • Emite disposiciones para la consignación de calificaciones de aprovechamiento, comportamiento según la RLOEI art, 193-194 e informes de aprendizaje.
Docentes	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresan las calificaciones de aprovechamiento a la plataforma institucional constantemente.
	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresan las calificaciones de comportamiento a la plataforma institucional por parciales.
	<ul style="list-style-type: none"> • Está obligado actualizar calificaciones de recuperación de insumos.
	<ul style="list-style-type: none"> • Comunica a los padres de familia que la libreta de calificaciones se encuentra lista en la plataforma para su conocimiento.
	<ul style="list-style-type: none"> • Descargar las evidencias de la plataforma mediante capturas de las calificaciones académicas y comportamentales con promedios finales y estadísticos.
	<ul style="list-style-type: none"> • Solicita se firmen los informes de aprendizaje al Rector, coordinador académico y docente. • Entrega los informes de aprendizaje del nivel firmados, manteniendo una copia para el Docente Tutor(a)
Coordinador académico	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa cada parcial el registro de calificaciones académicas y comportamentales en la plataforma educativa. • Finalizado el parcial bloquea la plataforma para evitar que se modifiquen calificaciones a destiempo.



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Check list del procedimiento de docentes: Entrega de calificaciones académicas y comportamentales

Componente	Estándar	Responsables	Verificación de cumplimiento
C1. Enseñanza y Aprendizaje.	D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.	Rectora	Emite lineamientos de calificaciones de aprovechamiento y comportamiento ()
		Docentes	Registro continuo de calificaciones en la plataforma () Registro de calificaciones de aprovechamiento y comportamiento en la plataforma () Cumple con la recuperación de insumos () Informa a los padres de familia cómo descargar la libreta de calificaciones de la plataforma () Presenta informes finales con evidencias de la plataforma () Aprobación y firma de la autoridad competente () Respaldo físico de la información ()
		Coordinador académico	Presentación de informe de registro calificaciones quimestralmente () Bloqueo de la plataforma para evitar modificaciones no permitidas ()
Observaciones:			



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Cronograma de cumplimiento de la entrega de calificaciones académicas y comportamentales

Responsable	Actividad	2022-2023																	
		Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Rectora	Emite lineamientos de calificaciones de aprovechamiento y comportamiento																		
Docentes	Registro continuo de calificaciones en la plataforma																		
	Registro de calificaciones de aprovechamiento y comportamiento en la plataforma																		
	Cumple con la recuperación de insumos																		
	Informa a los padres de familia cómo descargar la libreta de calificaciones de la plataforma																		
	Presenta informes finales con evidencias de la plataforma																		
	Aprobación y firma de la autoridad competente																		
	Respaldo físico de la información																		
Coordinador académico	Presentación de informe de registro de calificaciones quimestralmente																		
	Bloqueo de la plataforma para evitar modificaciones no permitidas																		



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Nombre del procedimiento: elaboración, entrega, revisión y aprobación de los instrumentos de evaluación

Área o persona responsable	Descripción de la actividad
Coordinador académico	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización del sistema de evaluación en base a la PCI y al SGA institucional en septiembre. • Y cuando se requiera reajustar el instrumento de evaluación en base a nuevas normativas que el ministerio lo requiera.
Junta académica	<ul style="list-style-type: none"> • Extiende el formato de la rúbrica, lista de cotejo entre otras, de manera estandarizada y solicita ingresarlo al SGA una semana antes de evaluar.
	<ul style="list-style-type: none"> • Recibe los instrumentos de evaluación 15 días antes de ser aplicados para su respectiva revisión.
Coordinador académico	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa en el SGA los instrumentos de evaluación y calificación.
Coordinador de la comisión técnico pedagógica.	<ul style="list-style-type: none"> • Da la aprobación de los instrumentos de evaluación y calificación
	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa y aprueba los instrumentos de evaluación y calificación (Cuestionarios, rúbricas entre otros) y remite para su aplicación en el SGA.
Docente tutor(a)	<ul style="list-style-type: none"> • Selecciona la técnica o estrategia de evaluación dada en la PCI y en el SGA y elabora la misma para su respectiva revisión y aprobación.
	<ul style="list-style-type: none"> • Presentan a la C. T. P. los instrumentos para revisión por el coordinador.
Coordinador de la comisión técnico pedagógica.	<ul style="list-style-type: none"> • Da la aprobación de los instrumentos de evaluación
	<ul style="list-style-type: none"> • Presenta al coordinador académico los instrumentos de evaluación y calificación.
Docentes y delegado de la junta académica	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboran los horarios de exámenes y presentan a Consejo Ejecutivo para su aprobación y para su difusión en el SGA.
	<ul style="list-style-type: none"> • Fin del procedimiento.



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Check list del procedimiento de docentes: elaboración, entrega, revisión y aprobación de los instrumentos de evaluación

Componente	Estándar	Responsables	Verificación de cumplimiento
C1. Enseñanza y Aprendizaje.	D2.C1.DO11. Evalúa el logro de aprendizaje del estudiantado en función de los objetivos planteados en las planificaciones micro curriculares.	Coordinador académico	Socialización de los lineamientos de evaluación establecidos en la PCI () Socialización de las plataformas de evaluación establecidos en el SGA () Reajusta el instrumento de evaluación en base a normativas del ministerio () Revisa en el SGA los instrumentos de evaluación y calificación ()
		Junta académica	Extiende el formato de la rúbrica, lista de cotejo entre otras () Solicita el ingreso de instrumentos de evaluación al SGA una semana antes de evaluar () Recibe los instrumentos de evaluación 15 días antes de ser aplicados para su respectiva revisión () Aprueba horarios de exámenes () Ordena su registro en el SGA ()
		Comisión técnico pedagógica	Recoge los instrumentos de evaluación y calificación () Realiza cambios a los instrumentos de evaluación () Remite al coordinador académico los instrumentos recibidos ()
		Docentes	Selecciona la técnica o estrategia de evaluación dada en la PCI () Elige el formato o plataforma sugerida en el SGA () Elabora la evaluación bajo parámetros establecidos () Presentan en el tiempo establecido a la C. T. P. los instrumentos para revisión por el coordinador () Elaboran horarios con las áreas especiales para dosificar las evaluaciones ()
Observaciones:			



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Cronograma de cumplimiento de la elaboración, entrega, revisión y aprobación de los instrumentos de evaluación

Responsable	Actividad	2022-2023																
		Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul					
Coordinador académico	Socialización de los lineamientos de evaluación establecidos en la PCI	■																
	Socialización de las plataformas de evaluación establecidos en el SGA		■															
	Reajusta el instrumento de evaluación en base a normativas del ministerio						■				■							
	Revisa en el SGA los instrumentos de evaluación y calificación		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
Junta académica	Extiende el formato de la rúbrica, lista de cotejo entre otras		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
	Solicita el ingreso de instrumentos de evaluación al SGA una semana antes de evaluar	■		■		■		■		■		■						
	Recibe los instrumentos de evaluación 15 días antes de ser aplicados para su respectiva revisión	■		■		■		■		■		■						
	Aprueba horarios de exámenes	■		■		■		■		■		■						
	Ordena su registro en el SGA	■		■		■		■		■		■						
Comisión técnico pedagógica	Recoge los instrumentos de evaluación y calificación	■		■		■		■		■		■						
	Realiza cambios a los instrumentos de evaluación	■		■		■		■		■		■						



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

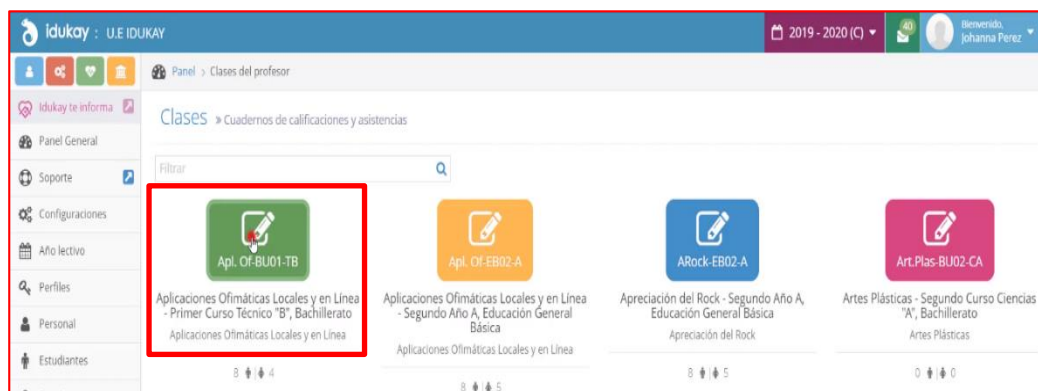
	Remite al coordinador académico los instrumentos recibidos															
Docentes	Selecciona la técnica o estrategia de evaluación dada en la PCI															
	Elige el formato o plataforma sugerida en el SGA															
	Elabora la evaluación bajo parámetros establecidos															
	Presentan en el tiempo establecido a la C. T. P. los instrumentos para revisión por el coordinador															
	Elaboran horarios con las áreas especiales para dosificar las evaluaciones															

Realizar una observación a una calificación

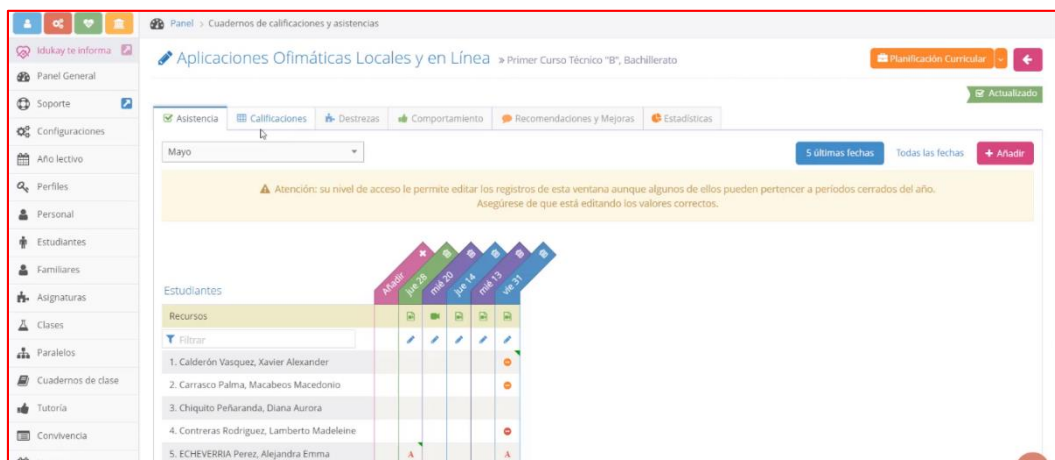
Acceder del lado izquierdo de la pantalla, en la parte inferior, y dar click en cuadernos de clase. Como se muestra en el recuadro rojo.



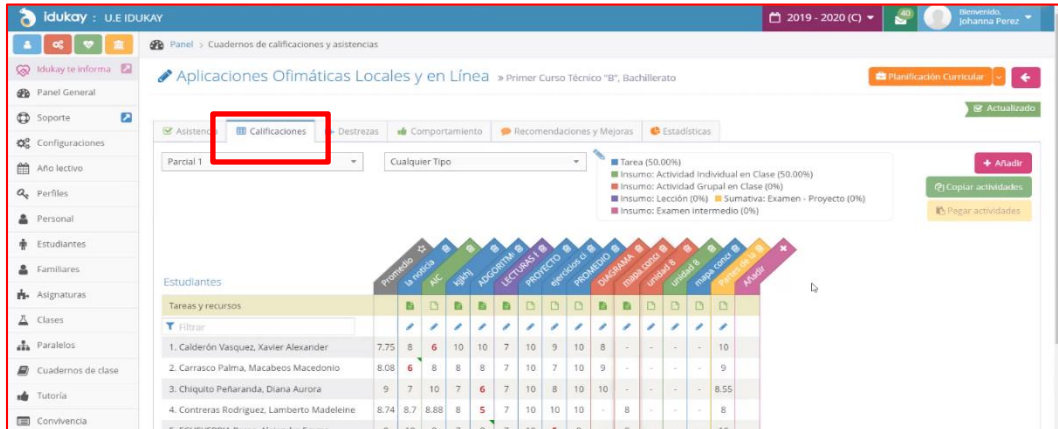
Se selecciona la clase a la cual se agregará la observación.



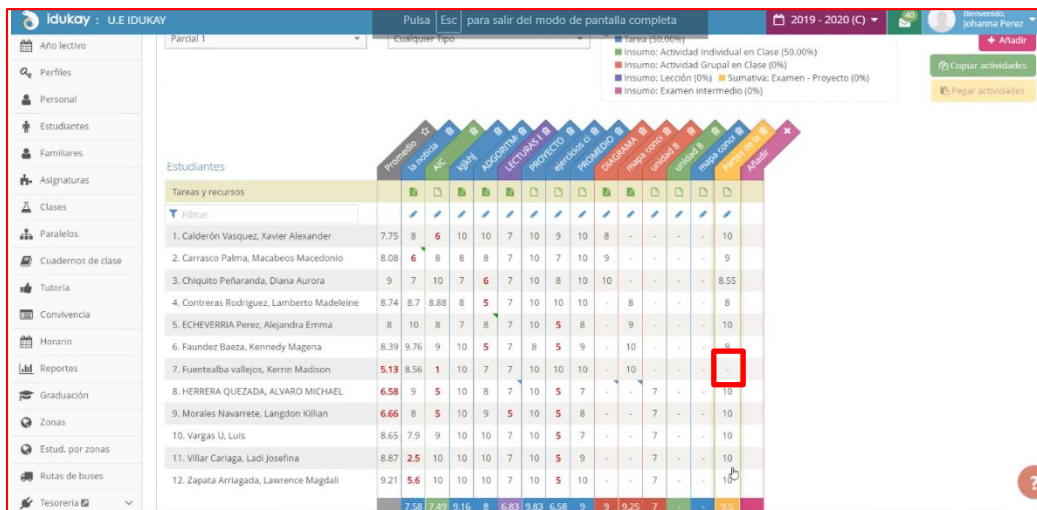
Esta elección despliega la nómina de estudiantes y muestra por defecto el registro de asistencia.



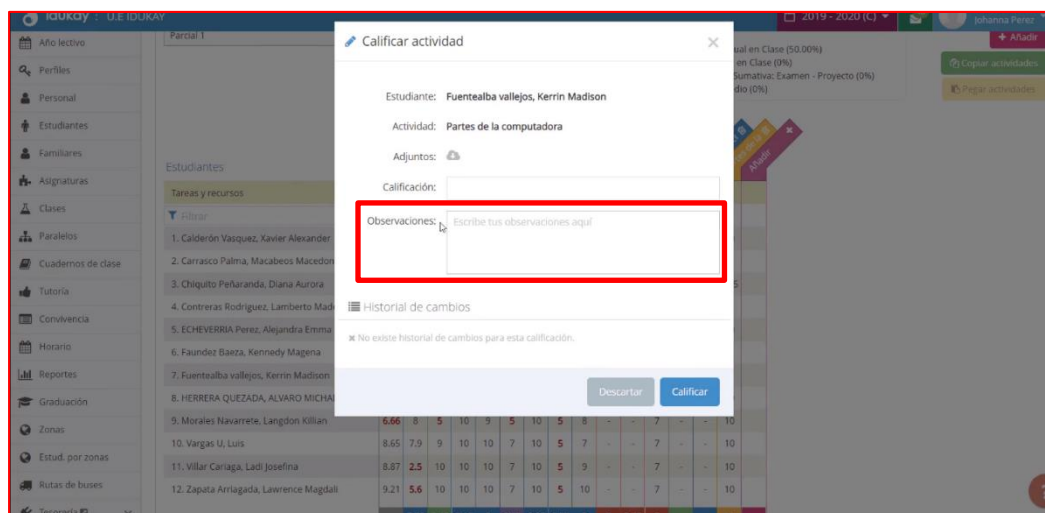
Seleccionar la opción de calificaciones.



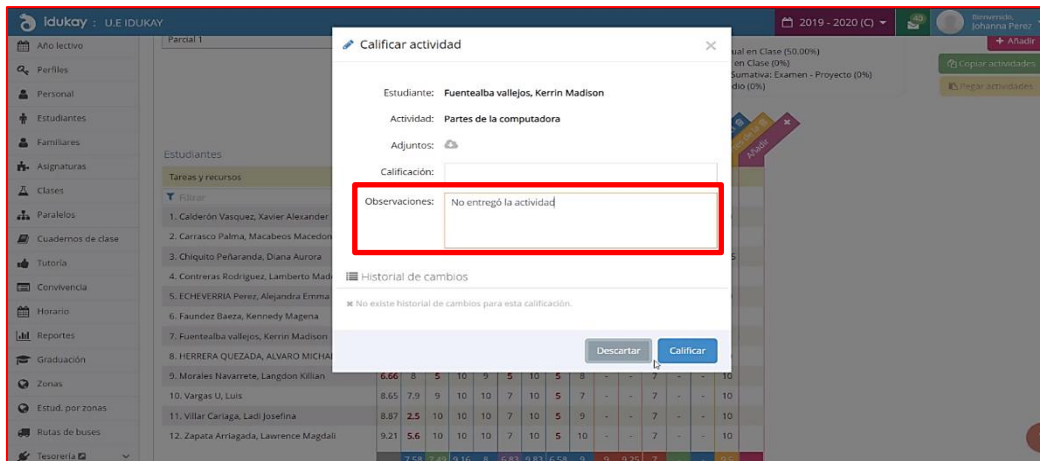
Ubicar la actividad y la calificación en donde se va a agregar la observación.
Presionar directamente sobre la calificación.



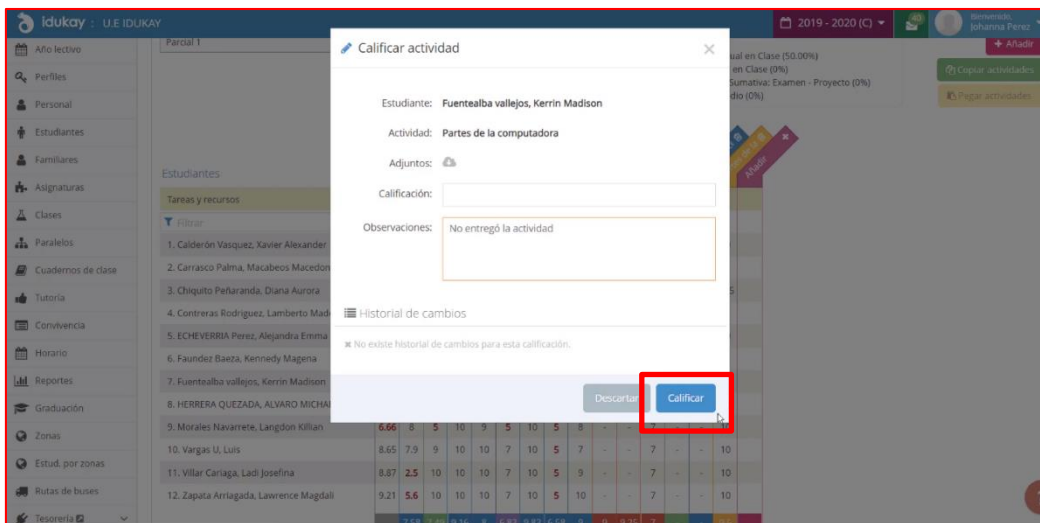
Inmediatamente se abre una ventana con varios campos, de los cuales se elige el recuadro para observaciones.



Una vez ahí, se escribe en detalle la observación correspondiente, de manera concreta y clara.



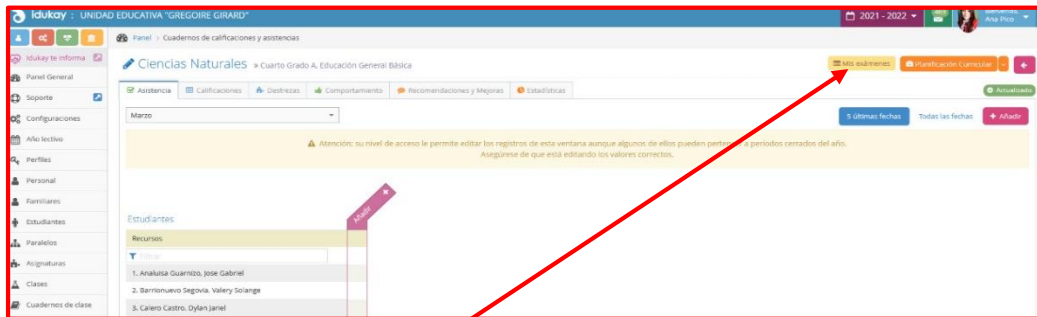
Una vez concluida la observación, presionar el botón calificar.



Esto permite que el casillero o celda correspondiente se pinte de verde en la esquina superior derecha.

3. Chiquito Peñaranda, Diana Aurora	9	7	10	7	6	7	10	8	10	10	-	-	-	-	8.55
4. Contreras Rodríguez, Lamberto Madeleine	8.74	8.7	8.88	8	5	7	10	10	10	-	8	-	-	-	8
5. ECHEVERRIA Perez, Alejandra Emma	8	10	8	7	8	7	10	5	8	-	9	-	-	-	10
6. Faundez Baeza, Kennedy Magena	8.39	9.76	9	10	5	7	8	5	9	-	10	-	-	-	9
7. Fuentealba vallejos, Kerrin Madison	5.13	8.56	1	10	7	7	10	10	10	-	10	-	-	-	10
8. HERRERA QUEZADA, ALVARO MICHAEL	6.58	9	5	10	8	7	10	5	7	-	-	7	-	-	10
9. Morales Navarrete, Langdon Killian	6.66	8	5	10	9	5	10	5	8	-	-	7	-	-	10
10. Vargas U, Luis	8.65	7.9	9	10	10	7	10	5	7	-	-	7	-	-	10
11. Villar Cariaga, Ladi Josefina	8.87	2.5	10	10	10	7	10	5	9	-	-	7	-	-	10
12. Zapata Arriagada, Lawrence Magdali	9.21	5.6	10	10	10	7	10	5	10	-	-	7	-	-	10

Eso significa que la calificación posee una novedad que requiere atenderse, es importante, para el docente, para el padre de familia, para el docente y desde luego para el personal administrativo.



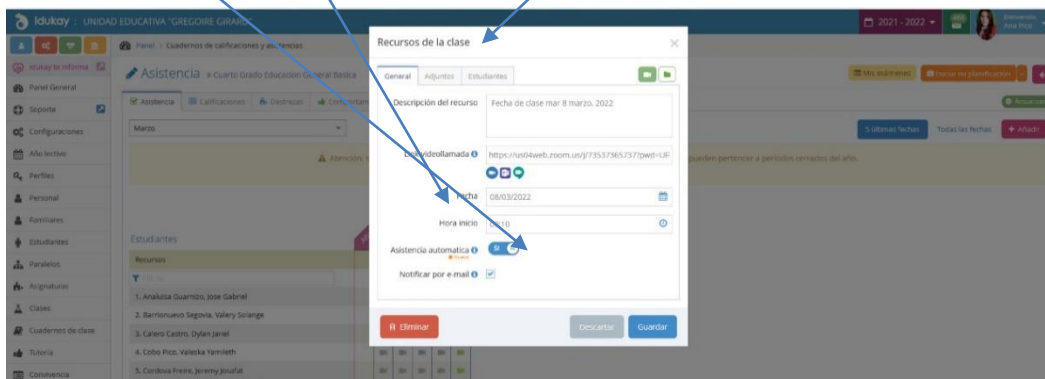
El docente presiona en esta área para crear examen y le otorga enlaces a plataformas digitales de evaluación, como: google forms, quizzis, kahood, entre otros.



El docente cuenta con la facilidad de elaborar las planificaciones curriculares por las materias que imparte al dar click en el botón de 'planificación curricular', la misma que está enlazada al Currículo Nacional 2016.

Crear la clase de refuerzo académico

Para crear la clase de refuerzo académico el docente ingresa al cuadernillo de asistencia y crea fecha y hora, da click en recurso de clase, se genera la notificación con asistencia automática.



Bloque II. Para padres de familia



TRABAJANDO JUNTOS

COMPARTA LA TAREA

Use la plataforma Idukay para el registro de las tareas de su hijo.

Comparta con los demás representantes sus vivencias, sugerencias, etc.

Use apropiadamente este recurso para nutrirse de las experiencias de los demás.

Aporte su conocimiento, deje comentarios que contribuyan a facilitar la tarea del docente.



EVITE

Críticas destructivas de otros niños o de sus representantes

El uso de un lenguaje soez e inapropiado.

Chistes en doble sentido.

Fotos o videos de contenido vulgar.

Participar en comentarios infundados.

Entrar en provocaciones entre padres.

El uso de otros medios de contacto.



PRIORIDAD

El bienestar del estudiante y de la institución es importante, pero también lo es usted cómo padre de familia.

El propósito de este espacio en la plataforma es generar un clima de cordialidad entre todos, que crecen individual y colectivamente en beneficio del estudiante

Priorice el uso de esta plataforma para la entrega de tareas, para mantenerse informado y para tomar contacto con el docente y la institución.



ELABORADO POR: CRISTINA PICO



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Nombre del procedimiento: proceso para rendir exámenes atrasados

Área o persona responsable	Descripción de la actividad
Tutor(a)	El tutor realizará un seguimiento a los estudiantes que tienen exámenes atrasados, comunicará a su representante para que realice la solicitud y se cumpla el proceso.
Padres de familia y/o representante legal	Notificará mediante comunicación escrita y con anticipación el motivo de la ausencia al examen dentro del cronograma establecido. Presentará la solicitud de justificación de evaluación atrasada ante la máxima autoridad rector (exámenes).
Rector	Aprobará la solicitud a través de secretaria. Rector ordenará a secretaria que notifique al docente que puede tomar el examen atrasado.
Docente	Receptará las evaluaciones atrasadas al estudiante y registrará las calificaciones obtenidas en el SGA.
Coordinador académico	Habilitará el SGA del docente para el registro de calificación del examen atrasado.
Estudiantes	Los estudiantes rendirán los exámenes atrasados en los plazos establecidos por la institución.



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Check list del procedimiento de docentes: proceso para rendir exámenes atrasados

Componente	Estándar	Responsables	Verificación de cumplimiento
C1. Enseñanza y Aprendizaje.	D2.C1.GE12 Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Tutor	Informa de los estudiantes que tengan exámenes atrasados () Solicita que justifiquen el motivo del atraso () Comunica al representante para que realice la solicitud a rectorado ()
		Padres de familia y/o representante legal	Notifica con anticipación el motivo de la ausencia al examen dentro del cronograma establecido () Presenta la solicitud a la rectora dentro de 48 horas posteriores a la semana de evaluación ()
		Rector	Aprueba la solicitud a través de secretaria () Rector ordena que secretaria notifique al docente para que tome el examen atrasado ()
		Docente	Receipta las evaluaciones atrasadas al estudiante () Registra las calificaciones obtenidas en el SGA ()
		Coordinador académico	Habilita el SGA del docente para el registro de calificación del examen atrasado ()
		Estudiantes	Rinden exámenes atrasados en plazos establecidos por la institución ()
Observaciones:			



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Cronograma de cumplimiento del proceso para rendir exámenes atrasados

Responsable	Actividad	2022-2023																	
		Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Tutor	Informa de los estudiantes que tengan exámenes atrasados																		
	Solicita que justifiquen el motivo del atraso																		
	Comunica al representante para que realice la solicitud a rectorado																		
Padres de familia y/o representante legal	Notifica con anticipación el motivo de la ausencia al examen dentro del cronograma establecido																		
	Presenta la solicitud a la rectora dentro de 48 horas posteriores a la semana de evaluación																		
Rector	Aprueba la solicitud a través de secretaría																		
	Ordena que secretaria notifique al docente para que tome el examen atrasado																		
Docente	Recepta las evaluaciones atrasadas al estudiante																		
	Registra las calificaciones obtenidas en el SGA																		
Coordinador académico	Habilita el SGA del docente para el registro de calificación del examen atrasado																		
Estudiantes	Rinden exámenes atrasados en los plazos establecidos por la institución																		



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Nombre del procedimiento: para presentar las tareas atrasadas.

Área o persona responsable	Descripción de la actividad
Docente	Comunicará al tutor sobre las tareas atrasadas de los estudiantes.
Tutor	Comunicará al padre de familia sobre las tareas atrasadas de sus representados y da seguimiento.
Padre de familia	Presentar el justificativo al docente con el que incumplió la tarea el estudiante si lo hubiera en un plazo máximo de 48 horas; en caso de ser reincidente firmar el acta de compromiso correspondiente del estudiante y padre de familia.
Docente	El proceso de valoración de trabajos atrasados se procederá conforme al código de convivencia. Fin de procedimiento



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Check list del procedimiento de docentes: para presentar las tareas atrasadas

Componente	Estándar	Responsables	Verificación de cumplimiento
C1. Enseñanza y Aprendizaje.	D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.	Docentes	Comunica semanalmente al tutor sobre las tareas atrasadas de los estudiantes en todas las materias () Valora trabajos atrasados conforme a lo establecido en el código de convivencia () Dan seguimiento mensual a las actas de compromiso ()
		Tutor	Comunica al padre de familia sobre las tareas atrasadas de sus representados mediante el SGA () Da seguimiento al cumplimiento de tareas atrasadas mediante informe ()
		Padres de familia y/o representante legal	Presenta el justificativo al docente en un plazo máximo de 48 horas () Al ser reincidente firma acta de compromiso ()
Observaciones:			



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

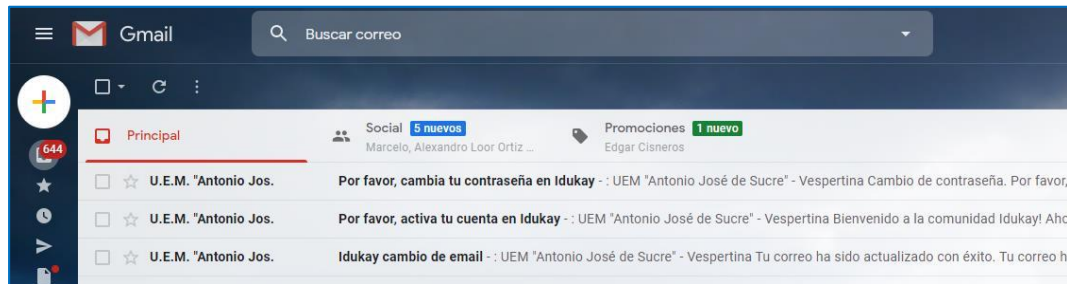
Cronograma de cumplimiento del proceso para presentar tareas atrasadas

Responsable	Actividad	2022-2023																	
		Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Docentes	Comunica semanalmente al tutor sobre las tareas atrasadas de los estudiantes en todas las materias																		
	Valora trabajos atrasados conforme a lo establecido en el código de convivencia																		
	Dan seguimiento mensual a las actas de compromiso																		
Tutor	Comunica al padre de familia sobre las tareas atrasadas de sus representados mediante el SGA																		
	Da seguimiento al cumplimiento de tareas atrasadas mediante informe																		
Padres de familia y/o representante legal	Presenta el justificativo al docente en un plazo máximo de 48 horas																		
	Al ser reincidente firma acta de compromiso																		

Para la activar la cuenta

Se debe seguir los siguientes pasos:

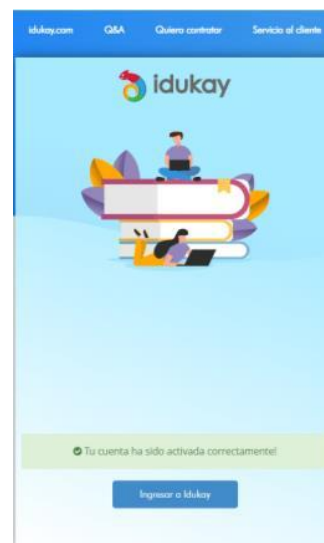
1. Ingrese a su correo electrónico.
2. Clic en el link de activación que llegará a su cuenta de correo electrónico.



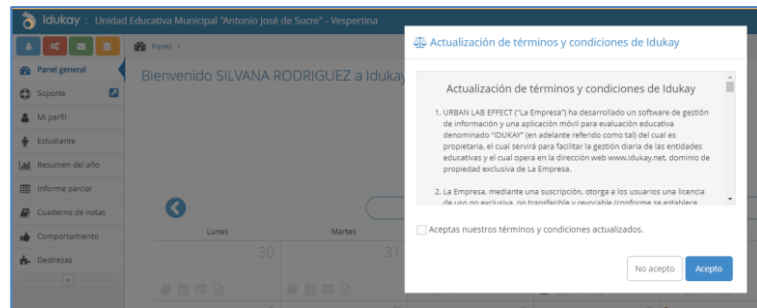
3. Al abrir la notificación, debe presionar el link (presiona aquí) para la activación de contraseña.



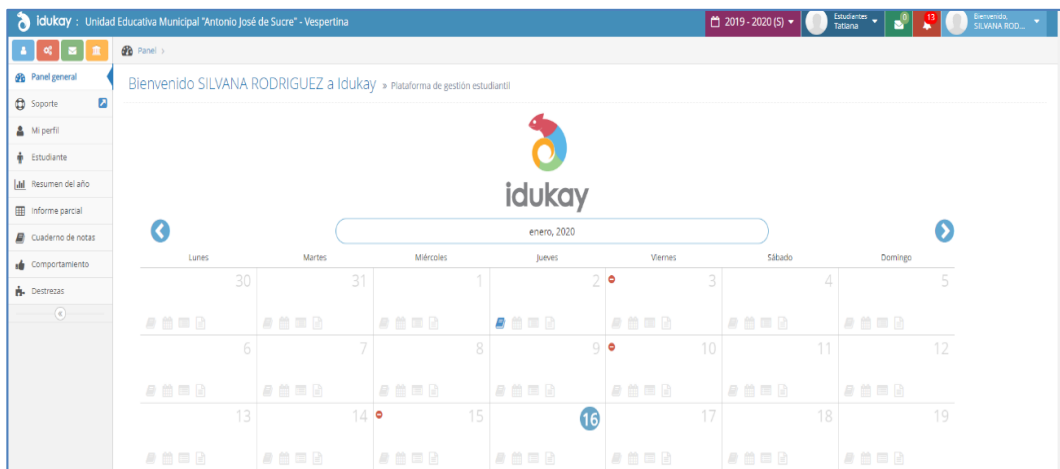
4. Aparecerá una ventana que pedirá que ingrese y confirme la contraseña. La contraseña seleccionada debe ser una que pueda recordarse una vez ingresada, podemos confirmar la dirección de correo electrónico y la contraseña.
5. Presione Activar y luego Ingresar Idukay.



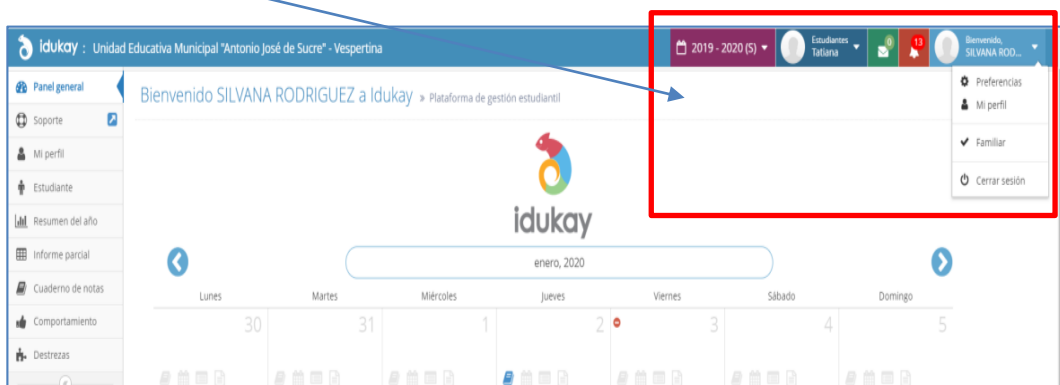
6. Ingrese su cuenta de correo electrónico personal y la contraseña que creó hace unos minutos y haga clic en el cuadro para aceptar los Términos de uso.



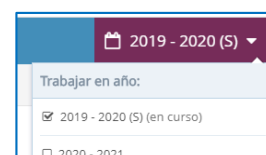
Interfaz principal de Idukay

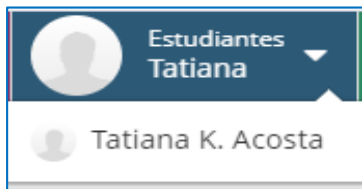


Barra de tareas



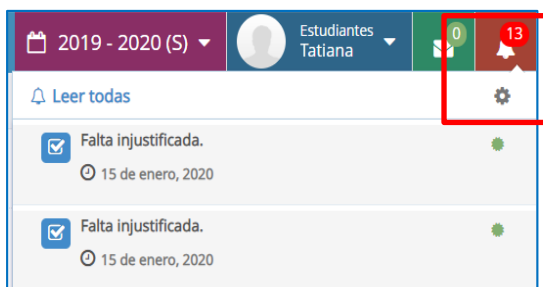
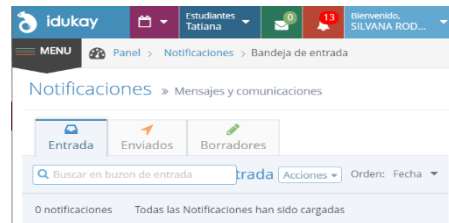
Año Lectivo: Permite visualizar el año lectivo en curso.





Estudiantes: Puede ver el nombre del estudiante. Si tiene más de uno, puede seleccionarlos y ver la información que aparece en el panel general de la pantalla principal.

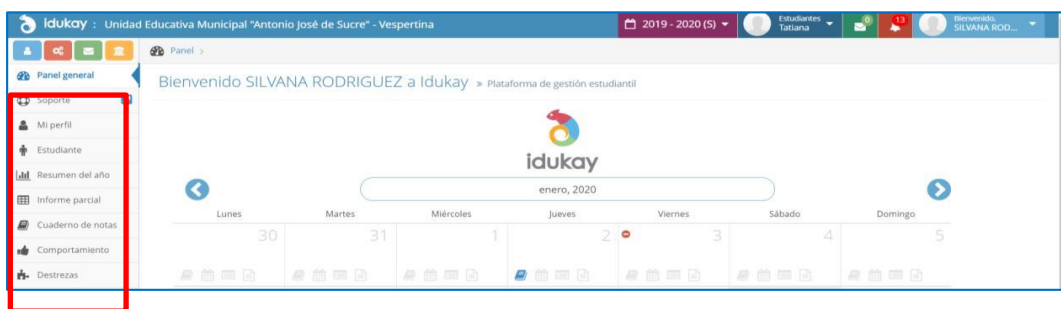
Mensajes: puede ver los correos electrónicos enviados a los padres por maestros o autoridades a los que puede responder haciendo clic en el correo electrónico que envió, luego en Acciones y finalmente en Responder. Esto también le permitirá descargar el archivo adjunto. Los correos electrónicos enviados o recibidos no se pueden eliminar.



Notificaciones. Puede ver inmediatamente notificaciones como:

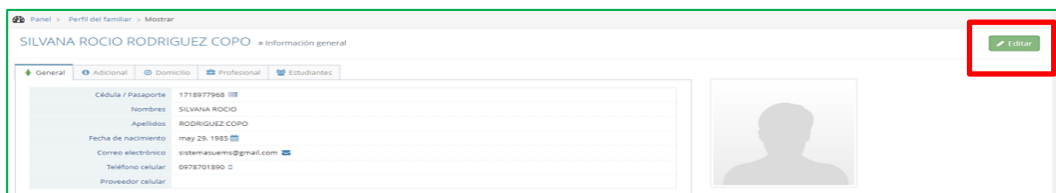
- Excelentes calificaciones 9-10.
- Calificaciones por debajo de 7.
- Tareas enviadas.
- Ausencias injustificadas.

Panel general: Aquí se puede ver más rápido las actividades que se presentan durante el día, así como las notas obtenidas, ausencias injustificadas, etc. Solo se tiene que hacer clic en los iconos.

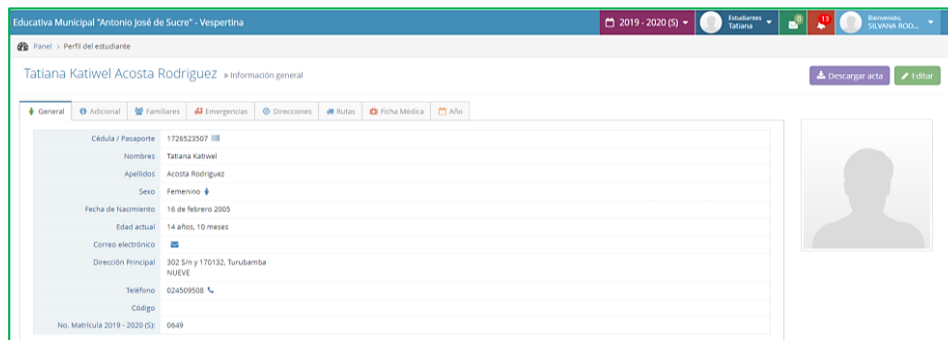


Información modificará como representante

Mi perfil: aquí verá información sobre usted como representante, que puede editar haciendo clic en el botón verde editar. También puedes subir una foto tuya, revisarla y, si necesitas hacer algún cambio, hazlo.



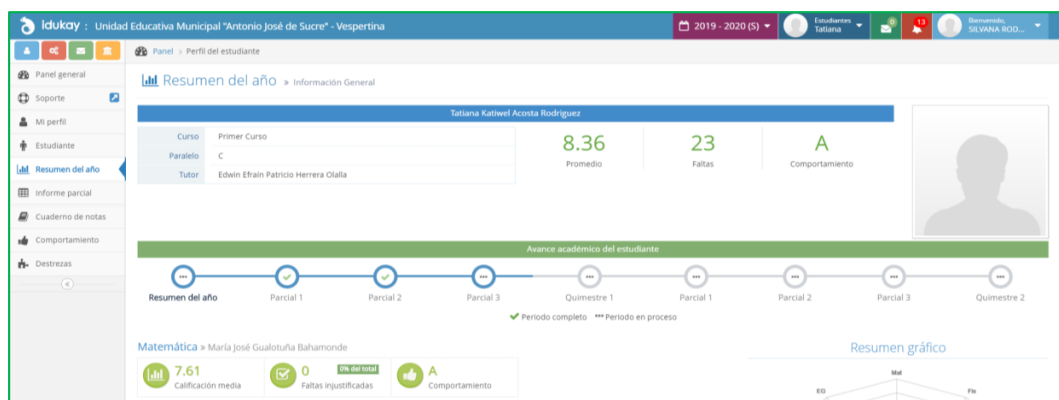
Estudiante: Aquí verá información sobre su representado que se puede editar haciendo clic en el botón verde editar. También puedes subir una imagen.



Una vez que haya actualizado su información y la de su representado, cargue el registro y envíelo al tutor de paralelo.



Resumen anual: aquí verás el promedio del representado, ausencias, desglose de tareas, reporte de conducta y resumen gráfico por parcial y materia.



Informe parcial: aquí podrá visualizar el informe parcial de aprendizaje así como las recomendaciones y plan de mejora realizado por cada docente.

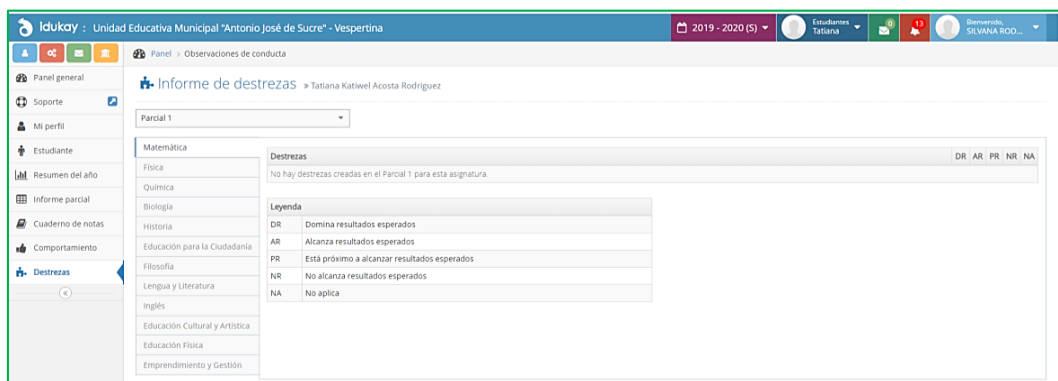
Actividad	Resultados	Calificación	Recomendaciones	Plan de mejora académico
Parcial 1	Alcanza los aprendizajes requeridos	7.61		
Parcial 2	Alcanza los aprendizajes requeridos	8.5		
Parcial 3	Alcanza los aprendizajes requeridos	7.8		
4. Biología	Alcanza los aprendizajes requeridos	8.62		
5. Historia	Domina los aprendizajes requeridos	9.6		
6. Educación para la Ciudadanía	Alcanza los aprendizajes requeridos	8.79		

Cuaderno para notas: aquí se puede ver las calificaciones por materia, haciendo click en la lupa se observará los eventos calificados por cada docente, y dentro de cada actividad se verá la calificación y fecha de publicación de esa actividad.

Asignaturas	Promedio	Q1	Parcial 1	Parcial 2	Parcial 3	Examen	Q2	Parcial 1	Parcial 2	Parcial 3	Examen
Matemática	7.61	7.61	7.61	-	-	-	-	-	-	-	-
Física	8.5	8.5	8.5	-	-	-	-	-	-	-	-
Química	7.8	7.8	7.8	-	-	-	-	-	-	-	-

Comportamiento: se puede ver el comportamiento del estudiante.

Habilidades: permite visualizar las destrezas de cada materia. Esta información solo está disponible para el primer EGB.



Soporte de IDUKAY: en la esquina inferior derecha de Idukay SGA hay una herramienta de soporte técnico que le permite contactar directamente a los administradores de la plataforma de capacitación y publicar sus inquietudes sobre cualquier novedad sobre la plataforma, esto se puede hacer. Utilice el ícono para ejecutar la siguiente ventana emergente, en la cual deberá ingresar toda la información requerida, como por ejemplo:

- **Resumen:** un breve resumen de la inquietud.
- **Prioridad:** si amerita.
- **Descripción:** comparta sus inquietudes sobre la plataforma.
- **Adjunto:** puede ser una fotografía tomada que indica una preocupación.
- **Escuela:** información importante sobre a qué institución educativa se envía el mensaje de apoyo.
- **Contactos:** información igualmente importante porque este correo electrónico será respondido en tiempo y forma.

- Si tiene más de un representado y no puede verlo, comuníquese con Secretaría General de la institución.
- A partir del plazo indicado, Idukay enviará enlaces a los correos electrónicos de los representantes y podrán iniciar sesión para revisar toda la información descrita aquí.

Check list del uso del SGA por parte de los padres de familia

Item	Sí	No	En proceso
Tiene active la cuenta en Idukay			
Conoce las funciones de la interfaz de Idukay			
Recibe notificaciones por parte del docente			
Domina el envío de tareas			
Revisa el cuadernillo de calificaciones y comportamiento			
Revisa con frecuencia el historial académico del estudiante			
Observaciones:			

Bloque III. Para estudiantes



TRABAJANDO JUNTOS

COMPARTE LA TAREA

Envía tus tareas a tiempo.
En caso de tener dificultades con la plataforma toma capturas para tu debido respaldo.
Cumple responsablemente tus obligaciones, procura hacer tu mejor esfuerzo en cada tarea.
De persistir el problema solicita ayuda a tus padres para comunicarlo a tu docente.



EVITA

Jugar con las funciones de la plataforma.
Utilizar imágenes, videos o chistes que no son parte de tu trabajo.
El uso de otros medios para la entrega de tus trabajos.



PRIORIDAD



Tu bienestar y el desarrollo de tu aprendizaje es esencial.
Usa la plataforma y aprovéchala para entregar tus tareas como el medio primordial para ello.

ELABORADO POR: CRISTINA PICO



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Nombre del procedimiento: solicitar retroalimentación al docente mediante el SGA.

Área o persona responsable	Descripción de la actividad
Docentes	<p>En cada calificación otorgada en el SGA institucional escribirá el comentario de por qué de la calificación.</p> <p>En caso de una nota menor a 7, está obligado a retroalimentar el tema en el SGA institucional, enviarlo al estudiante y permitir mejorar la calificación.</p> <p>En un plazo máximo de 24 horas el docente responderá las inquietudes del estudiante en el SGA.</p> <p>Realizará el procedimiento académico establecido por la institución.</p> <p>Crearé el link de la plataforma Zoom en el SGA de refuerzo académico en horario extracurricular.</p>
Estudiantes	<p>Solicitará retroalimentación del tema o tarea que no entienda en el insumo creado en el SGA institucional.</p> <p>Emitirá respuestas a los comentarios del docente.</p> <p>Accederán al link automáticamente en el SGA para el refuerzo académico correspondiente.</p>
Coordinador académico	<p>Verificará el en SGA institucional el cumplimiento de la retroalimentación semanalmente.</p> <p>Realizará informes en cada parcial del cumplimiento del procedimiento y entregarlo a la junta académica.</p> <p>Verificará el cumplimiento del refuerzo académico mediante fichas de observación.</p>



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Check list del procedimiento de docentes: para solicitar retroalimentación al docente mediante el SGA.

Componente	Estándar	Responsables	Verificación de cumplimiento
C1. Enseñanza y Aprendizaje.	D2.C2.DO13. Ejecuta actividades de refuerzo académico en función de las necesidades de aprendizaje del estudiantado.	Docentes	El docente emite comentarios en cada insumo () Retroalimenta el tema en SGA a estudiantes con notas menores a 7 () Flexibilidad para mejorar la calificación () Atiende inquietudes del estudiante dentro de 24 horas () Cumple el procedimiento académico establecido por la institución () Crea el link de la plataforma Zoom en el SGA para refuerzo académico ()
		Estudiantes	Solicita retroalimentación del tema o tarea que no entiende en el insumo creado en el SGA () Responde a los comentarios del docente () Accede al link automáticamente en el SGA para el refuerzo académico () Registra automáticamente su asistencia en el SGA ()
		Coordinador académico	Verifica en SGA semanalmente el cumplimiento de la retroalimentación () Remite informes de cada parcial del cumplimiento del procedimiento a la junta académica () Controla el cumplimiento del refuerzo académico () Elabora fichas de observación ()
Observaciones:			



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

Cronograma de cumplimiento del proceso para solicitar retroalimentación al docente mediante el SGA

Responsable	Actividad	2022-2023																	
		Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Docentes	El docente emite comentarios en cada insumo																		
	Retroalimenta el tema o tarea en el SGA a estudiantes con notas menores a 7																		
	Flexibilidad para mejorar la calificación																		
	Atiende inquietudes del estudiante dentro de 24 horas																		
	Cumple el procedimiento académico establecido por la institución																		
	Crea el link de la plataforma Zoom en el SGA para refuerzo académico																		
Estudiantes	Solicita retroalimentación del tema o tarea que no entiende en el insumo creado en el SGA																		
	Responde a los comentarios del docente																		
	Accede al link automáticamente en el SGA para el refuerzo académico																		



UNIDAD EDUCATIVA “GREGOIRE GIRARD”

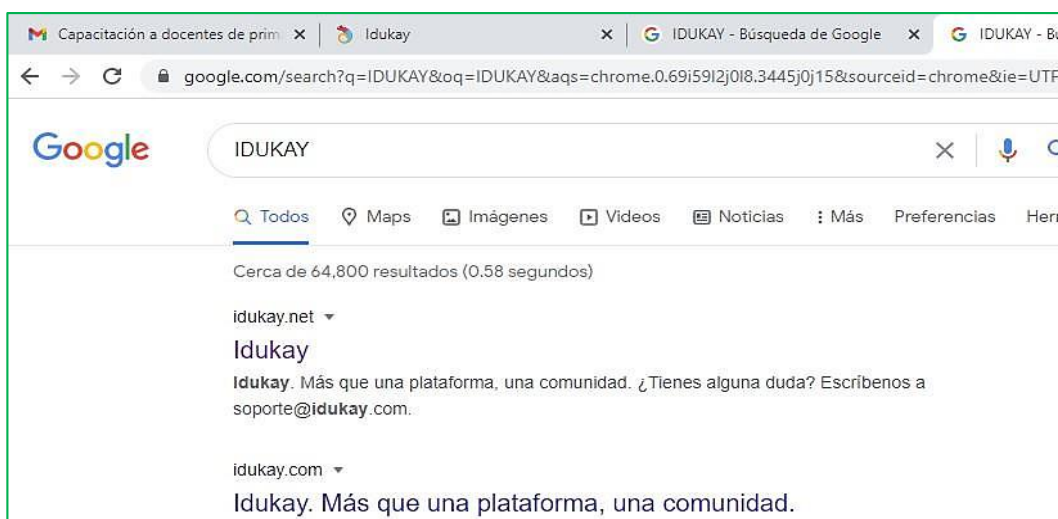
	Registra automáticamente su asistencia en el SGA																
Coordinador académico	Verifica el en SGA semanalmente el cumplimiento de la retroalimentación																
	Remite informes de cada parcial del cumplimiento del procedimiento a la junta académica																
	Controla el cumplimiento del refuerzo académico																
	Elabora fichas de observación																

Pasos para descargar o instalar el aplicativo IDUKAY

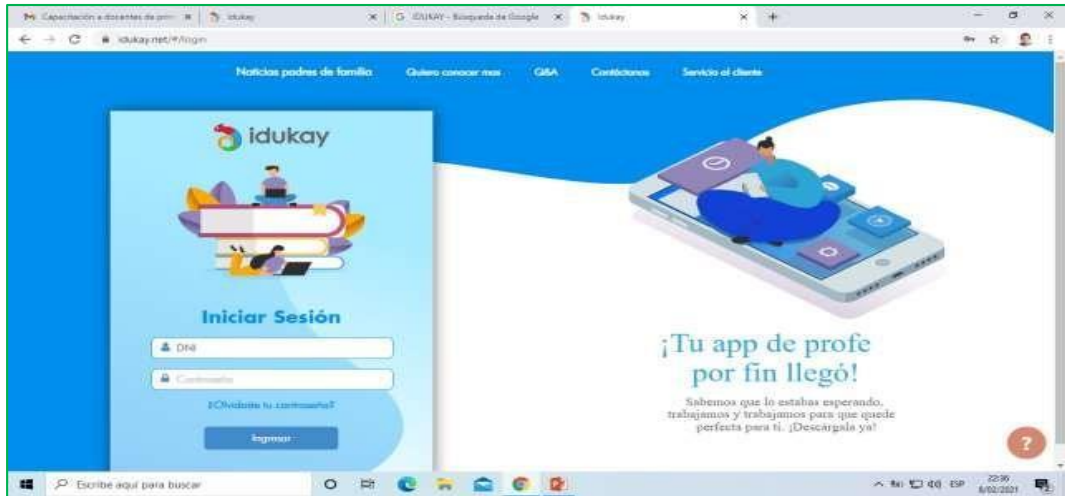
- Vaya a la página de Idukay, haga clic en idukay.net
- Encuéntrese en la pantalla de su teléfono inteligente y/o tableta y presione el logotipo de ‘Play Store’.
- En la parte superior de la pantalla del móvil y/o tableta que dice ‘Obtener aplicaciones y juegos’.
- Introduzca ‘IDUKAY’.
- Aparecerá el logotipo de Iguana, haga clic en instalar ahora. Esperar que llegue al 100%, y avise que está instalado.
- El teléfono móvil y/o tableta descargará automáticamente la aplicación y aparecerá una ventana con la instrucción ‘ABRIR’ y se pulsa.
- Aparecerá entonces la ventana de entrada de datos:
 - Donde se lee Correo electrónico para colocar la identificación del estudiante.
 - Si dice Contraseña, ingrese también la identificación de su hijo.
 - Inmediatamente después de la ventana ‘Entrar’.
- Una vez hecho esto, el usuario recibirá los mensajes automáticamente.

Actualización de datos de estudiantes – plataforma académica Idukay

Paso 1: Ingresar a la página de Idukay, pulsar en “idukay.net”



Paso 2: En usuario y contraseña escribir el número del DNI del padre o de la madre.



Paso 3: Ingresamos a la plataforma Idukay y vemos que estemos en el perfil familiar y en el año 2021.

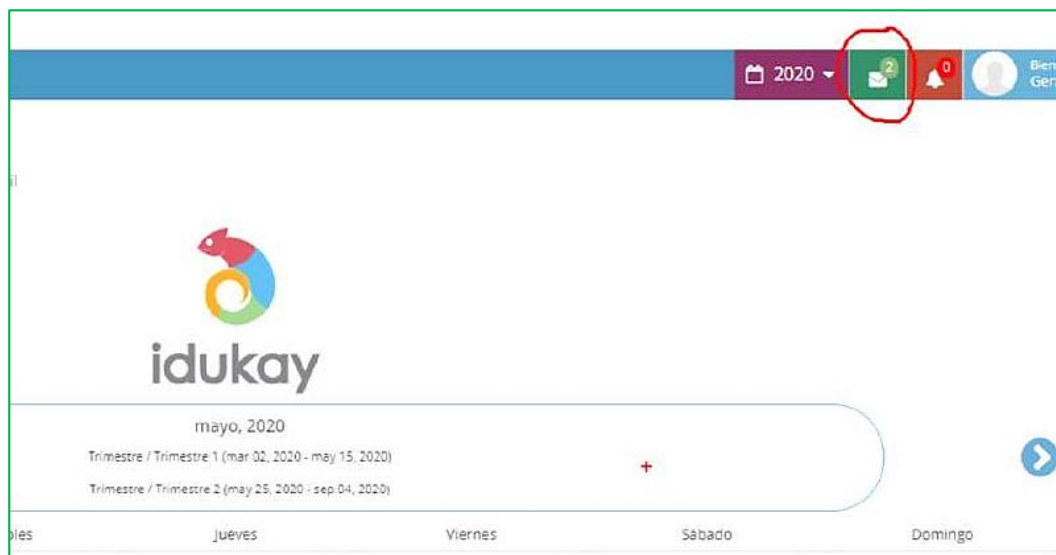


Envío de trabajos a docentes

Paso 1: Una vez dentro de la plataforma de Idukay nos fijamos que debemos estar en el año 2020 en curso como se señala en la imagen



Paso 2: Para visualizar las tareas por esta vez hacemos clic en la pestaña de notificaciones de avisos, como se indica en la imagen.

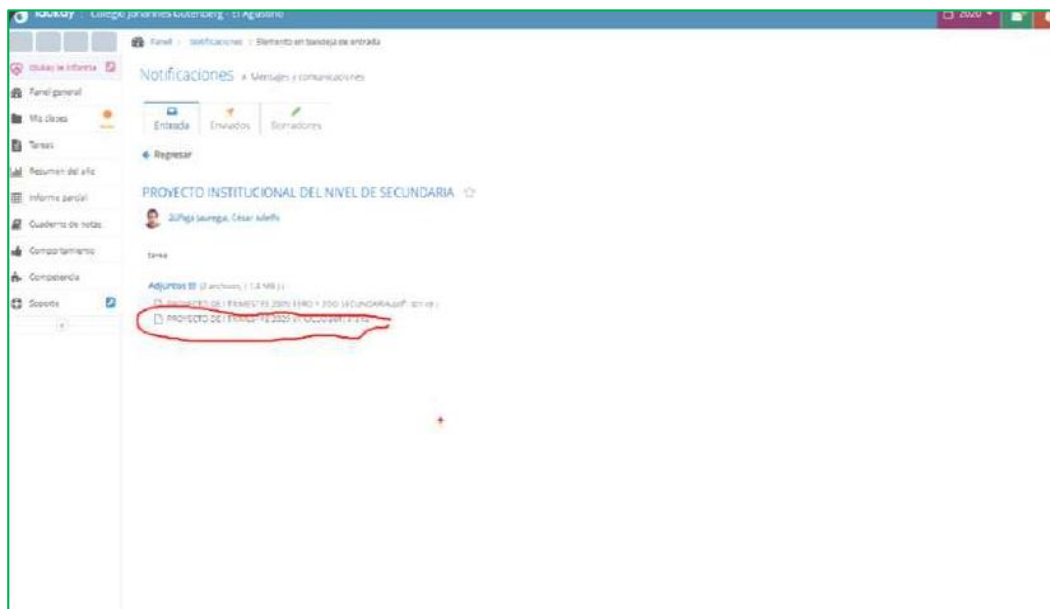


Paso 3: Estando en notificaciones de avisos hacer click donde dice Proyecto institucional de...



Paso 4: De los archivos adjuntos se hace click en el archivo según el grado que corresponda, supongamos que el alumno es de 4to de Secundaria, entonces: el adjunto corresponde a 'Proyecto de I Trimestre 2020 VII'

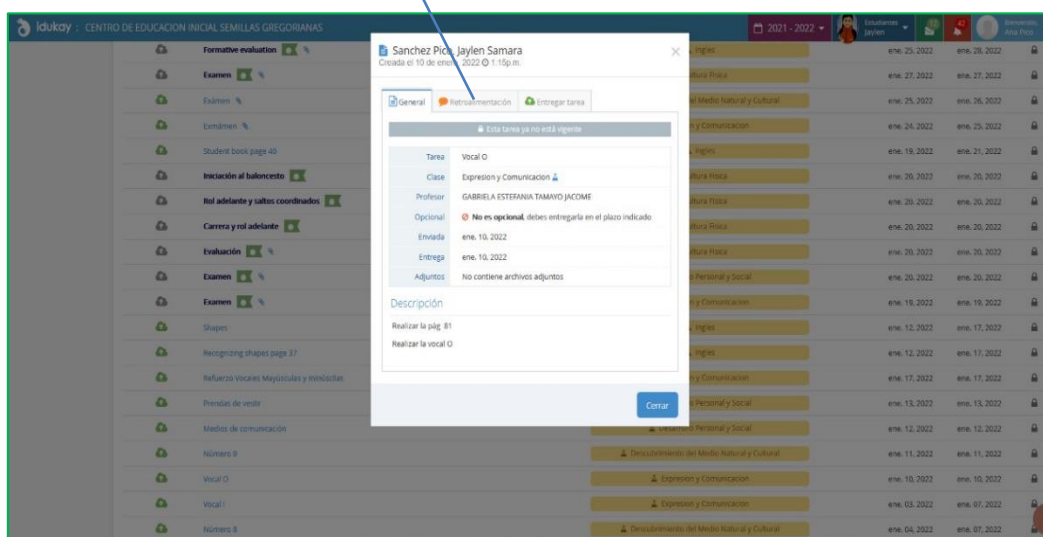




Pasos para solicitar retroalimentación

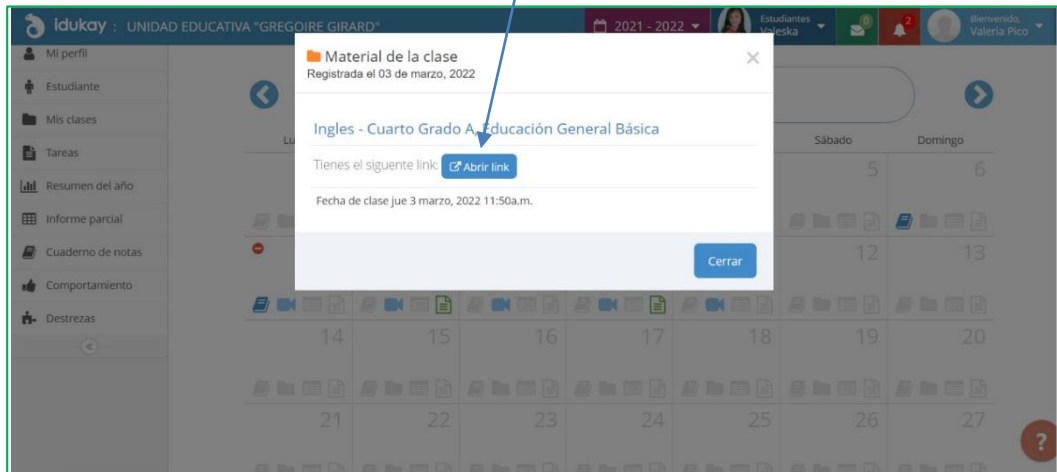
En la barra de tareas dar click, se selecciona la tarea y se despliega la ventana que se muestra a continuación:

- **Retroalimentación:** el estudiante describe las novedades respecto a los temas que no logró comprender o asimilar. Pulsa enviar para notificar al docente.



Notificación para el refuerzo académico al estudiante

Accede a notificaciones y visualiza el link de ingreso al refuerzo académico.



Evaluación de la propuesta

La evaluación de la presente propuesta: “manual de uso del sistema de gestión académico para mejorar los estándares de calidad, enfocado en el proceso de enseñanza – aprendizaje en las diferentes áreas curriculares de los estudiantes”. Será evaluada de acuerdo con los indicadores de calidad educativa, establecidos por la Dirección Nacional de Estándares Educativos (2017) de la siguiente manera:

Tabla 28. Estándares de calidad educativa

Estándar	Cumple	No cumple	Observaciones
D2.C1.GE11. Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.			
D2.C1.GE12 Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).			
D2.C2.GE13. Ofrece un servicio de consejería estudiantil que atiende a las necesidades socioafectivas y pedagógicas del estudiantado.			
D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).			
D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la Planificación Curricular Institucional (PCI).			
D2.C1.DI13. Supervisa que las planificaciones micro curriculares guarden relación con las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.			
D2.C1.DI14. Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación micro curricular			
D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.			

D2.C2.DI16. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.			
D2.C2.DI17. Coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico			
D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).			
D2.C1.DO7. Elabora planificaciones microcurriculares de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).			
D2.C1.DO8. Demuestra suficiencia en el conocimiento de la asignatura que enseña en el subnivel.			
D2.C1.DO9. Aplica estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación micro curricular.			
D2.C1.DO10. Promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación del estudiantado.			
D2.C1.DO11. Evalúa el logro de aprendizaje del estudiantado en función de los objetivos planteados en las planificaciones micro curriculares.			
D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.			
D2.C2.DO13. Ejecuta actividades de refuerzo académico en función de las necesidades de aprendizaje del estudiantado.			

Fuente: PEI Unidad Educativa Gregoire Girard

Con base en los niveles de logro, se deben identificar las medidas de mejora de la calidad que conduzcan al cumplimiento de los estándares. Para ello, se han considerado algunos procedimientos propuestos que pueden considerarse conforme a la normativa correspondiente. El organismo institucional de evaluación debe analizar el nivel de cumplimiento del estándar a procesos específicos, a través de la rúbrica e informe en cada año lectivo que dicho organismo remite al rector para la rendición de cuentas.

Valoración de la propuesta

La propuesta en su conjunto, es valorada por el método de especialistas:

Se consultó a la especialista Licenciada María del Pilar Zurita Manosalvas, quien posee un título de Magister en Gestión Empresarial, así como una amplia experiencia en administración de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”, lo cual se ve claramente reflejado en su currículum, que ha presentado amablemente para colaborar con la investigadora en este trabajo, para evaluar la propuesta que se ha elaborado y ha atraído su atención de acuerdo a los elementos contenidos en la misma (Anexo 6). Quien aportó comentarios sobre las necesidades de instrumentos de control para procedimientos según los estándares de gestión académica y para que sean sometidos a aprobación el consejo ejecutivo.

En la valoración de la propuesta: aspectos de la propuesta (objetivos, estructura de la propuesta, evaluación); claridad de la redacción (leguaje sencillo), pertinencia del contenido de la propuesta y en el ítem de viabilidad para el contexto donde se propone, lo valora como, muy aceptable. (Anexo 5)

Se concluye que el documento es totalmente aceptable y por consiguiente aplicable en el campo al que se quiere adaptar, en este caso en los, docentes, padres de familia y estudiantes de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”. Después de una revisión y valoración exhaustiva de la propuesta planteada en el documento, por parte de los expertos, se determina que existe una estructura coherente en el mismo, al igual que se distingue una buena redacción y entendimiento.

CONCLUSIONES

- La revisión del sustento teórico sobre la importancia de un sistema de gestión académico que actúa como un conjunto de módulos interrelacionados se basa en que mantiene el control del rendimiento académico del estudiante, los conocimientos relativos para una buena gestión educativa y cumplen con las características requeridas para lograr las metas, en donde, los estándares de calidad educativa posibilitan el conocimiento de lo que se necesita aplicar para que los alumnos logren aprendizajes significativos.
- El diagnóstico de la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica en la Unidad Educativa “Gregoire Girard”, revelan que la institución dispone de un sistema denominado Idukay, en esta plataforma de acuerdo a las encuestas los docentes no registran novedades en el área asignada para ello, los representantes y padres de familia no acceden a información consignada en la interfaz, tampoco realizan los procesos para entrega de tareas atrasados o para rendir exámenes a destiempo; los estudiantes realizan algo similar para el envío o entrega de sus tareas y para acceder a los refuerzos en horario extracurricular lo que genera varias complicaciones al momento de condensar toda la información proveniente de varias fuentes.
- Se propone como alternativa de solución al problema identificado la elaboración de Mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos, para docentes, padres de familia y estudiantes. El mismo que se enfoca en atender los problemas presentados en el cumplimiento de los estándares de calidad don el uso del sistema de gestión académico. De modo, que su contenido se dispone en tres bloques para brindar un mejor uso.
- La validación por la modalidad de expertos de la propuesta presentada a la Unidad Educativa “Gregoire Girard”, revelan que el documento es totalmente aceptable y por consiguiente aplicable en el campo al que se quiere adaptar, en este caso en los, docentes, padres de familia y estudiantes de la institución.

RECOMENDACIONES

- Es importante considerar la importancia de un sistema de gestión académico para mantener el control del rendimiento académico del estudiante, los conocimientos relativos para una buena gestión educativa, para ello, es esencial atender los estándares de calidad educativa como requisitos mínimos que posibiliten la interacción de estudiantes y docentes.
- Es necesario un diagnóstico periódico de la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica, con enfoque especial a los estándares de gestión académica para entender las necesidades de los docentes, sus novedades en el área de intervención, los requerimientos de los representantes y padres de familia su necesidad de información y cómo viabilizar su acceso, para facilitar también a los estudiantes la entrega de trabajos, acceder a sus calificaciones, entre otros con los estándares de calidad establecidos.
- Se sugiere el uso de Mecanismos de control y seguimiento de los procedimientos académicos, para docentes, padres de familia y estudiantes, desarrollados en el presente trabajo, de tal forma que, las instituciones pongan mayor énfasis a los estándares de calidad, para cumplir los procesos con los beneficios que brindan los sistemas de gestión académica.
- Se recomienda la aplicación de la propuesta presentada a la Unidad Educativa “Gregoire Girard”, dado que la misma es totalmente aceptable y por consiguiente aplicable en el campo al que se quiere adaptar, en este caso en los, docentes, padres de familia y estudiantes de la institución.

Bibliografía

- Alvarado, L., & Moreno, Z. (2017). *Gobernanza y gestión de calidad en los centros de investigación*. Obtenido de Opción, vol. 33, núm. 84, diciembre, pp. 471-503: <https://www.redalyc.org/pdf/310/31054991017.pdf>
- Becerra, F., Andrade, A., & Díaz, L. (2019). *Sistema de gestión de la calidad para el proceso de investigación: Universidad de Otavalo, Ecuador*. Obtenido de Actualidades Investigativas en Educación, vol. 19, núm. 1, pp. 1-32: <https://www.redalyc.org/journal/447/44759854020/html/>
- Cabalé, E., & Rodríguez, G. (2020). *Sistemas de gestión. Importancia de su integración y vínculo con el desarrollo*. Obtenido de Revista Estudios del Desarrollo Social: Cuba y América Latina. vol.8 no.1 La Habana ene.-abr. 2020 Epub 14-Abr: http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2308-01322020000100018
- Constitución de la República del Ecuador. (2008). *Artículo 28, Artículo 43, Artículo 46*. Montecristi: Registro Oficial.
- Estrada, B., & García, C. (2019). *Importancia de un sistema de gestión de la calidad*. Obtenido de Artículo de revisión. Rev. Arch Med Vol22: <http://scielo.sld.cu/pdf/amc/v22n6/1025-0255-amc-22-06-843.pdf>
- García, F., Juárez, S., & Salgado, L. (2018). *Gestión escolar y calidad educativa*. Obtenido de Revista Cubana de Educación Superior. vol.37 no.2 La Habana mayo.-ago: http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0257-43142018000200016
- Hernández, A., Delgado, A., & Marqués, M. (2016). *Generalización de la gestión por procesos como plataforma de trabajo de apoyo a la mejora de organizaciones de salud*. Obtenido de Rev. Gerenc. Polit. Salud, Bogotá, Colombia, 15 (31): 66-87, julio-diciembre: <http://www.scielo.org.co/pdf/rgps/v15n31/1657-7027-rgps-15-31-00066.pdf>
- León, C., Menéndez, A., & Rodríguez, I. (2018). *Importancia de un sistema de gestión de la calidad en la Universidad de Ciencias Médicas*. Obtenido de

Rev. Arch Med Camagüey Vol22(6):
<http://scielo.sld.cu/pdf/amc/v22n6/1025-0255-amc-22-06-843.pdf>

Ley Organica de Educacion Superior. (2018). *LOES Registro Oficial Suplemento 298 de 12-oct.* Obtenido de Ultima modificación: 02-ago:
<https://www.ces.gob.ec/documentos/Normativa/LOES.pdf>

López, A. (2018). *Importancia de la formación en gestión de directivos, para el mejoramiento de la calidad de la educación.* Chile: Universidad de Chile.

Mallar, M. (2017). *La gestión por procesos: un enfoque de gestión eficiente.* Obtenido de Revista Científica "Visión de Futuro", vol. 13, núm. 1, enero-junio: <https://redalyc.org/pdf/3579/357935475004.pdf>

Marcial, V. (2016). *Gestión del conocimiento versus gestión de la información.* Obtenido de Investigación bibliotecológica. vol.20 no.41 Ciudad de México jul./dic: http://scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0187-358X2006000200003

Medina, A., & Nogueira, D. (2019). *Procedimiento para la gestión por procesos: métodos y herramientas de apoyo.* Obtenido de Ingeniare. Revista chilena de ingeniería, vol. 27 N° 2, pp. 328-342:
<https://www.scielo.cl/pdf/ingeniare/v27n2/0718-3305-ingeniare-27-02-00328.pdf>

Ministerio de Educación. (2016). *Lineamientos curriculares para el bachillerato general unificado.* Obtenido de Área de Lengua y Literatura:
https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/09/Lineamientos_Lengua_Literatura_060913.pdf

Miranda, E., & Agreda, G. (2020). *Sistemas de gestión académica, evaluación crítica los métodos y las ventajas.* Obtenido de Estudios del Desarrollo Social vol.8 no.1 La Habana ene.-abr:
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2308-01322020000100018

Mora, D. (2010). Objeto e importancia de la gestión educativa. *Rev. de Inv. Educ., vol. 2(n, 3), 7-12.*

- Núñez, W., & Michelena, E. (2017). *La gestión integrada de procesos como plataforma de acreditación de carreras en Ecuador*. Obtenido de Ingeniería Industrial, vol. XXXVIII, núm. 1, enero-abril, pp. 3-17: <https://www.redalyc.org/pdf/3604/360450397002.pdf>
- Olaskoaga, J., Mendoza, C., & Marúm, E. (2017). *Concepciones sobre Calidad Educativa en el Profesorado del Sistema de Educación Media Superior de la Universidad de Guadalajara*. Obtenido de Education Policy Analysis Archives/Archivos Analíticos de Políticas Educativas, vol. 25: <https://www.redalyc.org/pdf/2750/275050047066.pdf>
- Ortegón, G. (2017). *Optimización de sistemas de gestión académica. Una propuesta de gestión, medición y procesamiento de datos en un entorno virtual de aprendizaje para la toma de decisiones en instituciones educativas*. Obtenido de Revista escuela de administrador de negocios No. 79: <http://www.scielo.org.co/pdf/ean/n79/n79a06.pdf>
- Portugal, V. (2014). *La Gestión Educativa: Una Visión hacia la Formación Docente*. San Juan de Pasto-Colombia: Universidad Santo Tomás.
- Quijano, O. (2020). *Sociedad y gestión del conocimiento: Los eufemismos del capitalismo cognitivo. Una lectura del mercado del conocimiento para nuestro mundo inmediato*. Buenos Aires, Argentina: Encuentro Nacional de Investigación en Educación.
- Quintana, Y. (2018). *Calidad educativa y gestión escolar: una relación dinámica*. Obtenido de Educ.Educ. Vol. 21. No. 2 Mayo-agosto pp. 259-281: <http://www.scielo.org.co/pdf/eded/v21n2/0123-1294-eded-21-02-00259.pdf>
- Ravitch, D. (2016). *Estándares Nacionales en Educación*. (<https://goo.gl/qbTh1Q>, Ed.) Santiago, Chile: Ediciones PREAL.
- Rodas, J., & Cárdenas, J. (2017). *Sistemas de Gestión Digital para mejorar los procesos académicos en instituciones educativas*. Obtenido de Universidad, Ciencia y Tecnología. uct vol.18 no.73 Puerto Ordaz dic: http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1316-48212014000400001

- Rodríguez, E. (2017). *La estandarización en el currículo educativo: la punta del iceberg de la homogeneización*. Obtenido de ALTERIDAD. Revista de Educación. vol.12 no.2 Cuenca jul./dic: http://scielo.senescyt.gob.ec/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1390-86422017000100248
- Sánchez, M., & Toussaint, M. (2017). *Dilemas en la gestión académica*. Obtenido de Profesorado. Revista de Currículum y Formación de Profesorado, vol. 21, núm. 3, mayo agosto, pp. 201-218: <https://www.redalyc.org/pdf/567/56752489010.pdf>
- Sierra, V. M. (2018). Liderazgo educativo en el siglo XXI. *Rev. esc.adm.neg. No. 81*, 111-128.
- Suasnabas, L., & Juárez, J. (2020). *Calidad de la educación en Ecuador. ¿Mito o realidad?* Obtenido de Dom. Cien., ISSN: 2477-8818 Vol. 6, núm. 2, abril-junio, pp. 133-157: <https://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/1160/html>
- Surco, D. (2018). *Gestión Académica y desempeño docente, según los estudiantes de una universidad privada en Lima, Perú*. Obtenido de Industrial Data, vol. 21, núm. 1: <https://www.redalyc.org/journal/816/81658059012/html/>
- Torres, S., & Ramentol, C. (2020). *El enfoque de gestión de la calidad. La necesidad de integración de los procesos*. Obtenido de Revista de Ciencias Médicas de Camagüey. Vol21: <http://scielo.sld.cu/pdf/amc/v22n6/1025-0255-amc-22-06-843.pdf>
- Valero, J., López, M., & Pirela, G. (2017). *Sistema de gestión de conocimiento para comunidades académicas*. Obtenido de Opción, vol. 33, núm. 82, pp. 550-562: <https://www.redalyc.org/pdf/310/31053180024.pdf>
- Vásquez, M., & Amelec, C. (2018). *Gestión y calidad de la información*. Obtenido de uct v.14 n.54 Puerto Ordaz mar.: http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1316-48212010000100006
- Viloria, L. (2019). *Educación permanente educación a distancia hoy*. Madrid: Impresos y Revistas S.A. IMPRESA.

Viveros, S. M., & Sánchez, A. (2018). La gestión académica del Modelo Pedagógico sociocrítico en la Institución Educativa: rol del docente. *Universidad y Sociedad*, 424-433.

ANEXOS

Anexo 1. Encuesta a estudiantes



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA DIRECCIÓN DE POSGRADO MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

Tema: Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”

Objetivo: Diagnosticar la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica en la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

Instrucciones: lea detenidamente antes de contestar, coloque una (X) en la opción de acuerdo con su criterio.

Encuesta a estudiantes

1. ¿Conoce la plataforma Idukay?

Sí () No ()

2. ¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

3. ¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?

Sí () No ()

4. ¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

5. ¿El uso de la plataforma Idukay le facilita la realización de sus actividades escolares?

Siempre () A veces () Nunca ()

6. ¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos presenciales?

Sí () No ()

7. ¿Considera que el uso de la plataforma Idukay amerita una orientación o explicación más detallada y profunda?

Sí () No ()

Gracias por su gentil colaboración

Anexo 2. Encuesta a padres de familia



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA DIRECCIÓN DE POSGRADO MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

Tema: Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”

Objetivo: Diagnosticar la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica en la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

Instrucciones: lea detenidamente antes de contestar, coloque una (X) en la opción de acuerdo con su criterio.

Encuesta a padres de familia

1. ¿Conoce la plataforma Idukay?

Sí () No ()

2. ¿Considera que es fácil el uso de la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

3. ¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

4. ¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?

Sí () No ()

5. ¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

6. ¿El uso de la plataforma Idukay le facilita la realización de las actividades escolares de su hijo?

Siempre () A veces () Nunca ()

7. ¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales?

Siempre () A veces () Nunca ()

8. ¿Permite a sus hijos utilizar la plataforma Idukay libremente?

Sí () No ()

9. ¿Considera que el uso de la plataforma Idukay amerita una orientación o explicación más detallada y profunda?

Sí () No ()

Gracias por su gentil colaboración

Anexo 3. Encuesta a docentes



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA
DIRECCIÓN DE POSGRADO
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

Tema: Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”

Objetivo: Diagnosticar la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica en la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

Instrucciones: lea detenidamente antes de contestar, coloque una (X) en la opción de acuerdo con su criterio.

Encuesta a docentes

1. ¿Conoce la plataforma Idukay?

Sí () No ()

2. ¿Considera que es fácil el uso de la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

3. ¿Con qué frecuencia ha utilizado la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

4. ¿Recibió alguna orientación en el uso de la plataforma Idukay?

Sí () No ()

5. ¿Ha tenido inconvenientes en el uso de la plataforma Idukay?

Siempre () A veces () Nunca ()

6. ¿El uso de la plataforma Idukay le facilita el registro de las actividades escolares de sus estudiantes?

Siempre () A veces () Nunca ()

7. ¿La plataforma Idukay reemplaza convenientemente los procesos o trámites presenciales?

Siempre () A veces () Nunca ()

8. ¿Considera que los padres y estudiantes usan adecuadamente las funciones de la plataforma Idukay?

Sí () No ()

Gracias por su gentil colaboración

Anexo 4. Entrevista a personal administrativo



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA

DIRECCIÓN DE POSGRADO

MAESTRÍA EN EDUCACIÓN

Tema: Sistema de gestión académico de la Unidad Educativa “Gregoire Girard”

Objetivo: Diagnosticar la situación actual de los procesos efectuados en gestión académica en la Unidad Educativa “Gregoire Girard”.

Entrevista a personal administrativo

1. Describa de qué forma se controla actualmente el proceso de gestión académica.
2. ¿Qué inconvenientes tienen actualmente con el manejo de la información?
3. ¿Considera necesario automatizar dicho proceso de gestión académica?
4. ¿Qué nivel de efectividad se requiere para el control de la información que se maneja en la gestión académica?
5. ¿Cuáles son las funciones que debe cumplir el proceso de gestión académica?

Anexo 5. Validación de la propuesta por la modalidad de especialistas

Escala valorativa de la propuesta: “Mecanismo de Control y Seguimiento de los procedimientos académicos, para docentes, padres de familia y estudiantes. Para cumplir con los estándares de calidad, enfocados en el proceso de enseñanza aprendizaje en las diferentes áreas curriculares de los estudiantes”.

Nombre del docente: Mg. María del Pilar Zúñiga Marasolva.
 Título académico: Lcd. CCEE. Mg. Gestión Empresarial.
 Años de experiencia: 16 años.

Marcar con “x”

Crterios	MA	BA	A	PA	I
Aspectos de la propuesta (objetivos, estructura de la propuesta, evaluación)	✓				
Claridad de la redacción (lenguaje sencillo)	✓				
Pertinencia del contenido de la propuesta	✓				
Viabilidad para el contexto donde se propone	✓				
Transferibilidad a otro contexto (si fuera el caso)					
Observaciones					

MA: Muy aceptable; BA: Bastante aceptable; A: Aceptable; PA: Poco Aceptable; I: Inaceptable

Firma 



Anexo 6. Hoja de vida de especialistas

Hoja de vida

María del Pilar Zurita Manosalvas



Formación académica

Título de tercer nivel: Licenciada en Ciencias de la Educación Profesor de Segunda Enseñanza en la Especialización de Física y Matemáticas.

Conferido por: Universidad Técnica de Ambato con fecha 25 de agosto de 1995.

Título cuarto nivel: Magister en Gestión Empresarial

Conferido por: Universidad Regional Autónoma de los Andes con fecha 9 de diciembre del 2009

Experiencia profesional

- 1993-1994** Práctica Docente en Centro de Refuerzo Escolar San ANIAN
- 1994-1995** Pasantía en Colegio Ambato.
- 1995-1996** Profesora remplazo Colegio Santo Domingo de Guzmán
- 1996-1997** Secretaria Escuela de Comunicación Social. Universidad Técnica de Ambato.
- 1997-1998** Profesora-Inspectora General en Colegio Augusto Nicolás Martínez.
- 1998-1999** Asistente de Gerencia Universidad Técnica de Ambato
- 1999-2000** Secretaria Centro de Posgrado Universidad Técnica de Ambato.
- 2006-2007** Asistente de Gerencia y Matriculación en Escuela de Conducción SAFEDRIVE.
- 2008-2022** Rectora Administrativa y Académica de la Unidad Educativa “Gregoire Girard” y Directora del Centro de Educación Inicial Semillas Gregorianas.

Cursos realizados

Seminario de Actualización de Reforma Curricular

Curso Microsoft Windows

Operador de Equipos de Cómputo

Participación en las Primeras Jornadas Curriculares Ecuatorianas de las Universidades

Seminario Taller Evaluación de Destrezas en proceso de Enseñanza Aprendizaje.

Intensivo de Alto Nivel sobre Psicopedagogía y Técnicas de la Enseñanza Moderna en las Ciencias de la Educación.

Participación en la Jornada Distrital de Desarrollo Infantil, Pensando en grande por los más chiquitos.

Anexo 7. Resultados de la observación

Componentes de la gestión académica

AUTOEVALUACIÓN							
Dimensión	Código	Estándar	Medio de verificación	Hallazgo	Ubicación	Valoración	Logro
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.GE11.	D2.C1.GE11. Fundamenta su Planificación Curricular Institucional (PCI) en el Currículo Nacional y los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.	Planificación Curricular Institucional (PCI)	Planificación Curricular Institucional (PCI) articulada con el Currículo Nacional Vigente.	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	0,5	En proceso
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.GE12	D2.C1.GE12 Evalúa los aprendizajes del estudiantado de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Institucional (Lineamientos de evaluación)	Planificación Curricular Institucional (Lineamientos de evaluación)	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica Plataforma Iducaay	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C2.GE13.	D2.C2.GE13. Ofrece un servicio de consejería estudiantil que atiende a las necesidades socioafectivas y pedagógicas del estudiantado.	Planificación del servicio de consejería estudiantil aprobada	No aplica		0	No Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C2.GE14.	D2.C2.GE14. Cuenta con lineamientos de refuerzo académico establecidos en la Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Institucional (Lineamientos de refuerzo académico).	Procedimiento de refuerzo académico	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica Portafolios del docente	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DI12.	D2.C1.DI12. Supervisa que las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) guarden relación con la	Planificación Curricular Anual (revisada y aprobada)	Planificación Curricular Anual (revisada y aprobada) en digital	Mg. Cristina Pico	1	Cumple

		Planificación Curricular Institucional (PCI).			Coordinadora Académica		
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DI13.	D2.C1.DI13. Supervisa que las planificaciones micro curriculares guarden relación con las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) que correspondan.	Planificaciones micro curriculares (revisadas y aprobadas)	Planificaciones micro curriculares (revisadas y aprobadas)	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DI14.	D2.C1.DI14. Evalúa la práctica pedagógica de acuerdo a la ejecución de la planificación micro curricular	Ficha de observación áulica	Ficha de observación áulica	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DI15.	D2.C1.DI15. Monitorea la evaluación del aprendizaje del estudiantado de acuerdo a los lineamientos de la Planificación Curricular Institucional (PCI) y al calendario escolar.	Registros de calificación revisadas	Registro de calificaciones	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C2.DI16.	D2.C2.DI16. Supervisa la ejecución de la planificación del servicio de consejería estudiantil.	Informe de cumplimiento de las actividades revisado	Informe de cumplimiento de las actividades revisado.	Responsable: Tlga. Lissette Domínguez	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C2.DI17.	D2.C2.DI17. Coordina la implementación de los lineamientos de refuerzo académico.	Registro de asistencia a actividad de refuerzo académico (revisado)	Registro de asistencia a actividad de refuerzo académico revisado.	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica Portafolios del docente	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DO6.	D2.C1.DO6. Elabora Planificaciones Curriculares Anuales (PCA) en relación a los lineamientos de Planificación Curricular Institucional (PCI).	Planificación Curricular Anual (PCA) aprobada			0,5	En proceso

D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DO7.	D2.C1.DO7. Elabora planificaciones microcurriculares de acuerdo a lo establecido en las Planificaciones Curriculares Anuales (PCA).	Planificaciones micro curriculares aprobadas.	No aplica		0	No Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DO8.	D2.C1.DO8. Demuestra suficiencia en el conocimiento de la asignatura que enseña en el subnivel.	Observación áulica	Observación áulica	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DO9.	D2.C1.DO9. Aplica estrategias de enseñanza orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje planteados en la planificación micro curricular.	Planificación micro curricular (estrategias metodológicas, recursos y objetivos de aprendizaje).	Planificación micro curricular (estrategias metodológicas, recursos y objetivos de aprendizaje).	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DO10.	D2.C1.DO10. Promueve un ambiente de aprendizaje estimulador que genera participación del estudiantado.	Observación áulica	Observación áulica	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C1.DO11.	D2.C1.DO11. Evalúa el logro de aprendizaje del estudiantado en función de los objetivos planteados en las planificaciones micro curriculares.	Planificación micro curricular (evaluación)	Planificación microcurricular (evaluación) Docentes no dan a conocer rubricas o parámetros de evaluación a los estudiantes. No se aplica diversos tipos de técnicas e instrumentos de evolución.	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	0,5	En proceso
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C2.DO12.	D2.C2.DO12. Implementa en su práctica docente acciones recomendadas desde el servicio de consejería estudiantil.	Planificación micro curricular (constatar adaptaciones)	El 50 % de docentes presenta planificaciones con adaptaciones y el otro 50% no lo hace	Mg. Cristina Pico	0,5	En proceso

					Coordinadora Académica		
D2. DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	D2.C2.DO13.	D2.C2.DO13. Ejecuta actividades de refuerzo académico en función de las necesidades de aprendizaje del estudiantado.	-Registro de asistencia a actividades de refuerzo académico (incluye tema tratado) -Planificación micro curricular (actividades de refuerzo)	Registro de asistencia a actividades de refuerzo académico (incluye tema tratado) -Planificación micro curricular (actividades de refuerzo)	Mg. Cristina Pico Coordinadora Académica	1	Cumple